

GARA PER LA STIPULA DI ACCORDI QUADRO PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI IMPIANTABILI PER FUNZIONALITA' CARDIACA.

- DISCIPLINARE DI GARA -

Informazioni generali

Gara comunitaria a procedura aperta attraverso modalità telematica
art. 83 del D.lgs. 163/2006 - criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (lotti da 1 a 34)
art. 82 del D.lgs. 163/2006 - criterio del prezzo più basso (lotto 35)

Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia
Indirizzo: Via Bazzoni Sircana n. 2/2A – 07026 Olbia
Telefono: 0789/552373 - 326
Fax: 0789/646066
Internet: www.aslolia.it

1

SOMMARIO

PREMESSE

1. OGGETTO DEL CONTRATTO – BASI DI GARA

2. SOGGETTI AMMESSI

➤ REQUISITI E OBBLIGHI DELLA DITTA PARTECIPANTE

A) REQUISITI GENERALI

B) REQUISITI D'IDONEITA' COMMERCIALE

3. DOTAZIONE INFORMATICA NECESSARIA E AVVERTENZE

4. TIPOLOGIA DI GARA

5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

➤ DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

➤ CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE AMMINISTRATIVO

➤ DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA

➤ DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL' OFFERTA ECONOMICA

➤ CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA

7. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

8. ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA DALLE DITTE OFFERENTI**9. MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE****ABBREVIAZIONI**

n.b.: tutti i riferimenti a norme contenuti nel presente disciplinare e negli altri atti di gara sono ai testi vigenti al momento della spedizione del bando alla GUUE

Codice dei contratti: decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

Regolamento: D.P.R 207 del 5 ottobre 2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs 163/2006

Azienda: Azienda del Servizio Sanitario Regionale Sardegna

Appaltatore, Aggiudicatario: il soggetto giuridico cui è aggiudicato l'appalto

Offerente: il soggetto che presenta offerta relativamente all'appalto di che trattasi

S.A.: stazione appaltante, quindi Asl 2 Olbia

CSA: Capitolato Speciale d'appalto

CGA: il Capitolato generale d'appalto per beni e servizi della Asl 2 di Olbia

Disciplinare: il presente disciplinare

D.T.: è il disciplinare telematico, che integra il disciplinare e descrive, nel dettaglio, tutte le operazioni di gara richieste, dal punto di vista telematico, per poter partecipare alla presente procedura

2

PREMESSE

La disciplina di gara è dettata dal Bando ed integrata dal presente Disciplinare, dal D.T. e relative norme ed atti di rinvio, tra i quali, in particolare:

- il CSA e relativi allegati
- il CGA
- gli allegati al presente Disciplinare.

In ipotesi di contrasto tra i suddetti atti prevarranno:

- a) il Bando, il Disciplinare e il D.T. per le norme afferenti la procedura di gara;
- b) il Capitolato Speciale con i suoi allegati e il Capitolato generale d'appalto della Asl n.2 di Olbia per la parte contrattuale, scaricabile dal sito www.aslolia.it/bandi e gare.

Qualora debbano essere assunte decisioni in ordine a casi non espressamente disciplinati in atti di gara o per interpretare le disposizioni degli atti di gara si applicheranno prioritariamente le determinazioni ANAC – ex AVCP (in particolare, dalla n. 4 del 10 ottobre 2012 dell'AVCP in poi) per la parte afferente la procedura di gara; le regole di cui agli artt. 12, 14 e 16 delle Preleggi-Disposizioni sulla Legge in Generale poste come premessa al C.C. in via residuale.

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art 34 comma 35 della Legge 221/2012, gli aggiudicatari, entro sessanta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva dovranno rimborsare le spese di pubblicazione sui

quotidiani di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del Codice dei Contratti; a tal fine, perché possano essere valutati gli effetti della previsione normativa, si consideri: a) che le spese saranno ripartite tra gli aggiudicatari dei vari lotti proporzionalmente alla loro incidenza sul valore complessivo dell'appalto stimato ex ante; b) che questa Azienda affida il servizio di pubblicazione a imprese terze, acquisendo preventivi prima dell'ordine di pubblicazione; c) che il costo della pubblicazione sui quotidiani sarà reso noto sul forum di gara prima dello scadere del termine per la risposta ai quesiti.

La presente gara verrà espletata con la procedura di cui agli artt. 54 e 3, comma 37 del D.Lgs. 163/2006.

Il criterio di aggiudicazione sarà:

- quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D. Lgs. 163/2006) per i lotti da 1 a 34, secondo i criteri di cui al par. 7 del presente disciplinare e dell'allegato al CSA "SINTESI DEI CRITERI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA";

- quello del prezzo più basso (art. 82 del D. Lgs. 163/2006) per il lotto 35.

Il software del Gestore del Sistema non permette la compilazione di una sola scheda trattativa quando i criteri di aggiudicazione sono differenti, come è per i lotti da 1 a 34 e per il lotto 35; pertanto è richiesta la compilazione di due distinte schede di gara. Gli offerenti interessati a presentare offerta anche per il lotto 35, sia nel caso presentino offerta per uno o più lotti da 1 a 34, sia se vogliano presentare offerta solo per il lotto 35, dovranno visionare attentamente la documentazione presente nella procedura denominata "Lotto 35 - Involucro antibatterico per pacemaker e defibrillatori impiantabili" e attenersi strettamente a quanto ivi disposto.

Riassumendo quanto verrà più dettagliatamente descritto nel seguito, nel disciplinare telematico e negli atti della gara "Lotto 35 - Involucro antibatterico per pacemaker e defibrillatori impiantabili" si possono verificare due casi:

Caso 1. Concorrenti che presentano offerta per il solo lotto 35 – devono depositare tutta la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica (incluso il "Dettaglio Offerta a prezzi unitari") negli appositi spazi di caricamento creati all'interno della trattativa "Lotto 35 - Involucro antibatterico per pacemaker e defibrillatori impiantabili".

Caso 2. Concorrenti che presentano offerta per uno o più lotti da 1 a 34 e per il lotto 35 – devono depositare tutta la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica (incluso il "Dettaglio Offerta a prezzi unitari") relativa ai lotti da 1 a 34 negli appositi spazi di caricamento creati all'interno della scheda di gara "Accordi quadro per la fornitura di dispositivi medici impiantabili per funzionalità cardiaca"; per quanto concerne il lotto 35 possono, alternativamente

I) Inserire nelle apposite sezioni tutti i documenti di entrambe le trattative "Accordi quadro per la fornitura di dispositivi medici impiantabili per funzionalità cardiaca" (documentazione relativa ai

lotti da 1 a 34) e “Lotto 35 - Involucro antibatterico per pacemaker e defibrillatori impiantabili”
(Documentazione relativa al lotto 35)

II) inserire nella scheda di gara “Lotto 35 - Involucro antibatterico per pacemaker e defibrillatori impiantabili” nella sezione dedicata al deposito della documentazione amministrativa un rinvio alla documentazione amministrativa già inserita nella gara “Accordi quadro per la fornitura di dispositivi medici impiantabili per funzionalità cardiaca”; l'offerta tecnica e l'offerta economica (incluso il “Dettaglio Offerta a prezzi unitari”) relative al lotto 35 dovranno invece essere caricate nelle apposite sezioni della gara “Lotto 35 - Involucro antibatterico per pacemaker e defibrillatori impiantabili”.

Quanto disposto nel seguito si riferisce ai concorrenti interessati a presentare offerta per tutti i lotti da 1 a 35, e si specificheranno le differenze nella procedura di gara riguardanti i due gruppi (gruppo 1 lotti 1-34 e gruppo 2 lotto 35).

4

La Ditta concorrente dovrà inserire nella piattaforma **la propria migliore offerta economica; sono ammesse solo offerte pari o in ribasso rispetto alla base di gara**, entro il termine indicato nell'allegato “*Schema temporale (Timing)*” e secondo le indicazioni previste nell'allegato “*Disciplinare telematico di gara*”.

