

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - IV TRIM 2016 - PERIODO OTTOBRE/DICEMBRE 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
AUTORIZZAZIONI SVOLGIMENTI INCARICHI EXTRAIST. EX ART. 53 DLGS. 165/2001	42	42	0		
DETERMINE LIQUIDAZIONE FATTURE E-WORK	4	4	0		
DETERMINE RIMBORSI PERSONALE ACQUISITO IN COMANDO E RICHIESTA RIMBORSO COMANDO	14	14	0		
CESSIONI DEL QUINTO (INPDAP E FINANZIARIE)	18	18	0		
AVVIO PROCEDIMENTI L. 241/90 PER RECUPERO SOMME	4	4	0		
ELABORAZIONE ECONOMICA STIPENDI PER I MEDICI DI MEDICINA GENERALE E PEDIATRI DI LIBERA SCELTA E MEDICINA DEI SERVIZI	3	3	0		
ELABORAZIONE ED INVIO TRIMESTRALE DATI ENPAM ENTRO IL MESE SUCCESSIVO AL TRIMESTRE	3	3	0		
COMUNICAZIONI FUNZIONE PUBBLICA CONSULENTI E COLLABORATORI	1	1	0		
TUTTO IL COMPLESSO DELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER L'EMISSIONE DELLE BUSTE PAGA	3709	3709	0		
ACQUISIZIONE FILE DALLA RILEVAZIONE PRESENZE E RELATIVI CONTROLLI	1	1	0		
RICERCA, RICEZIONE INSERIMENTO E CONTROLLO DEI DATI UNIFICATI DAL SETTORE GIURIDICO E DA ALTRI SETTORI	1800	1800	0		
ELABORAZIONE E TRASMISSIONE DENUNCIA UNIEMENS	2	2	0		
TRASMISSIONE ALL'UFFICIO BILANCIO DEI DATI RELATIVI AL PAGAMENTO DEGLI STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE	3500	3500	0		

ATS
 Data: 22/02/2017 10:24:27, NP/2016/0016012

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - IV TRIM 2016 - PERIODO OTTOBRE/DICEMBRE 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
ELABORAZIONI RELATIVE ALLA STESURA DEL MODELLO F24 E SUCCESSIVO INVIO AL SERVIZIO BILANCIO	1	1	0		
GESTIONE E SISTEMAZIONE IN ARCHIVIO DEI FASCICOLI GIA' ESISTENTI E DI QUELLI DI NUOVA ISTITUZIONE	10	10	0		
COMUNICAZIONI SERVIZIO BILANCIO PRIMA DI LIQUIDAZIONE COMPETENZE	1	1	0		
PERSEO : ELABORAZIONE E INVIO ALL'INPS	1	1	0		
CARICAMENTO GIUSTIFICATIVI, CONTROLLO CARTELLINI PRESENZE AL COMPUETR E A MANO PER I NON TIMBRANTI	3107	3083	24	GIUSTIFICATIVI PERVENUTI IN RITARDO - CORREZIONI TIMBRATURE	VARI SOLLECITI
ELABORAZIONE STATISTICHE	22	22	0		
CARICAMENTO NUOVE ASSUNZIONI E PROROGHE	38	38	0		
PROCEDURE CONTROLLO TURNI E CARICO REPERIBILITA' PER I VARI REPARTI DI COMPETENZA	66	66	0		
ELABORAZIONE CHIUSURA FILE STIPENDI DA INVIARE TRAMETTERE E CONTROLLO SUCCESSIVO PRIMA DELLA LIQUIDAZIONE	4	4	0		
ARCHIVIAZIONE - GIUSTIFICATIVI - PRESE DI SERVIZIO - FASCICOLI PERSONALI	998	998	0		
PROCEDURE MENSILI INSERIMENTO NEI CEDOLINI E TRASMISSIONE A TEMPIO DATI COMMISSIONE INVALIDI E A.L.P.I.	3	3	0		
CARICAMENTO NEL FILE DEI DATI CESSIONE DEL QUINTO	18	18	0		
PREPARAZIONE E CONSEGNA BADGE	70	70	0		
GEDAP: SMISSIONE DATI RELATIVI A PERMESSI SINDACALI E PERMESSI AMMINISTRATORI LOCALI	3	3	0		

