

## DISCIPLINARE DI GARA

### **PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMI ANALITICI E DISPOSITIVI DIAGNOSTICI IN VITRO PER LA ASL N.2 DI OLBIA. (BIOLOGIA MOLECOLARE E PIU')**

#### **ABBREVIAZIONI**

- 1) PREMESSE**
- 2) OGGETTO DELL'APPALTO**
- 3) SOGGETTI AMMESSI**
- 4) REQUISITI PRESCRIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**
  - **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**
  - **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
    - A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE**
    - B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**
  - **SUBAPPALTO – AVVALIMENTO**
  - **GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE AL RILASCIO DELLA GARANZIA DEFINITIVA**
  - **ULTERIORI PRECISAZIONI INERENTI LE MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DI SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA E DELLA RIMANENTE DOCUMENTAZIONE**
  - **ULTERIORI DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
  - **CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE AMMINISTRATIVO**
- 5) OFFERTA TECNICA – DIMOSTRAZIONE IN PROVA E CAMPIONATURA**
  - A) DOCUMENTAZIONE TECNICA**
  - B) CONDIZIONI MIGLIORATIVE INERENTI LE CONDIZIONI CONTRATTUALI**
- 6) OFFERTA ECONOMICA – REQUISITI E VALIDITA'**
- 7) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**
- 8) ULTERIORI INFORMAZIONI**
- 9) MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI DI GARA**
- 10) MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA**

## **ABBREVIAZIONI**

N.B.:tutti i riferimenti a norme contenuti nel presente disciplinare sono ai testi vigenti :

- Codice dei contratti (decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);
- L.R. 5/2007 (Legge Regionale 7 agosto 2007, n.5)
- CSA: Capitolato speciale d'appalto.

## **1) PREMESSE**

La disciplina di gara è dettata dal Bando ed integrata dal presente Disciplinare e relative norme ed atti di rinvio, tra i quali, in particolare, il CSA.

In ipotesi di contrasto tra i suddetti atti prevarranno: a) il Bando ed il Disciplinare per le norme afferenti la procedura di gara; b) il CSA per la parte contrattuale.

Nella predisposizione del Capitolato Speciale d'appalto si sono applicate e dichiarate applicabili le norme contenute nella L.R.7 agosto 2007 n. 5, attualmente sotto giudizio di costituzionalità; si farà riferimento a tale provvedimento legislativo anche per l'espletamento delle procedure di gara; qualora il giudizio di costituzionalità dovesse avere esito in tutto o in parte negativo, troveranno applicazione automaticamente le corrispondenti norme del D. Lgs 163/06.

La gara verrà espletata a mezzo procedura aperta sopra soglia europea ai sensi dell'art. 17 della L.R. 5/2007 (artt. 54 e 3 c. 37 del D. Lgs. 163/2006).

**I criteri di aggiudicazione, diversificati per lotti**, ai sensi dell'art. 18 c. 1 lett. c) della L.R. 5/2007 (art. 83 comma 1 del D. Lgs. 163/2006), **sono quelli dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, valutabili in base ad elementi diversi indicati nel successivo paragrafo 7, ma sempre con peso prevalente alla qualità rispetto al prezzo;

La composizione dei lotti e le specifiche tecniche dei prodotti sono descritte nell'art. 4 del CSA.

Ciascun offerente potrà proporre una sola offerta per lotto, ai sensi dell'art.15, c.5 L.R.n.5/07 (art. 11 del Codice dei contratti), vincolante per un periodo di almeno 210 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione dei singoli lotti anche nel caso in cui sia pervenuta, per ciascuno di essi, una sola offerta valida, tecnicamente idonea. **La fornitura sarà aggiudicata per lotti completi e pertanto non saranno esaminate offerte parziali.**

L'offerta é impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte dell'Azienda; il vincolo contrattuale sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di Legge del provvedimento deliberativo di approvazione degli atti di gara e l'espletamento degli incombenzi procedurali precontrattuali previsti dal Codice dei contratti dal CSA e dalle altre norme vigenti applicabili.

Per il valore globale dell'appalto vedasi il CSA (art.3 ALL.A "Dettaglio del calcolo della base d'asta")

**La gara verrà espletata come segue:**

1) decorso il termine per la ricezione delle offerte indicato al punto 6 del Bando di gara, la commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora indicati nel Bando di gara, in seduta pubblica, procederà, nell'ordine:

- a) ad accertare che, per ciascun lotto, il medesimo concorrente non partecipi alla procedura in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE, ove non consentito dal presente disciplinare (vedasi oltre) ovvero in più raggruppamenti, consorzi, GEIE e ad adottare **provvedimento di non ammissione alla procedura** nei confronti di tutti i soggetti coinvolti, ove ricorra uno di tali casi.
- b) Per ciascun lotto, ove necessario, alla scelta, mediante sorteggio pubblico di un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato per eccesso, cui richiedere, se necessario, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 163/2006, di dimostrare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità professionale previsti nel presente Disciplinare. Le richieste verranno trasmesse immediatamente dopo aver effettuato la verifica della documentazione amministrativa, anche alle ditte eventualmente escluse dalla procedura. Mentre correranno i termini per il ricevimento dei documenti e per la verifica di conformità delle dichiarazioni alla documentazione pervenuta (verifica che sarà effettuata dalla commissione in sedute riservate), si proseguirà con le restanti operazioni di gara, ad esclusione dell'apertura delle offerte economiche. Il sorteggio sarà espletato, fra tutte le Ditte offerenti, come segue: considerato che i plichi pervenuti alla A.S.L. 2 sono contrassegnati da un numero di protocollo apposto dall'apposito ufficio, si predisporrà una quantità di biglietti pari al numero dei plichi pervenuti, e in ognuno di essi sarà trascritto uno dei numeri di protocollo assegnati ai plichi; indi si procederà ad un numero di estrazioni fino al 10% del numero dei plichi, arrotondato per eccesso, e su tali offerte sarà effettuato il controllo ex art. 48 del Codice dei contratti; i presenti alla seduta avranno libertà di verificare anche i restanti biglietti. Sarà altresì effettuato l'accesso al casellario informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici, per verificare le annotazioni ivi presenti a carico delle Ditte partecipanti.

La mancata presentazione della documentazione richiesta nel termine suddetto, ovvero la non conformità della stessa a quanto dichiarato nell'istanza di partecipazione alla gara e relativi allegati, comporterà **l'esclusione dalla gara**, nonché l'applicazione delle ulteriori conseguenze previste dall'art. 48 del Codice dei contratti.

- c) all'apertura dei plichi, all'esame della completezza della documentazione, quindi all'analisi della documentazione amministrativa per verificare la correttezza e all'adozione dei relativi provvedimenti; saranno esclusi i candidati che abbiano prodotto documentazione insufficiente o non conforme, per il contenuto e/o le modalità di redazione e presentazione, a quanto previsto nel presente Disciplinare (vedasi oltre più in dettaglio);

2) In sedute riservate, per gli offerenti ammessi, si procederà all'esame delle offerte tecniche e alla loro valutazione qualitativa attribuendo i relativi punteggi, secondo i criteri di cui al paragrafo 7 del presente Disciplinare.

3) Infine, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata agli offerenti ammessi a mezzo fax con almeno 48 ore di preavviso, si effettuerà l'apertura dei plichi contenenti le offerte

economiche, verranno attribuiti i punteggi relativi al prezzo e si procederà all'individuazione del miglior offerente.

Nel corso della procedura, la Commissione potrà chiedere ai concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del Codice dei contratti e nei limiti ivi previsti, documenti e notizie a completamento o chiarimento del contenuto delle dichiarazioni presentate. Ma in nessun caso saranno ammessi, scaduto il termine di presentazione delle offerte: a) l'integrazione di un'offerta incompleta; b) la correzione di errori; c) la modificazione o sostituzione di un'offerta pervenuta nei termini previsti.

**L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento del procedimento, dalla fase di gara al termine dell'esecuzione del contratto, i controlli che riterrà opportuni per ogni effetto di legge (ad esempio, veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rispetto della normativa fiscale e contributiva e sulla sicurezza lavoro, inesistenza di accordi tra offerenti diversi in fase di gara) e di accertamento della correttezza, anche contrattuale, dell'operato dell'Appaltatore, anche avvalendosi di altri Enti di Stato (ad esempio, della Guardia di Finanza, dell'Ispettorato del Lavoro).**

## **2) OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente appalto ha per oggetto **quanto descritto e dettagliatamente specificato** nel CSA.

