

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 – OLBIA**

**PROCEDURA APERTA**

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: Azienda Sanitaria Locale n. 2 – Via Bazzoni Sircana 2/2A – 07026 Olbia – Italia – Telefono 0789/552361- 0789/552326; fax 0789/646066; e-mail [acquisti-gare@asolbia.it](mailto:acquisti-gare@asolbia.it) sito Internet [www.asolbia.it](http://www.asolbia.it).
- 2) Procedura di aggiudicazione: procedura aperta – artt. 54 e 3 comma 37 D. lgs. 163/2006.  
Forma dell'appalto: il presente appalto è qualificato come "appalto di forniture" ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 163/2006.
- 3) Luogo di esecuzione dell'appalto: Olbia.  
Oggetto dell'appalto: fornitura, in un unico lotto, di Data Center Virtualizzato, con manutenzione full risk per il periodo di garanzia;  
Numero di riferimento CPV **48960000-5** Numero CIG **2948420925**
- 4) Termini: a) massimo di stipulazione del contratto: 60 giorni da comunicazione di aggiudicazione; b) di esecuzione: 90 giorni da stipulazione contratto; c) di collaudo: nei dieci giorni lavorativi successivi alla installazione ed al perfetto funzionamento dell'ultimo dei beni compresi in contratto;
- 5) Documenti complementari (tutti disponibili su supporto informatizzato, incluso il bando): disciplinare di gara e relativi allegati, che sono complementari e integrativi del presente bando, capitolato speciale d'appalto e relativi allegati; tutti immediatamente e gratuitamente accessibili sul sito Internet [www.asolbia.it](http://www.asolbia.it) – "**L'ASL INFORMA**" – "**Bandi e gare**"  
Termine ultimo richieste informazioni: entro le 17,00 del giorno 29/08/2011  
Termine ultimo per il sopralluogo: 29/08/2011
- 6) Termine per la ricezione delle offerte : entro le ore 12,30 del giorno 12/09/2011  
Indirizzo al quale devono essere inviate le offerte: vedasi punto 1).  
Lingua: Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana, o corredati da traduzione dichiarata fedele all'originale.
- 7) Apertura plichi: seduta pubblica.  
**Data, ora e luogo della 1° seduta pubblica:** 16/09/2011 h.9.30, Servizio Provveditorato, Via Bazzoni Sircana 2/2A, Olbia, primo piano (vedasi Disciplinare per proseguo gara); ammessi legali rappresentanti degli offerenti o loro delegati.
- 8) Finanziamento: risorse proprie di bilancio.
- 9) Soggetti ammessi alla gara: art. 34 D. lgs. 163/2006.
- 10) Offerta ferma: minimo 180 giorni dal termine ricezione offerte di cui al punto 6) .
- 11) Criteri di aggiudicazione: art. 83 D. lgs. 163/2006, specificati nel Disciplinare di gara.
- 12) Divieto varianti, consentita un'offerta per offerente.
- 13) L'ammontare complessivo dell'appalto a base di gara è di € 450.000,00 Iva esclusa ( vedasi Capitolato Speciale d'appalto). Non vi sono costi specifici per la sicurezza quantificabili ex ante; ove, aggiudicato l'appalto e redatto il DUVRI operativo dovessero risultare costi specifici per la sicurezza, essi saranno riconosciuti all'appaltatore a seguito di negoziazione diretta e specificati in contratto.
- 14) Garanzie richieste: garanzia provvisoria: € 9.000,00 (pari al 2% del valore complessivo a base d'asta); impegno al rilascio di garanzia definitiva (vedasi disciplinare).
- 15) Le ditte offerenti hanno l'obbligo, fino a tutto il giorno 05/09/2011, di accedere al sito internet Aziendale di cui al punto 5 del presente bando per verificare tutte le eventuali comunicazioni (risposte a quesiti, correzione di atti etc.) inerenti l'appalto di che trattasi.
- 16) Alle eventuali controversie si applicano gli artt. 239, 240 e 240 bis del D. Lgs. 163/2006; è esclusa in ogni caso il ricorso alla procedura arbitrale, le eventuali controversie non definite in via amministrativa saranno devolute all'Autorità Giudiziaria Ordinaria, foro di esclusiva competenza il Tribunale di Tempio Pausania
- 17) Avverso gli atti ed i provvedimenti inerenti la procedura di gara è possibile presentare ricorso al T.A.R. Sardegna, in Cagliari, via Sassari 17 nei termini di 30 giorni.
- 18) Il presente bando è stato spedito in forma informatizzata alla G.U.U.E il **18/07/2011**.
- 19) Responsabile del Procedimento: Avv. Roberto Di Gennaro; coadiutore del RUP dott.ssa Sara Marcelli

Il Direttore generale  
Dott. Giovanni Antonio Fadda