

OGGETTO : PROCEDURA RISTRETTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DI ELETTROFORESI.

Si comunica che nella redazione dei documenti da allegare nella "Busta B – Documentazione tecnica" della lettera Invito, è stato chiesto erroneamente al punto 15 il " **Certificato di avvenuto sopralluogo nei locali del sistema ove devono essere installati i sistemi proposti.....**"

Pertanto il punto 1 della stessa documentazione tecnica risulta così modificato:

dopo il periodo "Relazione progettuale sui sistemi diagnostici offerti (con descrizione dettagliata della soluzione proposta per ognuno dei laboratori);

il periodo

"sarà parte integrante una planimetria dei locali con indicazione degli spazi occupati dalla strumentazione proposta i quali devono essere conformi ai requisiti tecnico-organizzativo-igienistico necessari per ottenere l'accreditamento (vedere più oltre punto 15)"

è sostituito dal seguente

la relazione dovrà essere integrata da una **dichiarazione di presa visione dei locali** destinati alla collocazione del sistema proposto, per ognuna delle sedi , e di aver acquisito tutti gli elementi utili alla redazione dell'offerta;

il periodo prosegue e rimane invariato :

"dovrà essere indicato il fabbisogno di personale e i TAT realizzabili in urgenza e in routine; inoltre, dovranno essere descritte in dettaglio le modalità attuative dell'installazione del sistema mantenendo l'operatività esistente in aree limitrofe (cronoprogramma) fino a che non venga effettuato il collaudo. Della relazione faranno parte integrante le schede tecniche aggiornate in lingua italiana e depliant possibilmente con immagini a colori, sia per quanto riguarda le **apparecchiature** sia i **dispositivi diagnostici** in vitro. Per quanto attiene questi ultimi, per ogni singolo prodotto offerto necessario per soddisfare quanto previsto dall'allegato 1 al CSA va compilato il relativo record delle tabelle appositamente predisposte come indicato negli allegati 3 e 4 al CSA; le tabelle compilate devono essere allegate alla relazione e ne faranno parte integrante;"

Mentre nelle premesse alla lettera di invito è cancellato l'intero paragrafo :

E' obbligatorio effettuare un sopralluogo presso i locali dei laboratori, contattando e prendendo accordi con:

- Dott.ssa Maria Sulas (tel. 339/2271540) per Olbia;
 - Dott. Alessandro Lenzi (tel. 320/6885287) per Tempio Pausania;
 - Dott.ssa Natalia Grondona (tel. 380/3196552) per La Maddalena
- Mentre referenti del Servizio Tecnico dei Presidi sono rispettivamente:
- Sig.ra M. Mulas (tel. 331/6485769) per Olbia,
 - Sig. V.Fara (tel. **338/6278557**) per Tempio,
 - Sig. Chiscuzzu (tel. 366/5637279) per La Maddalena.

Il presente avviso è stato pubblicato nel sito aziendale in data 09/04/2013

Il RUP Dott. Francesco Manconi