

Servizio Sanitario
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 - OLBIA

Servizio Acquisti, Servizi Tecnici
e Gestione del Patrimonio
Via Caduti del Lavoro, 35 - 07026 Olbia
Tel : 079/678267 - Fax : 079/671081
[e-mail : acquisti@aslolbia.it](mailto:acquisti@aslolbia.it)
e-mail: francesco.manconi@aslolbia.it

Disciplinare di gara

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI MONOUSO PER EMOTRASFUSIONE ED EMATOLOGIA PER I CENTRI TRASFUSIONALI DELLA ASL N.2 DI OLBIA.

AVVERTENZA IMPORTANTISSIMA

AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE DITTE A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A PRENDERNE VISIONE SUL SITO INTERNET www.aslolbia.it.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E' COSTITUITA DA:

- BANDO INTEGRALE DI GARA;
- DISCIPLINARE DI GARA;
- CAPITOLATO SPECIALE DI GARA E RELATIVI ALLEGATI;
- MODULO PER ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

Questa A.S.L. n.2 declina ogni e qualsiasi responsabilità per mancata acquisizione da parte delle Ditte, di tutto o parte dei succitati documenti, nelle forme previste dal bando integrale di gara.

INDICE

1) Premesse	pag.2
Art. 1 Oggetto	pag.2
Art. 2 Documentazione amministrativa	pag.2
Art. 3 Documentazione tecnica	pag.4
Art. 4 Offerta economica	pag.6
Art. 5 Modalità di presentazione della documentazione	pag.7
Art. 6 Campionatura	pag.7
Art. 7 Esclusioni	pag.8
Art. 8 Periodo di prova	pag.8
Art. 9 Modalità di espletamento della gara	pag. 9
Art. 10 Chiarimenti	pag.9
Art. 11 Aggiudicazione	pag.9
Art.12 Concorrenza sleale	pag.12
Art. 13 Deposito cauzionale provvisorio	pag.12
Art. 14 Norme di salvaguardia	pag.13
Allegato N. 1/A : Modulo per Istanza di partecipazione alla gara	
Allegato N.1/B : Dichiarazione unica	

1) PREMESSE

La disciplina di gara è dettata dal bando ed integrata dal presente disciplinare e relative norme ed atti di rinvio, tra i quali in particolare il capitolato speciale d'appalto. In ipotesi di contrasto tra i suddetti atti, per le norme afferenti la procedura di gara prevarranno il bando ed il disciplinare di gara, per la parte contrattuale, il capitolato speciale.

La presente gara verrà espletata con la procedura di cui agli artt. 54 e 3, comma 37 del D. Lgs. 163/2006 (nel seguito, per semplicità, indicato come "Codice").

Il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83 del Codice, sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi indicati nel successivo art. 11.

Ciascun offerente potrà proporre una sola offerta, ai sensi dell'art. 11, comma 6 del Codice, vincolante per il periodo indicato all'art.14 del presente Disciplinare.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, tecnicamente idonea, accettata.

L'offerta é impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte della A.S.L.; il vincolo contrattuale sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di Legge del provvedimento deliberativo di approvazione degli atti di gara e l'espletamento degli incombenzi procedurali precontrattuali previsti dal Codice e dalle altre norme vigenti applicabili.

ART. 1 - Oggetto

1. Il presente disciplinare di gara (nel seguito: "disciplinare") detta le disposizioni per la partecipazione alla gara mediante procedura aperta per la fornitura di dispositivi medici monouso per emotrasfusione ed ematologia e di un sistema automatico per la separazione degli emocomponenti per i centri Trasfusionali della ASL n.2 di Olbia (nel seguito, per brevità, "ASL").

2. Il presente disciplinare integra il Capitolato speciale d'oneri, predisposto dalla ASL per l'affidamento di cui al comma 1.

ART. 2 - Documentazione amministrativa

1. L'Impresa offerente (o, in caso di R.T.I., ogni singola Impresa facente parte del R.T.I.) è tenuta a presentare, a corredo dell'offerta, **A PENA DI ESCLUSIONE** la seguente documentazione amministrativa:

A) **Istanza di partecipazione alla gara** redatta in lingua italiana, in carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo da €14,62, predisposta anche mediante l'utilizzo del modulo Allegato N.1/A

B) **dichiarazione unica sostitutiva, anche cumulativa** (predisposta anche mediante la compilazione del modulo Allegato N.1/B) resa dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa con le forme di cui al D.P.R. 445/00, che attesti quanto dettagliatamente indicato nel modulo allegato, parte integrante della documentazione di gara.

Questa ASL procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni presentate dall'Impresa risultante aggiudicataria (fermo restando l'attivazione di controlli a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 e di quanto previsto dall'art. 48 del D.lgs.163/06). La falsa dichiarazione, oltre a comportare le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00, potrà costituire causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare d'appalto, oltre a determinare l'esclusione dalla presente gara e la decadenza dall'eventuale aggiudicazione.

