

**PROCEDURA APERTA – SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA
Azienda Sanitaria Locale n. 2 Olbia**

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA E DI CASSA

1	PREMESSE	2
2	OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO	3
3	SOGGETTI AMMESSI	3
4	REQUISITI, PRESCRIZIONI E MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	4
4.1	TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	4
4.2	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI ORDINE AMMINISTRATIVO E TECNICO - MODALITA’ DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	4
4.2.1	REQUISITI DI ORDINE GENERALE	4
4.2.2	REQUISITI DI IDONEITA’ COMMERCIALE E CAPACITA’ TECNICA E PROFESSIONALE	7
5	SUBAPPALTO	7
6	AVVALIMENTO	7
7	ULTERIORI PRECISAZIONI INERENTI LE MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E DI SOTTOSCRIZIONE DELL’ISTANZA E DELLA RIMANENTE DOCUMENTAZIONE	8
8	ULTERIORI DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DA ALLEGARE NECESSARIAMENTE E QUINDI OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	8
8.1	LE SEGUENTI DICHIARAZIONI D’IMPEGNO E DI CONOSCENZA SOTTOSCRITTE DA PERSONA MUNITA DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELL’OFFERENTE:	8
9	CAUSE D’ESCLUSIONE D’ORDINE AMMINISTRATIVO	9
9.1	CAUSE DI ESCLUSIONE DI ORDINE FORMALE	9
9.2	CAUSE D’ESCLUSIONE DI ORDINE SOSTANZIALE	9
10	OFFERTA TECNICA	9
11	OFFERTA ECONOMICA	10
12	CLAUSOLE INERENTI L’OFFERTA ECONOMICA	10
13	CAUSE D’ESCLUSIONE INERENTI L’OFFERTA ECONOMICA	10
14	CRITERI DI AMMISSIBILITA’ E DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	10
14.1	VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	11
14.2	VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	11
15	ULTERIORI INFORMAZIONI	13
16	INFORMAZIONE SUGLI ESITI DELLA PROCEDURA	13
16.1	INFORMAZIONE SUGLI ESITI DELLA PROCEDURA DI GARA	13
16.2	ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA DALLE DITTE OFFERENTI	13
17	MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL’OFFERTA	14

1 PREMESSE

La disciplina di gara è dettata dal Bando ed integrata dal presente Disciplinare e relative norme ed atti di rinvio, tra i quali, in particolare, lo Schema di Convenzione.

In ipotesi di contrasto tra i suddetti atti prevarranno:

- a) il Bando ed il Disciplinare per le norme afferenti la procedura di gara;
- b) lo Schema di Convenzione (d'ora in poi detto anche e più semplicemente Schema) per i contenuti della concessione.

Qualora debbano essere assunte decisioni in ordine a casi non espressamente disciplinati in atti di gara, si applicheranno le regole di cui agli artt. 12, 14 e 16 delle Preleggi -Disposizioni sulla Legge in Generale poste come premessa al Codice Civile italiano.

La presente gara verrà espletata con la procedura di cui agli artt. 54 e 3, comma 38 del D. Lgs. 163/2006.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D. Lgs. 163/2006) secondo i criteri di cui ai par. 11, 12, 13 e 14 del presente disciplinare.

E' possibile proporre una sola offerta, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006, vincolante per un periodo di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato nel bando di gara e nel seguito del presente disciplinare.

Si procederà all'affidamento anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, tecnicamente idonea.

L'offerta è impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte dell'Azienda; il vincolo concessorio sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di Legge del provvedimento deliberativo di approvazione degli atti di gara e l'espletamento degli incombeni procedurali precontrattuali previsti dal D. Lgs. 163/2006 e dalle altre norme vigenti applicabili, anche in via analogica.

Trattasi di affidamento in concessione non frazionabile.

La gara verrà espletata come segue:

1) decorso il termine per la ricezione delle offerte indicato al punto 10 del Bando di gara, la commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora indicati nel Bando di gara, in seduta pubblica, procederà, nell'ordine:

