

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N.1044                      DEL 15/09/2016**

**PERSONALE**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL**

**DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI**

---

(firma digitale apposta)

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DELLA SIG.RA PISCEDDA SILVIA -  
COLL.RE PROF.LE SANITARIO OSTETRICA

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 15/09/2016	Al 30/09/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL  
PERSONALE**

- Premesso** che l'assunzione della sig.ra Piscedda Silvia, e la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, è stata autorizzata con deliberazione n° 566 del 20.06.2016;
- Accertato** che la sig.ra Piscedda assunta a tempo determinato, in qualità di Coll.re Prof.le Sanitario Ostetrica, ha svolto la propria attività presso l'ASL n° 2 di Olbia a far data dal 24.06.2016;
- Vista** la nota rettificata, acquisita agli atti del 07.09.2016, prot. n° 36559, con la quale la dipendente sopra citata ha rassegnato le dimissioni dal servizio a decorrere dal 22.09.2016 (ultimo giorno lavorativo 21.09.2016);
- Visto** il Contratto Individuale di Lavoro formalmente sottoscritto dalla sig.ra Piscedda Silvia, ai sensi del quale la dipendente che intende recedere anticipatamente dal rapporto di lavoro deve presentare le dimissioni dal servizio per iscritto con un preavviso di almeno 15 giorni;
- Dato Atto** che la dipendente di cui trattasi ha formalizzato le dimissioni rispettando i termini di preavviso previsti dal contratto individuale di lavoro;
- Ritenuto** - di prendere atto delle dimissioni della dipendente in argomento;
- Vista** la deliberazione n° 1430/2015 "Aggiornamento deliberazione n° 1056 del 11/09/2015 - Ricognizione competenze strutture aziendali" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;
- Visti**
- il D.Lgs. n. 502 del 30.12.92 e s.m.i.;
  - il D.lgs. n° 165/2001 e s.m.i.;
  - la Legge Regionale 28 luglio 2006 n. 10;

Per i motivi sopra espressi,

**DETERMINA**

- di prendere atto delle dimissioni della sig.ra Piscedda Silvia assunta a tempo determinato, in qualità di Coll.re Prof.le Sanitario Ostetrica, con decorrenza dal 22.09.2016 (ultimo giorno lavorativo 21.09.2016);

**SERVIZIO****PERSONALE****II DIRETTORE DEL  
AMMINISTRAZIONE DEL****Dott.ssa Giovanna Puzzi**

Il Dirigente Amministrativo: Dott.ssa Maria Maddalena Tondini.  
Il Responsabile dell'Istruttoria: Dott. Vittorio Masu.