

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N.212                    DEL 12/03/2015**

**PERSONALE**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL**

**DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI**

---

(firma digitale apposta)

**OGGETTO:** Accoglimento istanza della Sig.ra Del Giudice Francesca per lo svolgimento di un periodo di tirocinio presso il Servizio Veterinario "AREA C" e "AREA C".

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 12/03/2015	Al 27/03/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

- Vista** la nota acquisita agli atti con prot. n.5732 del 05/02/2015 con la quale la Sig.ra Del Giudice Francesca, studentessa del 5° anno della Facoltà di Medicina Veterinaria degli Studi di Sassari, chiede di poter svolgere un periodo di tirocinio formativo pre-laurea presso le seguenti Strutture:
- Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati - “AREA B” - dal 27/06/2015 al 07/08/2015;
  - Igiene degli allevamenti e delle Produzioni zootecniche - “AREA C” - dal 20/05/2015 al 2/06/2015;
- Visto** il parere favorevole espresso dal Dott. Masia Pietro - Direttore del Dipartimento di Prevenzione -, dal Dott. Piras Antonio - Direttore del Servizio Veterinario “AREA B” - e dal Dott. Mura Antonio - Responsabile del Servizio Veterinario “AREA C”;
- Vista** la Convenzione sottoscritta tra questa Azienda e la Facoltà di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Sassari, approvata con Deliberazione del Direttore Generale n.1026 del 05/05/2011, per lo svolgimento di attività didattica, pratica, integrativa e formativa presso le strutture dell'Azienda;
- Preso atto** che la tirocinante è coperta da apposita assicurazione, attivata dall' Università, contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art.4 della citata Convenzione;
- Rilevato** che il tirocinio viene effettuato a scopo didattico, pratico, integrativo, formativo, senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;
- Ritenuto** di poter autorizzare la Sig.ra Del Giudice Francesca, a svolgere un periodo di tirocinio formativo pre-laurea presso le seguenti Strutture:
- Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, dal 27/06/2015 al 07/08/2015;
  - Igiene degli allevamenti e delle Produzioni zootecniche, dal 20/05/2015 al 2/06/2015;
- Vista** la deliberazione n. 3013/2013 “Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali” con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;

**Visti**

il D.lvo n. 502/ 92 e successive modificazioni ed integrazioni;  
l'art. 18 della Legge n.196/1997;  
il D.M. 25 marzo 1998, n.142;  
l'art. 11 della Legge n.138/2011;  
la L.R. 10/2006;

**DETERMINA**

- Di autorizzare la Sig.ra Del Giudice Francesca, a svolgere un periodo di tirocinio formativo pre-laurea presso le seguenti Strutture:
  - Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, dal 27/06/2015 al 07/08/2015;
  - Igiene degli allevamenti e delle Produzioni zootecniche, dal 20/05/2015 al 2/06/2015;
- di dare atto che l'interessata, ai sensi della convenzione sottoscritta tra questa Azienda e la Facoltà di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Sassari è coperta da apposita assicurazione contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile verso terzi;
- di dare atto, altresì, che il tirocinio viene effettuato a scopo didattico, pratico, integrativo, formativo, senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
*Dott.ssa Giovanna Puzzi*

**Il Dirigente Amministrativo:**

*Dott.ssa Maria Maddalena Tondini*

**Il Responsabile dell'Istruttoria:**

*Sig. Pietro Meloni*