Il modulo allegato "**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**" (Allegato n.1 che del disciplinare è parte integrante e sostanziale), contiene sia l'istanza di partecipazione (punto A), sia tutte le dichiarazioni sostitutive (punto B).

N.B. = alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegato un valido documento d'identità o documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/00, pena l'esclusione dalla gara.

- C) **cauzione provvisoria**, costituita ai sensi dell'art. 13 del presente disciplinare;
- D) **impegno di un fideiussore**, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva **pena l'esclusione dalla gara**, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75, comma 8 del D.lgs. 163/06, in caso di eventuale aggiudicazione (**Dichiarazione** di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione (**NON DI UN INTERMEDIARIO FINANZIARIO**) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza fideiussoria relativa alla cauzione definitiva nella misura prevista dall'art. 113 D. Lgs. 163/2006, in favore di questa Stazione appaltante, valida fino ad esplicito svincolo da parte di questa Stazione appaltante, nei termini previsti dall'art. 17 del Capitolato speciale d'appalto).
- E) **Ricevuta in originale del versamento**, ovvero fotocopia dello stesso, corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, del pagamento **delle contribuzioni dovute**, ai sensi dell'art.1, comma 67 della L.23/12/2005, n.266 **a pena di esclusione**.

Il **CIG** (Codice Identificativo Gara) assegnato alla presente procedura dal sistema SIMOG, da indicare in sede di versamento del contributo di partecipazione alla gara, è il seguente: **0070280CE0** . Il contributo a carico dell'impresa partecipante è pari ad €50,00.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità:

1) mediante versamento on-line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento la Ditta partecipante dovrà allegare all'offerta copia della e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione.

2) mediante versamento sul c.c.p. n° 73582561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." – Via di Ripetta n° 246 – 00186 ROMA (codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura. La ricevuta del versamento, in originale o in copia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere allegata all'offerta;

Secondo le modalità operative indicate dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture le imprese che effettuano il versamento presso gli uffici postali devono comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione on-line all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. Si rappresenta che la Stazione Appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo anche tramite l'accesso al SIMOG dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato nella ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

- F) **dichiarazione** dalla quale si evinca se la ditta partecipante è produttrice o distributrice dei prodotti offerti. Nel caso in cui la ditta offerente rivesta la qualifica di rivenditore, è richiesta apposita attestazione in carta libera, *della ditta rappresentata*, atta ad assicurare la continuità della fornitura alle stesse condizioni di aggiudicazione, qualora per qualsiasi motivo l'aggiudicatario perda la qualifica di rivenditore.

2. In caso di scarsa o incompleta presentazione della documentazione amministrativa richiesta, il seggio di gara (di cui all'art.9, comma 2, del presente disciplinare), potrà chiedere ai concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n.163/06 e dell'art. 51 della Direttiva 2004/18/CE, documenti e notizie a completamento o chiarimento del contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni da presentare entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione dalla gara . Ma in nessun caso saranno ammessi, scaduto il termine di presentazione delle offerte: l'integrazione di

un'offerta incompleta, la correzione di errori, la modificazione o sostituzione di un'offerta pervenuta nei termini previsti.

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in apposito plico, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo e dovrà recare la dicitura: **“contiene documentazione amministrativa per la fornitura di dispositivi medici monouso per emotrasfusione ed ematologia per i Centri Trasfusionali della ASL N.2 “.**

N.B : per una corretta presentazione della documentazione, si consiglia di indicare in epigrafe ad ogni documento richiesto, il numero di riferimento sopra esposto (A-B-C-D-E-F), tale da consentire a questa Amministrazione un controllo più spedito della documentazione presentata.

ART. 3 - Documentazione tecnica

Le Imprese concorrenti sono tenute a presentare la seguente documentazione tecnica:

1) • Copia Offerta senza prezzi (in carta libera) presentata in sede di gara cosicché sia possibile evincere in modo esplicito gli articoli offerti. A tal fine le ditte dovranno elencare con il massimo dettaglio **tutti i codici dei prodotti offerti**. l'indicazione del numero d'ordine di cui all'allegato “A” Quadro- Offerta, del nome commerciale del prodotto, della ditta produttrice, del confezionamento e tutte le informazioni utili alla identificazione del prodotto;

2) . Schede dei LOTTI offerti

per il lotto n°1 (service): schede n°1, n°2 ,n°3 e n°4 dell'Allegato n°2

per il lotto n°2 (sacche): scheda n°1 dell'allegato n°2

per i lotti n°3-4-5-6 (filtri): scheda n°2 dell'allegato n°2

per i lotti n°7-8-9-10-11: scheda n°5 dell'allegato n°2

compilate e firmate, unite

- (a) alla **scheda tecnica** aggiornata della ditta produttrice,
- (b) al **foglietto illustrativo** o sua copia e, se previsto,
- (c)

