

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - II TRIM 2016 - PERIODO APRILE/GIUGNO 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
GESTIONE CREDITI INPS	3	3	0		
CESSIONI DEL V° E PICCOLI PRESTITI INPS	8	8	0		
CESSIONI DEL V° CON FINANZIARIE E BANCHE - PREDISPOSIZIONE CERTIFICATI DI STIPENDIO	15	15	0		
RAPPORTI CON FINANZIARIE E BANCHE (INVIO TABULATI MENSILI)	99	99	0		
LIQUIDAZIONE MISSIONI	313	313	0		
AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	102	102	0		
VALUTAZIONE DIRIGENZA (MEDICA-SANITARIA- PROFESSIONALE-AMMINISTRATIVA)	3	3	0		
AUTORIZZAZIONI SVOLGIMENTI INCARICHI EXTRAIST. EX ART. 53 DLGS. 165/2001	39	39	0		
DETERMINE LIQUIDAZIONE FATTURE E-WORK	3	3	0		
DETERMINE RIMBORSI PERSONALE ACQUISITO IN COMANDO E RICHIESTA RIMBORSO COMANDO	4	4	0		
CESSIONI DEL QUINTO (INPDAP E FINANZIARIE)	18	18	0		
COMUNICAZIONI FUNZIONE PUBBLICA DATI LEGGE 104 - CONSULENTI E COLLABORATORI - INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI EX ART. 53	2	2	0		
AVVIO PROCEDIMENTI L. 241/90 PER RECUPERO SOMME	49	49	0		
INCARICHI COSULENZE ESTERNE (COCOPRO)	1	1	0		
ELABORAZIONE ECONOMICA STIPENDI PER I MEDICI DI MEDICINA GENERALE E PEDIATRI DI LIBERA SCELTA E MEDICINA DEI SERVIZI	3	3	0		

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - II TRIM 2016 - PERIODO APRILE/GIUGNO 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
ELABORAZIONE ED INVIO TRIMESTRALE DATI ENPAM ENTRO IL MESE SUCCESSIVO AL TRIMESTRE	3	3	0		
TUTTO IL COMPLESSO DELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER L'EMISSIONE DELLE BUSTE PAGA	1925	1925	0		
ACQUISIZIONE FILE DALLA RILEVAZIONE PRESENZE E RELATIVI CONTROLLI	63	63	0		
RICEZIONE INSERIMENTO E CONTROLLO DEI DATI COMUNICATI DAL SETTORE GIURIDICO E DA ALTRI SETTORI	1800	1800	0		
ELABORAZIONE, CONTROLLO TOTALI, CORREZIONE ERRORI ED EMISSIONE CERTIFICAZIONI UNICHE	740	740	0		
ELABORAZIONE E TRASMISSIONE DENUNCIA UNIEMENS	3	3	0		
TRASMISSIONE ALL'UFFICIO BILANCIO DEI DATI RELATIVI AL PAGAMENTO DEGLI STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE	1728	1728	0		
ELABORAZIONI RELATIVE ALLA STESURA DEL MODELLO F24 E SUCCESSIVO INVIO AL SERVIZIO BILANCIO	3	3	0		
SISTEMAZIONE IN ARCHIVIO DEI FASCICOLI GIA' ESISTENTI E DI QUELLI DI NUOVA ISTITUZIONE	26	26	0		
COMUNICAZIONI SERVIZIO BILANCIO PRIMA DI LIQUIDAZIONE COMPETENZE	5	5	0		
PERSEO : ELABORAZIONE E INVIO ALL'INPS	3	3	0		
CARICAMENTO GIUSTIFICATIVI, CONTROLLO CARTELLINI PRESENZE AL COMPUETR E A MANO PER I NON TIMBRANTI	7414	7340	74	GIUSTIFICATIVI ARRIVATI IN RITARDO	VARI SOLLECITI
ELABORAZIONE STATISTICHE	98	98	0		
CARICAMENTO NUOVE ASSUNZIONI E PROROGHE	46	46	0		

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - II TRIM 2016 - PERIODO APRILE/GIUGNO 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
PROCEDURE CONTROLLO TURNI E CARICO REPERIBILITA' PER I VARI REPARTI DI COMPETENZA	139	139	0		
PROCEDURE MENSILI ELABORAZIONE STAMPA CARTELLINI DI TUTTO IL PERSONALE ED INVIO AL SISAR	3	3	0		
ELABORAZIONE CHIUSURA FILE STIPENDI DA INVIARE TRAMETTERE E CONTROLLO SUCCESSIVO PRIMA DELLA LIQUIDAZIONE	3	3	0		
ARCHIVIAZIONE - GIUSTIFICATIVI - PRESE DI SERVIZIO - FASCICOLI PERSONALI	2721	2721	0		
PROCEDURE MENSILI INSERIMENTO NEI CEDOLINI E TRASMISSIONE A TEMPIO DATI COMMISSIONE INVALIDI E A.L.P.I.	6	6	0		
PROCEDURA ELABORAZIONE E STAMPE CUD	13	13	0		
CARICAMENTO NEL FILE DEI DATI CESSIONE DEL QUINTO	6	6	0		
PREPARAZIONE E CONSEGNA BADGE	48	48	0		
INQUADRAMENTI CCNL DAL 1993 AL 2010 COMPARTO / DIRIGENZA MEDICA - VETERINARIA	3	3	0		
PRATICHE PENSIONE	7	7	0		
PRATICHE TFS	7	7	0		
SISTEMAZIONE CONTRIBUTIVA (ON LINE INPS)	7	7	0		
SISTEMAZIONE CONTRIBUTIVA (BENIFICI SEDE PENSIONE ON LINE INPS)	1	1	0		

