

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal ____/____/____, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 941 DEL 5 / 9 / 2008

**OGGETTO: DISPOSIZIONI INERENTI L'ATTUAZIONE DELL'ATTO AZIENDALE:
PUBBLICAZIONE AVVISO INTERNO PER LA COPERTURA DI n. 2 INCARICHI
DIRIGENZIALI**

L'anno duemilaotto il giorno cinque del mese di settembre in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIORGIO LENZOTTI

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dottor Pier Luigi Caria

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dottor Renato Mura

Premesso che:

- è divenuto esecutivo l'atto aziendale (deliberazione n. 1554 del 03.12.2007 e deliberazione di G.R. n. 51/46 del 20.12.2007);
- tale atto prevede, tra l'altro, una nuova strutturazione di molteplici servizi aziendali, sanitari, professionali e tecnico amministrativi;
- è indispensabile, ove possibile, adottare provvedimenti attuativi dell'atto aziendale idonei a assicurare efficacia alle disposizioni organizzative ivi contenute onde migliorare il livello qualitativo delle strutture aziendali e, quindi, assicurare migliori risultati in termini gestionali.

Considerato che l'Azienda, con le successive note n. 24129 del 24.4.2008 e n. 29007 del 21.5.2008, ha richiesto al competente Assessorato - come da statuizione della citata DGR n. 51/46 del 20.12.2007 di approvazione dell'Atto Aziendale e della circolare della direzione generale della Sanità dell'Assessorato prot. n. 9616/I.10.3/DG del 24.4.2008, agli atti della direzione - l'approvazione per la definitiva attivazione, secondo un indicato calendario, delle strutture di nuova previsione comportanti oneri aggiuntivi (nonché ha comunicato, come richiesto dal medesimo Assessorato, il programma di effettività operativa, parimenti secondo un indicato calendario, delle strutture già operanti non comportanti significativi oneri aggiuntivi).

Dato atto che l'Assessorato, con nota prot. n. 14981 del 8.7.2008 ugualmente agli atti della direzione, concordando con la necessità espressa dall'Azienda, ha acconsentito all'attivazione delle strutture sotto indicate autorizzando il conferimento dei seguenti incarichi:

- dirigente di struttura complessa per l'Area di Programmazione, Controllo e Committenza (nell'ambito dello staff della direzione aziendale);
- dirigente di struttura semplice aziendale per l'Integrazione Socio-Sanitaria (nell'ambito dello staff della direzione aziendale);
- dirigente di struttura complessa per il Servizio di Prevenzione, Diagnosi e Cura (nell'ambito del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze).

Dato atto che riguardo alla struttura sanitaria del SPDC si provvederà con separati specifici provvedimenti, per quanto concerne sia la direzione della U.O. sia le necessarie figure della dirigenza medica e del comparto.

Considerato, in relazione ai due incarichi di direzione di struttura complessa per l'Area di Programmazione, Controllo e Committenza e di responsabilità di struttura semplice aziendale per l'Integrazione Socio-Sanitaria, quanto previsto dall'Atto Aziendale all'articolo 17 comma 8 ("gli incarichi di responsabilità di funzione di *staff* non riconducibili obbligatoriamente ad una disciplina di specialità o ad un titolo professionale, sono attribuiti, con provvedimento motivato del direttore generale, a dirigenti dell'Azienda ovvero ad altri professionisti individuati secondo le norme contrattuali vigenti, che abbiano maturato una specifica esperienza nelle attività relative alle funzioni da dirigere ed un adeguato *curriculum* formativo e professionale") e che, pertanto, a tali incarichi possono accedere dirigenti con qualsiasi titolo di studio che consenta l'accesso alla dirigenza, ed inquadrati in qualsiasi area della dirigenza (medica e veterinaria; sanitaria non medica, professionale tecnica, amministrativa).