- per i dispositivi medici appartenenti alla classe I:**
 - alla copia della dichiarazione di conformità CE rilasciata dal fabbricante;
- per i dispositivi medici appartenenti alla classe IIa e IIas :**
 - alla copia del certificato CE di conformità emesso dall'Organismo Notificato e nel caso di certificazione per TIPI/FAMIGLIE di prodotti, si chiede di allegare una copia dell'elenco dei prodotti di cui al fascicolo tecnico approvato dall'organismo certificatore;
- per i dispositivi medici sterili:**
 - alla copia del certificato CE di conformità emesso dall'Organismo Notificato relativo al processo di sterilizzazione (è sufficiente una copia per tutti i prodotti);

N.B.: le schede tecniche aggiornate della ditta produttrice, i depliant illustrativi, l'eventuale foglietto illustrativo o sua copia, per ogni prodotto offerto, devono contenere tutte le notizie utili alla identificazione del prodotto, devono essere firmati e timbrati con la denominazione della ditta e l'indicazione dei numeri secondo la numerazione dell'allegato (A) Quadro-Offerta. Tutti i requisiti che formano o costituiscono titoli per l'attribuzione di un punteggio non sufficientemente individuati e non facilmente individuabili, non verranno presi in considerazione per l'attribuzione del relativo punteggio. Non saranno prese in considerazione descrizioni, notizie e quant'altra informazione relativa all'oggetto della presente gara, che non siano espresse in lingua italiana, limitatamente alla parte che ne risulti priva. I certificati richiesti possono essere sostituiti da “dichiarazione sostitutiva” di stati,

*qualità personali e fatti a conoscenza del Legale Rappresentante della Ditta offerente, secondo quanto stabilito dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445, art.46 e 47. Unitamente a detta dichiarazione, dovrà essere trasmessa copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento dei firmatari, **pena esclusione dalla gara.***

3) SCHEDA VALUTAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE (Scheda N.1 - Allegato N.3) compilata e firmata unita all'eventuale copia della **Certificazione UNI EN ISO 9000** o equivalente, della ditta produttrice, della ditta offerente e della ditta che effettua l'assistenza tecnica, se distinte, per l'attribuzione del relativo punteggio;

4) Dichiarazione redatta e firmata dal fornitore o dal produttore (in carta libera) **attestante**:

a) la conformità delle caratteristiche tecniche dei prodotti a tutte le norme vigenti in materia: ed in particolare :

b1) per i dispositivi medici monouso al D.Lgs. n.46 del 24/02/97 e successive modificazioni con indicazione della destinazione d'uso e il nome dell'Organismo designato per la certificazione CE, e l' indicazione della classe di appartenenza come dispositivo medico;

b2) la conformità del sistema proposto (lotto n.1/g/f) alle norme di sicurezza CEI e a tutte le altre norme nazionali ed internazionali ufficialmente riconosciute, sulla sicurezza elettrica in ambiente medico e l'impegno a mantenerle tali a propria cura, spese ed esclusiva responsabilità per tutta la durata del contratto;

b3) la conformità della eventuale strumentazione proposta (lotto n.1/g/f) a tutte le più rigide norme di sicurezza in genere per l'operatore. In particolare dovranno adottarsi tutti gli accorgimenti e fornire tutte le prescrizioni d'uso affinché non possano verificarsi incidenti di qualsiasi tipo durante l'utilizzo della strumentazione.

c) informazioni sulla eventuale risterilizzazione;

5) Dichiarazione del Responsabile della ditta offerente attestante la disponibilità :

a) a fornire prodotti di recente produzione, aventi al momento della consegna 3/4 della loro validità presso le Farmacie Ospedaliere di Olbia, Tempio Pausania entro cinque giorni dalla richiesta;

b) a comunicare eventuali provvedimenti di sospensione o revoca, variazioni delle modalità d'uso ecc. del prodotto, entro le 24 ore al Servizio di Assistenza Farmaceutica dell' A.S.L. N.2 di Olbia ed al referente della dispositivo-vigilanza, nonché eventuali variazioni di Ragione Sociale e indirizzo;

c) nominativo e recapito telefonico del Direttore Tecnico responsabile e dell'eventuale collaboratore di zona e numero di telefax cui trasmettere gli ordinativi;

d) nominativo del referente/responsabile per la segnalazione degli eventuali incidenti.