## **3) SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a presentare offerte i soggetti di cui all'art. 34 del Codice dei contratti e s.m.i. e i soggetti che in base alla legislazione vigente nello stato di stabilimento nell'ambito della UE possano legittimamente esercitare attività di impresa per il ramo di attività inerente il presente appalto.

Possono partecipare alla gara anche i raggruppamenti temporanei d'impresa non costituiti nonché RTI misti.

Non è ammesso che il medesimo concorrente partecipi alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio o GEIE, ovvero in più raggruppamenti, consorzi, GEIE, salvo quanto previsto dall'art. 37, c. 7, del Codice dei contratti. Non è, inoltre, consentita la contemporanea partecipazione di imprese che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all' art. 2359 del Codice Civile o di collegamento sostanziale.

In ipotesi di soggetto plurimo dovrà essere indicata la ripartizione delle quote parti e dei compiti assegnati a ciascun componente, nel rispetto dei limiti previsti dalla legge e dal presente disciplinare.

In ipotesi di aggiudicazione, il soggetto anche plurimo, individuato quale contraente non potrà essere diverso da quello ha presentato offerta e la ripartizione dei compiti tra i soggetti plurimi non potrà essere diversa da quella indicata in offerta accettata.

## **4)REQUISITI, PRESCRIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **➤ TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La Ditta concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo Generale dell'A.S.L. N. 2, Via Caduti Sul Lavoro, 35 – 07026 Olbia, entro il termine perentorio indicato nel Bando , **a pena di esclusione dalla gara**, un plico, SIGILLATO E FIRMATO SU **TUTTI I LEMBI DI CHIUSURA**, contenente tre buste separate contrassegnate, rispettivamente, “Documentazione amministrativa”, “Offerta tecnica” e “Offerta economica”.

Il recapito del piego, **POSSIBILE CON OGNI MEZZO** ( raccomandata a.r., corriere, consegna a mani presso l'ufficio protocollo dell'Azienda ecc.) rimarrà ad esclusivo rischio del mittente; della data e dell'ora di ricevimento faranno fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo Generale della A.S.L., aperto al pubblico dalle ore 9,00 alle ore 12,30 dei giorni feriali escluso il sabato e nei giorni di lunedì e giovedì feriali dalle ore 15,30 alle ore 17,00.

All'esterno del plico si dovrà:

**A) apporre la seguente dicitura: “PROCEDURA APERTA APPALTO DELLA FORNITURA DI SISTEMI ANALITICI E DISPOSITIVI DIAGNOSTICI IN VITRO – OFFERTA PER I LOTTI NN.....”, indicando espressamente i lotti per i quali si presenta offerta.**

**B) INDICARE: DENOMINAZIONE, CODICE FISCALE E PARTITA IVA DELL'OFFERENTE (DEGLI OFFERENTI, SE PLURIMI).**

La mancata indicazione sull'esterno del piego di quanto sopra richiesto comporterà **l'esclusione dalla gara** nelle ipotesi in cui da ciò sia conseguita la sua apertura anticipata o ne risulti impedita la tempestiva consegna alla commissione di gara o risultino impedito operazioni di gara secondo le modalità previste (ad esempio, l'omessa indicazione dei dati fiscali identificativi dell'offerente impedirebbe di effettuare le verifiche di cui al par 1. “Premesse” del presente disciplinare, “La gara verrà espletata come segue “ lett. a).

Nella busta contrassegnata **“Documentazione amministrativa”** dovranno essere inseriti l'istanza di ammissione alla gara, **in bollo**, i relativi allegati e la rimanente documentazione necessaria secondo le previsioni del presente Disciplinare.

Nella busta contrassegnata **“Offerta tecnica”** dovranno essere inseriti i documenti costituenti l'offerta tecnica, come meglio specificato nel seguito del presente disciplinare.

La busta contrassegnata **“Offerta economica”**, dovrà:

- essere tale da non consentire in alcun modo (ad esempio perché trasparente, o perché dotata di finestrella ecc.) la lettura del contenuto **pena l'esclusione dalla gara**;
- essere debitamente chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, **pena l'esclusione dalla gara**;

- contenere l'Offerta economica redatta secondo i criteri indicati nel seguito del presente Disciplinare.

➤ **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA - MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Sono ammessi alla procedura i concorrenti, tra quelli indicati al precedente par. 3 "Soggetti ammessi", in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti non è pendente procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c) nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d) che non abbiano violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che non abbiano commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro;
- f) che non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o gravi errori nell'esercizio dell'attività professionale;

- g) che non abbiano commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non abbiano reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) se stabiliti in Italia, che siano in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- k) nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c, del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;
- l) nei cui confronti non sia stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.

**Note importanti:**

Il possesso di detti requisiti è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

## **B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

Sono ammessi alla procedura i concorrenti in possesso altresì dei seguenti requisiti di **idoneità professionale** :

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di Stato aderente alla UE, nel rispetto di quanto previsto dall'art.25, c.4 L.R.5/07 (art.39 del Codice dei contratti) (iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XI C al D. Lgs. 163/2006), per oggetto attinente l'appalto; i concorrenti dovranno specificare: la ragione sociale, i nominativi dei rappresentanti legali, la camera, il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, limitatamente a quanto attinente il presente appalto;

**Note importanti:**

Il possesso di detto requisito è provato come segue:

**(IN DOCUMENTAZIONE DI GARA)**

direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché le informazioni di dettaglio siano almeno quelle previste negli allegati amministrativi 1 (concorrente singolo) e 2 (concorrenti plurimi) al presente disciplinare. Detta dichiarazione, relativamente al requisito di cui alla lett. a), ha valenza definitiva e, salvo che per l'aggiudicatario ed il secondo miglior offerente, non è soggetta in corso di gara alla verifica di cui all'art. 48 del D. Lgs. 163/2006.

## **IN IPOTESI DI RTI O CONSORZIO ORDINARIO O GEIE O ALTRO SOGGETTO PLURIMO**

- Il requisiti di ordine generale e professionale devono essere posseduti da tutti i componenti;

### **➤ SUBAPPALTO - AVVALIMENTO**

L'offerente che intenda avvalersi del subappalto nei limiti previsti dalla vigente normativa ( si vedano, in particolare, l'art. 58 della L.R. 5/2007 e l'art. 118 del Codice dei contratti ) deve indicare **pena l'inammissibilità del subappalto:**

- a) la tipologia delle prestazioni comprese in appalto che intende subappaltare;
- b) la quota delle prestazioni che intende subappaltare sul totale del valore dell'offerta; **al fine di garantire la segretezza delle offerte economiche si dovrà indicare, esclusivamente, la percentuale di incidenza delle prestazioni oggetto di subappalto sul totale del corrispettivo globale offerto (ad esempio, 5%); l'indicazione del valore in termini monetari comporterà, pertanto, l'esclusione dalla gara perché direttamente o indirettamente indurrebbe a determinare il valore dell'offerta economica.**

Nell'ipotesi in cui il concorrente (soggetto singolo o composito) si avvalga ai fini della partecipazione alla presente gara dei requisiti di **ordine professionale**, ai sensi degli artt. 47 e 48 della Direttiva 2004/18/CEE, della capacità di altri soggetti, dovranno essere allegati all'istanza di partecipazione alla gara anche i seguenti documenti:

**1)** dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento (da compilarsi nel rispetto dello schema contenutistico e delle prescrizioni di cui al modello allegato amministrativo "4") sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente, e, per accettazione, dal legale rappresentante della Ditta ausiliaria, contenente:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare, nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine professionale;

**2)** dichiarazione dell'impresa ausiliaria (da compilarsi nel rispetto dello schema contenutistico e delle prescrizioni di cui al modello allegato amministrativo "5", che



prevede anche l'allegazione dei documenti alternativi sub 3 o 3a) sottoscritta dal legale rappresentante, attestante:

- a) il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine professionale;
- b) l'obbligo di quest'ultima nei confronti del concorrente e della stazione appaltante di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) che non partecipa alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE ovvero in più raggruppamenti, consorzi GEIE né si trovano in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile di collegamento sostanziale con altri concorrenti che partecipano alla gara in qualsiasi forma; (non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino separatamente sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti).

**3) Allegazione** in originale o copia autentica, del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

**3a)** nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al n. 3) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal **punto 3)**.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto o del rapporto intergruppo per quanto interessa l'avvalimento.

Per l'ulteriore disciplina del subappalto e dell'avvalimento si rinvia all'art. 6 del capitolato speciale d'appalto.

