

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.106 DEL 04/02/2015

PERSONALE

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL

DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI

(firma digitale apposta)

OGGETTO: Accoglimento istanza della Dott.ssa Cuboni Maria Ignazia per lo svolgimento di un periodo di tirocinio presso il Consultorio Familiare di Olbia.

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 04/02/2015	Al 19/02/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- Vista** la nota acquisita agli atti con prot. 54291 del 28/11/2014 con la quale la Dott.ssa Cuboni Maria Ignazia, iscritta al terzo anno del corso di specializzazione in Psicoterapia Familiare, presso la Scuola Romana di Psicoterapia Familiare (S.R.P.F) di Roma, chiede di poter svolgere un periodo di tirocinio formativo della durata di 100 ore, relative all'anno 2015, presso il Consultorio Familiare di Olbia;
- Visto** il parere favorevole espresso dalla Dott.ssa Sanna Anna Maria - Responsabile del Distretto Sanitario di Olbia - e dalla Dott.ssa Liliana Pascucci - Responsabile del Consultorio aziendale;
- Vista** la Convenzione sottoscritta tra questa Azienda e la Scuola Romana di Psicoterapia Familiare (S.R.P.F) di Roma - approvata con Deliberazione del Direttore Generale n°3549 del 17/12/2012 - per lo svolgimento di attività di tirocinio formativo e di orientamento presso le Strutture dell'Azienda;
- Preso atto** che la tirocinante è coperta da apposita assicurazione, contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi, attivata dalla Scuola, ai sensi dell'art.5 comma 1 della citata Convenzione;
- Rilevato** che il tirocinio viene effettuato a scopo formativo e di orientamento, senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;
- Ritenuto** di poter autorizzare la Dott.ssa Cuboni Maria Ignazia a svolgere un periodo di tirocinio formativo e di orientamento, della durata di 100 ore, relative all'anno 2015, presso il Consultorio Familiare di Olbia;
- Vista** la deliberazione n. 3013/2013 "Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;
- Visti** il D.lvo n. 502/ 92 e successive modificazioni ed integrazioni;
l'art. 18 della Legge n.196/1997;
il D.M. 25 marzo 1998, n.142;
l'art. 11 della Legge n.138/2011;
la L.R. 10/2006;

DETERMINA

- autorizzare la Dott.ssa Cuboni Maria Ignazia a svolgere un periodo di tirocinio formativo e di orientamento, della durata di 100 ore, relative all'anno 2015, presso il Consultorio Familiare di Olbia;

- di dare atto che l'interessata, ai sensi della convenzione sottoscritta tra questa Azienda e la Scuola Romana di Psicoterapia Familiare (S.R.P.F) di Roma, è coperta da apposita assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi;
- di dare atto che il tirocinio viene effettuato a scopo formativo e di orientamento, senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**
Dott.ssa Giovanna Puzzi

Il Dirigente Amministrativo:

Dott.ssa Maria Maddalena Tondini

Il Responsabile dell'Istruttoria:

Sig. Pietro Meloni