La mancata presentazione della documentazione tecnica richiesta, non consentendo un'adeguata valutazione tecnica, **comporterà l'esclusione dell'offerta**, mentre in caso di **scarsa ed incompleta presentazione**, di quanto sopra riportato **il seggio di gara (di cui all'art.9, comma 2, del presente disciplinare), potrà chiedere ai concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n.163/06 e dell'art. 51 della Direttiva 2004/18/CE, documenti e notizie a completamento o chiarimento del contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni da presentare entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione dalla gara . Ma in nessun caso saranno ammessi, scaduto il termine di presentazione delle offerte: l'integrazione di un'offerta incompleta, la correzione di errori, la modificazione o sostituzione di un'offerta pervenuta nei termini previsti.**

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere contenuta in apposito plico, controfirmato su tutti lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo e dovrà recare la

dicitura “contiene documentazione tecnica per la fornitura di dispositivi medici monouso per emotrasfusione ed ematologia per i Centri Trasfusionali della ASL N.2”.
N.B : per una corretta presentazione della documentazione, si consiglia di indicare in epigrafe ad ogni documento richiesto, il numero di riferimento sopra esposto (1-2-3-4-5), tale da consentire a questa Amministrazione un controllo più spedito della documentazione presentata.

ART. 4 - Offerta economica

1. In questa busta dovrà essere inserita solo l'offerta segreta (datata, timbrata e sottoscritta) predisposta mediante la compilazione del modulo offerta allegato all'unito Capitolato (Allegato “A” Quadro- Offerta), con firma leggibile e per esteso dal Titolare della ditta concorrente o dal suo Legale Rappresentante (o dai Titolari o Legali Rappresentanti di ogni singola impresa raggruppata), secondo il seguente schema:

➤ **per il “service” lotto n. 1 :**

- (a) costo della locazione (se proposto) di ciascuno strumento: canone complessivo annuo, comprensivo dell'assistenza tecnica “full risk”,
- (b) valore commerciale dello strumento ceduto in locazione o comodato,
- (c) costo del materiale di consumo richiesto, indicato nell'allegato “A”: ciascuna voce distintamente con relativa aliquota I.V.A.
- (d) valore complessivo del lotto: comprensivo del canone annuo di locazione (se proposto) e del materiale di consumo previsto.

La ditta dovrà presentare un'offerta relativa ad eventuali prodotti utilizzabili con le apparecchiature offerte (lotto n.1/g/f), in quanto questa Amministrazione, in caso di necessità procederà all'acquisto dei prodotti non previsti nel lotto in parola, alle stesse condizioni e prezzi.

Per i restanti lotti (dal n.2 al n.11):

- (a) costo del materiale di consumo: ciascuna voce distintamente con relativa aliquota I.V.A.
- (b) valore complessivo del lotto: comprensivo del materiale di consumo previsto.

I prezzi oggetto della presente, fissati al momento dell'aggiudicazione, resteranno fissi ed invariati per la durata di 12 mesi dall'inizio della fornitura, fatta salva successivamente, la possibilità di revisione periodica di cui all'art. 115 del D. Lgs. n. 163/2006.

Nel caso che la Ditta aggiudicataria, in corso di contratto, sostituisca o introduca in commercio un prodotto innovativo rispetto a quello aggiudicato, la medesima si impegna a fornire quest'ultimo in luogo di quello aggiudicato a prezzo non superiore e su espressa accettazione o richiesta da parte della Struttura di Farmacia.

L'offerta economica dovrà essere inserita in apposito plico, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo e dovrà recare **a pena di esclusione** la dicitura **“contiene offerta economica per la fornitura di dispositivi medici monouso per emotrasfusione ed ematologia per i Centri Trasfusionali della ASL N.2 - LOTTI NN..... (SPECIFICARE A QUALI LOTTI SI RIFERISCE L'OFFERTA ECONOMICA).**

2. Ai sensi dell'art. 86, comma 5, del d.lgs. 163/06, le Imprese partecipanti dovranno allegare all'offerta le **giustificazioni preventive** di cui all'art. 87, comma 2 e comma 4 del già citato D.lgs. n.163/06, relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara, particolarmente per quanto attiene al metodo di prestazione del service, alle soluzioni tecniche adottate e ad eventuali condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dovesse disporre l'offerente.

ART. 5 - *Modalità di presentazione della documentazione*

1. Le ditte interessate dovranno presentare tutta la documentazione (sia amministrativa, sia tecnica), nell'ordine indicato ai rispettivi artt. 2 e 3 del presente disciplinare. Le tre buste contenenti le documentazioni di cui sopra (*cf.* artt. 2, 3 e 4) devono essere inserite in **unico apposito plico** controfirmato su tutti i lembi di chiusura e sigillato con nastro trasparente adesivo, **contenente obbligatoriamente l'indicazione del mittente** (se R.T.I. l'indicazione di ogni singola impresa raggruppata) e **la seguente dicitura, pena l'esclusione dalla gara:**

“PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI MONOUSO PER EMOTRASFUSIONE ED EMATOLOGIA PER I CENTRI TRASFUSIONALI DELLA ASL N.2 DI OLBIA” che dovrà pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, all'Ufficio Protocollo Generale dell' **AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 - Via Caduti del Lavoro n.35 (Loc. Aeroporto) - 07026 OLBIA (OT)**, **entro e non oltre i termini previsti dal bando di gara**, in uno dei seguenti modi a scelta dell'offerente: raccomandata A.R. a mezzo servizio postale, ovvero mediante Agenzia di recapito autorizzata, o a mezzo corriere, o consegna a mani.

