

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.801 DEL 28/08/2015

PERSONALE

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL

DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI

(firma digitale apposta)

OGGETTO: Accoglimento istanza della Dott.ssa Silvia Celestina Perinu a svolgere un periodo di tirocinio presso il Consultorio Familiare di Olbia.

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 28/08/2015	Al 12/09/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- Vista** la nota acquisita agli atti con prot. n.32031 del 23/07/2015 con la quale la Dott.ssa Silvia Celestina Perinu, studentessa presso l' Università degli Studi di Cagliari, chiede di poter svolgere un periodo di tirocinio della durata di un anno per complessive 1000 ore presso il Consultorio Familiare di Olbia,
- Visto** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Distretto di Olbia - Dott.ssa Anna Maria Sanna e dal Responsabile del Consultorio aziendale, - Dott.ssa Liliana Pascucci;
- Vista** la Convenzione, approvata con Deliberazione del Direttore Generale n.488 del 23/04/2008, con l'Università degli Studi di Cagliari per lo svolgimento di tirocinio professionale obbligatorio presso le Strutture dell'Azienda;
- Preso atto** che la tirocinante è coperta da apposita assicurazione, attivata dall' Università, contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art.4 della sopra citata Convenzione;
- Rilevato** che il tirocinio viene effettuato per l'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Psicologo senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;
- Ritenuto** di poter autorizzare la Dott.ssa Silvia Celestina Perinu, a svolgere un periodo di tirocinio post-laurea, della durata di un anno per complessive 1000 ore, presso il Consultorio Familiare di Olbia;
- Vista** la deliberazione n. 3013/2013 "Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente.
- Visti** il D.lvo n. 502/ 92 e successive modificazioni ed integrazioni;
l'art. 18 della Legge n.196/1997;
il D.M. 25 marzo 1998, n.142;
l'art. 11 della Legge n.138/2011;
la L.R. 10/2006;

DETERMINA

- di autorizzare la Dott.ssa Silvia Celestina Perinu, a svolgere un periodo di tirocinio, della durata di un anno per complessive 1000 ore, presso il Consultorio Familiare di Olbia;
- di prendere atto che l'interessata, ai sensi della convenzione sottoscritta tra questa Azienda e l' Università degli Studi di Cagliari, è coperta da apposita assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi;

- di prendere atto, altresì, che il tirocinio viene effettuato per l'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Psicologo, senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**
Dott.ssa Giovanna Puzzi

Il Responsabile dell'Istruttoria:
Sig. Pietro Meloni