***Si evidenzia che, qualora la ditta espliciti in offerta riserva di subappalto, e tale riserva, pur legittima, renda in tutto o in parte indeterminabile l'offerta tecnica perché, ad esempio, non corredata da informazioni essenziali, tale circostanza comporterà: a) l'esclusione dell'offerente dalla gara se risultasse impossibile l'attribuzione del punteggio; b) la penalizzazione dell'offerente in fase d'attribuzione dei punteggi se mancassero informazioni inerenti elementi valutativi.***

## ➤ GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE AL RILASCIO DELLA GARANZIA DEFINITIVA

- L'offerta dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 54 c. 1 della L. R. 5/2007, da una garanzia provvisoria nonché dall'impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva (per quanto concerne la garanzia definitiva si veda l'art. 11 del CSA):

### 1) (Solo per i lotti n.1 e n.4)

La **garanzia provvisoria** di cui all'art. 54 c. 1 della L. R. 5/2007, intestata a "Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia" valida per almeno 210 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte **indicato nel bando (punto 6)**, potrà essere prestata sotto forma di cauzione o fideiussione.

- a) La cauzione potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, depositati presso la tesoreria provinciale dello Stato, Sezione di Sassari, via Carlo Felice 2 o presso il tesoriere dell'Azienda, attualmente Banco di Sardegna, filiale di Olbia, Conto Unico di Tesoreria A.S.L. 2, n. 5530303, cod. ABI 01015, CAB 84980.
- b) La fideiussione potrà essere bancaria ovvero assicurativa ovvero rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 385/1993.

La garanzia dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e una clausola di operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Stazione appaltante.

**Gli importi delle garanzie, pari all' 1% dell'importo totale STIMATO per i lotti nn.1 e 4, sono quelli indicati nell'Allegato "B" – Importo garanzie provvisorie che del presente Disciplinare è parte integrante e sostanziale (l'importo è stato calcolato stimando il fabbisogno in base ai dati disponibili sui consumi pregressi e sulla crescita della domanda).**

La cauzione provvisoria non è dovuta per gli altri lotti in quanto di importo inferiore alla soglia comunitaria, così come indicato dall'art.54, comma 1 della L.R.N.5/07) ; nei relativi lotti (ALL."B") viene indicato "non richiesta" .

**Detta garanzia non sarà ritenuta idonea: a) se prestata per un periodo inferiore 210 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato nel Bando di gara; b) se prestata per un importo inferiore a quello indicato nella tabella per il lotto per il quale si concorre ; c) in ogni altro caso di irregolarità della garanzia prestata.**

#### **N.B:**

- la garanzia **non** deve essere prestata secondo lo schema tipo del D.M. 12 marzo 2004 n. 123, che è specifico per gli appalti di lavori pubblici;
- **La garanzia deve contenere l'indicazione esatta della durata; clausole quali: "Ai soli fini del pagamento del premio assicurativo la durata della garanzia è di (...)" comporteranno la non accettazione della polizza e la conseguente esclusione della Ditta dalla procedura di gara.**

## 2) (Per tutti i lotti)

### **Impegno di un fidejussore al rilascio della garanzia fidejussoria definitiva ai sensi dell'art. 54 c. 1 della L.R. 5/2007.**

Dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza fideiussoria relativa alla garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 54 c. 2 della L.R. 5/2007, in favore di questa Stazione appaltante.

Per i soggetti partecipanti in possesso di certificazione della qualità UNI CEI ISO 9001:2000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema **referita all'oggetto dell'appalto** ai sensi dell'art. 54 c. 11 della L.R. 5/2007, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50%.

**A tal fine le Imprese interessate dovranno trasmettere un certificato in corso di validità o copia autenticata della predetta certificazione, pena l'invalidità della riduzione della garanzia e, pertanto, l'esclusione dell'offerta dalla procedura di gara.**

In ipotesi di RTI o Consorzio o GEIE da costituirsi, **a pena di esclusione**: la garanzia deve essere rilasciata nei confronti di tutti i concorrenti, citati nominativamente; qualora solo uno o più componenti, ma non tutti, siano in possesso della certificazione ISO, la garanzia è ridotta solo in ipotesi di RTI verticale, e solo per le quote parti da eseguirsi da parte delle imprese certificate, mentre in caso di RTI orizzontale **NON** potrà essere ridotta.

#### ➤ **ULTERIORI PRECISAZIONI INERENTI LE MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DI SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA E DELLA RIMANENTE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'istanza di ammissione alla gara, **in bollo**, dovrà essere sottoscritta da legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore generale o speciale (allegando, in questi ultimi casi, originale o copia autentica della procura redatta nei modi previsti dalle leggi vigenti), allegando copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità.

La rimanente documentazione dovrà essere redatta e/o prodotta nei modi e nelle forme indicati nei paragrafi di riferimento e relativi atti di rinvio e sottoscritta, ove previsto, da legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore generale o speciale (allegando, in questi ultimi casi, originale o copia autentica della procura redatta nei modi previsti dalle leggi vigenti o rinviando all'originale o alla copia della procura, se già allegata all'istanza), allegando copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità.

In ipotesi di RTI costituito l'istanza dovrà essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo cui è stato conferito mandato con rappresentanza

**Nell'ipotesi di RTI non ancora costituito**, l'istanza dovrà essere presentata e sottoscritta da tutti legali rappresentanti dei componenti, anche in modo congiunto; il possesso dei requisiti generali dovrà essere certificato da tutti i componenti; il possesso dei requisiti di ordine commerciale, economico-finanziario e tecnico-

organizzativo dovrà essere certificato dai componenti in relazione alle indicazioni fornite negli appositi paragrafi del presente disciplinare, correlativamente ai propri compiti; valgono per le sottoscrizioni le prescrizioni di cui sopra.

➤ **ULTERIORI DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DA ALLEGARE  
OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- 1) **LE SEGUENTI DICHIARAZIONI D'IMPEGNO E DI CONOSCENZA SOTTOSCRITTE DA PERSONA MUNITA DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELL'OFFERENTE:**
  - a) accettazione incondizionata e integrale delle condizioni previste dal Capitolato speciale d'appalto, dal bando e dal presente Disciplinare e relativi allegati;
  - b) che il concorrente non potrà vantare, nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale, pretese, interessi o diritti di sorta, nonché compensi o rimborsi spese per la partecipazione alla procedura in oggetto;
  - c) che l'offerta è ferma per un periodo di almeno 210 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte;
  - d) **che l'appalto è concepito come obbligazione di risultato: l'obbligazione contrattuale pertanto, include ogni prestazione necessaria a tale scopo anche se non espressamente prevista in atti di gara ed in offerta;**
  - e) eventuale riserva di subappalto, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 118 D. Lgs. 163/2006 e dal presente disciplinare, indicando espressamente la tipologia e la quota di prestazioni che si intende subappaltare;
  - f) che la ditta non partecipa alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE, ovvero in più RTI, consorzi, GEIE, né si trova in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile o di collegamento sostanziale con una delle altre imprese che partecipano alla gara in qualsiasi forma;
  - g) del recapito fax e dell'indirizzo di posta elettronica cui inviare le comunicazioni inerenti la gara in oggetto.
- 2) **COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITA';**
- 3) **(EVENTUALE) COPIA DELLA PROCURA SE IL SOTTOSCRITTORE E' PROCURATORE ;**
- 4) **(EVENTUALE) IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA (RTI): A) SE GIÀ COSTITUITI, MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA CONFERITO ALLA MANDATARIA B) SE DA COSTITUIRE IN IPOTESI DI AGGIUDICAZIONE, L'IMPEGNO A CONFERIRE MANDATO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA ALLA CAPOGRUPPO SOTTOSCRITTO DA TUTTE LE IMPRESE CHE COSTITUIRANNO IL RAGGRUPPAMENTO;**

5) COPIE DEI SEGUENTI DOCUMENTI SOTTOSCRITTI IN OGNI PAGINA PER PIENA CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE DA PERSONA MUNITA DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELL'OFFERENTE (DI TUTTI GLI OFFERENTI IN CASO DI SOGGETTI PLURIMI):

- Capitolato speciale d'appalto;
- Presente disciplinare.

6) GARANZIA PROVVISORIA DI CUI ALL'ART. 54, della L.R. 5/2007 (per l'importo e le caratteristiche della garanzia si veda il presente Disciplinare, art. 4, "Requisiti prescrizioni e modalità di partecipazione alla gara" par. "Garanzia provvisoria e impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva" , punto 1)

7) IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE AL RILASCIO DELLA GARANZIA FIDEJUSSORIA DEFINITIVA IN IPOTESI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO di cui all'art. 54 della L.R. 5/2007 (per le caratteristiche della fideiussione si veda il presente Disciplinare, art. 4, "Requisiti prescrizioni e modalità di partecipazione alla gara" par. "Garanzia provvisoria e impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva", punto 2) ;

8) Quietanza del versamento (pena l' esclusione dalla gara) che dovrà essere effettuato da ciascun partecipante a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 73582561, INTESTATO A "Aut. Contr. Pubb." Via Di Ripetta, 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) – causale: il codice fiscale del partecipante – CIG(indicare il codice corrispondente al lotto per cui si partecipa .