2. *Resta inteso che il recapito del piego rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto farà fede solamente il timbro di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo Generale della A.S.L. aperto al pubblico dalle ore 9,00 alle ore 12,30 dei giorni feriali escluso il sabato e nei giorni di lunedì e giovedì feriali dalle ore 15,30 alle ore 17,00.*

Oltre gli anzidetti termini perentori non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva di una precedente.

ART. 6 - *Campionatura*

A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA le ditte dovranno presentare, **a mezzo raccomandata del Servizio Postale, ovvero mediante Agenzia di recapito autorizzata, o a mezzo corriere, o consegna a mani, doppia campionatura, come di seguito confezionata,** in modo da consentire il controllo dei prodotti offerti. Il plico dei campioni è così composto :

pacco n°1: con i quantitativi minimi indicati nell'Allegato (A) Quadro-Offerta: "quantità da campionare" a disposizione della Commissione giudicatrice;

pacco n°2: da utilizzare quale campionatura di controllo in caso di aggiudicazione: minimo un pezzo per ogni lotto per il quale è richiesta la campionatura.

Il plico dei campioni contenente la doppia campionatura (così come più sopra confezionata), deve essere accompagnato da un documento di trasporto o equipollente che riporti i numeri dei lotti presentati secondo la numerazione dell'Allegato "A" Quadro-Offerta con l'esatta indicazione del nome commerciale del prodotto, della ditta produttrice ed il nome della ditta offerente o R.T.I.

Il plico dovrà recare all'esterno **“CONTIENE CAMPIONI PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI MONOUSO PER EMOTRASFUSIONE ED EMATOLOGIA PER I CENTRI TRASFUSIONALI DELLA ASL N.2 DI OLBIA”**

con l'esatta denominazione e sede della ditta mittente o di ogni singola impresa raggruppata, e dovrà pervenire **al seguente indirizzo : A.S.L. N.2 OLBIA : Servizio di Assistenza Farmaceutica - Via F.lli Bandiera n° 10 - p.1° - 07026 OLBIA (OT) entro e non oltre i termini previsti dal bando di gara**, per il ricevimento offerta di gara .

Anche per questo piego saranno applicate le medesime sanzioni previste nel presente disciplinare, per il plico contenente i documenti e l'offerta economica.

Solo per il lotto n.1, per le Ditte ammesse alla gara, si richiede la disponibilità a presentare dimostrazione del sistema proposto, previo accordo con la Commissione giudicatrice, la dimostrazione e/o la restituzione del sistema proposto sarà effettuata a cura e spese della Ditta proprietaria.

I CAMPIONI saranno restituiti entro un mese dall'avvenuta aggiudicazione. In ogni caso la restituzione sarà effettuata a cura e spese delle Ditte proprietarie, restando inteso che qualora non provvedano entro sessanta giorni dall'aggiudicazione i campioni diventeranno di proprietà dell'Azienda Sanitaria Locale N.2 . **Si precisa che la campionatura è gratuita e non potrà essere fatturata.**

ATTENZIONE : *nell'offerta economica, nel documento di trasporto dei campioni, nei campioni stessi o nelle eventuali schede tecniche o depliant illustrativi a corredo della stessa, dovrà essere indicato il numero della voce a cui ci si riferisce, secondo quanto indicato nell'allegato quadro (A), PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, limitatamente all'articolo che ne risulta privo.*

ART. 7 - Esclusioni

SARANNO ESCLUSE

- Le offerte pervenute in ritardo,
- Le offerte i cui plichi non risultino compilati nei modi prescritti, non risultino firmati e sigillati come sopra indicato;
- Le offerte la cui campionatura sia pervenuta in ritardo o, comunque, in modo difforme da quanto prescritto al precedente art. 6;
- Le offerte mancanti anche di uno solo dei documenti prescritti e/o della campionatura richiesta;
- Le offerte contenute in buste (esterno ed interno) non sigillate sui lembi di chiusura (cfr. artt. 2, 3, 4),
- Le offerte espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto, nonché quelle che propongono una o più alternative per lo stesso prodotto;
- Le offerte mancanti della documentazione tecnica richiesta.

Si procederà altresì all'esclusione in tutti gli altri casi previsti dal capitolato e/o dal presente disciplinare.