- a) ad accertare che il medesimo concorrente non partecipi alla procedura in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE od altro soggetto multiplo, ove non consentito dal presente disciplinare (vedasi oltre) ovvero in più raggruppamenti, consorzi, GEIE od altro soggetto multiplo e ad adottare provvedimento di non ammissione alla procedura nei confronti di tutti i soggetti coinvolti, ove ricorra uno di tali casi; tutti i concorrenti saranno assoggettati a verifica dei requisiti diversi da quelli ex art. 38 del d.lgs 163/2006, salvo che non si tratti di micro, piccola o media impresa come definita dalla Raccomandazione comunitaria n. 361/2003 pubblicata in GUUE del 20/05/2003; comunque, detta previsione non esclude che possano essere accertati anche i requisiti ex art. 38 del d.lgs 163/06, tra i quali certamente si verificheranno quelli inerenti la regolarità contributiva (DURC).
- b) all'apertura dei plichi, all'esame della completezza della documentazione, quindi all'analisi della documentazione amministrativa per verificarne la correttezza e all'adozione dei relativi provvedimenti; saranno esclusi i candidati nei casi previsti nel seguito del presente Disciplinare (vedasi oltre più in dettaglio);
- c) all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche se presenti (trattasi infatti di offerte migliorative eventuali di cui al terzo criterio attribuzione punteggi vedasi art. 14) e al mero accertamento formale del contenuto.

Nello stesso giorno, anche prima dell'inizio della seduta pubblica si effettuerà l'accesso al casellario informatizzato presso l'Osservatorio – AVCP per le verifiche inerenti l'accertamento di eventuali cause di esclusione dai pubblici appalti.

2) In una o più sedute riservate, per gli offerenti ammessi, si procederà all'esame delle offerte tecniche e alla loro valutazione qualitativa attribuendo i relativi punteggi, secondo i criteri di cui al paragrafo 14 del presente Disciplinare.

3) In seduta pubblica, la cui data, se non sia possibile effettuare tutte le operazioni di gara lo stesso giorno, verrà comunicata agli offerenti ammessi a mezzo fax con almeno 24 ore di preavviso, si effettuerà l'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche (primo e secondo criterio di attribuzione di punteggi vedasi art. 14), verranno attribuiti i relativi punteggi; qualora uno o più offerenti abbiano dichiarato di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in qualsiasi relazione anche di fatto con altro partecipante si procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta; indi si procederà all'individuazione del miglior offerente e all'estensione della graduatoria definitiva.

Nel corso della procedura, la Commissione potrà chiedere ai concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del Codice dei contratti e nei limiti ivi previsti, documenti e notizie a completamento o chiarimento del contenuto delle dichiarazioni presentate. Ma in nessun caso saranno ammesse, scaduto il termine di presentazione delle offerte la modificazione o sostituzione di un'offerta pervenuta nei termini previsti.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento del procedimento, dalla fase di gara al termine dell'esecuzione del contratto, i controlli che riterrà opportuni per ogni effetto di legge (ad esempio, veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rispetto della normativa fiscale e contributiva e sulla sicurezza lavoro, inesistenza di accordi tra offerenti diversi in fase di gara) e di accertamento della correttezza, anche contrattuale, dell'operato del Concessionario, anche avvalendosi di altri Enti di Stato (ad esempio, della Guardia di Finanza, dell'Ispettorato del Lavoro).

N.B. La vigente convenzione per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria scadrà il 31.12.2012; di conseguenza la Commissione potrà concludere le operazioni di gara anche nel caso in cui siano ancora pendenti accertamenti (in particolare ci si riferisce alla regolarità contributiva) fermo che la convenzione non potrà essere stipulata con il nuovo concessionario se non siano stati conclusi gli accertamenti.

2 OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il presente procedimento ha per oggetto la gestione in concessione del servizio di tesoreria e di cassa; per quanto attiene le caratteristiche tecniche, si veda quanto descritto nello Schema.

3 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare offerte:

- a) Gli operatori economici di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/06, costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b, e c), o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d) e) f) ed f) bis, ai sensi degli articoli 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/06 ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi o che abbiano stipulato o si impegnino a stipulare altri accordi legittimi alla luce dell'ordinamento dell'Unione Europea e di quello dello Stato membro di stabilimento idonei a garantire l'esecuzione della concessione secondo gli obblighi previsti in atti di gara.
- b) Gli operatori economici stabiliti in Stati non membri dell'Unione Europea sono ammessi qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 47 del Codice dei Contratti., a condizione di reciprocità.

Non è ammesso che il medesimo concorrente partecipi alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio o GEIE ecc., ovvero in più raggruppamenti, consorzi, GEIE ecc., salvo quanto previsto dall'art. 37, c. 7, del Codice dei contratti.

In ipotesi di soggetto plurimo dovrà essere indicata la ripartizione delle quote parti e dei compiti assegnati a ciascun componente, nel rispetto dei limiti previsti dalla legge e dal presente disciplinare.