ATS
 Data: 22/02/2017 10:24:27, NP/2017/0016012



MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - IV TRIM 2016 - PERIODO OTTOBRE/DICEMBRE 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
PROCEDURE RICHIESTA VISITA FISCALE	13	13	0		
SISTEMAZIONE CONTRIBUTIVA (ON LINE INPS)	15	15	0		
SISTEMAZIONE CONTRIBUTIVA (BENIFICI SEDE PENSIONE ON LINE INPS)	1	1	0		
COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE ON LINE	2	2	0		
ELABORAZIONE ASSENZE LEGGE 69/2009	3	3	0		
BUONI PASTO PRESA IN CARICO - CONSEGNA - RESO SCADUTI	277	277	0		
CONTROLLO FILE STIPENDI E COMPETENZE ACCESSORIE	3	3	0		
DELIBERAZIONI E DETERMINAZIONI VARIE	2	2	0		
SISTEMAZIONI PREVIDENZIALI	11	11	0		
PROCEDURE PER RICHIESTE BENEFICI L. 104 CONCESSIONE PERMESSI RETRIBUITI CONCESSIONE CONGEDI PARENTALI	4	4	0		
RUOLI SEMESTRALI E RUOLI INDIVIDUALI	5	5	0		
PRATICHE DI PENSIONE	22	22	0		
PRATICHE TFS	16	16	0		
PRATICHE PER L. 335/95 COMMISSIONE MEDICA DI VERIFICA	9	9	0		
INSERIMENTO CONTROLLO REPERIBILITA' OSPEDALE TERRITORIO TEMPIO PAUSANIA	66	66	0		
PRATICHE MATERNITA'	10	10	0		
CONTROLLO MALATTIA + 60 GG	12	12	0		

ATS
Data: 22/02/2017 10:24:27, NP/2017/0016012



MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - IV TRIM 2016 - PERIODO OTTOBRE/DICEMBRE 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
CERTIFICATI DI SERVIZIO CERTIFICATI DI STIPENDIO	8	8	0		
ESTRATTO CONTO DIPENDENTI PUBBLICI	2	2	0		
COMUNICAZIONI AL SIL COMANDI - PROROGHE - SOSTITUZIONE MATERNITA'	71	71	0		
COMUNICAZIONI UTILI PER ELABORAZIONE STIPENDI	77	77	0		
ELABORAZIONE E INOLTRO PRATICHE DI MATERNITA' ANTE PARTUM - POST PARTUM, ADOZIONE, CONGEDO PARENTALE	22	22	0		
COMUNICAZIONI AL MEF DEI DIPENDENTI AREA DIRIGENZA MEDICA ALL'ATTO DELL'ASSUNZIONE E DELLA CESSAZIONE.	5	5	0		
DETERMINE RIPRISTINO RAPPORTO ESCLUSIVITA' E NON ESCLUSIVITA'	10	10	0		
CONTRATTI E CONSEGNA CONTRATTI	27	27	0		
REGOLAMENTO CONSIGLIO PROFESSIONI SANITARIE	1	1	0		
ELABORAZIONE E TRASMISSIONE ALL'INPS (EX GESTIONE INPDAP) O A ENTI PUBBLICI DELLE PRATICHE PER IL TFR			0	ERRORE MATERIALE	VERIFICA GIORNALIERA SCADENZE
TRASMISSIONE DENUNCE ALL'INAIL PER INFORTUNI SUL LAVORO			0		
TRASMISSIONE DENUNCE ALL'INAIL PER MALATTIA PROFESSIONALE			0		
PROCEDURE DI ELABORAZIONE TRASMISSIONE PER PUBBLICAZIONE MONITORAGGIO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER ADEMPIMENTI TRASPARENZA IV TRIMESTRE 2016			0		
PROCEDURE ACCOGLIMENTO ISTANZE TIROCINIO	11	11	0		

