

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**N. 433      DEL 11/05/2016**

**OGGETTO:** Avv. Roberto Di Gennaro - conferimento incarico ad interim SC Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione e in via provvisoria incarico di Coordinatore di Staff della Direzione Aziendale.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

DOTT. PAOLO TECLEME

*(firma digitale apposta)*

<b>ACQUISITI I PARERI DI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
DOTT. SALVATORICO ORTU		DOTT. DAVID HARRIS	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
<b>STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE</b>

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 11/05/2016	Al 26/05/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

**Su proposta della Direzione Aziendale**

**Premesso** che con Delibera n°480 del 05.05.2014 al Dott. Giuseppe Pintor, dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Amministrativo, titolare di incarico di Direttore della S.C. Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione e di Coordinatore di Staff della Direzione Aziendale, è stato concesso un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità a fronte della designazione dello stesso quale Capo di Gabinetto dell'Assessorato R.A.S. Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;

che a seguito della suddetta designazione e concessione della relativa aspettativa, con Deliberazione n.1084 del 11/09/2014 questa ASL ha conferito alla Dott.ssa Federica Pillai, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Avvocato, l'incarico di sostituzione di Direttore della S.C. Affari Generali, Affari Legali e Comunicazione ex art. 18 del CCNL Dirigenza S.P.T.A.;

che con deliberazione n. 11 del 31/12/2014 veniva interrotto anticipatamente il suddetto periodo di aspettativa concesso al Dott. Giuseppe Pintor per la concessione allo stesso di un nuovo periodo di aspettativa in ragione della designazione quale Commissario Straordinario della AOU di Sassari effettuata dalla RAS, incarico ancora in corso;

che con Deliberazione n. 262 del 31/03/2016 è stato disposto il comando di quest'ultima presso la ASL n. 8 di Cagliari con conseguente venir meno dell'incarico di sostituzione attribuito;

**Atteso** che, a seguito dell'adozione dei suddetti provvedimenti, si rende nuovamente vacante l'incarico di Direttore della S.C. Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione;

**Dato Atto** che a tutt'oggi risulta vacante anche l'incarico di Coordinatore di Staff della Direzione Aziendale;

**Rilevato** che al momento nella Struttura in argomento non è presente altro Dirigente;

**Ravvisata** l'esigenza di garantire continuità alle innumerevoli attività legate alla S.C. di cui sopra, nonché assicurare l'unitarietà delle funzioni di Staff e la massima integrazione dell'azione e dell'informazione, organizzativamente spettanti al Coordinatore di Staff;

**Ritenuto** necessario, nelle more del rientro in servizio del Dott. Giuseppe Pintor, individuare un altro Dirigente Amministrativo cui affidare gli incarichi citati al fine di garantire continuità alle predette attività;

**Dato atto** che la Direzione Aziendale ritiene opportuno affidare ad interim l'incarico di Direttore della S.C. Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione e in via

provvisoria l'incarico di Coordinatore di Staff della Direzione Aziendale all'Avv. Roberto Di Gennaro, attualmente Dirigente Amministrativo con incarico di Direttore della S.C. Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere in merito;

**Visto** il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;  
il DPR 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;  
il vigente C.C.N.L. della Dirigenza S.P.T.A.;  
la L.R. 10/2006;  
l'Atto Aziendale;

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Per i motivi sopra espressi,

### **DELIBERA**

- di conferire, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza S.P.T.A., all'Avv. Roberto Di Gennaro, attualmente Dirigente Amministrativo con incarico di Direttore della S.C. Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale, l'incarico ad interim di Direttore della S.C. Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione e in via provvisoria l'incarico di Coordinatore di Staff della Direzione Aziendale per un periodo di mesi 6, eventualmente rinnovabili, nelle more della riorganizzazione del SSR di cui alla L.R. n°23 del 17.11.2014 ed eventuali atti successivamente intervenuti, fatta salva l'espressa decadenza anticipata dall'incarico medesimo per il rientro in servizio del titolare;
- di attribuire all'interessato il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;
- di demandare al Direttore del Servizio Amministrazione del Personale i conseguenti provvedimenti derivanti dall'adozione del presente atto deliberativo;

**Il Commissario Straordinario  
Dott. Paolo Tecleme**

Il Direttore del Servizio  
Amministrazione del Personale  
Dott.ssa Giovanna Puzzi

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Maria Maddalena Tondini