In ipotesi di aggiudicazione, il soggetto anche plurimo, individuato quale contraente non potrà essere diverso da quello che ha presentato offerta e la ripartizione dei compiti tra i soggetti plurimi non potrà essere diversa da quella indicata in offerta accettata.

4 REQUISITI, PRESCRIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

4.1 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La Ditta concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo Generale dell'A.S.L. N. 2, Via Bazzoni – Sircana 2-2A–07026 Olbia, entro il termine perentorio indicato nel Bando **(02/11/12 ore 12.30)**, **a pena di esclusione dalla gara**, un plico, **sigillato e firmato sui lembi di chiusura**, contenente due buste separate contrassegnate, rispettivamente, "Documentazione amministrativa" e "Offerta economica";

Ad esse potrà eventualmente essere aggiunta una terza busta denominata all'esterno "Offerta tecnica", ove il concorrente ritenga di formulare offerta migliorativa correlata al terzo criterio di attribuzione dei punteggi.

All'esterno del plico si dovrà:

- *apporte la seguente dicitura: "PROCEDURA APERTA - Istanza di ammissione alla procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria e di cassa dell' A.S.L. di Olbia";*
- *indicare denominazione, codice fiscale e partita iva dell'offerente; in caso di soggetti compositi (rti, geie) indicare i dati relativi a tutte le imprese componenti il soggetto.*

La mancata indicazione sull'esterno del piego di quanto sopra richiesto comporterà l'esclusione dalla gara nelle ipotesi in cui da ciò sia conseguita la sua apertura anticipata o ne risulti impedita la tempestiva consegna alla commissione di gara o risultino impediti operazioni di gara secondo le modalità previste.

Nella busta contrassegnata "Documentazione amministrativa" dovranno essere inseriti l'istanza di ammissione alla gara, **in bollo**, i relativi allegati e la rimanente documentazione necessaria secondo le previsioni del presente Disciplinare.

Nella busta contrassegnata "Offerta tecnica" dovranno essere inseriti i documenti costituenti il progetto offerta, come meglio specificato nelle premesse, nel presente capitolo e nel seguito del presente disciplinare.

La busta contrassegnata "Offerta economica", dovrà:

- essere tale da non consentire in alcun modo (ad esempio perché trasparente, o perché dotata di finestrella ecc.) la lettura del contenuto **pena l'esclusione dalla gara**;
- essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione dalla gara**;
- contenere l'Offerta economica redatta secondo i criteri indicati nel seguito del presente Disciplinare.

Resta inteso che il recapito del piego rimarrà ad esclusivo rischio del mittente; della data e dell'ora di ricevimento faranno fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo Generale della A.S.L., aperto al pubblico dalle ore 8,30 alle ore 12,30 dei giorni feriali escluso il sabato e nei giorni di lunedì e giovedì feriali dalle ore 15,30 alle ore 17,00.

4.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI ORDINE AMMINISTRATIVO E TECNICO - MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

4.2.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi alla procedura i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006:

- a) che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- b) nei cui confronti non è pendente procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- c) nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- d) che non abbiano violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che non abbiano commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nei suoi confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs 163/06, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del D.Lgs 163/06, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che siano in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- m) nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c, del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA

- m-ter) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- m-quater) che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Note importanti:

- 1) Il possesso dei suddetti requisiti è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Il concorrente dovrà riportare tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.
- 2) In relazione ai requisiti di cui alla lett. c) il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- 3) In relazione ai requisiti di cui alla lett. e) si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'articolo 27, comma 1-bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- 4) In relazione ai requisiti di cui alla lett. g) si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602.
- 5) In relazione ai requisiti di cui alla lett. i) si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1 del D. Lgs. 163/2006, dimostrano, ai sensi dell' articolo 47, comma 2 del medesimo D. Lgs. 163/2006, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
- 6) Con riferimento al requisito di cui alla lett. m-quater il concorrente allega alternativamente:
 - a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui al precedente punto 6, lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro

decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

4.2.2 REQUISITI DI IDONEITA' COMMERCIALE E CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Sono ammessi alla procedura i concorrenti in possesso altresì dei seguenti requisiti di ordine commerciale, tecnico e professionale:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di Stato aderente alla UE, **nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. 163/2006** (iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XI B al D. Lgs. 163/2006), o, se stabilito in altro Stato al di fuori dell'Unione Europea, eventuale registro commerciale dello Stato di stabilimento **simile ai registri commerciali di cui all' art. 39 comma 2 D. LGS. 163/2006**, per oggetto attinente la concessione; i concorrenti dovranno specificare: la ragione sociale, i nominativi dei rappresentanti legali, la camera, il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, limitatamente a quanto attinente la presente concessione;

Il possesso di detto requisito è provato come segue:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di Stato aderente alla UE o di altro Stato al di fuori dell'Unione Europea: direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché le informazioni di dettaglio siano almeno quelle previste negli allegati amministrativi 1 (concorrente singolo) e 2 (concorrenti plurimi) al presente disciplinare.