E' possibile proporre – pena **l'esclusione dalla gara** - una sola offerta per lotto, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006, vincolante per un periodo di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato nel bando di gara e nel seguito del presente disciplinare.

Si procederà all'aggiudicazione – lotto per lotto - anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, tecnicamente idonea.

L'offerta é impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte dell'Azienda; il vincolo contrattuale sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di Legge del provvedimento deliberativo di approvazione degli atti di gara e l'espletamento degli incombeni procedurali precontrattuali previsti dal D. Lgs. 163/2006 e dalle altre norme vigenti applicabili.

Per quanto riguarda lo svolgimento della gara vedasi l'art.4 del presente Disciplinare.

La procedura sarà gestita a mezzo gara telematica a busta chiusa.

PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

La decisione della Stazione Appaltante di sottoporre un'offerta alla verifica di anomalia è una scelta discrezionale, fondata sulla logica e non sulle mere risultanze di metodi matematici.

Pertanto, ove il soggetto competente (nel caso di specie, la commissione giudicatrice), in seduta riservata, esaminate le circostanze del caso concreto, ritenesse di dover assoggettare a verifica di anomalia l'offerta prima in graduatoria, non proclamerà l'aggiudicazione provvisoria e disporrà per il seguito del procedimento di verifica dell'anomalia; il soggetto competente può disporre che anche offerte che seguono in graduatoria sospette di anomalia siano verificate contestualmente, per accelerare il procedimento. Ricevute le giustificazioni relative alle voci di prezzo (anche da parte di più offerenti) il soggetto competente, ove lo ritenga necessario potrà richiedere ulteriori supplementi istruttori anche in contraddittorio con l'Impresa; nel caso in cui ritenga invece sufficienti gli elementi acquisiti, in seduta riservata effettuerà le valutazioni (in ordine di graduatoria) e quindi proclamerà le decisioni assunte: aggiudicazione provvisoria, se possibile, seguita dall'aggiudicazione definitiva comunicata nelle forme di rito, qualora l'offerta sia stata ritenuta valida (ed in tal caso non saranno valutate le giustificazioni delle offerte successive); con comunicazione individuale nell'ipotesi in cui l'offerta sia stata considerata anomala. Il procedimento può ripetersi anche più volte fino a che un'offerta non sia ritenuta valida e si addivenga alla proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria.

Quindi a) per i lotti da 1 a 34 - non sarà automatico sottoporre le offerte segnalate dal sistema, una volta terminata la fase dell'attribuzione del punteggio prezzo, a verifica di anomalia, qualora si rientri nella casistica descritta dall'art. 86 c.2 del Codice dei Contratti; b) per il lotto 35 - non sarà automatico sottoporre le offerte segnalate dal sistema, una volta terminata la fase del caricamento delle offerte economiche, a verifica di anomalia, qualora si rientri nella casistica descritta dall'art. 86 c. 1 del D.lgs. 163/2006 (caso di almeno n. 5 offerte valide); c) sarà sempre possibile sottoporre le offerte a verifica, anche quando non si rientri nella casistica sopra descritta, in applicazione dello stesso art. 86 c.3 che stabilisce che " in ogni caso le stazioni appaltanti possono valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa".

5

Ricevuti gli atti dal soggetto competente, il RUP, ove ne condivida le conclusioni, propone il provvedimento di aggiudicazione definitiva al Commissario Straordinario; ove invece non condivida le conclusioni, gli rinvia gli atti, con provvedimento motivato, chiedendone il riesame. In questo caso il soggetto competente in seduta riservata può:

- a) confermare la propria decisione ritrasmettendo gli atti al RUP con provvedimento motivato;
- b) ove condivida le osservazioni del RUP, in autotutela procedere all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

In ogni caso, l'iter del procedimento è descritto nella deliberazione del Commissario Straordinario conclusiva del procedimento medesimo.

Attenzione: Ove fosse necessario verificare l'anomalia dell'offerta non si accetteranno riduzioni riguardo a eventuali costi del personale. La ditta, in questo caso, dovrà indicare la stima di suddetti costi ragguagliati all'offerta tecnica in relazione al CCNL applicabile.

DISCIPLINARE TELEMATICO

Il presente disciplinare di gara, anche per comodità degli offerenti, è stato integrato con un "disciplinare telematico", che è, in sintesi, un manuale d'uso del software gestionale per il corretto caricamento telematico delle offerte; comunque, detto disciplinare integra il presente disciplinare di gara, di cui è parte.

Nel corso della procedura, il soggetto competente potrà chiedere ai concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del Codice dei contratti e nei limiti ivi previsti (soccorso istruttorio), documenti e notizie a integrazione, completamento o chiarimento del contenuto delle dichiarazioni presentate. **La sanzione in caso di applicazione del soccorso istruttorio è determinata nel massimo possibile stabilito dalla legge, ragguagliato ai lotti per i quali il concorrente partecipa, considerata l'importanza, dal punto di vista clinico, della procedura e la semplicità degli adempimenti richiesti agli offerenti.**

In nessun caso saranno ammessi, scaduto il termine di presentazione delle offerte: a) l'integrazione di un'offerta incompleta sotto il profilo tecnico o economico; b) la modificazione o sostituzione di un'offerta pervenuta nei termini previsti.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento del procedimento, dalla fase di gara al termine dell'esecuzione del contratto, i controlli che riterrà opportuni per ogni effetto di legge (ad esempio, veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rispetto della normativa fiscale e contributiva e sulla sicurezza lavoro, inesistenza di accordi tra offerenti diversi in fase di gara) e di accertamento della correttezza, anche contrattuale, dell'operato dell'Appaltatore, anche avvalendosi di altri Enti di Stato (ad esempio, della Guardia di Finanza, dell'Ispettorato del Lavoro).

L'offerta dovrà essere presentata in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana dichiarata fedele all'originale se in lingua straniera, **a pena di esclusione**.

Come detto, il presente disciplinare di gara, anche per comodità degli offerenti, è stato integrato con un "*disciplinare telematico*", che è, in sintesi, un manuale d'uso del software gestionale per il corretto caricamento telematico delle offerte; comunque, detto disciplinare integra il presente disciplinare di gara, di cui è parte.

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente appalto ha per oggetto quanto descritto e dettagliatamente specificato in Capitolato Speciale e relativi allegati.

Sono ammesse esclusivamente offerte pari o in ribasso rispetto all'importo annuo posto a base di gara per singolo lotto, come da allegato A al CSA (vedasi più nel dettaglio il seguito del presente disciplinare).

Art. 2 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare offerte i concorrenti di cui all'art. 34 del D. Lgs.163/06, in possesso dei requisiti di ordine generale specificati nel seguito:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all' [articolo 36](#);
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'[articolo 37](#);
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'[articolo 2602 del codice civile](#), costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'[articolo 2615-ter del codice civile](#); si applicano al riguardo le disposizioni dell'[articolo 37](#);
- f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'[art. 37](#); f-bis) operatori economici, ai sensi dell'[articolo 3, comma 22](#), stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Per il possesso dei requisiti si applicano le regole di cui agli artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs.163/06.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'[articolo 353 del codice penale](#).

In ipotesi di soggetto plurimo dovrà essere indicata la ripartizione delle quote parti e dei compiti assegnati a ciascun componente, nel rispetto dei limiti previsti dalla legge e dal presente disciplinare (**vedere “Allegato 3”**). In ipotesi di aggiudicazione, il soggetto anche plurimo, individuato quale contraente non potrà essere diverso da quello che ha presentato offerta e la ripartizione dei compiti tra i soggetti plurimi non potrà essere diversa da quella indicata in offerta accettata.

