

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.769 DEL 10/08/2015

PERSONALE

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL

DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI

(firma digitale apposta)

OGGETTO: Collocamento a riposo per dimissioni della Sig.ra Dore Anna con decorrenza dal 31/12/15. Collaboratore tecnico di laboratorio a tempo indeterminato.

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 10/08/2015	Al 25/08/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- Premesso**
- che la Sig.ra Dore Anna nata il 25/07/57, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda in qualità di collaboratore professionale tecnico di laboratorio presso il Centro Trasfusionale, categoria "D", con istanza acquisita agli atti il 30/07/15 con prot. n. 33004 ha chiesto di essere collocata a riposo per dimissioni volontarie, ai sensi dell'art. 1 c. 9 della Legge 243/04, a far data dal 31/12/2015 (ultimo giorno di lavoro il 30/12/2015);
 - che la succitata dipendente alla data del 30/12/15, avrà maturato una anzianità contributiva pari ad anni 36 ,mese 1 e giorni 7 , di cui 5 mesi e 9 giorni di ricongiunzione art. 2 Legge 29/79 e sarà quindi in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 1 c. 9 della Legge 243/04 e s.m.i. ai sensi del quale, in via sperimentale fino al 31/12/15, si può accedere al trattamento pensionistico di anzianità in presenza di una anzianità contributiva pari o superiore a 35 anni e di una età pari o superiore a 57 anni per le lavoratrici dipendenti solo se optano per la liquidazione del trattamento medesimo secondo le regole di calcolo del sistema contributivo previste dal D.Lvo. del 30/04/97 n. 180;
- Visto**
- l'art. 12 del D.L. n. 78/10 convertito in Legge n. 122/10 che istituisce la finestra mobile di 12 mesi a decorrere dalla maturazione dei requisiti all'accesso al pensionamento;
 - l'art. 12 c.12 bis del succitato D.L. che prevede l'adeguamento automatico dell'età pensionabile in base alla speranza di vita individuata dall'ISTAT;
- Ritenuto**
- di poter accogliere l'istanza della dipendente in quanto conforme alle disposizioni di cui agli artt. 37-38-39 del C.C.N.L. 1994/97;
- Visti:**
- il D.Lgs.30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
 - la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione n.3013 del 18/12/13 "Deleghe ed atti dei dirigenti Aziendali";

Per i motivi sopra espressi;

DETERMINA

- Di accogliere l'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, con decorrenza 31/12/15, della Sig.ra Dore Anna , nata il 25/07/57 , dipendente di questa

A.S.L. n. 2 di Olbia in qualità di collaboratore professionale tecnico di laboratorio presso il Centro Trasfusionale a tempo indeterminato;

- Di ammettere la stessa al trattamento di previdenza e quiescenza dal 31/12/2015 (ultimo giorno di lavoro 30/12/2015);
- Di dare atto che il trattamento di pensione verrà liquidato, ai sensi dell'art. 1 c.9 della Legge n. 243/04, con le regole del sistema contributivo previste dal D.Lvo. n. 180/97;
- Di demandare al Servizio Amministrazione del Personale l'adozione dei successivi adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
(Dott.ssa M.Maddalena Tondini)**

Il Responsabile del procedimento: M.Liliana Di Fede