Detta dichiarazione, ha valenza definitiva e, salvo che per l'aggiudicatario ed il secondo miglior offerente, non è soggetta in corso di gara alla verifica.

- possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 1° settembre 1993 n. 385 e ss.m.i. indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art.13 del D. Lgs. 385/1993 e ss.m.i. o eventuale possesso del codice rilasciato dalla Banca d'Italia per la tesoreria unica.
- esperienza, nell'ultimo triennio, di gestione del servizio di tesoreria e cassa a favore di almeno due Enti pubblici di cui almeno una Azienda del Servizio Sanitario Nazionale; ogni affidamento deve avere avuto durata almeno annuale.

In ipotesi di offerente composito (ad esempio, RTI o consorzio ordinario) i requisiti di cui sopra devono essere posseduti:

- quanto al primo dei due requisiti, da tutti i componenti;
- il secondo requisito, cumulativamente dai concorrenti (fermo che il singolo affidamento non può essere frazionato).

5 SUBAPPALTO

All'affidamento in concessione si applica la disciplina dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 in quanto compatibile. La riserva deve essere esplicitata in offerta.

6 AVVALIMENTO

Si applicano le disposizioni vigenti in materia e le interpretazioni e linee guida fornite dall'AVCP.

7 ULTERIORI PRECISAZIONI INERENTI LE MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DI SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA E DELLA RIMANENTE DOCUMENTAZIONE

L'istanza di ammissione alla gara, **in bollo**, dovrà essere sottoscritta da legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore generale o speciale (allegando, in questi ultimi casi, originale o copia autentica della procura redatta nei modi previsti dalle leggi vigenti), allegando copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità.

La rimanente documentazione dovrà essere redatta e/o prodotta nei modi e nelle forme indicati nei paragrafi di riferimento e sottoscritta, ove previsto, da legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore generale o speciale (allegando, in questi ultimi casi, originale o copia autentica della procura redatta nei modi previsti dalle leggi vigenti o rinviando all'originale o alla copia della procura, se già allegata all'istanza), allegando copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità.

In ipotesi di RTI costituito ed in ogni altro caso di soggetto plurimo costituito l'istanza dovrà essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto risultante dall'atto costitutivo (ad esempio, per il R.T.I., dal legale rappresentante della capogruppo cui è stato conferito mandato con rappresentanza).

Nell'ipotesi di RTI non ancora costituito ed in ogni altro caso di soggetto plurimo non costituito, l'istanza dovrà essere presentata e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei componenti, anche in modo congiunto; il possesso dei requisiti generali dovrà essere certificato da tutti i componenti; In entrambi i casi, valgono per le sottoscrizioni le prescrizioni di cui sopra relative al soggetto singolo.

8 ULTERIORI DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DA ALLEGARE NECESSARIAMENTE E QUINDI OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

8.1 LE SEGUENTI DICHIARAZIONI D'IMPEGNO E DI CONOSCENZA SOTTOSCRITTE DA PERSONA MUNITA DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELL'OFFERENTE:

- La piena integrale conoscenza delle condizioni previste dallo Schema di Convenzione, dal bando, dal presente Disciplinare e relativi allegati;
- L'accettazione incondizionata e integrale delle condizioni previste dallo Schema di Convenzione, necessaria in quanto diversamente non si potrebbe procedere alla comparazione delle offerte;
- che il concorrente non potrà vantare, nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale, compensi o rimborsi spese per la partecipazione alla procedura in oggetto;
- che l'offerta è ferma per un periodo di almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta;
- l'eventuale riserva ex art. 118 D. Lgs. 163/2006, di affidare nel rispetto di quanto prescritto dalla norma stessa;
- che l'impresa non partecipa alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE o altro soggetto plurimo ovvero in più RTI, consorzi, GEIE o altro soggetto plurimo;
- il domicilio eletto per le comunicazioni ed il numero di fax cui inviare le comunicazioni inerenti la gara in oggetto (**entrambi obbligatori, intendendosi per il secondo esercitare la facoltà di cui all'art. 79 comma 5 quinquies del Codice dei contratti, a pena di esclusione dalla gara**), e recapiti telefonico ed e-mail (specificando se trattasi di posta certificata, e, in questo caso, se si accetta che le comunicazioni siano inviate, in alternativa alla trasmissione a mezzo fax, via e-mail);
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili.

