

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N.1224                      DEL 14/12/2015**

**PERSONALE**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL**

**DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI**

---

(firma digitale apposta)

**OGGETTO:** Dipendente matricola 2761 - concessione ulteriore periodo di congedo retribuito ai sensi dell'art.42, comma 5,D.Lgs151/2001

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 14/12/2015	Al 29/12/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

## **II DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

**VISTA** la nota con la quale la dipendente, matricola n° 2761 chiede un periodo di congedo straordinario retribuito ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.Lgs n° 151 del 26.03.2001, a decorrere dal 27/12/2015 al 07/01/2016, per assistere il proprio familiare convivente, persona con handicap in situazione di gravità;

**DATO ATTO** - che il congedo può essere usufruito per un periodo massimo di due anni, nell'arco della vita lavorativa;

- che il permesso retribuito può essere continuativo o frazionato;

- che durante il periodo di congedo il richiedente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione, fino al limite complessivo massimo annuo di euro 47.446,00 (importo riferito all'anno 2015), da rivalutare in base alla variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, e che il periodo medesimo è valutato per intero ai fini del trattamento pensionistico e non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento TFS o TFR;

**PRESO ATTO** del verbale di cui alla Legge 104/92, che attesta la disabilità grave del familiare della suddetta dipendente;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, prodotta dalla dipendente e conservata agli atti, con la quale si attesta il possesso dei requisiti di legge;

**RILEVATO** che la dipendente in argomento ha già usufruito, frazionatamente, del congedo in esame per lo stesso titolo (per un periodo complessivo di gg. 287) e che la nuova richiesta rientra nel limite massimo concedibile;

**RITENUTO** di accogliere la richiesta della dipendente matricola 2761;

**VISTA** la deliberazione n. 1056/2015 "Ricognizione competenze Strutture Aziendali" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati e adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente.

**VISTI** il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i.;

il D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151 e s.m.i.;

la L. 8 marzo 2000 n. 53 e s.m.i.;

la L. 5 febbraio 1992 n.104 e s.m.i.;

la L.R. 28 luglio 2006 n.10 e s.m.i.;

la circolare n. 1 del 03.02.2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - DFP;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni sopra esposte;

- di concedere alla dipendente, matricola n° 2761, un periodo di congedo straordinario retribuito ai sensi e per gli effetti dell'art. 42, comma 5, del D. Lgs n° 151 del 26.03.2001 a decorrere dal 27/12/2015e fino al 07/01/2016;
- di dare atto che per tutta la durata del congedo la dipendente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione e che il periodo medesimo è valutato per intero ai fini del trattamento pensionistico e non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento TFS o TFR;
- di dare atto che la dipendente decadrà dal beneficio riconosciuto, con conseguente revoca del congedo straordinario, qualora vengano meno le condizioni e i requisiti necessari che ne hanno giustificato la concessione.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
(Dott.ssa Giovanna Puzzi )**

Il Dirigente Amministrativo:  
Dott.ssa Maria Maddalena Tondini  
Il Responsabile dell'Istruttoria:  
Alma Viola