

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI OLBIA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3976 DEL 13 / 12 / 2017**

Proposta n. 4932 del 07/12/2017

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE  
PATRIMONIALE**

Avv. Roberto Di Gennaro

**OGGETTO:** Service per la gestione delle procedure cliniche del laboratorio di emodinamica dell'unità Operativa di Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Olbia:. Variante a costo zero : aggiornamento listino materiale ad uso saltuario

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Fausta Nuonno	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ]

NO [X ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ]

NO [x ]

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 136 del 29/12/2016 di nomina del dott. Pier Paolo Pani Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **PREMESSO CHE**

con la Deliberazione n. 231/2016 *“Service per la gestione delle procedure cliniche del laboratorio di emodinamica dell'unità Operativa di Cardiologia del Presidio Ospedaliero di Olbia: si è esercitata opzione rinnovo triennale prevista in CSA”*;

con nota prot.403684 del 23/11/2017 l' Impresa aggiudicataria Medical spa ha inviato l'aggiornamento listino materiale ad uso saltuario a costo zero;

### **ACCERTATO**

che il capitolato generale al punto G comma 1 prevede che: “ tutti gli elenchi di materiale sono soggetti a revisione di aggiornamento periodico allo scopo di adattarli alle innovazioni ed ai miglioramenti tecnici e alla disponibilità di mercato. La ditta è altresì, qualora siano messi in commercio uno o più dispositivi medici qualitativamente migliori rispetto a quelli analoghi proposti, previa valutazione dell'Azienda sanitaria, a fornirli alle medesime condizioni offerte in sede di gara”;

### **RITENUTO**

di dover prendere atto dell'aggiornamento del listino materiale ad uso saltuario e che questa variante è a costo zero per l' Azienda;

### **VISTE:**

- le deliberazioni n. 1056/2015 “Ricognizione competenze Strutture Aziendali” 3013/2013 “Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali” con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- il D. Lgs. 50/2016;
- la L.R. 17/2016;

### **Determina**

- di prendere atto dell'aggiornamento del listino materiale ad uso saltuario e che questa variante è a costo zero per l' Azienda;
- di trasmettere il listino aggiornato alla farmacia Ospedaliera per la corretta emissione degli ordinativi;
- di confermare che le liquidazioni delle relative fatture con le modalità indicate nella nota della Direzione Amministrativa Aziendale avente protocollo NP/2015/3121 del 26/03/2015, previo riscontro della regolarità della fornitura, sarà eseguita dal Servizio Provveditorato per quanto attiene ai canoni di manutenzione mentre per il materiale sanitario REC è il Servizio Farmacia dall'emissione degli ordinativi alla liquidazione delle fatture ;
- di trasmettere copia del presente atto al Servizio Contabilità e Bilancio, al Servizio Farmacia per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Olbia.

### **IL DIRIGENTE**

Avv. Roberto Di Gennaro  
(firma digitale apposta se presente)

Cod. servizio 150-2017 FN

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Olbia dal 13/12/2017 al 28/12/2017

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_