Si chiede inoltre, se disposti, di dichiarare l'accettazione incondizionata e integrale delle condizioni previste, dal bando, dal presente Disciplinare e relativi allegati; infatti, la presenza di tale clausola di accettazione, oltre a

rendere inequivoca la volontà del concorrente, potrebbe essergli di vantaggio per colmare eventuali lacune dell'offerta ove in tali atti di gara vi fossero sufficienti prescrizioni al riguardo.

- 1) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITA';
- 2) (EVENTUALE) COPIA DELLA PROCURA SE IL SOTTOSCRITTORE E' PROCURATORE;
- 3) (EVENTUALE) IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA (RTI) O ALTRI SOGGETTI PLURIMI: A) SE GIÀ COSTITUITI, A.1) MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA CONFERITO ALLA MANDATARIA O ATTO COSTITUTIVO; A.2) DICHIARAZIONE SULLA RIPARTIZIONE DELLE QUOTE PARTI E DEI COMPITI TRA COMPONENTI; B) SE DA COSTITUIRE IN IPOTESI DI AGGIUDICAZIONE, B.1) L'IMPEGNO A CONFERIRE MANDATO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA ALLA CAPOGRUPPO SOTTOSCRITTO DA TUTTE LE IMPRESE CHE COSTITUIRANNO IL RAGGRUPPAMENTO O, PER GLI ALTRI TIPO DI SOGGETTI PLURIMI, INDICAZIONE DELLA TIPOLOGIA DEL SOGGETTO IN CONFORMITA' ALL'ORDINAMENTO DI RIFERIMENTO E IMPEGNI CORRELATI; B.2) DICHIARAZIONE SULLA RIPARTIZIONE DELLE QUOTE PARTI E DEI COMPITI TRA COMPONENTI;

9 CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE AMMINISTRATIVO

9.1 CAUSE DI ESCLUSIONE DI ORDINE FORMALE

Le domande, le dichiarazioni e la documentazione inerenti l'identificazione dell'offerente (anche nelle composizioni plurime), il possesso dei requisiti di ordine generale e capacità tecnica e professionale, il subappalto e l'avvalimento dovranno essere trasmesse complete per ogni soggetto indicato, conformi alle indicazioni, anche per quanto attiene le sottoscrizioni (incluse quelle specificate nei modelli allegati al presente disciplinare) pena, in difetto, nei casi previsti dalla legge l'esclusione dalla gara. Mere irregolarità formali potranno essere sanate purchè non pregiudichino il principio della "par condicio" tra concorrenti.

9.2 CAUSE D'ESCLUSIONE DI ORDINE SOSTANZIALE

- Mancanza di uno o piu' dei requisiti di ammissione previsti;
- Insufficienza o indeterminatezza non sanabile ex art. 46 del d. Lgs. 163/06 in ordine a uno o piu' dei requisiti di ammissione previsti;
- Offerta presentata da offerente non incluso tra i soggetti ammessi alla gara di cui all'art. 3 del presente disciplinare;
- Omissione di dichiarazioni necessarie (quali ad es. Le dichiarazioni di scienza e impegno contrattuale).

Le regole di cui sopra devono essere interpretate in conformità all'art. 46 comma 1 bis del d.lgs. 163/06. Si invita, per evitare d'incorrere in provvedimenti d'esclusione dalla gara conseguenti a irregolarità degli atti amministrativi, ad utilizzare i modelli allegati al presente disciplinare; detti modelli integrano il disciplinare stesso, costituendone anche ulteriore specificazione e complemento delle modalità di redazione, forma e sottoscrizione degli atti e documenti.

10 OFFERTA TECNICA

Il concorrente, ove lo ritenga opportuno potrà eventualmente formulare offerta migliorativa correlata al terzo criterio di attribuzione dei punteggi. In tal caso l'offerta dovrà definire il più dettagliatamente possibile le condizioni migliorative (ad esempio, essendo di particolare interesse per l'Azienda eventuali contributi per l'acquisto di beni ad uso sanitario, si

dovrà definire l'entità del contributo offerto, se esso sia offerto una tantum o con periodicità annuale o con altra frequenza e se siano posti vincoli di destinazione d'uso, ecc.).