Ciascun operatore economico che partecipa a uno o più lotti deve versare il contributo per ogni singolo lotto per cui presenta offerta in ragione dell'importo specificato nell'Allegato C (Importo contributo di partecipazione).

9) (EVENTUALE) Se la ditta intende usufruire della riduzione della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 54 c. 11 della L.R. 5/2007, deve allegare, **pena l'invalidità della riduzione della fideiussione e, pertanto, l'esclusione dell'offerta dalla procedura di gara:**

- a. certificato in corso di validità o copia autenticata della certificazione UNI CEI ISO 9001:2000;
- b. ( ovvero, in alternativa) certificato recante la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema UNI CEI ISO 9001:2000;

10) (Solo per i lotti 1-2-4) **Attestazione di avvenuto sopralluogo** dei locali oggetto dell'appalto, secondo le modalità previste dall'allegata "Scheda verbale di sopralluogo" (Allegato "F").

Dichiarazione di avere preso visione dei luoghi oggetto dell'appalto e di essere a conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sullo svolgimento delle forniture , di avere giudicato, a tal proposito, i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi (cfr.art.21, c.8 e art.39, c.7, L.R.N.5/07).

Le visite si terranno in date da concordarsi previ accordi telefonici con i Responsabili dei Centri Trasfusionali/Laboratori analisi della ASL n.2 di Olbia o loro delegati, che controfirmeranno l'avvenuto sopralluogo, da effettuarsi almeno 10 giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte ai numeri 0789.552.255 – 079.678.226 – 079.678.236.

➤ **CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE AMMINISTRATIVO**

**A) CAUSE DI ESCLUSIONE DI ORDINE FORMALE**

***LE DOMANDE, LE DICHIARAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE INERENTI L'IDENTIFICAZIONE DELL'OFFERENTE (ANCHE NELLE COMPOSIZIONI PLURIME), IL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PROFESSIONALE, IL SUBAPPALTO E L'AVVALIMENTO DOVRANNO ESSERE TRASMESSE COMPLETE PER OGNI SOGGETTO INDICATO, CONFORMI ALLE INDICAZIONI, ANCHE PER QUANTO ATTIENE LE SOTTOSCRIZIONI (INCLUSE QUELLE SPECIFICATE NEI MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE) PENA, IN DIFETTO, L'ESCLUSIONE DALLA GARA. MERE IRREGOLARITA' FORMALI POTRANNO ESSERE SANATE PURCHE' NON PREGIUDICHINO IL PRINCIPIO DELLA "PAR CONDICIO" TRA CONCORRENTI.***

**B) CAUSE D'ESCLUSIONE DI ORDINE SOSTANZIALE**

**1) MANCANZA DI UNO O PIU' DEI REQUISITI DI AMMISSIONE PREVISTI;**

**2 INSUFFICIENZA O INDETERMINATEZZA IN ORDINE A UNO O PIU' DEI REQUISITI DI AMMISSIONE PREVISTI;**

**3) OFFERTA PRESENTATA DA OFFERENTE NON INCLUSO TRA I SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA DI CUI ALL'ART. 3 DEL PRESENTE DISCIPLINARE;**

**4) OMISSIONE DI DICHIARAZIONI NECESSARIE (QUALE AD ES. IL TIPO DI RTI E LA RIPARTIZIONE DELLE QUOTE E COMPITI FRA I COMPONENTI IL RTI, LE DICHIARAZIONI DI SCIENZA E IMPEGNO CONTRATTUALE)**

**SI INVITA, PER EVITARE D'INCORRERE IN PROVVEDIMENTI D'ESCLUSIONE DALLA GARA CONSEQUENTI A IMPERFEZIONE, IRREGOLARITA' O INCOMPLETEZZA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI, AD UTILIZZARE I MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE; DETTI MODELLI INTEGRANO IL DISCIPLINARE STESSO, COSTITUENDONE ANCHE ULTERIORE SPECIFICAZIONE E COMPLEMENTO DELLE MODALITA' DI REDAZIONE , FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI E DOCUMENTI.**

**5) OFFERTA TECNICA – DIMOSTRAZIONE IN PROVA E CAMPIONATURA**

Il concorrente dovrà redigere, per i lotti cui partecipa, relativamente ai vari punti specificati nel seguito, **la documentazione tecnica** contenente le informazioni, i documenti e quanto

necessario ai fini dell'attribuzione del punteggio per la qualità dei prodotti e le condizioni contrattuali; si evidenzia che non si terrà conto di notizie incomplete o imprecise; in nessun caso sarà ammessa l'integrazione di un'offerta inesatta o lacunosa. **Si consiglia, anche per evitare omissioni o errori che potrebbero essere penalizzanti sul giudizio o portare all'esclusione dell'offerta, di utilizzare gli allegati di seguito specificati che costituiscono complemento del presente disciplinare.**

## A) DOCUMENTAZIONE TECNICA

1) • **Copia dell'offerta senza l'indicazione dei prezzi (in carta libera)** cosicché sia possibile evincere in modo esplicito gli articoli offerti con tutte le informazioni utili alla identificazione del prodotto. A tal fine le ditte dovranno elencare con il massimo dettaglio, in particolare **il numero progressivo indicato negli Allegati (le indicazioni del lotto di riferimento e della relativa scheda), il numero di codice del prodotto, tipo di confezionamento, numero di test per confezione, numero di confezioni offerte, nome commerciale del prodotto, ditta produttrice ecc. e**, in maniera chiara e visibile, **i termini di consegna dell'apparecchiatura** (ove prevista) espressi in giorni;

### 2) . Schede dei LOTTI offerti

Riferimento Lotto	Descrizione SPECIFICHE Lotto	Allegati per offerta tecnica
Lotto n.1 (Service)	Allegato N.4	Scheda n° 1/ All.to n° 1, Scheda n° 2/All.to n° 2, All.to n° 3/A;
Lotto n.2 (Service)	Allegato N.5	Scheda n° 1/ All.to n° 1, Scheda n° 2/All.to n° 2, All.to n° 3/A;
Lotto n.3 (Disp.Diagn.in vitro)	Allegato N.6	Scheda n° 2/All.to n° 2, Allegato n° 3/B
Lotto n.4 (Service)	Allegato N.7	Scheda n° 1/ All.to n° 1, Scheda n° 2/All.to n° 2, All.to n° 3/A;
Lotto n.5(Disp.Diagn.in vitro)	Allegato N.8	Scheda n° 2/All.to n° 2, Allegato n° 3/B
Lotto n.6(Disp.Diagn.in vitro)	Allegato N.9	Scheda n° 2/All.to n° 2, Allegato n° 3/B
per i Lotti dal n.7 al n.61 compreso	Allegato N.10 (microbiologia)	Scheda n° 2/All.to n° 2 per tutti i lotti (eccetto i lotti nn.7-8-9-10, per i quali si devono compilare le relative schede ), Allegato n° 3/B per tutti i lotti offerti

compilate e firmate, unite :

- a) alle **schede tecniche aggiornate e relativi depliant della ditta produttrice**, con informazioni sulla tipologia **delle apparecchiature (per i services)** indicando il produttore, l'anno di costruzione e di immissione sul mercato e le caratteristiche relative all'alimentazione elettrica, manuali d'uso relativi alla strumentazione e ai software, **nonché le schede tecniche per singolo prodotto** in lingua italiana relative ai dispositivi diagnostici in vitro (reagenti, calibratori, controlli, materiale di consumo e quant'altro impiegati), specificando: la metodica operativa, la ditta originaria produttrice del prodotto, il tipo di confezionamento, numero di test per confezione, composizione chimica del prodotto, tempo di validità del materiale dalla data di consegna (minimo garantito), stabilità dopo la ricostituzione, temperatura di conservazione ed eventuali modalità di conservazione (in ogni scheda tecnica dovrà essere riportato il numero del lotto e di ogni prodotto, indicato negli Allegati);
- b) Solo per i lotti in services :

