

**Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – Periodo: OTTOBRE / DICEMBRE 2015 -
Procedimenti Amministrativi Conclusi Con Ritardo
UNITA' OPERATIVA: Servizio Provveditorato E Amministrazione Patrimoniale**

Tabella 2

Denominazione dei Procedimenti Amministrativi Conclusi Con Ritardo	Problematiche/ Motivazioni Giustificative del Ritardo	Correttivi Adottati Per il Miglioramento
RITARDI RIPETUTI IN SVARIATE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DOVUTI ALL'INCAPIENZA DEI CONTI IN CAPO A VARI SERVIZI	Ritardi in svariate procedure (in particolare frequenti in quelle riguardanti i servizi farmaceutici, soprattutto per quanto di competenza della Farmacia Ospedaliera) conseguenti a impossibilità di caricare nel sistema atti i provvedimenti conclusivi dei procedimenti d'acquisto per incapienza dei conti.	Benchè si tratti di conti non assegnati al Provveditorato, che devono essere monitorati dalla strutture assegnatarie, sono state numerossime le segnalazioni/sollecitazioni scritte.
Cespitazione	per tutto l'anno 2015 non è risultata alcuna attività di cespitazione da parte della farmacia Ospedaliera	varie segnalazioni nell'anno alla Direzione Aziendale

N.B: non risultano dalla presente scheda varie criticità non riassumibili con l'impostazione data alla scheda stessa, che sono state più volte oggetto di relazioni separate alla Direzione Aziendale; ci si riferisce in particolare: a ritardi nella predisposizione di capitolati d'appalto da parte dei soggetti competenti (massima criticità per quanto concerne alcuni appalti d'ambito Farmacia Ospedaliera) con conseguente impossibilità di bandire tempestivamente gare d'appalto; alla gestione non tempestiva, sempre da parte soprattutto della Farmacia Ospedaliera, di adempimenti in fase di esecuzione contrattuale; inoltre per tutto l'anno 2015

**Il Direttore del Servizio Provveditorato e
Amministrazione Patrimoniale
Avv. Roberto Di Gennaro
F.TO**