REQUISITI E OBBLIGHI DELLA DITTA PARTECIPANTE

A) REQUISITI GENERALI

Sono ammessi alla procedura i soggetti che, dopo essersi abilitati ad operare all'interno dell'albo fornitori aziendale, gestito in modalità informatizzata (adempimento necessario per la presentazione di offerta informatizzata), risultino in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice dei Contratti:

- che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- nei cui confronti non è pendente procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed

effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- che non abbiano violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
 - che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
 - che non abbiano commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - che nei suoi confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs 163/06, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[articolo 7, comma 10](#) del D.Lgs 163/06, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 - che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l)** che siano in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- m)** nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c, del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- m) bis)** nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA
- m) -ter)** che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta

denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m) -quater) che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Note importanti:

1. Il possesso dei suddetti requisiti è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 artt. 46 e 47. Il concorrente, per ciascuno dei soggetti descritti dall'art. 38 comma 2 lettere b) e c) dovrà riportare tutti gli eventuali precedenti penali con effetti definitivi e i procedimenti penali pendenti, nonché le eventuali misure di prevenzione cui sia stato assoggettato riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.
2. In relazione ai requisiti di cui alla lett. c) il concorrente e gli altri soggetti previsti dall'art. 38 non sono tenuti ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
3. In relazione ai requisiti di cui alla lett. e) si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'articolo 27, comma 1-bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
4. In relazione ai requisiti di cui alla lett. g) si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602.
5. In relazione ai requisiti di cui alla lett. i) si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del codice dei contratti, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
6. Con riferimento al requisito di cui alla lett. m-quater il concorrente allega alternativamente:
 - la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui al precedente punto 6, lettere a), b) e c), **saranno esclusi** i concorrenti per i quali fosse accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'accertamento del fatto. Ai fini della verifica di cui sopra, ove si versi in una delle situazioni di cui al punto 6 lett. a), b) e c), è preferibile che l'offerente allegghi all'offerta economica tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta, specificandolo in documentazione amministrativa.

Le Imprese, o i soggetti compositi quali i raggruppamenti di imprese, risultate non in possesso dei requisiti sopra richiesti saranno esclusi dalla gara di appalto.

B) REQUISITI DI IDONEITA' COMMERCIALE

Gli operatori economici devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. o analogo registro di Stato aderente alla UE, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 del codice dei contratti (iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XI B del codice dei contratti), per oggetto attinente l'appalto; i concorrenti dovranno specificare: la ragione sociale, i nominativi dei rappresentanti legali, la camera, il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, limitatamente a quanto attinente il presente appalto.

Art. 3 DOTAZIONE INFORMATICA NECESSARIA E AVVERTENZE

Per partecipare alla gara telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della strumentazione tecnica e informatica necessaria allo svolgimento della gara e prevista dall'allegato *"Disciplinare telematico di gara"*.

Abilitazione degli operatori economici al portale www.albofornitori.it

Gli operatori economici possono dalle **ore 16:00:00 del giorno 08/10/2015** accreditarsi all'Albo Fornitori aziendale ed **abilitarsi alla gara** (**non farlo preclude la possibilità di effettuare le successive, ulteriori operazioni illustrate nel timing di gara allegato**) con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito www.albofornitori.it secondo le indicazioni contenute all'interno dell'allegato *"Disciplinare telematico di gara"*.

Art. 4 TIPOLOGIA DI GARA

La gara telematica (da aggiudicare 1) attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art.83 del Codice dei Contratti per i lotti da 1 a 34, 2) attraverso il criterio del prezzo più basso di cui all'art.82 del Codice dei Contratti per il lotto 35) si svolgerà attraverso la procedura "a busta chiusa" – con il sistema del round unico sull'offerta economica, tramite la presentazione dell'offerta economica, al termine del quale il sistema provvederà a stilare la graduatoria di gara.

La gara sarà espletata secondo modalità e termini indicati nell'**allegato** "Schema temporale (Timing)".

Ogni documento telematico è inalterabile in quanto firmato digitalmente e (offerta economica) marcato temporalmente; questo, a prescindere dalla seduta pubblica, rende certa ed inalterabile la documentazione di gara; tuttavia per sicurezza degli offerenti si è prevista la seduta pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa, per "censire" la documentazione tecnica e per le verifiche sulle offerte economiche. Per quanto attiene la documentazione amministrativa, se ne verificherà la correttezza e si adotteranno i relativi provvedimenti; saranno esclusi i candidati in base a quanto previsto nell'apposita sezione "cause d'esclusione d'ordine amministrativo" del presente disciplinare, in conformità alle previsioni dell'art. 46 del Codice dei Contratti (si richiama quanto previsto in "Premessa" in relazione all'eventuale procedura di soccorso istruttorio). Conclusa la fase delle verifiche amministrative, per le offerte ammesse a fase successiva si procederà all'accesso alla documentazione tecnica e, questo necessariamente in sedute riservate, all'esame delle offerte tecniche finalizzato:

- 1) per i lotti da 1 a 34 - alla loro valutazione di ammissibilità rispetto alle specifiche (art. 68 del Codice dei Contratti), e qualitativa (art. 83 del Codice);
- 2) per il lotto 35 – alla valutazione di conformità dei prodotti offerti rispetto alle specifiche; qualora dovesse risultare che il prodotto offerto non è conforme alle specifiche, l'Azienda adotterà i provvedimenti di esclusione conseguenti, sempre in attuazione dell'art. 68 del Codice dei Contratti.

Si pubblicheranno gli esiti definitivi delle verifiche sulle offerte tecniche (eventuali provvedimenti di esclusione saranno visibili a sistema solo nella parte dispositiva, mentre le motivazioni dell'esclusione saranno comunicate esclusivamente agli interessati ai sensi e con le modalità dell'art. 79 del Codice)

Indi verranno pubblicati a sistema gli esiti delle valutazioni delle offerte tecniche.

I concorrenti, in seguito, dovranno depositare le offerte economiche.

Accertata la regolarità delle offerte economiche, **non si proclamerà l'aggiudicazione provvisoria.**

Infatti, successivamente alla conclusione della fase di acquisizione delle offerte economiche, gli offerenti in graduatoria dovranno caricare a sistema il documento "*offerta a prezzi unitari*", dai quali risulteranno tutti i prezzi unitari dei prodotti componenti ogni singolo lotto per i quali ogni concorrente presenta offerta.

Qualora dovesse risultare che la sommatoria dei prodotti (prezzo unitario x quantità) componenti ogni lotto è superiore al valore del lotto già inserito in offerta economica l'Azienda adotterà i provvedimenti conseguenti.

Attenzione: la mancata compilazione dell'offerta a prezzi unitari determina l'esclusione dalla gara.

Le verifiche sull'offerta dell'aggiudicataria saranno condotte in applicazione analogica dell'art.119 comma 7 del Regolamento.

Depositati tutti i documenti costituenti le offerte economiche, il sistema redigerà la graduatoria provvisoria:

- 1) per i lotti da 1 a 34 - somma dei punteggi qualità riparametrati e punteggi prezzo.
- 2) Per il lotto 35 - in ordine di prezzo.

Infine, si svolgerà l'eventuale fase di verifica delle offerte sospette di anomalia e quindi si addiverrà alla proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria, con definizione della graduatoria ultima di gara.

13

Al termine saranno pubblicate le graduatorie definitive di gara, salvo necessità di sorteggio in caso di offerte paritarie.

Eventuali variazioni di ogni data che in timing risulta "indicativa" saranno rese note con avvisi sul forum appena possibile e comunque prima dello scadere dei termini ivi indicati.

Come detto, è prevista apposita seduta pubblica anche per prendere visione degli accertamenti svolti dal gestore del sistema sulle offerte economiche pervenute, decidere in ordine a eventuali criticità e proclamare quindi la validità delle offerte; le fasi successive di eventuale verifica di anomalia dell'offerta non sono svolte in seduta pubblica; gli esiti, come detto, verranno pubblicati sul forum di gara fino ad aggiudicazione provvisoria, salve la comunicazione individuali ex art. 79 del Codice.

Comunque tutte le operazioni di gara saranno riportate nei verbali di gara.