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - II TRIM 2016 - PERIODO APRILE/GIUGNO 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE ON LINE	2	2	0		
ELABORAZIONE DATI PER QUANTIFICAZIONE CONTRIBUTI TEMPO DETERMINATO DOVUTI ALL'INPS DM10	3	3	0		
AGGIORNAMENTO ELENCO NUOVI ASSUNTI E CESSATI	105	105	0		
CONTEGGIO E TRASMISSIONE DATI PER REC. NETTO	16	16	0		
PROCEDURA CONTROLLO INTRAMOENIA 2015	1	1	0		
MONITORAGGI 2015 (INDAGINE CONGIUNTURALE TRIMESTRALE) IV TRIMESTRE	1	1	0		
ADEMPIMENTI EX ART. 24 COMMA 4, LETT. B D.LGS. 276/2003.	1	1	0		
ELABORAZIONE ASSENZE LEGGE 69/2009	3	3	0		
RESO BUONI BUONI PASTO SCADUTI	2	2	0		
CONTROLLO FILE STIPENDI E COMPETENZE ACCESSORIE	100	100	0		
DETERMINAZIONI E DELIBERAZIONI VARIE	14	14	0		
SISTEMAZIONI PREVIDENZIALI	7	7	0		
INDUADRAMENTI ECONOMICI CCNL COMPARTO /DIRIGENZA	4	4	0		
PROCEDURE PER RICHIESTE BENEFICI L. 104 E CONCESSIONE PERMESSI RETRIBUITI	5	5	0		
RUOLI SEMESTRALI E RUOLI INDIVIDUALI	4	4	0		
PRATICHE DI PENSIONE	7	7	0		
PRATICHE TFS	7	7	0		

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - II TRIM 2016 - PERIODO APRILE/GIUGNO 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
SISTEMAZIONE CONTRIBUTIVA INPS	9	9	0		
ATTI DI BENESTARE	15	15	0		
PRATICHE MATERNITA'	14	14	0		
CONTROLLO MALATTIA + 60 GG	92	92	0		
CERTIFICATI	9	9	0		
ELABORAZIONE E COMUNICAZIONE DATI PER RICHIESTE CARABINIERI	1	1	0		
COMUNICAZIONI CENTRO SERVIZI PER IL LAVORO	58	58	0		
DETERMINE DI DIMISSIONI DIPENDENTI	8	8	0		
COMUNICAZIONI AL SIL	48	48	0		
COMUNICAZIONI UTILI PER ELABORAZIONE STIPENDI	104	104	0		
ELABORAZIONE E INOLTRO PRATICHE DI MATERNITA' ANTE PARTUM - POST PARTUM, ADOZIONE, CONGEDO PARENTALE	16	16	0		
COMUNICAZIONI AL MEF DEI DIPENDENTI AREA DIRIGENZA MEDICA ALL'ATTO DELL'ASSUNZIONE E DELLA CESSAZIONE.	6	6	0		
COMUNICAZIONI E PUBBLICAZIONI INCARICHI DI CO CO CO SUL SITO AZIENDALE	1	1	0		
DELIBERE CONFERIMENTO INCARICHI , PROROGHE INCARICHI, DETERMINE RIPRISTINO RAPPORTO ESCLUSIVITA' E NON ESCLUSIVITA'	4	4	0		
TRASMISSIONE GIUDIZIO DI IDONEITA'	19	19	0		
PRATICHE MOBILITA' IN ENTRATA	1	1	0		
PRATICHE PREASSUNTIVE	28	28	0		
PRATICHE PART TIME	4	4	0		
CONTRATTI	88	88	0		