Tutti gli elaborati costituenti nel loro complesso l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti in calce, pena la non valutabilità, dal soggetto o dai soggetti tenuti a presentare e sottoscrivere l'istanza di ammissione alla gara e relative dichiarazioni.

11 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, sottoscritta da legale rappresentante o procuratore generale o speciale della società, dovrà specificare, espressi in cifre ed in lettere (in ipotesi di contrasto prevarrà l'indicazione in lettere):

1. Tasso di interesse attivo (tasso creditore) si chiede di indicare il tasso con riferimento alla media trimestrale dell'Euribor a 3 mesi base 360; si richiede arrotondamento in millesimi di punto. **Base d'asta: spread migliorativo pari a 0,178, non ammesse offerte inferiori;**
2. Tasso di interesse passivo (tasso debitore) si chiede di indicare il tasso con riferimento alla media trimestrale dell'Euribor a 3 mesi base 360; si richiede arrotondamento in millesimi di punto. **Base d'asta: tasso Euribor tre mesi base 360; non ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta.**

Si consiglia di utilizzare il modello "allegato economico 1" per la scritturazione dell'offerta.

12 CLAUSOLE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA

I tassi punti 1 e 2 espressi in lettere saranno gli unici utilizzati ai fini dell'aggiudicazione.

13 CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA

Quanto previsto al presente paragrafo in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

14 CRITERI DI AMMISSIBILITA' E DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'individuazione del concessionario sarà effettuata secondo quanto previsto dall' art. 83 D.Lgs. n. 163/06 - offerta economicamente più vantaggiosa - in base ai seguenti elementi:

Elemento di valutazione		Criteri assegnazione punteggio	Punteggio max
1	Tasso di interesse attivo (tasso creditore) si chiede di indicare il tasso con riferimento alla media trimestrale dell'Euribor a 3 mesi base 360; si richiede arrotondamento in millesimi di punto (Spread = differenza migliorativa offerta rispetto media Euribor 3 mesi espressa in millesimi di	Spread uguale a 0,178 punti 0. Miglior offerta punti 55 Offerte intermedie come da formula specificata nel seguito	55

	punto).		
2	Tasso di interesse passivo (tasso debitore) si chiede di indicare il tasso con riferimento alla media trimestrale dell'Euribor a 3 mesi base 360; si richiede arrotondamento in millesimi di punto (Spread = differenza migliorativa offerta rispetto media Euribor 3 mesi espressa in millesimi di punto).	Spread uguale a 0,000 punti 0 Miglior offerta punti 35 Offerte intermedie come da formula specificata nel seguito	35
3	Eventuali Condizioni migliorative (sono di particolare interesse per l'Azienda eventuali contributi per l'acquisto di beni ad uso sanitario)	A discrezione della Commissione sulla base dei seguenti criteri: - Comparazione tra offerte pervenute; - Valore in termini assoluti della prestazione.	10

14.1 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Ai fini dell'aggiudicazione, l'Azienda istituirà una apposita commissione che esaminerà le diverse offerte e attribuirà i punteggi relativi al criterio di valutazione sopra elencato (3), secondo i termini e nei limiti massimi sotto riportati.

La modalità è quella indicata nelle linee guida dell'AVCP Maggio 2011 pag. 27 e nell'allegato P del D.P.R. 207/2010.

Ciascun commissario, per detto criterio, attribuirà discrezionalmente un punteggio compreso tra 0 e 1, motivando l'attribuzione del punteggio in relazione alla valutazione comparativa delle eventuali offerte, in relazione al loro valore; conseguirà 0 punti il concorrente che non avrà formulato offerta migliorativa; il punteggio attribuito all'offerta per quel criterio è dato dalla media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari moltiplicato per il punteggio massimo disponibile.

Ove l'offerta che ha conseguito il maggior punteggio medio non sia pari a 1, il coefficiente di detta offerta sarà riparametrato ad uno e ad essa sarà quindi attribuito il punteggio massimo (1 x 10); i punteggi delle altre offerte saranno riparametrati in modo proporzionale sempre in conformità alle richiamate linee guida dell'AVCP.

