

**Servizio Sanitario  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE OLBIA**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N.757                      DEL 06/07/2017**

**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE  
DOTT. PIETRO MASIA**

---

(firma digitale apposta)

**OGGETTO:** Approvazione progetto dipartimentale Dlgs 194/08 "Miglioramento performance operative Servizi Veterinari e Sian".

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASSL di Olbia	
Dal 06/07/2017	Al 21/07/2017
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 137 del 29 dicembre 2016 di nomina del dott. Pierpaolo Pani Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'ATS Sardegna n. 11 del 18/01/2017 recante oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**Premesso** che i Regolamenti CE 882/2004 e 854/2004 recanti la disciplina dei controlli ufficiali intesi a verificare la conformità alla normativa in materia di mangimi e di alimenti e alle norme sulla salute e sul benessere degli animali nonché sui prodotti alimentari destinati al consumo umano stabiliscono, entrambi all'art. 2, l'applicazione delle metodiche del Controllo Ufficiale rappresentate da "Monitoraggio, Sorveglianza, Verifica, Ispezioni, Campionamento e Audit da parte delle autorità competenti sulla sicurezza;

**Considerato** che l'Accordo Stato Regione del 7/2/2013, sul documento recante: «Linee guida per il funzionamento ed il miglioramento dell'attività di Controllo Ufficiale da parte del Ministero della Salute, delle Regioni e Province autonome e delle AASSLL in materia di sicurezza degli alimenti e sanità pubblica veterinaria» all'allegato "A" capitolo 1 punto 4.4 "Organizzazione" stabilisce che, i Controlli Ufficiali ad opera delle Autorità Competenti sono eseguiti secondo procedure documentate che comportano informazioni e istruzioni per il personale che esegue i controlli. Detto accordo stabilisce altresì al punto 4.8 che le Autorità Competenti dispongano di sistemi informativi automatizzati nelle fasi di produzione, gestione, diffusione ed utilizzazione dei propri dati (documenti, procedimenti ed atti);

**Vista** la raccomandazione n. 8 relativa all'Audit di Sistema del 22/23 novembre 2012 effettuato dal Servizio di Prevenzione dell'Assessorato Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Sardegna sul Dipartimento di Prevenzione di questa Asl, nella quale, relativamente al Piano di miglioramento del Dipartimento si disponevano azioni correttive tra i quali il potenziamento dei supporti informatici in sede di rilevazione del e l'inserimento dello stesso negli applicativi regionali e ministeriali ai fini della produzione dei flussi informativi.

**Visto** il progetto che è stato definito "Miglioramento performance operative Servizi Veterinari e Sian", che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con il quale il Dipartimento di Prevenzione intende superare le criticità derivanti dalla carenza di supporti informatici validi ed efficaci che impediscono la produzione e l'elaborazione dei flussi informativi;

**Visto** il D.lgs 19 novembre 2008 n. 194 recante la disciplina delle modalità di finanziamento dei controlli sanitari Ufficiali in attuazione del Regolamento CE n. 882/2004 che in particolare all' Art. 7 "destinazione dei proventi derivanti dalla riscossione delle tariffe" determina che gli introiti derivanti

dalla riscossione delle tariffe sono destinati e vincolati “alla quota del 90 per cento alle aziende sanitarie locali per la copertura delle spese relative al mantenimento, al potenziamento ed al miglioramento dell'efficacia della programmazione e dell'attuazione del Piano Aziendale integrato dei controlli, comprese le spese amministrative sostenute;

**Rilevato** che il costo complessivo del progetto, che grava sugli introiti derivanti dalla riscossione delle tariffe Dlgs 194/2008 residuo 2014, ammonta a E. 23.629,73;

**Ritenuto** di dover procedere alla realizzazione del Progetto proposto inteso come intervento diretto sui processi organizzativi dipartimentali e ottimizzazione degli stessi;

**Visti:**

- il D. Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L.R. 28 luglio 2006 n. 10;
- l'Atto Aziendale .

per i motivi sopra espressi,

**DETERMINA**

- di approvare il Progetto “Miglioramento performance operative Servizi Veterinari e Sian” allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di imputare la spesa complessiva del progetto pari a E. 23.629,73 nelle modalità specificate nella tabella di seguito indicata :

ANNO	UFF. AUTO- RIZZ.	MA- CRO	NUMERO CONTO	DESCRIZIO- NE	IMPORTO
2017	UA2_PROG	39	A102020701	Macchine ufficio elettroniche	E. 10.000,00
2017	UA2_PROG	39	A506020103	Telefonia	E. 13.626,73

- di trasmettere il presente provvedimento all'Area Programmazione Controllo e Committenza, al Servizio Bilancio e al Servizio Provveditorato per il seguito di competenza.

**Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione**

**Dr. Pietro Masia**

Estensore: Flavia Conti

**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

---

**SCHEDA PROGETTO: MIGLIORAMENTO  
PERFORMANCE OPERATIVE SERVIZI  
VETERINARI E SIAN (d.LGS. 194/08)**

Versione 1.0 del 31.03.2014

---

**OLBIA, 30/06/2016**

---



## 1. Descrizione del problema su cui si propone di intervenire

Il Regolamento CE/882/2004, relativo ai controlli ufficiali intesi a verificare la conformità alla normativa in materia di mangimi e di alimenti e alle norme sulla salute e sul benessere degli animali e il Regolamento CE/854/2004, che stabilisce norme specifiche per l'organizzazione di controlli ufficiali sui prodotti di origine animale destinati al consumo umano, dettano quale linea di principio che l'Autorità competente deve garantire che i controlli ufficiali siano eseguiti periodicamente, in base ad una valutazione dei rischi e con frequenza appropriata, per raggiungere gli obiettivi prefissati dai Regolamenti stessi, tenendo conto:

- a) dei rischi identificati associati con gli alimenti, con le aziende del settore, con l'uso degli alimenti o con qualsiasi trasformazione, materiale, sostanza, attività o operazione che possa influire sulla loro sicurezza;
- b) dei dati precedenti relativi agli operatori del settore degli alimenti per quanto riguarda la conformità alla normativa in materia di alimenti;
- c) dell'affidabilità dei propri controlli già eseguiti;
- d) di qualsiasi informazione che possa indicare un'eventuale non conformità.

L'Autorità Competente in materia di Sanità Pubblica Veterinaria e Polizia Veterinaria individuata in seno alle Aziende Sanitarie Locali competenti per territorio sono i Servizi Veterinari (SIAOA e SIAPZ) e il SIAN che devono provvedere alla pianificazione, programmazione ed esecuzione a livello locale dei controlli ufficiali sugli Operatori del Settore Alimentare.

I citati Regolamenti Comunitari sono stati recepiti dall'Accordo Stato Regioni del 24 gennaio 2008 che disciplina nel dettaglio l'attività in capo all'Autorità Competente locale e detta le regole sull'attività di sorveglianza, verifica, ispezione e campionamento.

In particolare:

- 1) l'attività di sorveglianza intesa come raccolta di dati e la loro analisi ed interpretazione, rappresenta un processo che si concretizza in una serie continua di azioni che producono informazione la cui valutazione determina una riprogrammazione delle azioni stesse
- 2) il controllo: esame e considerazione di prove obbiettive volto a stabilire se siano stati soddisfatti requisiti specifici si concretizzano in momenti di controllo a se stanti o parti di ispezioni
- 3) l'ispezione: l'esame di qualsiasi aspetto relativo ai mangimi agli alimenti alla salute al benessere degli animali atto a verificare che tali aspetti siano conformi alle prescrizioni di legge. Ad esempio l'ispezioni su prodotti finiti e semilavorati richiede anche la verifica della temperatura di conservazione
- 4) il campionamento: il prelievo di un mangime o di un alimento oppure di una qualsiasi altra sostanza necessaria alla loro produzione trasformazione e distribuzione o che interessa altresì la salute degli animali. Per verificare mediante analisi la conformità alla normativa in materia di mangimi e di alimenti. Il campionamento per l'analisi rappresenta una verifica puntuale e verrà utilizzato prevalentemente in sede di ispezioni o di monitoraggio.

Nella catena dell'attività di controllo è fondamentale il criterio della periodicità, adottato in base al numero e alle dimensioni delle imprese alimentari che incidono sul territorio, alla categorizzazione del rischio delle singole imprese (o di gruppi di imprese simili per tipologia produttiva) e con la frequenza appropriata, tenendo conto anche dell'analisi degli esiti relativi all'attività di controllo degli anni precedenti, dei risultati pregressi dell'autocontrollo delle imprese e di qualsiasi altra informazione che possa indicare eventuali non conformità.

Un'attività così complessa, in un territorio che fa da contenitore a un numero imponente di OSA (tra attività stagionali e annuali), deve essere obbligatoriamente garantita attraverso una attenta, mirata ed efficace programmazione che non può più prescindere dalla presenza di idoneo parco automezzi e dal supporto di strumenti informatici adeguati.

---

## 2. Il Razionale

Da un'attenta rilevazione e monitoraggio del "sistema" effettuato dal Dipartimento di Prevenzione in collaborazione con i Servizi interessati, è stato accertato che la macrostruttura è carente di risorse strumentali indispensabili all'attività dei Controlli Ufficiali.

