



**ATS Sardegna**  
Azienda Tutela Salute  
ASSL Olbia

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI OLBIA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 4472 DEL 30/05/2018**

Proposta n. 3014 del 23/03/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**  
Dott. PIETRO MASIA

**OGGETTO: Liquidazione competenze P – 1.3.1 ottobre – novembre - dicembre 2017**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Sig.ra Flavia Conti	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Adelia Aini	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ]

NO [ X ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ]

NO [ X ]

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 359 del 09 marzo 2018 di nomina del dott.ssa Antonella Anna Viridis Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'ATS Sardegna n. 11 del 18/01/2017 recante oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale n. 1408 del 29/11/2016 con la quale è stato approvato il programma aziendale P – 1.3.1 "Implementazione dell'attività di sorveglianza di popolazione Passi e avvio sorveglianza Passi d'Argento" relativo al PRP 2014 – 2018, presentato dal Referente Dott.ssa Maria Adelia Aini;

**PRESO ATTO** che il programma di cui alla richiamata determinazione prevede tra l'altro, in tutte le azioni, che l'attività relativa alle interviste telefoniche o a domicilio agli utenti della Asl di Olbia sugli stili di vita e sui fattori di rischio comportamentali connessi all'insorgenza delle malattie croniche non trasmissibili venga effettuata dal personale individuata nell'atto in questione;

**VISTA** la rendicontazione del Responsabile del Programma del 19/01/2018 relativa ai mesi di ottobre, novembre e dicembre 2018 con la quale viene rendicontata l'attività effettuata dal Dirigente Medico Dott.ssa Maria Giuseppa Campus ;

**CONSIDERATO** che l'operatore, autorizzato alla realizzazione del Programma, ha di fatto svolto l'attività a lei delegata e richiamata nella determinazione n. 1408 del 29/11/2016;

per i motivi esposti in premessa

**DETERMINA**

**1) DI LIQUIDARE** di liquidare alla Dr.ssa Maria Giuseppa Campus la quota lei assegnata quantificata complessivamente in E. 240,00 per l'attività espletata nei mesi di ottobre/novembre/dicembre 2017 e relativa all'azione P 1.3.1;

**2) DI IMPUTARE** la spesa di cui sopra così come riportato nella tabella sottospecificata:

ANNO	UFF. AUTORIZZ.	DESCRIZIONE	MACRO	NUMERO CONTO	IMPORTO
2018	2-UA2_PROG	Soprapvenienze passive costi del personale	72	A802020419	E. 240,00

**2) DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di OLBIA;

**3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenza e al Servizio Giuridico-amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di OLBIA

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

Dott. Pietro Masia



**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**NESSUNO**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**NESSUNO**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di OLBIA dal 30/05/2018 al 14/06/2018

Il Direttore del Servizio Giuridico-amministrativo

Dott.ssa \_\_\_\_\_