14.2 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell'offerta economica sarà così calcolata:

Primo elemento di valutazione (**Tasso di interesse attivo - tasso creditore**); Il punteggio relativo al tasso sarà attribuito mediante l'applicazione della seguente formula:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

Dove:

$V(a)_i$ = coefficiente riferito al tasso (in termini di spread millesimale migliorativo rispetto alla base d'asta cioè 0,178 oltre Euribor tre mesi) offerto, variabile tra 0 e 1

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Il coefficiente ottenuto sarà poi moltiplicato per il massimo del punteggio disponibile (55); l'offerta pari ad uno Spread uguale a 0,178 consegue quindi punteggio tasso pari a 0; l'offerta con il maggior spread percentuale consegue il massimo del punteggio disponibile (55), i punteggi delle altre offerte intermedie saranno calcolati in modo proporzionale al valore attribuito all'offerta migliore e cioè quella che proporrà lo spread più alto.

A titolo esemplificativo in presenza di 4 offerte (A – offerta uguale 0,200; B – offerta uguale 0,192; C – offerta uguale 0,180; D – offerta uguale a 0,178) si procederà all'assegnazione dei punteggi come riportato di seguito:

Offerta	Differenza spread offerto - spread base d'asta cioè 0,178	$V(a)_i$	Punti Assegnati
A	0,022	1	55
B	0,014	0,636364	35
C	0,002	0,142857	7,857142857
D	0	0	0

Secondo elemento di valutazione (**Tasso di interesse passivo - tasso debitore**); Il punteggio relativo al prezzo sarà attribuito mediante l'applicazione della seguente formula:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

Dove:

$V(a)_i$ = coefficiente riferito al tasso (in termini di riduzione tasso Euribor 3 mesi espressa in millesimi di punto rispetto al base d'asta cioè spread pari a 0,000) offerto, variabile tra 0 e 1

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Il coefficiente ottenuto sarà poi moltiplicato per il massimo del punteggio disponibile (35); l'offerta pari ad uno Spread uguale a 0,000 consegue quindi punteggio tasso pari a 0; l'offerta con la massima riduzione all'Euribor tre mesi base 360 consegue il massimo del punteggio disponibile (55), i punteggi delle altre offerte saranno calcolati in modo proporzionale al valore attribuito all'offerta migliore e cioè quella che proporrà la riduzione del tasso Euribor tre mesi base 360 maggiore.

A titolo esemplificativo in presenza di 4 offerte (A – offerta uguale 0,500; B – offerta uguale 0,120; C – offerta uguale 0,010; D – offerta uguale a 0,000) si procederà all'assegnazione dei punteggi come riportato di seguito:

Offerta	Differenza riduzione Euribor offerto - spread base d'asta cioè 0,000	V(a)i	Punti Assegnati
A	0,500	1	35
B	0,120	0,24	8,4
C	0,010	0,083333	2,91666667
D	0,000	0	0

15 ULTERIORI INFORMAZIONI

- L'Azienda si riserva la facoltà (diritto potestativo) di affidare la concessione anche in parte residua, se parzialmente eseguito ed accettato, al concorrente che segue nell'ordine della graduatoria nei seguenti casi: a) ove l'offerente individuato quale concessionario dovesse essere escluso dalla procedura per qualunque motivo; b) nel caso di rifiuto o impossibilità dell'offerente individuato quale contraente di stipulare il contratto; c) nell'ipotesi di risoluzione del contratto per qualsiasi causa.
- Ogni informazione inerente la gara potrà essere richiesta al telefonico 0789/552.361/326, e-mail acquisti-gare@aslolbia.it

16 INFORMAZIONE SUGLI ESITI DELLA PROCEDURA

16.1 INFORMAZIONE SUGLI ESITI DELLA PROCEDURA DI GARA

Gli obblighi di informazione sugli esiti della procedura, posti a carico del Concedente ex art. 79 del D. Lgs. 163/2006, saranno soddisfatti nelle forme previste dalla legge, mediante trasmissione al fax il cui numero il concorrente è obbligato a indicare in offerta. Ove il concorrente disponga anche di casella di posta certificata e l'abbia indicata in offerta, la comunicazione sarà trasmessa a mezzo e-mail.

In ogni caso si procederà alla pubblicazione integrale sul sito aziendale, <http://www.asllobia.it>, della Deliberazione di verifica e approvazione o annullamento degli atti di gara o dell'avviso di aggiudicazione definitiva per decorso del termine in assenza di provvedimento espresso e di tutti i documenti ivi previsti e, in ipotesi di aggiudicazione, di tutti i verbali di gara.

