



**ATSSardegna**  
Azienda Tutela Salute  
ASSL Olbia

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI OLBIA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 4467 DEL 21/12/2017**

**Proposta n. 5458 del 18/12/2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO FORMAZIONE AZIENDALE  
Dott.ssa Maria Agostina Murgia**

**OGGETTO: Liquidazione finale competenze Istituto Euromediterraneo**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Dott.ssa Lara Gala	
Il Responsabile Procedimento	Dott.ssa Lara Gala	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FORMAZIONE AZIENDALE

**VISTA** la Legge Regionale 27 luglio 2016, n. 17 di “Istituzione dell’Azienda per la Tutela della Salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della Salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna. Abrogazione della Legge Regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale che, all’art. 4, ha disposto l’istituzione delle Aree Socio Sanitarie Locali quali articolazioni organizzative della medesima, coincidenti con le 8 Aziende Sanitarie Locali incorporate”);

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 137 del 29/12/2016 di nomina del Dott. Pier Paolo Pani in qualità di Direttore dell’Area Socio Sanitaria Locale di Olbia;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell’ATS Sardegna n. 11 del 18/01/2017 recante oggetto “Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell’Azienda per la Tutela della Salute” e la Deliberazione del Direttore Generale n. 22 del 06/02/2017 d’ integrazione alla precedente;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che la Deliberazione del Direttore Generale N. 1012 del 25/08/2014, autorizzava a contrarre l’affidamento del servizio di biblioteca informatizzata d’ ambito scientifico, ai sensi dell’art. 125 c.11 del Dlgs 163/2006;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale N. 1328 del 12/11/2014 con la quale si aggiudicava la procedura negoziata succitata, alla Ditta Istituto Euromediterraneo e contestualmente si istituiva il Servizio Bibliotecario Scientifico Aziendale;

**ACQUISITA** in data 06/04/2017 la nota del Servizio Provveditorato e Amm.ne Patrimoniale prot. NP/2017/128877 di recesso anticipato dallo stesso servizio bibliotecario, a firma del Direttore della ASSL di Olbia Dr. Pier Paolo Pani e agli atti dello scrivente servizio;

**ATTESO** che all’aggiudicatario, così come previsto dall’art. 1671 del CC, compete oltre il pagamento delle prestazioni eseguite prima della comunicazione di recesso (06/04/2017), un indennizzo pari al 10% del valore contrattuale residuo;

**PRESO ATTO** della nota NP/ 46833 del 25/05/2017 del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale di richiesta istruttoria su quanto vantato dall’aggiudicatario, agli atti del Servizio Formazione, e che con nota NP/2017/47245 del 26/05/2017 si è provveduto alla quantificazione e comunicazione di quanto richiesto;

**TENUTO CONTO** che in data 17/11/2017 con nota prot. PG/2017/397708 si è provveduto a comunicare i dati contabili definitivi all'Istituto Euromediterraneo, come da rendicontazione analitica, quantificando l'importo da liquidare pari a € 6.407,77 (seimila quattrocentosette/77);

**CONSIDERATO** che in data 29/11/2017 PG/2017/0410738 è pervenuta al Servizio Provveditorato e al Servizio Formazione la nota di accettazione da parte dell'Istituto Euromediterraneo, dei dati contabili definitivi di cui sopra;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla liquidazione all' Istituto Euromediterraneo, via don Luigi Sturzo n. 41 - Tempio Pausania, C.F. 91028530904, dell'importo di € 6.407,77 (seimila quattrocentosette/77), di cui € 3.236,25 quale mensilità del mese di marzo, € 647,25 per il servizio reso nei primi 6 giorni di Aprile ed € 2.524,25 quale 10% del residuo contrattuale;

**ATTESO** che sui rimborsi in oggetto sono stati eseguiti i controlli di legge che ne accertano l'esatta corrispondenza sotto il profilo della qualità, quantità, e prezzo;

**ACCERTATA** la sussistenza dei requisiti richiesti, nonché la copertura finanziaria da parte del Servizio Formazione di quanto dovuto;

**VISTI:** la L.R. n° 10/1997 e successive modifiche ed integrazioni;  
il D.Lgs n° 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;

**Per i motivi esposti in premessa**

## **DETERMINA**

- **DI AUTORIZZARE** la liquidazione finale dell'importo dovuto all' Istituto Euromediterraneo, via don Luigi Sturzo n. 41 - Tempio Pausania, C.F. 91028530904 quale spesa relativa al Servizio Bibliotecario Scientifico Aziendale reso e importo dovuto per risoluzione del contratto, nello specifico, fattura n.3 del 23 maggio 2017 di € 3.236,25 quale mensilità del mese di marzo, fattura n. 11 del 11 dicembre 2017 di € 647,25 per il servizio reso nei primi 6 giorni di Aprile ed € 2.524,25 quale 10% del residuo contrattuale per risoluzione contratto;

- **DI DARE ATTO** che la spesa quantificata quale liquidazione finale dell'importo dovuto all' Istituto Euromediterraneo corrisponde ad un importo pari a € 6.407,77 (seimila quattrocentosette/77);

- **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento verrà registrato sul bilancio di esercizio 2017 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>ANNO</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
UA2_FORM	1	A506030204	2017	€ 3.883,52
UA2_FORM	1	A514031601	2017	€ 2.524,25

- **DI COMUNICARE** il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio;

- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Area Programmazione Controllo e Committenza per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di OLBIA.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FORMAZIONE**  
**Dott.ssa Maria Agostina Murgia**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

NESSUN ALLEGATO

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

NESSUN ALLEGATO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di OLBIA dal 21/12/2017 al 05/01/2018

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_