Il recapito dei plichi (offerta di gara e campionatura) rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente previsto.

Per termine di presentazione dell'offerta deve intendersi quello di effettivo ricevimento dei plichi da parte di questa ASL n.2, a nulla rilevando la data di spedizione che risulti sugli stessi.

*Si richiama l'attenzione delle ditte concorrenti, sulla necessità che **sul plico esterno** contenente l'offerta di gara (come sulla documentazione amministrativa, tecnica e l'offerta economica di cui agli artt. 2, 3 e 4 del presente disciplinare) **sia riportata l'indicazione della Ditta mittente e la dicitura della gara cui si riferisce**, in quanto l'omissione di tale indicazione, non consentendo di identificare a quale appalto si riferisce l'offerta stessa, comporterà l'esclusione dalla gara.*

ART. 8 - Periodo di prova

Solo per il lotto in services, la ditta che risulterà aggiudicataria sarà sottoposta ad un periodo di prova di metodologia, qualità dei prodotti e strumentazione, di tre mesi, a far tempo dalla data di installazione degli strumenti.

Sia nel caso di esito favorevole che sfavorevole, del suddetto periodo di prova, questa Amministrazione ne darà prontamente comunicazione alla ditta interessata, riservandosi nel secondo caso, la facoltà di

procedere all'aggiudicazione della fornitura in oggetto alla ditta seconda classificata, in base ai punteggi assegnati secondo i criteri riportati dal presente disciplinare (*cfr.* art.11).

ART. 9 - Modalità di espletamento della gara

1. Nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti nel bando di gara, le Ditte offerenti sono sin d'ora convocate in seduta pubblica, dove il Seggio di gara procederà a quanto di seguito riportato:
 - I. verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e relativa ammissione alla procedura aperta,
 - II. apertura dei plichi sigillati (ad eccezione di quelli contenenti l'offerta economica e la documentazione tecnica) e conseguente verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare ed ammissione delle ditte,
 - III. sorteggio pubblico previsto dall'art. 48, comma 1 del D.lgs. n.163/06, fra le ditte risultate ammesse al prosieguo della gara,
2. In seduta riservata la Commissione di gara, nominata e composta secondo quanto stabilito dall'art.84 del D.Lgs. n.163/2006, procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione tecnica e al conseguente esame e valutazione delle schede tecniche e delle campionature presentate dalle ditte concorrenti e all'attribuzione dei punteggi qualitativi.
3. Successivamente, concluso l'esame di cui sopra, in seduta pubblica (previa convocazione mediante telefax alle ditte offerenti con preavviso di almeno tre giorni), il Seggio di Gara renderà note le risultanze della valutazione tecnico-qualitativa delle offerte ammesse espresse dalla Commissione di cui al punto 2 precedente, quindi procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'attribuzione dei punteggi per il prezzo e di quelli definitivi e all'individuazione della ditta provvisoriamente aggiudicataria.
4. Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento della gara per le sedute pubbliche, ma solo i titolari delle ditte offerenti che avranno presentato offerte entro il termine di cui al bando e al presente disciplinare, o i rappresentanti legali o persone munite di procura speciale e/o apposita delega, hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

ART. 10 - Chiarimenti

Ciascuna Impresa concorrente, ha facoltà di richiedere **in forma scritta, anche a mezzo fax e/o e-mail**, chiarimenti circa la documentazione inerente il presente appalto, entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara.

Questa Azienda procederà a pubblicare sul proprio sito web www.aslolbia.it, o mediante altro mezzo, gli estremi delle istanze di chiarimento pervenute in tempo utile con i relativi riscontri almeno dieci giorni prima della scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

ART. 11 - Aggiudicazione

1. La fornitura sarà aggiudicata con il metodo di cui all'articolo 83, del D. Lgs. 163/2006. In particolare, l'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la determinazione della quale, verrà attribuito agli elementi di valutazione sotto riportati, il punteggio massimo di punti **100** di cui:

A) QUALITA' : punteggio attribuibile da 1 a 60 PUNTI così ripartiti:

- I) da 1 a 55 punti per le caratteristiche del prodotto;

II) da 1 a 5 punti per le qualità dell'azienda offerente (vedasi Allegato n° 3 -scheda N°1);

B) PREZZO: punteggio massimo attribuibile 40 PUNTI .

