CONTRATTO REGOLANTE IL RAPPORTO DI LAVORO

DEL DIRETTORE DELL' AREA SOCIO-SANITARIA LOCALE DI

Olbia DELL'AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE (ATS).

DELLA REGIONE SARDEGNA

PREMESSO CHE

Il Direttore Generale dell'Azienda sanitaria locale n° 1 di Sassari/Azienda per la Tutela della Salute, con proprio provvedimento n° 137 del 29/12/2016, ha nominato Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia il Dott. Pier Paolo Pani, il quale ha prodotto, in data 30/12/2016, formale dichiarazione attestante di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190".

TUTTO CIO' PREMESSO

tra

Il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 1 di Sassari / Azienda per la Tutela della Salute (c.f. ASL Sassari 9200587099), Dott. Fulvio Moirano, nato a Quiliano (SV) il 16/12/1952, domiciliato per la carica in Sassari, via Monte Grappa, n 82

e

il Dott. Pier Paolo Pani, nato a Lanusei il 02/09/1955 residente in Cagliari, via Francesco Cocco Ortu 75, che accetta l'incarico conferitogli

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Dott. Pier Paolo Pani si impegna a svolgere le funzioni di Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Olbia, stabilite L.R. n°17/2016, prestando la propria opera a tempo pieno e con impegno esclusivo a favore dell'Azienda.

Art. 2

Ai sensi dell'art.4 e art.7 della L.R. n°17/2016 il Direttore dell' Area Socio Sanitaria Locale svolge, tra le altre, le seguenti funzioni:

1. coordina, in base agli indirizzi strategici aziendali, la programmazione territoriale, mediante analisi dei bisogni e definizione dei volumi di attività, e gli obiettivi assistenziali relativi al territorio di riferimento, nel limite delle risorse assegnate dall'ATS per i diversi livelli e sub livelli assistenziali;
2. garantisce e promuovono la partecipazione dei cittadini alle funzioni dell'area socio-sanitaria locale;
3. organizza la presa in carico e i percorsi assistenziali delle persone in condizioni di cronicità e di fragilità assicurando risposte integrate ai bisogni complessi socio-sanitari;
4. garantisce i rapporti di informazione e collaborazione tra l'ATS e gli enti locali e svolgono il coordinamento delle attività di programmazione sanitaria e di integrazione socio-sanitaria dell'area di pertinenza;
5. coordina le attività territoriali e ospedaliere dell'area di riferimento, svolgendo funzioni di raccordo tra le attività distrettuali e dipartimentali con l'attività dei presidi ospedalieri, con l'attività dell'AREUS e con il sistema integrato dei servizi alla persona;
6. garantisce l'adeguato supporto tecnico-amministrativo alle attività assistenziali per il tramite delle strutture dell'area socio-sanitaria locale che

si raccordano con quelle centrali aziendali, nel rispetto degli indirizzi di governo strategico della direzione aziendale;

7. gestisce, secondo gli indirizzi aziendali, i processi di budget dell'area socio-sanitaria locale e la valutazione delle performance organizzative e individuali non condotte dall'Organismo indipendente di valutazione (OIV).

8. coordina la programmazione dei distretti che insistono sull'area locale e trasmettono al direttore generale dell'ATS, per la loro approvazione, i programmi delle attività distrettuali.

Art. 3

Il Direttore Area Socio-Sanitaria Locale deve mantenere il segreto e non può, quindi, dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti ed operazioni di qualsiasi natura o a notizie delle quali sia venuto a conoscenza a causa del suo ufficio, quando possa derivarne un danno per l'Azienda o per la Regione Sardegna, ovvero un danno o un ingiusto vantaggio per terzi. Diversamente il Direttore Generale ha facoltà di valutare la permanenza del rapporto fiduciario.

Art.4

La retribuzione fissa annua, al lordo di oneri e ritenute di legge, da corrispondersi al Direttore dell'Area Socio-Sanitaria Locale di Olbia a carico del bilancio Aziendale, per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto, è pari a Euro 110.000,00 (centodieci) determinato in conformità a quanto previsto nella tabella allegata alla Deliberazione della Giunta Regionale n° 68 del 20/12/2016-

Il compenso annuo di cui al precedente comma è comprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza o di dimora alla sede

dell'Area Socio Sanitaria Locale di Olbia ed è corrisposto in 12 quote mensili di pari ammontare.

Con riferimento alla misura del predetto compenso, si stabilisce inoltre, che il medesimo subirà un automatico adeguamento *in melius*, qualora, medio tempore, dovessero sopravvenire disposizioni di legge recanti, in qualsiasi misura, modifiche migliorative al trattamento economico complessivo spettante ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie locali dell' A.T.S.

Spetta altresì il rimborso delle spese di viaggio - ancorché con partenza e/o arrivo nel luogo di residenza o dimora - vitto ed alloggio, documentate ed effettivamente sostenute nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni in sedi diverse rispetto a quella dell'Area Socio Sanitaria Locale di Olbia nei limiti e secondo le modalità stabilite per i dirigenti apicali del SSN.

Art. 5

Il compenso di cui al primo comma dell'art. 4, in conformità a quanto previsto nella tabella allegata alla Deliberazione della Giunta Regionale n° 68 del 20/12/2016, è integrato da una quota annua della misura massima del 20% del medesimo, sulla base della valutazione dei risultati di gestione ottenuti e alla realizzazione di obiettivi fissati annualmente dal Direttore Generale dell'ATS.

La corresponsione di tale quota è subordinata alla verifica da parte del Direttore Generale, da effettuarsi mediante appositi indicatori.

Gli obiettivi ai fini della corresponsione della quota integrativa saranno individuati con successivo provvedimento.