**b1. progetto tecnico dettagliato dell'assistenza tecnica**, indicante le condizioni, i tempi e le modalità degli interventi di manutenzione programmata e straordinaria, nonché la soluzione proposta al fine di consentire la prosecuzione dell'attività di servizio, in caso di fermo macchina e/o di qualunque altra emergenza (Vedasi Allegato n. 1). Per la descrizione dell'assistenza tecnica, applicativa e scientifica, il progetto deve fare particolare riferimento a :

livelli di intervento, organigramma dedicato, ubicazione del centro di assistenza , tipo di gestione, modalità di contatto e tempi di operatività del centro chiamata, disponibilità nel giorno e nella settimana, disponibilità nei giorni prefestivi e festivi, possibilità di assistenza tecnica on line, tempo max di intervento e soluzione guasto, manutenzioni programmate, soluzione proposta in caso di fermo macchina superiore alle 48 ore, descrizione delle modalità di addestramento del personale (sede, numero di partecipanti, durata, ecc.) e di collaborazione all'avvio e durante l'utilizzo. **I punti precedenti dovranno essere redatti in maniera dettagliata, con tutte le caratteristiche oggetto di valutazione, secondo l'ordine su indicato;**

**b2. breve e sintetica relazione sul sistema diagnostico proposto.**

***N.B.: le schede tecniche aggiornate della ditta produttrice, i depliant illustrativi, per ogni prodotto offerto, devono contenere tutte le notizie utili alla identificazione del prodotto, devono essere firmati e timbrati con la denominazione della ditta offerente e l'indicazione dei numeri secondo la numerazione degli Allegati. Tutti i requisiti che formano o costituiscono titoli per l'attribuzione di un punteggio non sufficientemente individuati e non facilmente individuabili, non verranno presi in considerazione per l'attribuzione del relativo punteggio. Non saranno prese in considerazione descrizioni, notizie e quant'altra informazione relativa all'oggetto della presente gara che non siano espresse in lingua italiana, limitatamente alla parte che ne risulti priva. A tal proposito, ogni descrizione in lingua straniera deve essere accompagnata dalla traduzione in lingua italiana, dichiarata fedele all'originale.***

**3) Dichiarazione attestante (in carta libera) :**

- a) rispetto di tutte le normative vigenti sia dei Sistemi analitici proposti che dei Dispositivi diagnostici in vitro offerti;
- b) il rispetto delle regole di buona tecnica per salvaguardare la catena del freddo, specificando i mezzi di trasporto idonei utilizzati per il mantenimento costante della temperatura prevista per ogni dispositivo diagnostico (nella relazione, sia per i services che per i dispositivi diagnostici in vitro offerti) : specificare le modalità che garantiranno la catena del freddo dalla ditta di produzione all'eventuale deposito, fino ai luoghi di destinazione finale (nostri laboratori), la tipologia degli automezzi per detto trasporto e se le ditte che lo effettuano sono fornite o meno di certificazione di qualità;
- c) la conformità del sistema proposto alle norme di sicurezza CEI e a tutte le altre norme nazionali ed internazionali ufficialmente riconosciute, sulla sicurezza elettrica in ambiente medicale e l'impegno a mantenerle tali a propria cura, spese ed esclusiva responsabilità per tutta la durata del contratto;
- d) la conformità della eventuale strumentazione proposta a tutte le più rigide norme di sicurezza in genere per l'operatore. In particolare dovranno adottarsi tutti gli accorgimenti e fornire tutte le prescrizioni d'uso affinché non possano verificarsi incidenti di qualsiasi tipo durante l'utilizzo della strumentazione.



**N.B. = alla dichiarazione richiesta deve essere allegato un valido documento d'identità o documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/00, pena l'esclusione dalla gara. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445.**

**4) Allegato n. 1 - Allegato n. 2 (per tutti i lotti offerti) - Allegato n.3/A (Tabella riassuntiva valutazione punteggi services) – Allegato n.3/B (Tabella riassuntiva valutazione punteggi D.D.V.), Allegato n.3/C (Tabella riassuntiva valutazione punteggi condizioni contrattuali), (se proposti) : Allegato n.4 - Allegato n.5 - Allegato n.7 - Allegato n.10 / Lotto 7-8-9-10 (solo per i lotti offerti).**

*Si precisa che è lasciata alla discrezionalità dell'offerente la scelta sulla documentazione da trasmettere a compendio dei modelli allegati, ma che, se la documentazione integrativa dovesse rivelarsi in tutto o in parte insufficiente o poco chiara, dette circostanze inciderebbero sull'attribuzione dei punteggi; si invita, pertanto, a valutare con attenzione quali siano le informazioni diverse e ulteriori rispetto alle descrizioni tecniche contenute negli allegati che ci si propone di rendere note alla Commissione di gara con l'allegazione documentale, e ad accertarsi che la documentazione sia idonea allo scopo, di chiara lettura e di collegamento certo con la parte della fornitura cui è riferita, perché non sarà possibile integrarla dopo il termine ultimo di presentazione offerte.*

**5) Eventuali schede tecniche di sicurezza per i prodotti considerati pericolosi come da D.M. 28/01/92 (produrre dichiarazione che non sussistono le condizioni di pericolosità);**

**6) Dichiarazione sulle modalità di smaltimento di eventuali rifiuti liquidi e solidi (speciali, tossici, nocivi)(produrre la dichiarazione anche in assenza di rifiuti);**

**7) Nota informativa riguardo lo stato di attuazione della Direttiva 98/79/CE recepita con D.L. n. 332 dello 08/09/2000 relativa ai dispositivi diagnostici in vitro ed in particolare : marcatura CE, etichettatura, dichiarazione CE di conformità.**

#### **ULTERIORI OBBLIGHI DELLE DITTE OFFERENTI :**

**A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA e solo per i lotti nn.7(coprocolture) – 8 (urinocolture) – 16 (emocoltura) dell'Allegato N.10,** le ditte dovranno inviare una campionatura per almeno 10 test per la valutazione della composizione del sistema e della sua qualità .

**Il plico della campionatura, consegnata a mezzo raccomandata del Servizio Postale, ovvero mediante Agenzia di recapito autorizzata, o a mezzo corriere, o consegna a mani, dovrà recare all'esterno "CONTIENE CAMPIONI PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI DIAGNOSTICI IN VITRO Lotti nn..... PER LA ASL N.2 DI OLBIA (Biologia molecolare e più)"** con l'esatta denominazione e sede della ditta mittente e/o di ogni singola impresa raggruppata, e dovrà pervenire **al seguente indirizzo :**

**A.S.L. N.2 OLBIA : Farmacia Ospedaliera P.O. "Giovanni Paolo II" Località Tannaule, sottopiano livello "S"- 3, 07026 Olbia (OT), entro e non oltre i termini previsti dal bando di gara, per il ricevimento offerta di gara .**

Anche per questo piego saranno applicate le medesime sanzioni previste nel presente disciplinare, per il plico contenente i documenti e l'offerta economica.

**Si precisa che la campionatura è gratuita e non potrà essere fatturata.**

**ATTENZIONE** : nel documento di trasporto dei campioni, nei campioni stessi o nelle eventuali schede tecniche o depliant illustrativi a corredo degli stessi, dovrà essere indicato il numero della voce a cui ci si riferisce, secondo quanto indicato nell'allegato n.10 , lotto n.7-8-16, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, limitatamente all'articolo che ne risulta privo.

**(EVENTUALE) Documentazione integrativa che l'offerente ritenesse utile allegare**

**N.B = per una corretta presentazione della documentazione, si consiglia di indicare in epigrafe ad ogni documento richiesto, il numero di riferimento sopra esposto (1-2a-2b-3-4-5-6-7), tale da consentire a questa Amministrazione un controllo più spedito della documentazione presentata.**

## **B) CONDIZIONI MIGLIORATIVE INERENTI LE CONDIZIONI CONTRATTUALI (vedasi Allegato 3/c)**

### **a) Indicizzazione**

Indicare le eventuali condizioni di maggior favore per la ASL di Olbia in relazione alle clausole revisionali del prezzo previste dall'art. 7 del CSA.

### **b) Termini di pagamento**

Indicare l'eventuale proposta di un maggior termine di pagamento rispetto a quello previsto in CSA (30 giorni data ricevimento fattura), a scelta tra i seguenti: 60 GIORNI DATA RICEVIMENTO FATTURA, 75 GIORNI DATA RICEVIMENTO FATTURA, 90 GIORNI DATA RICEVIMENTO FATTURA, 120 GIORNI DATA RICEVIMENTO FATTURA,

### **c) Interessi sui ritardati pagamenti**

Indicare se si accetta la seguente clausola:

“In ipotesi di inosservanza del termine di pagamento, fino alla data di effettivo pagamento sono dovuti gli interessi al saggio legale ai sensi dell'art. 1284 del c.c., in deroga a quanto previsto dall'art. 5 del D. Lgs n. 231/2002 e dall'art. 16, comma 3, 2° periodo, della L. R. n. 3/2003”.