In particolare il punteggio attribuibile per la qualità sarà così suddiviso:

per il lotto n°1 (service):

1	Caratteristiche sacche (vedi scheda n°1 allegato n°2, <i>N.B. solo per il lotto n°1 si attribuirà 1/3 dei punteggi indicati):</i>	18.3 punti
2	Caratteristiche dei filtri (vedi scheda n°2 allegato n°2; <i>N.B. solo per il lotto n°1 si attribuirà 1/3 dei punteggi indicati):</i>	18.3 punti
3	Caratteristiche apparecchiatura (vedi scheda n°3 allegato n°2)	12.4 punti
4	Assistenza tecnica e servizio (vedi scheda n°4 allegato n°2)	6 punti
Per il lotto n.2 (sacche) (vedi scheda n.1 allegato n.2)		
1	Caratteristiche tecniche di costruzione	25 punti
2	Funzionalità e facilità d'uso	16 punti
3	Etichettatura	4 punti
4	Confezionamento	4 punti
5	Metodo di sterilizzazione	3 punti
6	Tempo di validità	3 punti

➤ ***Per i lotti nn. 3-4-5-6 (filtri)(vedi scheda n°2 allegato n°2)***

1	Prestazioni del filtro	20 punti
2	Caratteristiche tecniche di costruzione	13 punti
3	Procedura d'uso	10 punti
4	Confezionamento ed etichettatura	5 punti
5	Metodo di sterilizzazione	5 punti
6	Tempo di validità	2 punti

➤ ***Per i lotti n°7-8-9-10-11)(vedi scheda n°5 allegato n°2)***

1	Funzionalità e facilità d'uso	21 punti
2	Caratteristiche tecniche di costruzione	20 punti
3	Confezionamento ed etichettatura	8 punti
4	Metodo di sterilizzazione (vedi allegato n°5- scheda n°1)	3 punti
5	Tempo di validità	3 punti

L'aggiudicazione verrà effettuata per singolo lotto a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'ASL n.2. Le Ditte concorrenti dovranno a pena di esclusione presentare offerta per

tutte le voci e per le quantità indicate per ciascun lotto restando, in ogni caso, esclusa la possibilità di aggiudicazioni frazionate per uno stesso lotto.

2. I punteggi sopra indicati saranno conferiti attraverso le seguenti modalità:

a) **sotto il profilo tecnico-funzionale**, la Commissione giudicatrice valuterà i prodotti a suo insindacabile giudizio, attribuendo alle singole voci relative alle caratteristiche tecniche i punteggi a disposizione sopra riportati, secondo la relativa importanza tecnica.

b) **sotto il profilo economico**, le offerte saranno valutate **attribuendo il punteggio massimo di 40 punti al prezzo più basso**, con riduzione proporzionale del punteggio per i prezzi superiore al minore. in base alla formula sotto riportata : $40 \text{ (punt.max)} \times \frac{\text{Importo complessivo annuo più basso}}{\text{Importo complessivo annuo in esame}}$ (calcolato sulla base dei quantitativi presunti riportati nell'Allegato "A" Quadro - Offerta del Capitolato e/o del relativo costo unitario) diviso **Importo complessivo annuo in esame**.

Si procederà, infine, alla somma dei punteggi espressi per prezzo e caratteristiche tecniche; l'aggiudicazione della fornitura avverrà pertanto a favore della Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

3. Nel caso due o più offerte ammesse abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per il prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo che per la qualità, si procederà, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24, (miglioramento delle offerte, ovvero, qualora i soggetti candidati non siano presenti o, se presenti, non vogliano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio). Possono migliorare l'offerta il Legale Rappresentante o chi è munito di idonea procura e/o delega.

In caso di offerte anormalmente basse, troveranno applicazione gli artt. 86, 87 e 88 del D.lgs. 163/06.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione, è subordinata, per quanto riguarda questa Amministrazione, all'osservanza **di quanto previsto dagli artt. 11 e 12 del D.lgs. 163/06**, nonché al controllo di legge sulla relativa deliberazione e all'espletamento favorevole della vigente procedura "antimafia".

4. Gli obblighi di informazione sugli esiti della procedura, posti a carico della Stazione appaltante dall'art. 79 commi 1 e 5 del D. Lgs. 163/2006, saranno soddisfatti mediante pubblicazione integrale sul sito aziendale, <http://www.aslolia.it>, della Deliberazione di verifica e approvazione o annullamento degli atti di gara o dell'avviso di aggiudicazione definitiva per decorso del termine in assenza di provvedimento espresso e di tutti i documenti ivi previsti.

Tale pubblicazione avrà luogo:

a) entro il 36° giorno dall'ultima seduta della Commissione giudicatrice;

b) nell'ipotesi in cui l'organo preposto al controllo (il Direttore Generale dell'Azienda con atto deliberativo) adotti la Delibera prima dell'ultimo giorno utile (30 giorni), la pubblicazione nel sito aziendale avrà luogo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della Deliberazione all'albo pretorio dell' A.S.L. 2 di Olbia. Le informazioni sugli esiti della procedura verranno fornite direttamente all'interessato, a mezzo fax o raccomandata a.r., solo nel caso in cui si verifichino le seguenti condizioni:

a) ritardo della Stazione appaltante nella pubblicazione delle informazioni sul sito aziendale;

b) presenza di una richiesta scritta della parte interessata; in questo caso le suddette informazioni saranno fornite entro 15 giorni dalla data di ricezione della domanda.

