

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 176 DEL 28.01.2013

OGGETTO: FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'anno duemilatredici il giorno ventotto del mese di GENNAIO

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

PREMESSO QUANTO SEGUE:

- con deliberazione n° 31 del 15/01/2013 si è autorizzato a contrarre per la fornitura di carburante da autotrazione mediante fuel card con la Ditta Sofi Eni Group; in data 15/01/2013, con lettera avente protocollo PG/2012/3359 si è richiesta alla Sofi Eni Group la disponibilità a formulare offerta migliorativa rispetto alla vigente convenzione Consip con la Kuwait Petroleum Italia Spa, la quale convenzione include nell'ambito territoriale, fra le altre regioni, la Sardegna; detta convenzione ha una durata contrattuale di 24 mesi a decorrere dall'attivazione (20/12/2012), prorogabile ad ulteriori 6 mesi, lo **sconto praticato alla pompa all'atto del prelievo è pari a 0,066 €/lt al netto IVA;**
 - Sofi Eni Group ha offerto, con nota avente nostro protocollo 4152 del 18/01/2013, le seguenti condizioni migliorative: **sconto alla pompa su tutti i carburanti Italia €/lt 0.0809;**
 - Si ritiene sia possibile stipulare il contratto di fornitura con la Ditta Sofin-Eni Group, malgrado sia già attiva convenzione Consip con la ditta Kuwait Petroleum Italia, poiché la proposta della Ditta Sofin-Eni Group appare economicamente più vantaggiosa rispetto alla convenzione Consip sia per il parametro prezzo, che per i risparmi in termini di ore lavoro e carburanti derivanti dalla peculiarità della sua rete distributiva, unica così capillare, per quanto noto, in nell' ambito territoriale di questa Azienda; infatti la rete di distribuzione della Kuwait Petroleum scoperte ampie zone dell'ambito territoriale aziendale (questo fenomeno è più macroscopico nell'alta Gallura ed a La Maddalena) e pertanto l'adesione alla convenzione per la fornitura di carburanti per autotrazione mediante Fuel Card" comporterebbe gravi diseconomie di gestione, come meglio esplicitato nella deliberazione di autorizzazione a contrarre;
- RITENUTO** di dover stipulare il contratto di fornitura per la stessa durata contrattuale prevista dalla convenzione Consip (20.12.2014, salvo proroga fino ad ulteriori 6 mesi), dando atto che allora si valuteranno le condizioni della nuova convenzione Consip;

SU conforme proposta del Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

VISTI

il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento all'art. 57 comma 2, lettera b);
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate,

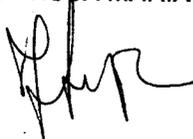
DELIBERA

- Di stipulare contratto di fornitura carburanti per autotrazione con Sofi Eni Group, a mezzo utilizzo della carta multiscard routex, alle condizioni descritte in premessa;
- di dare atto che la durata contrattuale prevista della fornitura con la ditta Sofin-Eni Group, è la stessa prevista dalla convenzione Consip (fino al 20.12.2014 salvo proroga fino ad ulteriori 6 mesi);
- di dare atto che la relativa spesa, non stimabile preventivamente considerate le fluttuazioni dei prezzi dei carburanti per autotrazione, graverà sulle spese correnti di bilancio.
- di provvedere alle liquidazioni delle spese a ricevimento fattura e riscontro della regolarità della forniture, secondo le modalità concordate con la ditta Sofin-Eni Group;

- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Bilancio ed all'Area Programmazione, Controllo e Committenza per i provvedimenti di competenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato regionale dell'Igiene e sanità e dell'assistenza sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n.10.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE SANITARIO
(DOTT.SSA MARIA SERENA FENU)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(DOTT. GIORGIO TIDORE)



IL DIRETTORE GENERALE
(DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA)



Serv. Prov.

RDC

BD

Proposta 58-2013

14

(luogo e data) Olbia ___/___/_____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 30/01/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/_____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 30/01/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali