

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N.34 DEL 14/01/2015**

**PERSONALE**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL**

**DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI**

---

(firma digitale apposta)

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 25 del 14/10/2014 alla Società SGT10 Srl per la gestione delle procedura preselettiva del pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n°2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D - Settore legale.

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 14/01/2015	Al 29/01/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

- Premesso** che con Deliberazione n°760 del 30/06/2014, è stato indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n°2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D - Settore legale;
- che questa Azienda, così come da Deliberazione n. 1122 del 18/09/2014, ha affidato alla SGT10 Srl – C.F. 02285470924/ P.I. 02285470924 , con sede in via Grecale n. 21 – 09126 Cagliari l’incarico per lo svolgimento della prova preselettiva con lo strumento di quiz, finalizzata alla individuazione del numero di candidati ammessi alle successive fasi concorsuali;
- Vista** la fattura n. 25 del 14/10/2014 di **€ 5.429,00** (IVA inclusa) con la quale la SGT10 Srl chiede il pagamento della gestione della procedura preselettiva più sopra citata;
- Accertata** la regolare esecuzione delle prestazioni effettuate dalla Società in argomento nonché la corrispondenza tra il pagamento richiesto e quanto stabilito per contratto;
- Considerato** che è stata verificata la regolarità contributiva nei confronti degli Enti Previdenziali, come risulta dal DURC acquisito agli atti in data 21/11/2014 con esito positivo;
- Ritenuto** per quanto sopra, di autorizzare la liquidazione della fattura emessa dalla Società SGT10 Srl – C.F. 02285470924/ P.I. 02285470924 , con sede in via Grecale n. 21 – 09126 Cagliari per un importo totale di **€ 5.429,00** (Iva inclusa);
- Vista** la deliberazione n. 3013/2013 “Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali” con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell’ente;
- Visti**
- D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - L.R. 10/2006;
  - L.R. n. 10/1997 e successive modifiche ed integrazioni;
  - l’Atto Aziendale;

**D E T E R M I N A**

- di liquidare la fattura n. 25 del 14/10/2014 di **€ 5.429,00** (IVA inclusa) alla Società SGT10 Srl - C.F. 02285470924/ P.I. 02285470924 , con sede in via Grecale n. 21 – 09126 Cagliari per la gestione delle procedura preselettiva del pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n°2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D - Settore legale, finalizzata all' individuazione del numero di candidati ammessi alle successive fasi concorsuali;
- di imputare la spesa secondo la tabella di seguito specificata

<b>ANNO</b>	<b>UFF AUTORIZZ.</b>	<b>MACRO</b>	<b>SUB</b>	<b>NUMERO CONTO</b>	<b>IMPORTO (IVA INCL.)</b>
2014	UA2_RISORSE	1	30	0514031201	5.429,00

- di trasmettere copia del presente Atto al Servizio Contabilità e Bilancio per i successivi adempimenti di competenza;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
*Dott.ssa Giovanna Puzzi*

**Il Dirigente Amministrativo**

*Dott.ssa Maria Maddalena Tondini*

**Il Responsabile dell'Istruttoria:**

*Sig. Pietro Meloni*