**L'OFFERTA TECNICA, ove incompleta o incerta o non articolata in modo razionale: sarà penalizzata in fase di attribuzione dei punteggi se comunque risultasse sufficientemente determinata, mentre sarà esclusa se l'incompletezza o l'indeterminatezza fosse tale da impedire di effettuare la valutazione rispetto ai criteri di valutazione predeterminati e, comunque, cazioni incertezza sui contenuti delle obbligazioni contrattuali rispetto alle previsioni minime di CSA. Devono necessariamente essere fornite le informazioni costituenti gli adempimenti di cui ai**

punti precedenti 1-2a-2b-3-4 mentre tutto quanto incluso tra le “Condizioni contrattuali” è discrezionale: in assenza di specifiche proposte della ditta, ci si atterrà alle prescrizioni di CSA per gli aspetti relativi ai termini di pagamento e agli interessi moratori.

*Tutti gli elaborati costituenti nel loro complesso l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti, pena l'esclusione dalla gara, dal soggetto che presenta l'istanza di ammissione alla gara.*

## 6) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dettagliata, sottoscritta da Legale Rappresentante o Procuratore Generale o Speciale dell'offerente, espressa in cifre ed in lettere (in ipotesi di contrasto prevarrà l'indicazione in lettere) dovrà indicare, per ciascun lotto, il valore complessivo annuale del lotto secondo le stime dei fabbisogni riportate negli allegati di riferimento di ciascun lotto, netto IVA. E' per questo valore che avrà luogo l'attribuzione del punteggio per il prezzo (vedasi Allegato economico 1: offerta economica riassuntiva). L'offerente dovrà inoltre, per ciascun lotto per il quale partecipa, fornire tutti i prezzi di dettaglio utili ai fini degli ordinativi e delle liquidazioni fatture (vedasi seguito per il dettaglio).

### ATTENZIONE:

#### 1) per i “services” : lotto n. 1 - lotto n. 2 - lotto n. 4 :

La Ditta, nel redigere l'offerta economica dettagliata dovrà indicare il prezzo unitario di ciascuna determinazione, della relativa confezione **ed il prezzo complessivo del sistema analitico proposto**, quantificato sulla base del carico indicato negli allegati al Capitolato speciale specificando l'incidenza :

- a) dei costi della locazione di ciascuno strumento, ove prevista, comprensiva del servizio di assistenza tecnica (individuati e descritti negli allegati nn.4-5-7), **indicando il canone complessivo annuo**;
- b) **dei costi dei reagenti** (se trattasi di KIT, la Ditta dovrà indicare il costo totale del Kit ed il costo di ogni singolo prodotto che concorre alla formazione del Kit, la cui sommatoria dovrà essere pari al costo totale del Kit. Sarà facoltà del Servizio di Farmacia Ospedaliera richiedente poter ordinare singolarmente o nel suo complesso il Kit individuato);
- c) **di ogni altro materiale di consumo** e quant'altro occorra alla migliore riuscita degli esami richiesti, comprese le cartucce di inchiostro e/o i toner per la stampante, se prevista. Per quanto riguarda la carta per la stampa, dovrà essere fornita in sconto merce.

**Il costo totale del sistema offerto dovrà essere la naturale sommatoria dei costi unitari così determinati.** Si ritiene opportuno precisare che ciascuna Ditta dovrà tener conto nella formulazione dell'offerta del rendimento effettivo e non teorico di ciascun Kit al fine di

non far gravare su questa amministrazione ulteriori costi per eventuali dispersioni imputabili alla funzionalità del sistema proposto (calibrazioni, volumi morti di avviamento e quant'altro non previsto nelle specifiche tecniche organizzative di cui agli allegati nn. 4-5-7), inoltre **nel costo complessivo annuo del sistema proposto deve essere compreso il costo dell'interfacciamento con il nuovo sistema gestionale aziendale; tale collegamento dovrà essere a carico della ditta aggiudicataria, così come eventuale software ed hardware, se necessario.**

(Si consiglia di riassumere il costo della fornitura di ciascun lotto, utilizzando il modello "Allegato economico 1" per la scritturazione dell'offerta).

## 2. Per i restanti lotti (Dispositivi Diagnostici in Vitro) (di seguito D.D.V.)

La Ditta, nel redigere l'offerta economica dettagliata dei lotti nn. 3-5-6-7-8-9-10 dovrà indicare **il prezzo UNITARIO di ciascuna DETERMINAZIONE quantificato sulla base del carico indicato** negli allegati nn.6-8-9-10 al Capitolato speciale specificando :

a) il **prezzo unitario di ciascuna determinazione** e della relativa confezione (per determinazione si intende l'operazione con la quale l'apparecchiatura effettua una singola tipologia di esame);

b) Qualora la fornitura dei reagenti possa essere organizzata in "KIT" (inclusi calibratori, controlli, materiale di consumo e quant'altro eventualmente necessario per la corretta esecuzione degli esami proposti), la Ditta dovrà indicare il costo totale del Kit ed il costo di ogni singolo prodotto che concorre alla formazione del Kit, la cui sommatoria dovrà essere pari al costo totale del Kit. Sarà facoltà del Servizio di Farmacia Ospedaliera richiedente poter ordinare singolarmente o nel suo complesso il Kit individuato;

c) **il costo complessivo annuo del lotto offerto.**

Per i lotti, dal n.11 al n.61 compresi, dell'allegato N.10, la Ditta può utilizzare, nel redigere l'offerta economica dettagliata, lo schema Quadro-offerta predisposto .

(Si consiglia di riassumere il costo della fornitura di ciascun lotto, utilizzando il modello "Allegato economico 1" per la scritturazione dell'offerta ).

***N.B.: tutti i prezzi devono essere espressi sia in cifre che in lettere: nel caso di disparità verrà preso in considerazione quello espresso in lettere, devono essere quantificati sulla base del carico indicato negli allegati nn.4-5-6-7-8-9-10 con l'indicazione dell'aliquota IVA da applicare per ogni singolo articolo. Nell'ipotesi in cui la somma dei prezzi unitari indicati per le varie parti e tipologie di offerta, ciascuno moltiplicato per i quantitativi offerti dovesse risultare, a verifica successiva all'aggiudicazione provvisoria (verifica che sarà effettuata solo per l'aggiudicatario), superiore o inferiore al prezzo d'aggiudicazione, i relativi valori saranno automaticamente, proporzionalmente e uniformemente ridotti o aumentati fino a uguaglianza dei due importi.***

3. A margine della stessa offerta la Ditta dovrà presentare il proprio listino prezzi con indicazione della percentuale di sconto per tutti i prodotti non compresi nei lotti indicati negli allegati nn. 4-5-6-7-8-9-10 e che in caso di necessità saranno acquistati alle stesse condizioni e prezzi, al fine di soddisfare tutte le esigenze diagnostiche che si renderanno necessarie.

L'offerta non deve essere in alcun modo condizionata né da minimi d'ordine né da quant'altro.

***I prezzi oggetto della presente, resteranno fissi ed invariabili per i primi due dei cinque anni di durata del contratto; nei tre anni successivi, saranno aggiornati di anno in anno in misura pari al 75% dell'aumento dei prezzi per i beni al consumo secondo gli indici ISTAT, calcolati con base 100 allo scadere del primo anno dei cinque anni contrattualmente previsti***

***La proposta di un maggior termine di pagamento, la modificazione in miglioramento a favore di questa Azienda delle clausole di adeguamento prezzi e l'accettazione della seguente clausola saranno considerate, in sede di gara, per l'attribuzione del punteggio relativo alle condizioni contrattuali:***

***"In ipotesi di inosservanza del termine di pagamento, fino alla data di effettivo pagamento sono dovuti gli interessi al saggio legale ai sensi dell'art. 1284 del c.c., in deroga a quanto previsto dall'art. 5 del d. Lgs n. 231/2002 e dall'art. 16, comma 3, 2° periodo, della L. R. n. 3/2003".***

***(si rimanda alla lettura del paragrafo 7 del Disciplinare per le modalità di attribuzione del relativo punteggio ed alla compilazione dell'Allegato n.3/C).***

***Nel caso che la Ditta aggiudicataria, in corso di contratto, sostituisca o introduca in commercio un prodotto innovativo rispetto a quello aggiudicato( apparecchiatura e/o D.D.V.), la medesima si impegna a fornire quest'ultimo in luogo di quello aggiudicato a prezzo non superiore e su espressa accettazione o richiesta da parte della Struttura di Farmacia.***

4. Inoltre, **la Ditta aggiudicataria**, prima della stipulazione del contratto e, in ipotesi di consegna anticipata e prima dell'avvio della fornitura, **è obbligata a fornire un CD**, compilato secondo lo schema di Microsoft excell, con tutti i dati dell'offerta economica dettagliata, poiché in questo caso, i dati contenuti nel CD, verificati con la parte cartacea (i cui dati faranno fede), consentiranno la diminuzione dei tempi di compilazione dell'intero schema di aggiudicazione, a tutto vantaggio della celerità nelle operazioni di gara.