La criticità è stata rilevata anche in sede di Audit di Sistema effettuato dalla Regione Sardegna presso il Dipartimento in data 25 e 26 maggio 2016 e su cui, il Dipartimento, sta predisponendo il Piano di Azione. La raccomandazione inerente un parco auto inadeguato e la carenza di strumenti efficaci alla produzione e all'elaborazione delle banche dati era già stata prodotta nell'Audit di sistema del 2012.

L'intervento, di cui alla presente scheda progetto, si propone dunque di superare le criticità attraverso l'utilizzo di fondi propri Dipartimentali derivanti dalle entrate di cui al Dlgs 194/08 che prevede che le tariffe versate dagli OSA per la verifica e i controlli debbano essere utilizzate per il rifinanziamento dei controlli stessi in ragione del 90%.

In particolare dalla mappatura effettuata in seno ai Servizi è stata rilevata:

1) Strumenti informatici insufficienti ed obsoleti: non più in grado di supportare gli attuali sistemi ministeriali e regionali di rilevazione dati e rispondere sia agli obblighi informativi.

---



---

### 3. Intervento proposto

Il progetto si espande in più azioni mirate e di seguito elencate :

- 1) Acquisto di n. 15 Personal Computer in Convenzione Consip Mod. Desktop compreso di tastiera e monitor e dotato di Sistema Window 7
- 2) Attivazione di convenzione telefonia Mobile complessiva di n. 12 Terminali radiomobili tipologia PC/Tablet dotati di servizi rete di trasmissione dati per la durata di due anni
- 4) Acquisto di n. 4 stampanti portatili con batteria integrata con collegamento Tablet

#### **Benefici attesi:**

Con il presente progetto si intende procedere al rinnovo tecnologico dei servizi dipartimentali dotandoli di strumenti informatici che possano supportare i percorsi informativi imposti dal Ministero e dalla requisiti standard attività competente Regione: in particolare si vuole garantire a tutti i dirigenti veterinari medici e tecnici della prevenzione l'accesso ai sistemi Sisar Vet e Sisar Sian, strumento di rilevazione di attività per il quale corre l'obbligo inserire nell'immediatezza del Controllo sugli OSA il dato.

Con l'utilizzo dei Tablet, in loco, i dirigenti potranno visionare nell'immediato i dati dell'Osa ispezionato, lo storico, inserire il dato a sistema e rilasciare contestualmente la documentazione ufficiale dovuta per legge.

Viene da se che, l'utilizzo del sistema informatico in loco, rende più efficiente l'attività degli ispettori e riduce i tempi di stazionamento in sede degli stessi per la regolarizzazione amministrativa delle pratiche. Tempi di lavoro che potranno essere utilizzati ad aumentare il numero dei controlli da effettuare sul territorio.

L'immissione immediata a sistema dei Controlli oltre a rispondere a garantire i flussi informativi in modo celere e corretto permetterà di predisporre:

- 1) Una corretta pianificazione
- 2) L'integrazione tra l'attività dei servizi addetti ai controlli
- 3) Una categorizzazione del rischio più mirata.



---

**Risorse:**

La spesa di cui al presente progetto graverà sulle risorse proprie del Dipartimento derivanti dagli introiti previsti dal D.Lgs 194/08 già accantonati in Bilancio e relativi al residuo 2013 e risorse 2014.

Nello specifico:

- La spesa stimata in E. 10.000,00 per acquisto PC e stampanti portatili graverà sulle risorse D.Lgs 194/08 Residuo anno 2014

La spesa stimata in E. 13.629,73 per attivazione convenzione telefonia Mobile con Tablet (Canone due anni) graverà sulle risorse Dlgs 194/08 Residuo anno 2014.

---

---

**SCHEDA RIASSUNTIVA DELLA PROPOSTA DI PROGETTO**

**Da compilare a cura della Area Programmazione Controllo  
Committenza:**

---

**TITOLO DEL PROGETTO**

---

---

*Il titolo deve essere quanto più possibile autoesplicativo e rappresentare in modo sintetico: l'ambito, il Cdr, l'oggetto dell'intervento proposto e gli obiettivi generali del progetto.*

**Ambito:**

- ☐ Appropriatelyzza clinica/organizzativa
- ☐ gestione del rischio
- ☐ miglioramento
- ☐ audit
- ☐ attivazione di nuove attività
- ☐ Altro -----  
(specificare)

---

**Soggetto Proponente**

*(chi assume la responsabilità del progetto)*

---

**Dipartimento/Area di riferimento**

*(indicazione del CdR/ DIP a cui il soggetto responsabile afferisce)*

---

**Referente tecnico/scientifico**

*(indicazione necessaria anche nel caso in cui il soggetto sia esterno al Dipartimento proponente)*

---

**Referente amministrativo**

*(indicazione eventuale)*

---

**Operatori del Dip coinvolti**

*nominativo*

*u.o. di appartenenza*

---

---

---

---

---

---