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - II TRIM 2016 - PERIODO APRILE/GIUGNO 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
RICORSI SPRESAL	8	8	0		
PROTOCOLLI MEDICO COMPETENTE	52	52	0		
ELABORAZIONE E TRASMISSIONE ALL'INPS (EX GESTIONE INPDAP) O A ENTI PUBBLICI DELLE PRATICHE PER IL TFR	14	14	0		
TRASMISSIONE DENUNCE ALL'INAIL PER INFORTUNI SUL LAVORO	16	16	0		
TRASMISSIONE DENUNCE ALL'INAIL PER MALATTIA PROFESSIONALE	2	2	0		
DETERMINE PRATICHE PENSIONE	4	4	0		
PROCEDURE DI ELABORAZIONE TRASMISSIONE PER PUBBLICAZIONE MONITORAGGIO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER ADEMPIMENTI TRASPARENZA I TRIMESTRE 2016	1	1	0		
PROCEDURE ACCOGLIMENTO ISTANZE TIROCINIO	10	10	0		
LIQUIDAZIONE COMPENSI - SPESE - RIMBORSI COMMISSIONI CONCORSI PUBBLICI E SELEZIONI PUBBLICHE	5	5	0		
PROCEDURE ACCOGLIMENTO ISTANZE PER FREQUENZA VOLONTARIA	3	3	0		
ACCESSO AGLI ATTI AI SENSI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241	2	2	0		
PROCEDURA AUTORIZZAZIONE ISTITUTO CONTRATTUALE ART. 55	1	1	0		
PROCEDURE CONFERIMENTI E/O PROROGHE PER INCARICHI TEMPO INDETERMINATO - DETERMINATO	46	46	0		
PROCEDURE DI CONCESSIONE PERMESSI RETRIBUITI	11	11	0		

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - II TRIM 2016 - PERIODO APRILE/GIUGNO 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
PROCEDURE CONCESSIONE CONGEDO STRAORDINARIO	6	6	0		
MOBILITA' - SELEZIONI E PROCEDURE CONCORSUALI : (AMMISSIONE CANDIDATI) (RATIFICA VERBALI) (APPROVAZIONE GRADUATORIA) (REVOCHE) (RIAPERTURE TERMINI)	25	25	0		
PROCEDURE CONFERIMENTO - PROROGHE INCARICHI RAPPORTI DI COLLABORAZIONE	4	4	0		
FORMULAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA AZIENDALE CONTINUITA' ASSISTENZIALE	1	1	0		
CONVOCAZIONE PER INCARICHI PROVVISORI E COMPLETAMENTO ORARIO CONTINUITA' ASSISTENZIALE	4	4	0		
TRASMISSIONE TURNI E REPERIBILITA' MEDICI INCARICATI CONTINUITA' ASSISTENZIALE	3	3	0		
DELIBERE ATTIVAZIONE PUNTI GUARDIA TURISTICA	1	1	0		
ELABORAZIONE COMPETENZE MEDICI CONTINUITA' ASSISTENZIALE E 118	3	3	0		
ELABORAZIONE E TRASMISSIONE MOD. E AL SERVIZIO BILANCIO	7	7	0		
VERIFICA SEDI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE	2	2	0		
PRATICHE SINISTRI	1	1	0		
SERVIZIO FARMACEUTICO: CONV. GT 2016	1	1	0		
COMUNICAZIONI AD A.R.I.S. VERIFICA SEDI VACANTI 118	2	2	0		
PROCEDURA PER CONFERIMENTO INCARICHI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	2	2	0		

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - II TRIM 2016 - PERIODO APRILE/GIUGNO 2016

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	N° PROCEDIMENTI ATTIVATI CONCLUSI CON RITARDO	MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO	CORRETTIVI ADOTTATI PER IL MIGLIORAMENTO
PROCEDURE E PRORGHE PERMESSI RETRIBUITI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	1	1	0		
COMPETENZE MEDICI SPECIALISTICA AMBULATORIALE E VETERINARIA	3	3	0		
CERTIFICAZIONI DI SERVIZIO SPECIALISTICA AMBULATORIALE	1	1	0		
PROCEDURE CONTROLLO COMPILAZIONE E PROSPETTI PER GETTONI	4	4	0		
RICHIESTA DISPONIBILTA' INCARICHI TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO SPECIALISTICA AMBULATORIALE	3	3	0		
PROCEDURE E ATTI PER PROGRESSIONE ECONOMICHE (P.E.O.)	233	233	0		
PROCEDURE E ATI PER CONTRATTAZIONE SINDACALE	3	3	0		
PREDISPOSIZIONE ED INVIO AL SICO MONITORAGGI DEL PERSONALE DIPENDENTE I TRIMESTRE 2016	1	1	0		
PREDISPOSIZIONE INVIO AL SICO E CERTIFICAZIONE CONTO ANNUALE ANNO 2015	1	1	0		
PREDISPOSIZIONE ED ELABORAZIONE BUSTE PAGA DIRETTORI - COMPONENTI OIV - COCOCO	3	3	0		
LIQUIDAZIONE FATTURE COCOCO - COMPONENTI OIV - REVISORI	7	7	0		
PREDISPOSIZIONE E TRASMISSIONE AL SERVIZIO BILANCIO DEL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE PER CE DEL I TRIMESTRE 2016	1	1	0		
TOTALI	18788	18714	74		

PER IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
DOTT.SSA MARIA MADDALENA TONDINI
F.TO