Art. 5 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il concorrente dovrà presentare l'offerta, nelle sue varie componenti (amministrativa, tecnica ed economica) **nel rispetto delle prescrizioni ed entro i termini indicati nel timing di gara.**

NB: Gli offerenti hanno l'obbligo di accedere al forum sul sito www.albofornitori.it per verificare tutte le eventuali comunicazioni (risposte a quesiti, correzione di atti etc.) inerenti l'appalto di che trattasi; si

ricorda in proposito che, per la corretta formulazione delle offerte, dovranno essere letti tutti gli avvisi pubblicati entro il termine per la pubblicazione del verbale definitivo del forum, prodromico alla formulazione offerte; ed inoltre che, successivamente, ogni avviso inerente gli eventuali differimenti di termini previsti dal timing di gara sarà anch'esso esclusivamente pubblicato sul forum. Comunque si consiglia la consultazione del forum anche dopo la chiusura del periodo di deposito dell'offerta economica e fino alla comunicazione della deliberazione di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del Codice dei Contratti.

Art. 6 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (da caricare sul sistema secondo le modalità previste dall'allegato *"Disciplinare telematico di gara"*)

SI RICHIEDE:

- a) copia scannerizzata di *"Dichiarazioni sostitutive sul possesso dei requisiti e dichiarazioni contestuali"*; la dichiarazione deve essere redatta secondo le forme del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da parte del fornitore interessato, preferibilmente, mediante compilazione in ogni sua parte: del modulo *"Allegato 1 (istanza concorrente singolo)"* o in alternativa dei moduli *"Allegato 2 (istanza soggetti compositi)"* e *"Allegato 3 (dichiarazione composizione soggetti compositi e ripartizione compiti)"* al disciplinare di gara; ciascun file dovrà essere firmato digitalmente e avere quindi la seguente estensione: .pdf.p7m o in alternativa, il file potrà essere prodotto in formato .pdf con firma olografa;
- b) se necessario, copie scannerizzate, firmate digitalmente, dei moduli *"Allegato 4"* e *"Allegato 5"* al disciplinare di gara (rispettivamente dichiarazioni separate per i soggetti in carica e cessati che hanno obblighi certificativi ex art. 38 del D.Lgs 163/06, tra i quali non sono compresi i Procuratori Speciali alla luce di quanto previsto dall'art. 2380 del Codice Civile; ciascun file dovrà essere firmato digitalmente e avere quindi la seguente estensione: .pdf.p7m ovvero in alternativa il file potrà essere prodotto in formato .pdf con firma olografa ; N.B. gli allegati amministrativi 4 e 5 dovranno obbligatoriamente essere compilati, rispettivamente dagli altri soggetti, meglio specificati all'art. 38 del D.Lgs 163/06 (esclusi i Procuratori Speciali e il soggetto che sottoscrive l'istanza di ammissione) e dai cessati, solo se si sceglie di non compilare le parti riservate alle dichiarazioni sostitutive all'interno dell'allegato 1 (concorrente singolo) o 2 (soggetti compositi).

NB: 1) gli allegati 1 e 2 contengono anche dichiarazione di presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari; 2) qualora non vengano utilizzati i moduli allegati al disciplinare di gara è necessario che le dichiarazioni siano comunque rese ai sensi del citato DPR 445/00, sia attestata la

sussistenza dei requisiti e l'assenza di cause ostative così come individuate dal D. lgs 163/06 e s.m.i e dal presente disciplinare, **siano forniti i dati richiesti nei sopraccitati allegati e le dichiarazioni che essi contengono; 3) dette dichiarazioni dovranno essere sottoscritte da ciascun dichiarante per sé stesso con propria firma digitale (i casi in cui è possibile che il dichiarante si riferisca a situazioni che non lo riguardano personalmente sono indicati nei modelli predisposti). E' altresì possibile, salvo che per il sottoscrittore dell'istanza di ammissione, che dovrà sempre firmare digitalmente, che altri dichiaranti non in possesso di firma digitale (ad esempio cessati dalla carica) appongano firme olografe su dichiarazioni sostitutive cartacee e che questi documenti siano trasmessi dopo scannerizzazione in formato .pdf insieme a copie di documenti di identità validi. 4) quest'Azienda ritiene preferibile, avendo preso cognizione di alcuni commenti alla sentenza del Consiglio di Stato 23/2013 del 16/10/2013, un'interpretazione letterale del Codice dei Contratti (l'accertamento dei requisiti riguarda gli "amministratori muniti del potere di rappresentanza" oltre il direttore tecnico), perché assicura maggiore certezza del diritto, ritenendo che gli obblighi certificativi dovrebbero essere uniformi e conoscibili da tutti con sicurezza, indipendentemente dalla stazione appaltante che bandisce la gara.**

ATTENZIONE: l'art. 47 c. 2 del DPR 445/2000 prevede quanto segue: *"la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza"*; le dichiarazioni rilevanti che devono essere rese dagli altri soggetti sono incluse nell'art. 46 c. 1 lettere aa) e bb) ed anch'esse sono classificate tra gli *"stati, qualità personali e fatti"*. Si reputa pertanto possibile, anche alla luce di giurisprudenza TAR e Consiglio di Stato sul punto, che il Legale Rappresentante (deve trattarsi di soggetto che agisce nell'interesse proprio, in questo caso coincidente con quello dell'impresa rappresentata) renda dichiarazione sostitutiva di atto notorio anche riferita ad altri soggetti quali soci e direttori tecnici in carica o cessati purché egli sia certo di ciò che dichiara e quindi la dichiarazione non sia in alcun modo condizionata.

Conclusivamente quindi: la dichiarazione può essere resa dal Legale Rappresentante non firmando digitalmente una dichiarazione sottoscritta da terzi ma rendendo personalmente una dichiarazione sostitutiva di atto notorio riferita ai terzi.

Detti allegati contengono anche le seguenti dichiarazioni richieste all'offerente:

1) dichiarazioni inerenti:

- la piena integrale conoscenza delle condizioni previste dal Capitolato speciale d'appalto, Capitolato Generale d'appalto della Asl n.2, dal bando, dal presente Disciplinare e relativi allegati, dal D.T., dalle comunicazioni della S.A. pubblicate sul forum in pendenza del termine per firma, marcatura e deposito delle offerte;

- l'accettazione incondizionata delle regole previste dal Capitolato speciale d'appalto, dal Capitolato Generale d'appalto della Asl n.2 e dalle comunicazioni della S.A. pubblicate sul forum in pendenza del termine per il deposito delle offerte inerenti condizioni contrattuali;
- di accettare, se aggiudicataria, in ogni caso di impossibilità non conseguente a divieti di legge, di stipulare il contratto nel termine previsto, di dare esecuzione anticipata al contratto, in pendenza della stipulazione, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., ricorrendone le condizioni, decorso il 35mo giorno dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva;
- di accettare, ai sensi dell'art 34 comma 35 della Legge 221/2012, se aggiudicataria, di rimborsare le spese di pubblicazione sui quotidiani di cui al secondo periodo del comma sette dell'art 66 della D.lgs 163/2006, entro sessanta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva;
- che non potrà vantare, nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale di Olbia, interessi o diritti di sorta, nonché compensi o rimborsi spese per la partecipazione alla procedura in oggetto; in particolare, di essere consapevole che nel momento in cui è bandita la presente procedura di gara è in itinere la riforma del SSR (Legge Regionale 23/2014). Nella riforma si ipotizza tra l'altro la creazione di una nuova Azienda per i Servizi di Emergenza – Urgenza (118 ecc.) nonché la riduzione del numero delle altre Aziende, con conseguenti possibili processi di fusione, incorporazione, cessione di ramo d'azienda ecc., e che pertanto la Asl n° 2 si è riservata di revocare o non aggiudicare la procedura o non stipulare il contratto anche dopo l'aggiudicazione definitiva o di trasferire il contratto alla nuova Azienda, nel momento in cui sarà istituita, senza alcun onere di indennizzo o risarcimento a favore del concorrente e/o il vincitore di gara e/o del contraente, e di avere tenuto conto di tale alea contrattuale nel decidere di formulare offerta.
- che l'offerta è ferma per un periodo di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- l'eventuale riserva di subappalto, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 118 D. Lgs. 163/2006, indicando espressamente la tipologia e la quota di prestazioni che si intende subappaltare (senza alcun riferimento all'offerta economica);
- di aver tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- che l'impresa non partecipa alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE o altro soggetto plurimo, ovvero in più RTI, consorzi, GEIE o altro soggetto plurimo;
- di accettare che le comunicazioni inerenti la gara in oggetto siano trasmesse esclusivamente attraverso pec registrata sulla piattaforma albo fornitori.it, o, solo nel caso di malfunzionamenti del sistema, indicare altro indirizzo (deve comunque trattarsi di pec);, precisando di essere consapevole che: a) l'operatore economico, con l'iscrizione all'albo fornitori e l'abilitazione alla gara in oggetto, elegge automaticamente domicilio nell'apposito "Forum di gara" riservato ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la gara per cui ha richiesto l'abilitazione; b) l'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso l'indirizzo,

il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento dell'iscrizione all'albo fornitori cosicché tutte le comunicazioni individuali inerenti la gara saranno inviate a mezzo posta elettronica certificata, attraverso la piattaforma albofornitori.it presso l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore economico.