16.2 ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA DALLE DITTE OFFERENTI

L'accesso, ai sensi dell'art. 13 c. 1 e della l. 241/1990 e s.m.i, alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti, riservato ai partecipanti alla procedura di gara, potrà aver luogo, possibilmente, previo appuntamento concordato telefonicamente (ai numeri telefonici 0789/552361/040 orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14.00, lunedì e giovedì dalle 15,00 alle 18,00) con il personale del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale, secondo le seguenti modalità e costi:

a) la visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell'Azienda con l'incarico di garantire l'integrità della documentazione; il costo del tempo lavoro del dipendente è a carico del richiedente ed è quantificato in € 10,00 l'ora e frazioni di ora e dovrà essere corrisposto per almeno un'ora, con pagamento anticipato sul conto intestato all'Azienda Sanitaria Locale n° 2 di Olbia – IBAN IT61K0101584980000070188497, indicando la causale del versamento; l'eventuale conguaglio dovrà aver luogo immediatamente dopo la visione, con le stesse modalità;

b) l'estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,27 per ogni facciata formato A4, con versamento anticipato sul suddetto c/c, specificando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

- l'estrazione di copia dell'offerta economica è libera;
- l'estrazione di copia dell'offerta tecnica potrà essere effettuata previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata alla ASL 2 di Olbia e sottoscritta da un legale rappresentante della Ditta stessa: *"La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla **"PROCEDURA APERTA – Istanza di ammissione alla procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria e di cassa dell' A.S.L. di Olbia"** esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 13 c. 6 D. Lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (...) si impegna a tenere indenne l' Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno".*

17 MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

I MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE SONO I SEGUENTI:

ALLEGATI PARTE AMMINISTRATIVA: *riguardano l'istanza di ammissione alla gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e d'atti di notorietà e di conoscenza ed impegno contrattuale; sono relativi alla fase d'ammissione delle ditte alla procedura di gara.*

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 2: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE)

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE)

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento;

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento

SCHEDA "A" "DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE INTEGRATIVE ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA"

SCHEDA "B" "DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA - SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA"

EVENTUALI ALLEGATI PARTE TECNICA: *riguardano l'offerta tecnica nelle sue varie componenti;*

ALLEGATO TECNICO 1

ALLEGATI PARTE ECONOMICA: *riguardano l'offerta economica;*

ALLEGATO ECONOMICO 1 : Offerta economica

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella predisposizione dell'offerta, si invitano gli offerenti a seguire le seguenti istruzioni di massima (non sono ripetute le varie formalità precisate nelle apposite parti del presente disciplinare, cui si rinvia):

In un plico unico, includere:

1) la busta "Documentazione amministrativa"

2) Eventualmente la busta "Offerta tecnica"

3) la busta "Offerta economica"

La busta 1 "Documentazione amministrativa" dovrà contenere:

CASO DI CONCORRENTE SINGOLO:

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo e relativi allegati.
- (eventuale) scheda "A" "DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE INTEGRATIVE ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA"
- (eventuale) scheda "B" "DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA -SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA"
- (eventuale) se si utilizza l'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati.

CASO DI CONCORRENTE PLURIMO (RTI, GEIE, CONSORZI DI CUI ALL'ART. 2602 DEL CODICE CIVILE, COSTITUITI ANCHE IN FORMA DI SOCIETÀ AI SENSI DELL'ART. 2615-TER DEL CODICE CIVILE) :

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 2: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali RTI e consorzi comuni costituiti e non costituiti e relativi allegati;
- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi comuni costituiti e non costituiti, altri consorzi, GEIE) e relativi allegati;
- (eventuale) scheda "A" "DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE INTEGRATIVE ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA"
- (eventuale) scheda "B" "DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA -SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA "
- (eventuale) se si utilizza l'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati.

CASO DI CONSORZI TRA COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E TRA IMPRESE ARTIGIANE NONCHÉ CONSORZI STABILI COSTITUITI ANCHE IN FORMA DI SOCIETÀ CONSORTILI

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo e relativi allegati;
- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi comuni costituiti e non costituiti, altri consorzi, GEIE) e relativi allegati (incluse dichiarazioni possesso requisiti generali per consorziate designate ad eseguire la concessione);

- (eventuale) scheda "A" "DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE INTEGRATIVE ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA"
- (eventuale) scheda "B" "DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA -SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA"
- (eventuale) se si utilizza l'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati.

L' eventuale busta 2 "Offerta tecnica" dovrà contenere:

- Il modello ALLEGATO TECNICO 1

La busta 3 "Offerta economica" dovrà contenere:

- il modello ALLEGATO ECONOMICO 1: Offerta economica.

Olbia, lì _____

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giovanni Antonio Fadda)