5. **(Solo per i lotti n.1 e n.4)** Ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D.lgs. 163/06, le Imprese partecipanti dovranno allegare all'offerta le **giustificazioni preventive** di cui all'art. 87, comma 2 e comma 4 del già citato D.lgs. n.163/06, relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara (cfr.art.20 L.R.N.05/07), particolarmente per quanto attiene:

- **economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio;**
- **le soluzioni tecniche adottate;**
- **le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i**

- **prodotti o per prestare i servizi;**  
**l'originalità delle forniture, dei servizi offerti.**

Considerato che il valore complessivo quinquennale, a base d'asta, dei lotti nn.2-3-5-6–tutti i lotti microbiologia non superano la soglia europea non vi è ragione di richiedere ai concorrenti, in fase di gara, di fornire elementi dell'offerta diversi dal prezzo unitario. Ove necessario l'Azienda potrà richiedere al miglior offerente di dimostrare come sia pervenuto a determinare quel valore dando conto dei seguenti elementi:

- 1) **costo di approvvigionamento dei beni;**
- 2) **incidenza delle spese generali sul prezzo unitario ( si intendono inclusi costi quali quelli amministrativi di personale, di trasporto ecc.) ;**
- 3) **incidenza dei costi del personale;**
- 4) **incidenza dell'utile.**

**ATTENZIONE** : nell'offerta economica, nelle schede tecniche e/o formulari a corredo della stessa, nei campioni (ove richiesti), dovrà essere indicato il numero del lotto e della voce a cui ci si riferisce, secondo quanto indicato negli allegati, **PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA**, limitatamente all'articolo che ne risulta privo.

I prezzi indicati nell'offerta devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel CSA, con esclusione dell' I.V.A. e si intendono per merce franco magazzino di riferimento ( Olbia, Tempio Pausania, La Maddalena).

**Eventuali offerte in alternativa e/o opzionali non verranno prese in considerazione.**

La ditta è obbligata alla propria offerta per un periodo di gg. **210** a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

#### **CLAUSOLE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA:**

- **L'OFFERTA DEVE RIPORTARE L'INDICAZIONE DELLA DENOMINAZIONE, RAGIONE SOCIALE, SEDE E CODICE FISCALE/PARTITA IVA DELL'OFFERENTE NONCHE' IL NOMINATIVO DEL SOTTOSCRITTORE E LA SUA FIRMA;**

- **IN IPOTESI DI SOGGETTI PLURIMI (AD ESEMPIO, RTI NON COSTITUITO) L'OFFERTA DEVE RIPORTARE I DATI DI TUTTI GLI OFFERENTI COME SCRITTO AL PUNTO PRECEDENTE E ESSERE SOTTOSCRITTA DA TUTTI I LEGALI RAPPRESENTANTI O PROCURATORI; I PROCURATORI DEVONO ALLEGARE LA RELATIVA PROCURA, SE NON GIA' ALLEGATA AD ALTRI ATTI D'OFFERTA.**

#### **CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA**

**Quanto previsto al presente paragrafo in materia di strutturazione, compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni omissione ed inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.**

## 7) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La commissione in sede di valutazione delle offerte terrà conto dei seguenti elementi ai fini dell'attribuzione del punteggio:

<b>01</b>	<b>Caratteristiche tecniche e condizioni contrattuali</b>	PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 65
<b>02</b>	<b>AMMONTARE DELL'OFFERTA</b>  <u>Migliore offerta x 35</u>  <b>Valore offerta considerata</b>	PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 35

### DETTAGLIO DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Con riferimento alla voce 01 della tabella, "Caratteristiche tecniche e condizioni contrattuali", il punteggio (max 65 punti) verrà attribuito come segue:

1) **55 punti** sono riservati alle **Caratteristiche tecniche dei prodotti** così ripartiti:

#### ***per i lotti n n°1-2-4 (compilare l'Allegato N.3/A)***

	Descrizione	max p.ti	max punti	Criteri per la determinazione del punteggio
I	Caratteristiche tecnico-analitiche delle apparecchiature offerte	fino a <b>28</b> p.ti di cui	(fino a <b>28</b> punti) per	1 - Caratteristiche tecnico-analitiche delle apparecchiature che si intendono installare.
II	Caratteristiche tecnico qualitative dei dispositivi diagnostici in vitro offerti	fino a <b>14</b> p.ti di cui	(fino a <b>9</b> punti) per	1 - Caratteristiche tecniche dei reagenti e del materiale di consumo
			(fino a <b>3</b> punti) per	2 - Tempo di validità minima del materiale dalla data di consegna al laboratorio utilizzatore o servizio di farmacia ospedaliera.
			(fino a <b>2</b> punti) per	3 - Termini di consegna da ogni singolo ordine .
III	Adattamento del sistema con l'organizzazione e l'attività del Laboratorio utilizzatore e ricadute sull'intero processo sanitario;	fino a <b>13</b> p.ti di cui	(fino a <b>9</b> punti) per	1. Adattamento del sistema con l'organizzazione e l'attività del laboratorio utilizzatore e ricadute sull'intero processo sanitario e/o continuità modalità operative e interpretative (solo per gli utilizzatori)
			(fino a <b>2</b> punti) per	2. Progetto gestionale
			(fino a <b>2</b> punti) per	3. Ingombro (compattezza)

**Per i restanti lotti (D.D.V.) indicati negli Allegati nn.6-8-9-10**

***(Compilare l'Allegato N.3/B)***

	<b>Criteria per la determinazione del punteggio</b>	<b>Max 55 punti</b>
<b>1</b>	Caratteristiche tecnico-qualitative dei dispositivi diagnostici in vitro offerti	fino a 40 punti
<b>2</b>	Manualità e semplicità nell'utilizzo dei dispositivi diagnostici in vitro	fino a <b>8</b> punti
<b>3</b>	Adattamento del sistema con l'organizzazione e l'attività del laboratorio utilizzatore e ricadute sull'intero processo sanitario - Garanzie del servizio	fino a <b>7</b> punti

**Saranno esclusi dalla fase successiva dell'aggiudicazione i lotti che non avranno raggiunto il punteggio di 31/55 riferito alle caratteristiche tecniche nel loro complesso.**

**2) 10 punti sono riservati alle CONDIZIONI MIGLIORATIVE INERENTI LE CONDIZIONI CONTRATTUALI (Compilare l'Allegato N.3/C)**

così suddivisi:

- **Fino a 5 punti** alle eventuali condizioni migliorative rispetto alle clausole revisionali di cui all'art. 7 del CSA: l'attribuzione del punteggio sarà discrezionale, graduata in base ai vantaggi per l'Azienda derivanti dall'offerta presentata e alla comparazione di questa con le offerte degli altri concorrenti.
- **fino a 3 punti** alla proposta di un maggior termine di pagamento rispetto a quello previsto all'art. 7 del CSA (30 giorni data ricevimento fattura) attribuiti come segue:
  - **Se il termine offerto è di 60 GIORNI D.R.F. : PUNTI 0,5**
  - **Se il termine offerto è di 75 GIORNI D.R.F. : PUNTI 1**
  - **Se il termine offerto è di 90 GIORNI D.R.F. : PUNTI 1,5**
  - **Se il termine offerto è di 120 GIORNI D.R.F. : PUNTI 3**
- **2 punti** attribuiti in caso di accettazione della clausola sui pagamenti di cui all'art. 7 "Fatturazione e pagamenti" del CSA.

Si procederà, infine, alla somma dei punteggi espressi per prezzo, caratteristiche tecniche e condizioni contrattuali; l'aggiudicazione della fornitura avverrà pertanto a favore della Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

3. Nel caso due o più offerte ammesse abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per il prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo che per la qualità, si procederà, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24, (miglioramento delle offerte, ovvero, qualora i soggetti candidati non siano presenti o, se presenti, non vogliano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio). Possono migliorare l'offerta il Legale Rappresentante o chi è munito di idonea procura e/o delega.

In caso di offerte anormalmente basse, troveranno applicazione gli artt. 86, 87 e 88 del D.lgs. 163/06 (Ovvero, cfr.art.20 comma 10, L.R.N.5/07).