- l'impegno a informare il servizio Aziendale di riferimento e il Responsabile del servizio Provveditorato su eventuali rischi specifici della propria attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa dell'Azienda ASL 2°, che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale dell'Azienda, indicando un referente;
- **l'impegno del Responsabile della ditta offerente a comunicare** eventuali provvedimenti di sospensione o revoca, variazioni delle modalità d'uso ecc. del prodotto, entro le 24 ore al Servizio di Farmacia dell'Azienda con cui è stipulato il contratto ed al referente della dispositivo-vigilanza.
- il Contratto Collettivo Nazionale di riferimento per l'attività svolta e il numero di dipendenti dell'Impresa riferiti a tale Contratto Collettivo Nazionale.

Si chiede inoltre di dichiarare se si accettino incondizionatamente ed integralmente le condizioni previste dal bando, dal presente disciplinare, dal D.T. e relativi allegati, dalle comunicazioni dell'azienda pubblicate sul forum in pendenza del termine per il deposito delle offerte inerenti la procedura di gara.

17

N.B: a maggior precisazione, l'offerente che intenda avvalersi del subappalto nei limiti previsti dalla vigente normativa (si veda, in particolare, l'art. 118 del Codice dei contratti) deve indicare **pena l'inammissibilità del subappalto:**

- 1) la tipologia delle prestazioni comprese in appalto che intende subappaltare;
- 2) la quota delle prestazioni che intende subappaltare sul totale del valore dell'offerta; al fine di garantire la segretezza delle offerte economiche si dovrà indicare, esclusivamente, la percentuale di incidenza delle prestazioni oggetto di subappalto sul totale del corrispettivo globale offerto (ad esempio, 5%); l'indicazione del valore in termini monetari comporterà, pertanto, l'esclusione dalla gara perché direttamente o indirettamente indurrebbe a determinare il valore dell'offerta economica.

Per l'ulteriore disciplina del subappalto si rinvia all'art. 10 del CSA.

a) copia scannerizzata della garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo a base d'asta di ciascuno dei lotti per i quali s'intende presentare offerta, ai sensi dell'art. 75 del D. lgs. 163/2006; gli importi delle garanzie, lotto per lotto, sono specificati nell' **ALLEGATO AMMINISTRATIVO 6** al presente disciplinare, che, come detto, indica anche i lotti per i quali è dovuto il versamento all'ANAC ed i CIG.; la garanzia copre anche le sanzioni per necessità di regolarizzare la documentazione ex art 38 comma 2bis del Codice che è

determinata nella misura massima prevista dalla Legge (1% del valore a base di gara), considerata la strategicità per l'azienda del rispetto dei tempi minimi possibili di espletamento dell'appalto.

Questo file deve recare le firme olografe e avere la seguente estensione: .pdf;

La **garanzia provvisoria** di cui all'art. 75 c.1 del D. Lgs. 163/2006 intestata a "Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia" valida per almeno **180 giorni dalla presentazione dell'offerta**, potrà essere prestata sotto forma di cauzione o fideiussione.

- **La cauzione** potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti (si considera contante l'assegno circolare) o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, depositati presso la tesoreria provinciale dello Stato, Sezione di Sassari, via Carlo Felice 2 o presso il Banco di Sardegna, filiale di Olbia, Conto Unico di Tesoreria A.S.L. 2, n. 5530303, cod. ABI 01015, CAB 84980, Codice IBAN: IT53Y0101584980000070071309.
- **La fideiussione** potrà essere bancaria ovvero assicurativa ovvero rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia dovrà contenere espressamente **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e una clausola di operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Stazione appaltante.**

Detta garanzia non sarà ritenuta idonea: a) se prestata per un periodo inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; b) se prestata per un importo inferiore a quello richiesto per ciascuno dei lotti per i quali si presenta offerta c) in ogni altro caso di irregolarità insanabile della garanzia prestata (ad esempio assenza delle firme olografe).

In caso di partecipazione a più lotti è possibile:

- a) **produrre una garanzia per ciascun lotto;**
- b) **ovvero, in alternativa, produrre una sola garanzia nella quale dovranno essere indicati separatamente i lotti per i quali si presenta offerta e gli importi garantiti per ciascuno di essi.**

N.B:

- **La garanzia deve contenere l'indicazione esatta della durata;** clausole quali: "Ai soli fini del pagamento del premio assicurativo la durata della garanzia è di (...)" comporteranno la non accettazione della polizza e la conseguente esclusione dell'impresa dalla procedura di gara.
- **Per i soggetti partecipanti in possesso di certificazione della qualità UNI CEI ISO 9001:2008, ai sensi dell'art. 75 c. 7 del D. Lgs. 163/2006 l'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50%.**

A tal fine le Imprese interessate dovranno allegare un certificato in corso di validità o copia autenticata, anche ai sensi del DPR 445/2000, della predetta certificazione, rilasciata dagli organismi accreditati, pena l'invalidità della riduzione della garanzia e, pertanto, l'esclusione dell'offerta dalla procedura di gara.

- In ipotesi di soggetto plurimo (es. RTI, Consorzio o GEIE) costituito o da costituirsi, la garanzia deve essere rilasciata, a pena di esclusione, nei confronti del soggetto costituito o dei singoli componenti del soggetto da costituire, citati nominativamente; qualora solo uno o più componenti, ma non tutti, siano in possesso della certificazione ISO, la garanzia è ridotta solo in ipotesi di RTI verticale, e solo per le quote parti da eseguirsi da parte delle imprese certificate, mentre in caso di RTI orizzontale NON potrà essere ridotta.

d) copia scannerizzata della dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ed in relazione a ciascun lotto aggiudicato (nota bene: l'impegno deve indicare tutti i lotti per cui si presenta offerta) a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza fideiussoria relativa alla garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 113 del Codice degli Appalti, in favore della S.A.

19

Il presente file deve recare firme olografe e avere la seguente estensione: .pdf;

e) copia scannerizzata, in caso di versamento on -line, dell'e-mail di conferma dell'avvenuto pagamento, del contributo all'ANAC (in precedenza AVCP), se dovuto (vedasi ALLEGATO AMMINISTRATIVO 6 al presente disciplinare) trasmessa dal sistema di riscossione, oppure della ricevuta del versamento.

Per partecipare alla gara in oggetto infatti, la ditta, a pena di esclusione per i lotti indicati nell' **ALLEGATO AMMINISTRATIVO 6** dovrà effettuare il pagamento del contributo da versare all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on line, anche per i soggetti iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1° maggio 2010.

Tale pagamento potrà essere effettuato:

- on line mediante carta di credito collegandosi al "Servizio riscossione" e seguendo le istruzioni a video oppure l'emanando manuale di servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.

La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di riscossione”

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 è attiva la voce “contributo AVCP” (ANAC) tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il presente file dovrà avere la seguente estensione: .pdf.

n.b. per gli operatori economici esteri e società organismi di attestazione vedasi l'Avviso del 31/03/2010 dell'AVCP (ANAC) “*Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1° maggio 2010*” punti 2.3 e 2.4.