Il Direttore dell' Area Socio-Sanitaria Locale è sottoposto a verifica annuale e il mantenimento dell'incarico conferito è correlato al raggiungimento

degli obiettivi, riportati nell'allegato 1 secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia di valutazione di incarichi dirigenziali. Nella valutazione costituisce elemento prioritario la capacità di gestione delle liste di attesa .

Entro sessanta giorni dalla data di nomina o di conferma, il Direttore Generale dell'ATS procede alla verifica dell'operato dei Direttori delle Aree Socio-Sanitarie Locali il cui incarico non sia scaduto, con facoltà di revocare gli incarichi a fronte di una valutazione negativa, nel rispetto del principio del giusto procedimento.

A tal fine il Direttore di ASSL trasmetterà al Direttore Generale, entro il termine di sessanta giorni dalla nomina, una relazione illustrativa delle criticità riscontrate e delle possibili soluzioni in coerenza con le funzioni di cui all'art. 5 della L.R. 17/2016.

Art. 6

Il rapporto di lavoro è regolamentato dal presente contratto, decorre dal 1 gennaio 2017 e cessa il 31 decorsi quattro anni, fatte salve le circostante di cui al terzo capoverso del successivo art. 7); esso si configura come rapporto di lavoro autonomo, al quale, per quanto qui non specificatamente previsto, si applicano, per le parti di interesse, le disposizioni del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., le norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile, nonché le norme regionali.

In caso di dimissioni anticipate, il Direttore dell'Area Socio Sanitaria è obbligato a darne preavviso almeno 60 giorni prima al Direttore Generale con lettera raccomandata/Pec; in tal caso, saranno corrisposte esclusivamente le quote del compenso relative al periodo di attività

effettivamente svolto. Ove non venga rispettato il predetto termine dal compenso dovuto verrà decurtata una quota parte corrispondente ai giorni di mancato preavviso calcolata in modo proporzionale all'ammontare che il direttore avrebbe dovuto percepire.

Art. 7

In caso di assenza o impedimento del Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale che si protragga oltre sei mesi, il Direttore Generale provvede alla sua sostituzione.

Il contratto è risolto, con contestuale decadenza dall'incarico quando:

1. viene meno il rapporto fiduciario tra Direttore Generale e Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale;
2. l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale, per esigenze funzionali, viene rideterminato mediante la soppressione delle attuali Aziende Sanitarie Regionali e delle attuali Aree Socio Sanitarie Locali;

Quando ricorrono gravi motivi, il Direttore dell'Area Socio Sanitaria può, con provvedimento motivato e previa contestazione formale d'addebito e successiva verifica in contradditorio, essere sospeso o dichiarato decaduto dal Direttore Generale, con conseguente risoluzione del contratto.

Nulla è dovuto, a titolo di indennità di recesso, al Direttore dell'Area Socio Sanitaria nei casi di cessazione dell'incarico per dimissioni, decadenza, mancata conferma, revoca o risoluzione del contratto.

Art.8

In caso di instaurazione di un procedimento penale a carico del Direttore dell'Area Socio Sanitaria per fatti che siano direttamente connessi con

l'esercizio delle sue funzioni, l'Azienda provvederà a rimborsare le spese dallo stesso sostenute per la difesa esclusivamente quando detto procedimento si concluda con sentenza, passata in giudicato, di assoluzione con formula piena, ovvero di non luogo a procedere ovvero, infine, nei casi in cui è disposta l'archiviazione.

Art. 9

Per ogni controversia inerente o conseguente al presente contratto, il foro competente è quello di Sassari.

Art. 10

Il presente contratto, redatto in bollo, sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art 5 del DPR n. 131/1986.

Le spese di bollo e di registrazione sono a carico del Dott. Pier Paolo Pani

Sassari, lì 30/12/2016

Il Direttore Generale	Il Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia
Dott. Fulvio Moirano	Dott. Pier Paolo Pani

Si intendono specificamente approvati e sottoscritti ai sensi dell'art. 1341 del codice civile gli artt. 3, 6, 7 e 9 del presente contratto.

Il Direttore Generale	Il Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia
Dott. Fulvio Moirano	Dott. Pier Paolo Pani

Allegato 1

Obiettivi per l'anno 2017 ai fini del mantenimento dell'incarico

1) Riduzione della spesa per acquisti di servizi per farmaceutica convenzionata in coerenza con le direttive e gli obiettivi aziendali.

2) Riduzione della spesa per l'acquisto di servizi sanitari di assistenza sanitaria integrativa e protesica in coerenza con le direttive e gli obiettivi aziendali.

3) Riduzione dei tempi medi di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale: *il Direttore di Area provvederà a trasmettere apposita relazione illustrativa delle azioni poste in essere e degli obiettivi raggiunti, in coerenza con le direttive e obiettivi aziendali;*

4) Sviluppo di forme di aggregazione delle attività territoriali (modalità di accesso unitario alle chiamate e presa in carico territoriale dei percorsi di continuità assistenziale in coerenza con l'intesa Stato-Regioni 24 novembre 2016 "Linee di indirizzo sui criteri e le modalità di attivazione del Numero Europeo armonizzato a valenza sociale 116117): *il Direttore di Area provvederà a trasmettere apposita relazione illustrativa delle azioni poste in essere e degli obiettivi raggiunti, in coerenza con le direttive aziendali;*

5) Rete ospedaliera (individuazione di attività a basso volume di erogazione e/o a scarsi esiti, loro aggregazione ed efficientamento in coerenza con il PNE e relativa razionalizzazione del personale in proporzione alla verifica dei fabbisogni definita a livello aziendale, con conseguente miglioramento di qualità): *il Direttore di Area provvederà a trasmettere apposita relazione illustrativa delle azioni poste in essere e degli obiettivi raggiunti, in coerenza con le direttive aziendali.*