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.**

L'aggiudicazione, è subordinata, per quanto riguarda questa Amministrazione, all'osservanza di quanto previsto dall'art.15 L.R.N.5/07 (artt. 11 e 12 del D.lgs. 163/06), nonché al



controllo di legge sulla relativa deliberazione e all'espletamento favorevole della vigente procedura "antimafia".

## **8) ULTERIORI INFORMAZIONI**

- 1) **L'Azienda si riserva la facoltà (diritto potestativo) di aggiudicare l'appalto anche in parte residua, se parzialmente eseguito ed accettato, al concorrente che segue nell'ordine della graduatoria nei seguenti casi: a) ove l'offerente individuato quale contraente dovesse essere escluso dalla procedura per qualunque motivo; b) nel caso di rifiuto o impossibilità dell'offerente individuato quale contraente di stipulare il contratto; c) nell'ipotesi di risoluzione del contratto per qualsiasi causa.**
- 2) **La comunicazione di aggiudicazione definitiva** costituirà il vincolo precontrattuale volto all'assolvimento da parte dell'offerente degli obblighi precontrattuali e, quindi, alla stipulazione del contratto; dalla data di trasmissione della comunicazione a mezzo fax decorrerà il termine previsto dall'art. 5, del capitolato speciale d'appalto per la stipulazione del contratto.
- 3) **Sopralluogo ( solo per i lotti 1-2-4).** Il tecnico della ditta che effettuerà il sopralluogo dovrà essere munito di apposita delega conferita da legale rappresentante o procuratore della ditta ( nel caso in cui la delega sia conferita da procuratore si dovrà allegare la relativa procura). In ipotesi di R.T.I. la delega dovrà essere conferita dai legali rappresentanti o procuratori di tutte le ditte componenti il raggruppamento ( nel caso in cui la delega sia conferita da procuratore si dovrà allegare la relativa procura).
- 4) Ogni informazione inerente la gara potrà essere richiesta se di carattere amministrativo al telefonico 0789/563339 - 331, e-mail [acquisti-gare@aslolbia.it](mailto:acquisti-gare@aslolbia.it); se di carattere tecnico al telefonico 0789/552505.

## **9) MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI DI GARA**

### **1) Informazione sugli esiti della procedura di gara**

Gli obblighi di informazione sugli esiti della procedura, posti a carico della Stazione appaltante dall'art.50 L.R.5/07 (art.79 commi 1 e 5 del D. Lgs. 163/2006), saranno soddisfatti mediante pubblicazione integrale sul sito aziendale, <http://www.aslolbia.it>, della Deliberazione di verifica e approvazione o annullamento degli atti di gara o dell'avviso di aggiudicazione definitiva per decorso del termine in assenza di provvedimento espresso e di tutti i documenti ivi previsti.

Tale pubblicazione avrà luogo:

- a) entro il 36° giorno dall'ultima seduta della Commissione giudicatrice;
- b) nell' ipotesi in cui l'organo preposto al controllo (il Direttore Generale dell'Azienda con atto deliberativo) adotti la Delibera prima dell'ultimo giorno utile (30 giorni), la pubblicazione nel sito aziendale avrà luogo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della Deliberazione all'albo pretorio dell' A.S.L. 2 di Olbia.

Le informazioni sugli esiti della procedura verranno fornite direttamente all'interessato, a mezzo fax o raccomandata a.r., solo nel caso in cui si verifichino le seguenti condizioni:

- a) ritardo della Stazione appaltante nella pubblicazione delle informazioni sul sito aziendale;
- b) presenza di una richiesta scritta della parte interessata; in questo caso le suddette informazioni saranno fornite entro 15 giorni dalla data di ricezione della domanda.

## **2) Accesso alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti**

L'accesso, ai sensi dell'art. 48 L.R.5/07 (art.13 c. 1 e della l. 241/1990 e s.m.i), alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti, riservato ai partecipanti alla procedura di gara, potrà aver luogo, previo appuntamento concordato telefonicamente ( ai numeri telefonici 0789/563339-331 orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14.00, lunedì e giovedì dalle 15,00 alle 18,00) con il personale di questo Settore, secondo le seguenti modalità e costi:

a) la visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell'Azienda con l'incarico di garantire l'integrità della documentazione; il costo del tempo lavoro del dipendente è a carico del richiedente ed è quantificato in € 10,00 l'ora e frazioni di ora e dovrà essere corrisposto per almeno un'ora con pagamento anticipato sul c/c 5530303 ABI 1015 CAB 84980 intestato all'Azienda Sanitaria Locale n° 2 di Olbia, indicando la causale del versamento; l'eventuale conguaglio dovrà aver luogo immediatamente dopo la visione, con le stesse modalità;

b) l'estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,27 per ogni facciata formato A4, con versamento anticipato sul suddetto c/c, specificando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

- l'estrazione di copia dell'offerta economica è libera;

l'estrazione di copia dell'offerta tecnica potrà essere effettuata previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata alla ASL 2 di Olbia e sottoscritta da un legale rappresentante della Ditta stessa: *“La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla **“PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMI ANALITICI E DISPOSITIVI DIAGNOSTICI IN VITRO (BIOLOGIA MOLECOLARE E PIU’)**” esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 13 c. 6 D. Lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (.....) si impegna a tenere indenne l' Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno”.*

## **10) MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA**

**I MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE SONO I SEGUENTI:**

**ALLEGATI PARTE AMMINISTRATIVA: riguardano l'istanza di ammissione alla gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e d'atti di notorietà e di conoscenza ed impegno contrattuale; sono relativi alla fase d'ammissione delle ditte alla procedura di gara.**

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 2: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE)

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE)

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento;

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento

**ALLEGATI PARTE TECNICA: riguardano l'offerta tecnica nelle sue varie componenti;**

Vedi quanto richiesto al par.5) precedente

**ALLEGATI PARTE ECONOMICA: riguardano l'offerta economica;**

ALLEGATO ECONOMICO 1 : Offerta economica riassuntiva;

Allegati Quadro-Offerta Lotti dal n.11 al n.61 compreso (per i lotti da 1 a 10 vedasi istruzioni nel disciplinare);

### **ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Nella predisposizione dell'offerta, si invitano gli offerenti a seguire le seguenti istruzioni di massima (N. B.: a) non sono ripetute le varie formalità precisate nelle apposite parti del presente disciplinare e relativi allegati, cui si rinvia; b) la dicitura "dovrà contenere: ..... il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO ... TECNICO ... ECONOMICO.....QUADRO-OFFERTA" non impone l'obbligo di utilizzo di detti modelli, ma ha il solo scopo di rammentare che in essi sono indicati, congiuntamente alle previsioni di disciplinare, gli oneri per la redazione di un'offerta completa):

**In un plico unico, includere:**

1) la busta "Documentazione amministrativa"

2) la busta "Offerta tecnica"

3) la busta "Offerta economica"

### **La busta 1 “Documentazione amministrativa” dovrà contenere:**

#### **CASO DI CONCORRENTE SINGOLO:**

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo e relativi allegati.
- *(eventuale)* se si utilizza l'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati.

#### **CASO DI CONCORRENTE PLURIMO (RTI, GEIE, CONSORZI DI CUI ALL'ART. 2602 DEL CODICE CIVILE, COSTITUITI ANCHE IN FORMA DI SOCIETÀ AI SENSI DELL'ART. 2615-TER DEL CODICE CIVILE) :**

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 2: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali RTI e consorzi comuni costituiti e non costituiti e relativi allegati;
- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi comuni costituiti e non costituiti, altri consorzi, GEIE) e relativi allegati;
- *(eventuale)* se si ricorre all'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati

#### **CASO DI CONSORZI TRA COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E TRA IMPRESE ARTIGIANE NONCHE' CONSORZI STABILI COSTITUITI ANCHE IN FORMA DI SOCIETÀ CONSORTILI**

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo e relativi allegati;
- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi comuni costituiti e non costituiti, altri consorzi, GEIE) e relativi allegati (incluse dichiarazioni possesso requisiti generali per consorziate designate ad eseguire l'appalto);
- *(eventuale)* se si ricorre all'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati

### **La busta 2 “Offerta tecnica” dovrà contenere:**

- Vedi par.5) precedente
- **La busta 3 “Offerta economica” dovrà contenere**(vedi par.6) precedente):

-  
il modello ALLEGATO ECONOMICO 1: Offerta economica riassuntiva;

- Offerta economica dettagliata;
- analisi dell'offerta economica .

Olbia, lì 04/09/2008

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Avv. Roberto Di Gennaro)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giorgio Lenzotti)