- f) **copia scannerizzata di documento d'identità valido:** a) del sottoscrittore dell'istanza e dichiarazioni contestuali (modello allegato 2) o, in alternativa, a1) per i soggetti compositi, dei sottoscrittori dei modelli allegati 3 e 4; b) dei sottoscrittori dei modelli allegati 4 e 5. **Tutti i documenti d'identità dovranno essere scannerizzati in un unico file con estensione .pdf.**

N.B. Quanto sopra è necessario perché le dichiarazioni personali sostitutive di documenti comprovanti stati e fatti a conoscenza del dichiarante, devono essere accompagnate, a pena di esclusione, qualora la sottoscrizione non sia autenticata, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, che deve essere scannerizzato e allegato alla documentazione.

- g) (EVENTUALE) **copia della procura** se il sottoscrittore è procuratore; **il documento dovrà essere scannerizzato e dovrà recare le firme olografe e avere la seguente estensione: .pdf;**
- h) (EVENTUALE) in caso di raggruppamenti temporanei di impresa (RTI) o altri soggetti plurimi:
 - 1) SE GIÀ COSTITUITI, 1.A) **MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE** CON RAPPRESENTANZA CONFERITO ALLA MANDATARIA O ATTO COSTITUTIVO; 1.B) **DICHIARAZIONE SULLA RIPARTIZIONE** DELLE QUOTE PARTI E DEI COMPITI TRA COMPONENTI; **entrambi devono riportare firme olografe e avere estensione .pdf;**
 - 2) SE DA COSTITUIRE IN IPOTESI DI AGGIUDICAZIONE, 2.A) **L'IMPEGNO A CONFERIRE MANDATO** IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA ALLA CAPOGRUPPO SOTTOSCRITTO DA TUTTE LE IMPRESE CHE COSTITUIRANNO IL RAGGRUPPAMENTO O, PER GLI ALTRI TIPO DI SOGGETTI PLURIMI, INDICAZIONE DELLA TIPOLOGIA DEL SOGGETTO IN CONFORMITA' ALL'ORDINAMENTO DI RIFERIMENTO E IMPEGNI CORRELATI; 2.B) **DICHIARAZIONE SULLA RIPARTIZIONE DELLE**

QUOTE PARTI E DEI COMPITI TRA COMPONENTI, COME DA ALLEGATO 4. **Il file dovrà essere sottoscritto digitalmente da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il soggetto composito e avrà estensione .pdf.p7m:**

- i) (EVENTUALE) Se l'impresa intende usufruire della riduzione della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 c. 7 del Codice degli Appalti, deve allegare, pena l'invalidità della riduzione della fideiussione e, pertanto, **l'esclusione dell'offerta** dalla procedura di gara copia scannerizzata di certificato in corso di validità inerente il possesso della certificazione **UNI CEI ISO 9001:2008** (per i casi e le regole relative alla riduzione, si veda la precedente lettera d)). **Il file dovrà avere estensione .pdf:**

CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE AMMINISTRATIVO

A) CAUSE DI ESCLUSIONE DI ORDINE FORMALE

*Le domande, le dichiarazioni e la documentazione inerenti l'identificazione dell'offerente (anche nelle composizioni plurime), il possesso dei requisiti di ordine generale e l'adempimento degli altri oneri previsti dalle norme vigenti e indicati nel presente disciplinare (ad esempio cauzione provvisoria) dovranno essere trasmesse complete per ogni soggetto indicato, conformi alle indicazioni, anche per quanto attiene le sottoscrizioni, nelle forme e con le modalità previste (incluse quelle specificate nei modelli allegati al presente disciplinare). Mere irregolarità formali potranno essere sanate purché non pregiudichino il principio della "PAR CONDICIO" tra concorrenti. E' fermo il disposto dell'art. 46 del Codice dei Contratti. In particolare **saranno esclusi** i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, per mancato rispetto del termine per completare documentazione irregolare o carente, se sanabile.*

B) CAUSE D'ESCLUSIONE DI ORDINE SOSTANZIALE

1) mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione previsti;

2) offerta presentata da offerente non incluso tra i soggetti ammessi alla gara di cui all'art. 2 del presente disciplinare;

3) mancato, inesatto o tardivo (rispetto al termine perentorio che sarà assegnato nella richiesta) adempimento alla richiesta, formulata ai sensi del predetto art. 46 comma 1 del Codice dalla stazione appaltante, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni e/o delle documentazioni presentate.

4) omessa allegazione di documentazione indispensabile (quale ad es. versamento contributo Avcp - Anac, cauzione provvisoria, dichiarazioni richieste);

5) assenza della firma (digitale o olografa, secondo richiesta) sui files costituenti la documentazione;

6) altre cause di indeterminazione dell'offerta;

7) mancanza di una o piu' delle dichiarazioni obbligatorie a corredo della documentazione amministrativa non sanata nel termine assegnato, perchè si tratterebbe di offerta condizionata e/o indeterminata.

8) si veda inoltre il timing di gara.

SI INVITA, PER EVITARE D'INCORRERE IN PROVVEDIMENTI D'ESCLUSIONE DALLA GARA CONSEGUENTI A IMPERFEZIONE, IRREGOLARITA' O INCOMPLETEZZA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI, AD UTILIZZARE I MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE; DETTI MODELLI INTEGRANO IL DISCIPLINARE STESSO, COSTITUENDONE ANCHE ULTERIORE SPECIFICAZIONE E COMPLEMENTO DELLE MODALITA' DI REDAZIONE, FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI E DOCUMENTI.

- DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA (da caricare sul sistema secondo le modalità previste dall'allegato "*Disciplinare telematico di gara*")

Si ribadisce che la documentazione tecnica relativa ai lotti da 1 a 34 dovrà essere obbligatoriamente inserita nella scheda di gara "Accordi quadro per la fornitura di dispositivi medici impiantabili per funzionalità cardiaca".

Invece la documentazione tecnica relativa al solo lotto 35 dovrà obbligatoriamente essere inserita nella sezione apposita reperibile all'interno della trattativa "Lotto 35 - Involucro antibatterico per pacemaker e defibrillatori impiantabili"

L'offerta tecnica, **per i lotti da 1 a 34** deve essere redatta come segue.

- a) L'offerente – per ciascuno dei lotti per i quali partecipa, dal nr.1 al nr.34 – deve dettagliare la propria offerta e fornire tutte le informazioni richieste nel documento allegato al CSA "ALL B. SCHEDE PRODOTTO 2015"; i fac simile predisposti sono editabili, il loro uso non è ovviamente obbligatorio seppure sia vivamente consigliato; i fac simile sono 34, uno per ciascun lotto, essendo stati adattati per essere completati per comodità degli offerenti con i dati identificativi dei vari lotti.
- b) Oltre ai dati contenuti nei fac simile, che dovranno comunque essere forniti anche qualora essi non siano utilizzati, l'offerente dovrà fornire la necessaria documentazione integrativa in modo tale che, nell'insieme, risultino:
 - 1) per ciascun lotto per cui si presenta offerta, la descrizione delle specifiche di tutti i beni componenti i lotti (occorre il dettaglio delle caratteristiche tecniche), ragguagliata alle specifiche di cui all'allegato A al CSA;

- 2) **eventuali schede tecniche integrative** con tutti i dati identificativi dei prodotti; tali schede dovranno riportare l'indicazione del lotto cui fanno riferimento e del relativo sublotto;
- 3) se previsti i **foglietti illustrativi** o loro copia e, possibilmente, depliant illustrativo con immagini a colori;
- 4) la copia dell'**Attestato di certificazione CE**, emesso dall'Organismo designato;
- 5) **dichiarazione** redatta e firmata dal fornitore o dal produttore (in carta libera) **attestante la conformità delle caratteristiche tecniche dei prodotti a tutte le norme vigenti** in materia ed in particolare, trattandosi di dispositivi medici monouso, al D. Lgs. n. 46 del 24/02/97 e ss. mm. li.
- 6) tutta la necessaria ulteriore documentazione integrativa (altre schede tecniche, depliant ecc.) che si ritenesse necessaria per una migliore descrizione del prodotto/servizio offerto.

