

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N.139                    DEL 09/02/2016**

**PERSONALE**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL**

**DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI**

---

(firma digitale apposta)

**OGGETTO:** Accoglimento istanza della Sig.ra Floris Maria Luisa a svolgere un periodo di frequenza volontaria presso l'Ambulatorio Aziendale Territoriale di diagnosi, prevenzione e cura Cardiovascolare, Cardioncologia e gestione.

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 09/02/2016	Al 24/02/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

- Vista** la nota, acquisita agli atti con prot. n. 53280 del 30/12/2015 con la quale la Sig.ra Floris Maria Luisa, iscritta al 3° anno del corso di Laurea in Scienze Infermieristiche, chiede di poter essere autorizzata a frequentare a titolo di volontario gratuito questa ASL;
- Acquisito** con nota prot. n. NP/2016/219 del 18/01/2016 il parere favorevole espresso dalla Dott.ssa Fenu Luisa – Responsabile del Servizio di Assistenza Infermieristica, Ostetrica e delle Professioni Tecnico Sanitarie – con il quale si conviene che l'attività di che trattasi possa essere esercitata presso l'Ambulatorio Aziendale Territoriale di diagnosi, prevenzione e cura Cardiovascolare, Cardioncologia e gestione, per un periodo massimo di mesi due;
- Rilevato** che la frequenza viene svolta come strumento di formazione e aggiornamento finalizzato ad acquisire o approfondire esperienze e conoscenze relative ad attività svolte in Azienda e senza che la stessa possa costituire titolo per future assunzioni;
- Preso atto** che la Sig.ra Floris Maria Luisa, è coperta da apposite polizze assicurative per la responsabilità civile verso terzi e contro gli infortuni personali, scadenti rispettivamente in data 31/12/2016 e in data 04/02/2017;
- Ritenuto** di poter autorizzare la Sig.ra Floris Maria Luisa a frequentare, a titolo di volontario gratuito, l'Ambulatorio Aziendale Territoriale di diagnosi, prevenzione e cura Cardiovascolare, Cardioncologia e gestione, per un periodo massimo di mesi due;
- Vista** la Deliberazione n.1415 del 27/11/2014 “Regolamento aziendale per le frequenze volontarie”;
- Vista** la deliberazione n. 1430/2015 “Aggiornamento deliberazione n. 1056 del 11/09/2015 - Ricognizione competenze strutture aziendali” con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;
- Visti** il D.lvo n. 502/ 92 e successive modificazioni ed integrazioni;  
l'art. 18 della Legge n.196/1997;  
il D.M. 25 marzo 1998, n.142;  
l'art. 11 della Legge n.138/2011;  
la L.R. 10/2006.

**DETERMINA**

- di autorizzare la Sig.ra Floris Maria Luisa a frequentare, a titolo di volontario gratuito, l'Ambulatorio Aziendale Territoriale di diagnosi, prevenzione e cura Cardiovascolare, Cardioncologia e gestione, per un periodo massimo di mesi due;

- di dare atto che la frequenza viene svolta come strumento di formazione e aggiornamento finalizzato ad acquisire o approfondire esperienze e conoscenze relative ad attività svolte in Azienda e senza che la stessa possa costituire titolo per future assunzioni;
- di prendere atto che l'interessata è coperta da apposite polizze assicurative per la responsabilità civile verso terzi e contro gli infortuni personali, scadenti rispettivamente in data 31/12/2016 e in data 04/02/2017;
- di dare atto che la frequenza autorizzata non può, comunque, superare la data di validità delle polizze assicurative stipulate, salvo rinnovo;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
*Dott.ssa Giovanna Puzzi*

**Il Dirigente Amministrativo**  
*Dott.ssa Maria Maddalena Tondini*

**Il Responsabile dell'Istruttoria:**  
*Sig. Pietro Meloni*