Data: 2017-10-24 10:24:27, NP/2017/0016012



MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - IV TRIM 2016 - PERIODO OTTOBRE/DICEMBRE 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
PROCEDURE ACCOGLIMENTO ISTANZE PER FREQUENZA VOLONTARIA	3	3	0		
PROCEDURE CONFERIMENTI E/O PROROGHE PER INCARICHI TEMPO INDETERMINATO - DETERMINATO	52	52	0		
AVVISO E PROCEDURE DI CONCESSIONE PERMESSI RETRIBUITI	16	16	0		
PROCEDURE CONCESSIONE CONGEDO STRAORDINARIO	3	3	0		
MOBILITA' - SELEZIONI - CONCORSI : (AMMISSIONE CANDIDATI - NOMINA COMMISSIONE) (RATIFICA VERBALI) (APPROVAZIONE GRADUATORIA) (INDIZIONE - REVOCHE- RIAPERTURE TERMINI) (LIQUIDAZIONI COMMISSIONI)	46	46	0		
PROCEDURE DI: ASPETTATIVA COMANDO MOBILTA' COMPENSATIVA E TRASFERIMENTI	25	25	0		
CONVOCAZIONE PER INCARICHI PROVVISORI E COMPLETAMENTO ORARIO CONTINUITA' ASSISTENZIALE	1	1	0		
TRASMISSIONE TURNI E REPERIBILITA' MEDICI INCARICATI CONTINUITA' ASSISTENZIALE	3	3	0		
LABORAZIONE COMPETENZE MEDICI CONTINUITA' ASSISTENZIALE E 118	3	3	0		
VERIFICA SEDI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E COMUNICAZIONI ARIS	1	1	0		
COMUNICAZIONI VARIE SPECIALISTICA AMBULATORIALE	3	3	0		
PROCEDURA PER CONFERIMENTO INCARICHI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	1	1	0		

ATS
 Data: 22/02/2017 10:24:47
 N° P/2017/16012



MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - IV TRIM 2016 - PERIODO OTTOBRE/DICEMBRE 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
CERTIFICAZIONI DI SERVIZIO CONTINUITA' ASSISTENZIALE E GUARDIA MEDICA	4	4	0		
PREDISPOSIZIONE ACCORDI DECENTRATI VERTENTI SULLA SEGUENTE MATERIA: 1. NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'ASL N. 2 DI OLBIA - SISTEMA PREMIANTE (N. 3 PROTOCOLLI SPECIFICI PER LE 3 AREE CONTRATTUALI)	3	3	0		
PREDISPOSIZIONE IPOTESI DI ACCORDO DECENTRATO PER LO SCAMBIO DEI MEDICI TRA I PP.OO. AZIENDALI E DI TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E CONNESSI AL MEDESIMO	1	1	0		
SUPPORTO AL DIRETTORE DEL SERVIZIO PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE RELAZIONI ILLUSTRATIVE ED ECONOMICÒ-FINANZIARIE RELATIVE AGLI ACCORDI DI CUI SOPRA, AL FINE DELLA SUCCESSIVA TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE PER I CONTROLLI DI COMPETENZA	4	4	0		
SUPPORTO AL DIRETTORE DEL SERVIZIO PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA ED ECONOMICA IN MERITO ALL'ISTITUZIONE, IN AMBITO AZIENDALE, DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE	2	2			
PREDISPOSIZIONE ED INVIO MONITORAGGI MENSILI DEL PERSONALE DIPENDENTE IV TRIMESTRE 2016	3	3	0		
MONITORAGGI 2016 (INDAGINE CONGIUNTURALE TRIMESTRALE) III TRIMESTRE	1	1	0		
TOTALI					

IL DIRETTORE DEL
 SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
 DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI
 F.TO

ATS Data: 22/02/2017 10:24:27, NP/2017/0016012