L'offerta tecnica, per il lotto 35 deve essere redatta come segue.

- a) L'offerente deve dettagliare la propria offerta e fornire tutte le informazioni richieste nel CSA e allegati, atte a descrivere al meglio il prodotto offerto;
- b) inoltre l'offerente dovrà fornire la necessaria documentazione integrativa in modo tale che, nell'insieme, risultino:
 - 1) la descrizione delle specifiche di tutti i beni componenti il lotto (occorre il dettaglio delle caratteristiche tecniche), ragguagliata alle specifiche di cui all'**allegato A al CSA**;
 - 2) **eventuali schede tecniche integrative** con tutti i dati identificativi dei prodotti; tali schede dovranno riportare l'indicazione del sublotto cui fanno riferimento;
 - 3) se previsti i **foglietti illustrativi** o loro copia e, possibilmente, depliant illustrativo con immagini a colori;
 - 4) la copia dell'**Attestato di certificazione CE**, emesso dall'Organismo designato;
 - 5) **dichiarazione** redatta e firmata dal fornitore o dal produttore (in carta libera) **attestante la conformità delle caratteristiche tecniche dei prodotti a tutte le norme vigenti** in materia ed in particolare, trattandosi di dispositivi medici monouso, al D. Lgs. n. 46 del 24/02/97 e ss. mm. li.
 - 6) tutta la necessaria ulteriore documentazione integrativa (altre schede tecniche, depliant ecc.) che si ritenesse necessaria per una migliore descrizione del prodotto/servizio offerto.

23

N.B. Per una corretta presentazione della documentazione tecnica integrativa, si consiglia di indicare in epigrafe ad ogni documento integrativo dei fac simile richiesto, il riferimento sopra esposto (1-2-3-4-5-6), in modo tale da consentire a questa Amministrazione un controllo più spedito della documentazione presentata.

Tutta la documentazione (che, si ricorda, dev'essere in lingua italiana; documenti in altra lingua non saranno valutati) deve essere tassativamente contrassegnata con il numero di riferimento del lotto interessato, completa di tutte le informazioni necessarie alla valutazione di conformità.

Le informazioni e i dati tecnici non sufficientemente individuati e/o non adeguatamente determinati non verranno presi in considerazione per la valutazione dell'offerta (lotti da 1 a 34) e per l'accertamento di conformità dell'offerta (lotto 35); qualora incompletezze o indeterminatezze determinino incertezza sostanziale sul contenuto dell'offerta questa verrà esclusa.

N.B. :

- Nessuna indicazione di carattere economico relativa all'offerta presentata dovrà essere contenuta nella documentazione amministrativa e/o tecnica, pena esclusione.

Si evidenzia che:

a) non si terrà conto di notizie incomplete o imprecise;

b) in nessun caso sarà ammessa l'integrazione di un'offerta inesatta o lacunosa nella parte tecnica.

L'OFFERTA TECNICA sarà esclusa altresì – ex art. 68 del Codice - ove il prodotto offerto non sia o non risulti conforme a quanto richiesto e dovrà essere sottoscritta in calce o firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara, dal soggetto o dai soggetti tenuti a presentare e sottoscrivere l'istanza di ammissione alla gara e relative dichiarazioni, pena l'esclusione.

Nel periodo previsto dall'allegato "Schema temporale (Timing)" gli operatori economici dovranno depositare sul Sistema (upload) nell'apposito spazio tutta la documentazione costituente, nel suo complesso, l'offerta tecnica.

- MODALITA' DI FORMULAZIONE E DI DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'OFFERTA ECONOMICA

La Ditta concorrente dovrà inserire nella piattaforma **la propria migliore offerta economica per ogni lotto.**

Si ribadisce che la documentazione economica (incluso il "Dettaglio Offerta a prezzi unitari") relativa ai lotti da 1 a 34 dovrà essere obbligatoriamente inserita all'interno della scheda di gara "Accordi quadro per la fornitura di dispositivi medici impiantabili per funzionalità cardiaca".

Invece la documentazione economica (incluso il "Dettaglio Offerta a prezzi unitari") relativa al solo lotto 35 dovrà obbligatoriamente essere inserita nella sezione apposita reperibile all'interno della trattativa "Lotto 35 - Involucro antibatterico per pacemaker e defibrillatori impiantabili"

Sono ammesse solo offerte pari o in ribasso rispetto alla base di gara per lotto, entro il termine indicato nell'allegato "*Schema temporale (Timing)*" e secondo le indicazioni previste nell'allegato "*Disciplinare telematico di gara*".

La base d'asta – lotto per lotto – è data dal **valore annuo** ed è indicata nell'allegato A al CSA e nell'**ALLEGATO AMMINISTRATIVO 6 al presente disciplinare di gara**.

Il punteggio prezzo sarà assegnato

- **per i lotti da 1 a 34 secondo la formula riportata nel paragrafo 7**
- **per il solo lotto 35**, l'aggiudicazione provvisoria sarà redatta seguendo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.

Per quanto attiene l'eventuale verifica di anomalia si veda l'apposito paragrafo scritto sopra.

Sono inoltre richiesti i prezzi unitari dei prodotti componenti ogni lotto per il quale si presenta offerta, come da modello "dettaglio offerta a prezzi unitari". Si specifica che i prezzi unitari dei sub componenti il lotto indicati nell'allegato A sono puramente indicativi, ed inseriti esclusivamente per evidenziare come è stato determinato il valore a base d'asta del lotto.

Le verifiche sull'offerta dell'aggiudicataria saranno condotte in applicazione analogica dell'art.119 comma 7 del Regolamento.

25

➤ CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative, fermo quanto specificato all'art. 2 del CSA per le offerte in aumento.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte inviate e che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta o diversa nel numero seriale, identificativo univoco, precedentemente comunicato al sistema o prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

Quanto previsto nell'apposito allegato "*disciplinare telematico*" in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

- OFFERTA A PREZZI UNITARI

Gli offerenti, per i lotti per i quali si presenta offerta, dovranno redigere e compilare, **a pena d'esclusione**, apposito file denominato “ **Dettaglio Offerta a prezzi unitari**”, entro il termine indicato nell'allegato “*Schema temporale (Timing)*” e secondo le indicazioni previste nell'allegato “*Disciplinare telematico di gara*”. Tale file dovrà essere marcato temporalmente entro il termine utile per il suo deposito. A tal proposito si veda l'allegato al presente disciplinare **Dettaglio Offerta a prezzi unitari**.

In considerazione della natura e dell' oggetto della presente procedura qualora dovesse sussistere, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto, prima della scadenza del termine per la marcatura temporale delle offerte economiche verrà messo reso disponibile il DUVRI e verranno comunicati i relativi “costi da interferenze”.

Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di compilazione dell'offerta a prezzi unitari:

- a) la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006, in termini di percentuale di incidenza sul valore del lotto;
- b) i costi diretti di personale direttamente impiegato in appalto, riferito al valore del lotto;
- c) incidenza, in termini percentuali, del costo del personale sul singolo lotto;

26

Art. 7 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

La graduatoria finale – lotto per lotto - rispetto alla quale si proclamerà l'aggiudicazione provvisoria della presente gara sarà redatta seguendo a) il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 per i lotti da 1 a 34; b) il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006.

lotti da 1 a 34.

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi della normativa vigente, come rivisitata dalla determinazione n° 7 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 24 novembre 2011 (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n° 291 del 15 dicembre 2011), dalla commissione apposita a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per prezzo e qualità, secondo la seguente ripartizione del punteggio:

- 1. qualità: 60 punti alla migliore offerta.
- 2. prezzo: 40punti alla migliore offerta.