Ritenuto, quindi, di procedere a verificare tra le professionalità presenti all'interno dell'Azienda - mediante pubblicazione e diffusione di apposito avviso - eventuali candidature da parte di dirigenti in possesso degli specifici requisiti sotto indicati, per il conferimento dei detti incarichi rientranti nelle previsioni di cui al citato articolo dell'Atto Aziendale e regolati riguardo al trattamento giuridico ed economico dalle norme del CCNL dell'area dirigenziale di riferimento del candidato eventualmente nominato.

Ritenuto di pubblicare, pertanto, all'Albo dell'Azienda e di diffondere sia sul sito istituzionale, sia con specifica comunicazione a tutte le strutture dell'ente, l'apposito avviso interno, allegato al presente atto per farne integrante e sostanziale, per la copertura dei detti incarichi dirigenziali, affinché i dirigenti dell'Azienda eventualmente interessati ed in possesso dei requisiti valutati necessari (a) essere in servizio nell'ASL n. 2 di Olbia, con contratto a tempo indeterminato, in qualità di dirigente; b) possedere almeno cinque anni di anzianità di dirigente nella Pubblica Amministrazione; c) possedere un'adeguata formazione culturale risultante dal *curriculum vitae*; d) possedere esperienze professionali specifiche nelle attività relative alle funzioni da dirigere) possano fare specifica domanda entro il termine di trenta giorni dalla stessa pubblicazione.

Dato atto che, a seguito di eventuali domande da parte di dirigenti dell'Azienda, il Direttore Generale procederà alla loro valutazione finalizzata all'eventuale adozione del provvedimento motivato secondo quanto statuito dal citato articolo 17 comma 8 dell'Atto Aziendale per conferimento d'incarico, il quale sarà regolato, riguardo al trattamento giuridico ed economico, dalle norme del CCNL dell'area dirigenziale di riferimento del candidato eventualmente nominato.

Visti:

- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
 - la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
- l'Atto aziendale.

Per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- A) di approvare e pubblicare all'Albo dell'Azienda e di diffondere sia sul sito istituzionale, sia con specifica comunicazione a tutte le strutture dell'ente, l'apposito avviso interno, allegato al presente atto per farne integrante e sostanziale, per la copertura dei seguenti incarichi dirigenziali:
- dirigente di struttura complessa per l'Area di Programmazione, Controllo e Committenza (nell'ambito dello staff della direzione aziendale);
 - dirigente di struttura semplice aziendale per l'Integrazione Socio-Sanitaria (nell'ambito dello staff della direzione aziendale);
- B) di dare atto che:
- a) possono fare domanda per la copertura dei detti incarichi, come stabilito nell'allegato avviso i dirigenti dell'Azienda in possesso di qualsiasi titolo di studio che consenta l'accesso alla dirigenza ed inquadrati in qualsiasi area della dirigenza (medica e veterinaria; sanitaria non medica, professionale tecnica, amministrativa), che abbiano i seguenti requisiti attestati nella domanda e/o nel curriculum vitae da allegarsi alla stessa:
- siano in servizio nell'ASL n. 2 di Olbia, con contratto a tempo indeterminato, in qualità di dirigente;
 - possiedano almeno cinque anni di anzianità di dirigente nella Pubblica Amministrazione;
 - possiedano un'adeguata formazione culturale;
 - possiedano esperienze professionali specifiche nelle attività relative alle funzioni da dirigere.
- b) a seguito di eventuali domande da parte di dirigenti dell'Azienda, il Direttore Generale procederà alla loro valutazione finalizzata all'eventuale adozione del provvedimento motivato secondo quanto statuito dal citato articolo 17 comma 8 dell'Atto Aziendale per conferimento d'incarico, il quale sarà regolato, riguardo al trattamento giuridico ed economico, dalle norme del CCNL dell'area dirigenziale di riferimento del candidato eventualmente nominato.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. RENATO MURA)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. PIER LUIGI CARIA)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. GIORGIO LENZOTTI)