



**ATS Sardegna**  
Azienda Tutela Salute  
ASSL Olbia

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI OLBIA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3402 DEL 27/11/2017**

Proposta n. 3925 del 21/11/2017

**STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI TEMPIO P.**  
Dott. Marco Efisio Mulas

**OGGETTO:** progetto Plus “ consegna farmaci a domicilio e accompagnamento pazienti” - Distretto di tempio Pausania. Rimborso spese sostenute nei mesi di luglio, agosto, settembre 2017.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Loredana Casella	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 137 del 29.12.2016 di nomina del Dott. Pier Paolo Pani Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la L.R. n. 17 del 27.07.2016 di " Istruzione dell'Azienda per la tutela della Salute ( ATS ) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. n. 10/2016 e alla L.R. 23/2014, che all'art. 4 ha disposto l'istituzione delle Aree Socio Sanitarie Locali quali articolazioni organizzative della medesima coincidenti con le 8 Aziende Sanitarie Locali incorporate;

### CONSIDERATO

- che la L.R. 23/05 individua nel Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona lo strumento con il quale è possibile predisporre le modalità organizzative di erogazione, di accesso ai servizi e gli strumenti necessari affinché possa crearsi la giusta collaborazione dei servizi territoriali con i soggetti, compreso il volontariato, che operano nell'ambito della solidarietà sociale;
- che con deliberazione n. 187 del 29.11.2016 la giunta Comune di Tempio P. (Ente capofila Plus) ha approvato le linee guida progettuali ed il quadro economico per l'anno in corso e che l'Ufficio di Piano di Tempio P. avendo a disposizione delle risorse economiche da utilizzare entro il 2017 ha proposto al Distretto sanitario di Tempio Pausania l'elaborazione di alcuni progetti nell'ambito socio-sanitario;

### VISTA

- l'istruttoria dell'Ufficio di piano di Tempio P. trasmessa con nota prot. 27285 del 29.11.2016, con la quale ha erogato dei fondi al Distretto Sanitario di Tempio P. per la realizzazione dei progetti sopra indicati;
- la deliberazione del Commissario Straordinario della ex ASL n. 2 di Olbia n. 1217 del 15.12.2016 avente ad oggetto: progetti PLUS anno 2016 – Distretto di Tempio P;

**CONSIDERATO** che tra i progetti approvati con la deliberazione sopra citata vi è il progetto “Consegna farmaci a domicilio e accompagnamento pazienti” che coinvolge per ogni Comune del Distretto di Tempio un’associazione del terzo settore;

**VISTE** le richieste di rimborso della spesa carburante sostenuta nei mesi di luglio, Agosto e Settembre 2017 dalle associazioni AUSER LURAS per un importo pari a €138,00, AUSER CALANGIANUS per un importo pari a € 683,00 e AUSER TEMPIO per un importo pari a € 498,00 ;

**VISTA** la spesa per il vitto sostenuta nei mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2017 dall’AUSER LURAS per un importo pari a € 45,20 e AUSER TEMPIO per un importo pari a € 50,39;

**ACCERTATA** la regolarità della documentazione contabile presentata;

**DATO ATTO** della comunicazione dell’Area P.C.C. riguardante la Creazione dell’autorizzazione di spesa UA2\_PROG Macro n. 6, Sub 1 relativa al progetto “Consegna farmaci a domicilio e accompagnamento pazienti” - Distretto di Tempio P. Progetto PLUS 2016 – Rif. Deliberazione n. 1217 del 15.12.2016;

**RITENUTO** opportuno provvedere al rimborso delle spese sostenute dalle Associazioni succitate per un importo complessivo pari a €1.414,59;

**Per i motivi esposti in premessa**

#### **DETERMINA**

**1) DI AUTORIZZARE** il rimborso delle spese sostenute dalle Associazioni AUSER di Calangianus, AUSER di Luras e AUSER di Tempio P. nei mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2017 per un importo complessivo pari ad € 1.414,59;

**2) DI STABILIRE** che l’onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 1.414,59 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell’esercizio e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
UA2_PROG	6/1	A505010303		€ 1.414,59

ovvero

**3) DI COMUNICARE copia** del presente atto al Servizio Bilancio e Contabilità per l’adozione dei provvedimenti di pagamento;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto a al Servizio Programmazione e Controllo e Committenza per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di OLBIA.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEI DISTRETTI DI OLBIA E DI TEMPIO P.  
RESPONSABILE DELLE FUNZIONI ORGANIZZATIVE CUP/TICKET E ALPI**

Dott. Marco Efsio Mulas

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC \_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC \_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Olbia dal 27/11/2017 al 12/12/2017

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_