CRITERIO VALUTATIVO 1: QUALITA' DELL'OFFERTA

Si veda il dettaglio di attribuzione dei punteggi di cui all'allegato "SINTESI DEI CRITERI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA", **ulteriormente dettagliato nelle singole schede prodotto dell'allegato B del CSA.**

Per quanto riguarda l'assegnazione, alle offerte non respinte perché insanabilmente difformi dalle specifiche (art. 68 del Codice), del punteggio "qualità", sulla base dei criteri/sottocriteri di valutazione e dei relativi pesi/subpesi assegnati, di cui sopra, si utilizzerà il cosiddetto metodo aggregativo compensatore o della somma pesata secondo la formula:

$$V(a) = \sum [P_i \cdot C(a)_i]$$

dove:

$V(a)$ = Valutazione offerta a (punteggio attribuito all'offerta a)

\sum = sommatoria

n = numero totale dei criteri/sottocriteri di valutazione o requisiti

P_i = Peso assegnato al singolo criterio/sottocriterio di valutazione i

$C(a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto al criterio/sottocriterio i

Nella prima fase, che è quella della trasformazione dei giudizi di qualità dell'offerta in numeri adimensionali, cioè in coefficienti variabili tra 0 ed 1, per ogni singolo criterio/sottocriterio ogni commissario assegnerà, discrezionalmente, per ognuna delle offerte un coefficiente variabile fra 0 (zero) ed 1 (uno).

I coefficienti saranno assegnati secondo la seguente griglia di valori:

| Giudizio | Coefficiente |
|--------------------|-----------------------|
| Ottimo | Da 0,81 ad 1,0 |
| Distinto | Da 0,61 a 0,80 |
| Buono | Da 0,41 a 0,60 |
| Discreto | Da 0,21 a 0,40 |
| sufficiente | Da 0,01 a 0,20 |
| scarso | 0 |

La commissione ha facoltà di integrare i giudizi numerici con eventuali sintetiche osservazioni relative agli aspetti di maggiore e/o minore pregio delle singole offerte tecniche.

Per la seconda fase (formazione della graduatoria) si procederà nel seguente modo: la media dei coefficienti ottenuti sarà moltiplicata per il peso/subpeso attribuito al criterio/sottocriterio di valutazione (o requisito) per ottenere il relativo punteggio; la somma dei punteggi ottenuti darà origine al punteggio provvisorio; successivamente, si procederà alla riparametrazione, attraverso la quale, il punteggio massimo ottenuto sarà riportato a 60 e proporzionalmente si trasformeranno gli altri punteggi provvisori, in maniera da assegnare tutti i 60 punti disponibili per la qualità alla migliore offerta.

N.B: Il sistema rende visibili nella graduatoria i soli punteggi complessivi riparametrati. Separatamente, concluse le operazioni di gara, saranno pubblicati tutti i dettagli di attribuzione dei punteggi, che quindi saranno conosciuti dagli offerenti insieme alla comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Le offerte che non raggiungeranno il punteggio minimo di 35/60 dopo la riparametrazione, non saranno ammesse alle successive fasi di gara.

CRITERIO VALUTATIVO 2: PREZZO

28

Il punteggio relativo al prezzo sarà attribuito – **lotto per lotto** - mediante l'applicazione della seguente formula:

Punteggio massimo disponibile: punti 40

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

Dove:

$V(a)_i$ = coefficiente riferito al prezzo (in termini di ribasso percentuale) offerto, variabile tra 0 e 1

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Il coefficiente ottenuto sarà poi moltiplicato per il massimo del punteggio disponibile (40); l'offerta pari alla base d'asta consegue quindi punteggio prezzo pari a 0; l'offerta con il maggior sconto percentuale consegue il massimo del punteggio disponibile (40).

ART. 8 – ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA DALLE DITTE OFFERENTI

L'accesso alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti è disciplinato dal codice dei contratti e dal regolamento; l'accesso alle offerte è riservato ai partecipanti alla procedura; esso potrà aver luogo preferibilmente previo appuntamento concordato telefonicamente (ai numeri telefonici 079/678402, 0789/552343/373 orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14.00, lunedì e giovedì dalle 15,00 alle 17,30) con il personale del Servizio Provveditorato dell'Asl, secondo le seguenti modalità e costi:

a) la visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente, se trattasi di supporto cartaceo un dipendente dell'Azienda con l'incarico di garantire l'integrità della documentazione; il costo del tempo lavoro del dipendente è a carico del richiedente ed è quantificato in € 10,00 l'ora e frazioni di ora e dovrà essere corrisposto per almeno un'ora, con pagamento anticipato sul conto intestato all'Azienda Sanitaria Locale n° 2 di Olbia – IBAN IT61K0101584980000070188497, indicando la causale del versamento; l'eventuale conguaglio dovrà aver luogo immediatamente dopo la visione, con le stesse modalità;

b) l'estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,27 per ogni facciata formato A4, con versamento anticipato sul suddetto c/c specificando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

- l'estrazione di copia dell'offerta economica è libera;
- l'estrazione di copia dell'offerta tecnica potrà essere effettuata liberamente, salvo il caso in cui l'offerente abbia dichiarato che tutta o parte della sua offerta sia coperta da segreto industriale, in tal caso l'offerta potrà essere riprodotta solo previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata alla ASL 2 di Olbia e sottoscritta da un legale rappresentante della Ditta stessa: ***“La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla “GARA PER LA STIPULA DI ACCORDI QUADRO PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI IMPIANTABILI PER FUNZIONALITA' CARDIACA ” esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 13 c. 6 D. Lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (...) si impegna a tenere indenne l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno”.***

La su esposta disciplina dell'accesso è riferita ai soggetti particolarmente qualificati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006; ove il concorrente non versi in tale situazione si applica la L. 241/1990 e s.m.i.

N.B.:

- **ALL'APPALTO SI APPLICA LA L. 136/2010;**
- **AL CONCORRENTE VINCITORE DELLA GARA D'APPALTO POTRA' ESSERE RICHIESTO AUSILIO, SENZA ONERI AGGIUNTIVI, IN PARTICOLARE PER LA GENESI IN AREAS (SOFTWARE GESTIONALE COMPRESO NEL PROGETTO SISAR DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILI DELLE AZIENDE DEL SSR) DELLE ANAGRAFICHE, COLLABORAZIONE TECNICA CON I SERVIZI FARMACEUTICI DELLA ASL DI OLBIA, CON EVENTUALE COMPILAZIONE DI ULTERIORI FILE TECNICI.**

Art. 9 MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE

I MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE SONO I SEGUENTI:

ALLEGATI PARTE AMMINISTRATIVA: *riguardano l'istanza di ammissione alla gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e d'atti di notorietà e di conoscenza ed impegno contrattuale; sono relativi alla fase d'ammissione delle ditte alla procedura di gara:*

- **ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1:** istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo (inclusa eventuale riserva sub appalto)
- **ALLEGATO AMMINISTRATIVO 2:** istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE) inclusa eventuale riserva sub appalto
- **ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3:** dichiarazione composizione soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE) e ripartizione compiti tra i soggetti costituenti
- **ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4:** dichiarazioni sostitutive di certificazione integrative all'istanza di ammissione alla gara – rappresentanti legali, etc. diversi dal dichiarante
- **ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5:** dichiarazioni integrative all'istanza di ammissione alla gara - soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando.
- **ALLEGATO AMMINISTRATIVO 6:** contiene, tra l'altro, l'indicazione degli importi delle cauzioni provvisorie, i CIG e contributi ANAC, ove dovuti;

ALLEGATI PARTE TECNICA: *riguardano l'offerta tecnica nelle sue varie componenti;*

- **ALL B. SCHEDE PRODOTTO 2015**

ALLEGATI PARTE ECONOMICA: *riguardano i prezzi dell'offerta economica nelle sue componenti e i prezzi unitari*

- **OFFERTA A PREZZI UNITARI**

ALTRI ALLEGATI:

- **DISCIPLINARE TELEMATICO**
- **SCHEMA TEMPORALE DI GARA – TIMING**
- **SINTESI DEI CRITERI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA**

Olbia lì _____

Il Direttore del Servizio Provveditorato e
Amministrazione Patrimoniale
Avv.to R. Di Gennaro
FIRMATO