ART. 12 – Concorrenza sleale

Per ciascun lotto è ammessa la partecipazione di imprese raggruppate temporaneamente o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art.37 del D.Lgs. 163/06.

Con riferimento a ogni specifico lotto sono esclusi dalla gara i Raggruppamenti Temporanei di Imprese che di fatto costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione alla libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti saranno trasmessi all'Autority che vigila sulla libera concorrenza.

ART. 13 - Deposito cauzionale provvisorio

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs.163/2006, nonché dall'impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

1) La garanzia provvisoria di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, intestata all'“Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia” valida per almeno 210 giorni dalla data di presentazione dell'offerta potrà essere prestata sotto forma di cauzione o fideiussione.

a) La cauzione potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, depositati presso la tesoreria provinciale dello Stato, Sezione di Sassari, via Carlo Felice 2 o presso il Banco di Sardegna, filiale di Olbia, Conto Unico di Tesoreria A.S.L. 2, n. 5530303, cod. ABI 01015, CAB 84980.

b) La fideiussione potrà essere bancaria ovvero assicurativa ovvero rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 385/1993.

La garanzia dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e una clausola di operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Stazione appaltante.

Gli importi della garanzia, pari al 2% dell'importo totale STIMATO per i singoli lotti per i quali viene presentata offerta, sono i seguenti (l'importo è stato calcolato stimando il fabbisogno in base ai dati disponibili sui consumi pregressi e sulla crescita della domanda) :

RIFERIMENTO LOTTO Allegato Quadro-Offerta	IMPORTO ANNUO NETTO IVA	IMPORTO TRIENNALE NETTO IVA	IMPORTO GARANZIA
1	€ 140.000,00	€ 420.000,00	€ 8.400,00
2	€ 6.500,00	€ 19.500,00	€ 390,00
3	€ 4.500,00	€ 13.500,00	€ 270,00
4	€ 28.400,00	€ 85.200,00	€ 1.704,00
5	€ 7.500,00	€ 22.500,00	€ 450,00
6	€ 750,00	€ 2.250,00	€ 45,00
7	€ 26.400,00	€ 79.200,00	€ 1.584,00
8	€ 1.460,00	€ 4.380,00	€ 87,60
9	€ 2.600,00	€ 7.800,00	€ 156,00
10	€ 950,00	€ 2.850,00	€ 57,00
11	€ 190,00	€ 570,00	€ 11,40

Detta garanzia non sarà ritenuta idonea: **a)** se prestata per un periodo inferiore a 210 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato nel Bando di gara; **b)** se prestata per un importo inferiore a quello indicato nella tabella per il lotto per il quale si concorre ; **c)** in ogni altro caso di irregolarità della garanzia prestata.

N.B: • la garanzia **non** deve essere prestata secondo lo schema tipo del D.M. 12 marzo 2004 n. 123, che è specifico per gli appalti di lavori pubblici; in particolare, se prestata secondo detto schema tipo, essa non sarà ritenuta valida perchè recante le clausole limitative di responsabilità previste

dallo schema tipo predetto, ed in tal caso **l'offerta sarà esclusa.**

- **La garanzia deve contenere l'indicazione esatta della durata;** clausole quali: “Ai soli fini del pagamento del premio assicurativo la durata della garanzia è di (...)” comporteranno la non accettazione della polizza e **la conseguente esclusione** della Ditta dalla procedura di gara.
- L'importo della garanzia è ridotto del 50% nel caso in cui il fornitore sia in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata dagli organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero presenti una dichiarazione attestante la presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

ART. 14 - Norme di salvaguardia
--

L'offerta sarà impegnativa solamente per l'Impresa offerente e dovrà avere validità pari ad almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Questa ASL si riserva di non procedere all'aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, ovvero quando, sulla base di precedente comunicazione del settore competente, chi presiede la gara accerti e verbalizzi che le offerte pervenute propongano prezzi superiori a quelli di mercato, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti, senza che le ditte stesse possano avere nulla a che pretendere al riguardo.

Per quanto non previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare, si rinvia al Capitolato Speciale e relativi allegati, al Codice civile, nonché alla normativa vigente in materia.

Per qualsiasi informazione, se di carattere amministrativo rivolgersi al telefonico 079678267 - fax 079671081 - e-mail : acquisti@aslolbia .it ; se di carattere tecnico al telefonico 0789 552506 –

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO ACQUISTI
SERVIZI TECNICI E GESTIONE DEL PATRIMONIO
(Dott. Alfonso Ruggero)

FM disciplinare
emotrasfusione