

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1238 DEL 21/12/2016

OGGETTO: Autorizzazione stipula convenzione con il Liceo Scientifico Lorenzo Mossa di Olbia per lo svolgimento di tirocini e alternanza scuola-lavoro presso le Strutture dell'Azienda.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DOTT. PAOLO TECLEME

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT. SALVATORICO ORTU		AVV ROBERTO DI GENNARO	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
STRUTTURA PROPONENTE AREA AFFARI GENERALI, AFFARI LEGALI, COMUNICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 21/12/2016	Al 05/01/2017
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

Su proposta dell'Area AAGGAALLC

Premesso che il Liceo Scientifico Lorenzo Mossa di Olbia ha chiesto la disponibilità alla stipula di una convenzione per promuovere esperienze e percorsi di alternanza scuola-lavoro e tirocini formativi e di orientamento in ambiti formativi e professionali coerenti con i profili in uscita del Liceo scientifico e del Liceo delle Scienze Umane.

Considerato che l'Azienda intende partecipare alla promozione delle suddette esperienze formative.

Valutato che:

- lo svolgimento del percorso di alternanza scuola-lavoro e dei tirocini avverrà in numero compatibile con la disponibilità dei Servizi dell'Azienda interessati ad accogliere gli alunni del Liceo Scientifico Lorenzo Mossa;
- che il Servizio Amministrazione del Personale ha il compito acquisire un Progetto Formativo, sottoscritto dall'istituzione scolastica, dal tutor aziendale e dal responsabile della struttura di riferimento, con allegate in copia le polizze assicurative richieste in convenzione e le relative quietanze;
- che il Responsabile della Struttura presso la quale viene svolta la frequenza ed il Tutor Aziendale hanno il compito di informare gli studenti sui protocolli e regolamenti della struttura stessa, che dovranno essere osservati scrupolosamente durante il periodo in oggetto.

Ritenuto di dover autorizzare la Convenzione con il Liceo Scientifico Lorenzo Mossa di Olbia per lo svolgimento di percorsi di alternanza scuola-lavoro e di tirocini formativi e di orientamento presso le strutture dell'Azienda, da redigersi secondo lo schema allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che si ritiene di approvare.

Visti i pareri favorevoli dei Direttori delle Strutture aziendali interessate (CSM, SERD, Laboratorio Analisi), acquisiti agli atti di questa Azienda.

Visti il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni; la L. R. 28 luglio 2006, n. 10; l'Atto Aziendale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- di autorizzare la Convenzione con il Liceo Scientifico Lorenzo Mossa di Olbia per lo svolgimento di percorsi di alternanza scuola-lavoro e di tirocini formativi e di orientamento

presso le strutture dell'Azienda, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che si approva;

- di incaricare l'Area Affari Generali, Affari Legali e Comunicazione della stipulazione della Convenzione in argomento, il Servizio Amministrazione del Personale ed i Servizi aziendali interessati in base alle rispettive competenze, dell'esecuzione del presente atto secondo quanto indicato in premessa.

**Il Commissario Straordinario
Dr. Paolo Tecleme**

Allegati: n. 1

Struttura proponente: Area AAGGAALLC

Il Dirigente: Cinzia Piras

Il Responsabile dell'Istruttoria: os



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI PROGETTI DI ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO E TIROCINI

TRA

Il Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa" (di seguito indicata/o anche come il "istituzione scolastica"), con sede in Olbia, via Campidano, codice fiscale 91025300905, d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dal Sig. Luigi ANTOLINI, nato a Samassi (VS), il 09.11.1959, codice fiscale NTLGU59S09H738I;

E

La ASL n. 2 di Olbia (come il "soggetto ospitante") – P.I. 01687160901, con sede legale in Olbia, via Bazzoni-Sircana 2/2A, Partita IVA 01687160901, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Commissario Straordinario nato a Sassari il 16.11.1959.

Premesso che

- Il Liceo Scientifico Lorenzo Mossa di Olbia intende promuovere esperienze e percorsi di tirocinio e di alternanza scuola – lavoro, in ambiti formativi e professionali coerenti con i profili in uscita del Liceo Scientifico e del Liceo delle Scienze umane;
- i tirocini formativi e di orientamento sono regolati in particolare dall'art.18 della L. 24 giugno 1997, n.196, nel rispetto del decreto attuativo D.M. 142/1998 e delle "Linee guida in materia di tirocini" approvate dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013.
- i tirocini formativi e di orientamento possono essere promossi dalle istituzioni scolastiche statali e non statali che rilascino titoli di studio con valore legale, nell'ambito dei piani di studio previsti dal vigente ordinamento;
- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza scuola lavoro costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola - lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

1. Il soggetto ospitante s'impegna, su proposta del Liceo Scientifico Lorenzo Mossa di Olbia, ad accogliere gli studenti della scuola, in numero compatibile con le esigenze delle strutture interessate, individuati in accordo tra le parti in alternanza scuola lavoro e/o tirocinio di formazione e orientamento, i cui nomi e dati sensibili sono indicati in **Allegato I** al presente documento.
2. Il numero e i soggetti in alternanza scuola lavoro e/o tirocinio sono concordemente individuati dal Liceo Scientifico Mossa e dal soggetto ospitante.
3. Gli obiettivi, le competenze da acquisire, la durata e le modalità di svolgimento dell'alternanza scuola lavoro e/o tirocinio sono indicati in appositi progetti formativi approvati di volta in volta.

Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa"

Sito web: www.liceomossa.it

e-mail: ssps05000g@istruzione.it

Casella PEC: ssps05000g@pec.istruzione.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascuno studente inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3.

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato, di cui all' **Allegato II**, sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - b) assiste e guida lo studente, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro e/o tirocinio formativo e di orientamento, rapportandosi con il tutor esterno;
 - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
 - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza e/o tirocinio formativo e di orientamento, da parte dello studente coinvolto;
 - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
 - h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza e/o tirocinio formativo e di orientamento, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:
 - a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza e /o tirocinio;
 - b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
 - c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
 - d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
 - e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
 - f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del

Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa"

Sito web: www.liceomossa.it

e-mail: ssps05000g@istruzione.it

Casella PEC: ssps05000g@pec.istruzione.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20

D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro e/o tirocinio formativo e di orientamento il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura gli studenti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile verso terzi presso compagnie assicurative operanti nel settore: **Polizza n. 19786** presso la **AIG Europe Limited** settore scuole Agenzia BENACQUISTA ASSICURAZIONI S.n.c.. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel

Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa"

Sito web: www.liceomossa.it

e-mail: ssps05000g@istruzione.it

Casella PEC: ssps05000g@pec.istruzione.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

contesto di lavoro;

- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 7

- 1 La presente convenzione decorre dal 12/12/2016 ed è valida fino al 30.06.2016 e potrà essere rinnovata mediante atto espresso tra le parti.
- 2 È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Luogo e Data

.....

Per il LICEO SCIENTIFICO "L.MOSSA"
Il Legale rappresentante
Sig. Luigi Antolini

Per la ASL n. 2 di Olbia
Il Commissario Straordinario
Dott. Paolo Teclème



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
 Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
 Codice IPA istsc_ssp05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

ALLEGATO 1

Alumni in alternanza scuola-lavoro

Anno Scol.	Anno	Sez.	Codice Fiscale	Cognome	Nome	Sesso	Comune Nascita	Data di Nascita	Comune Resid.	Prov. Resid.	Indirizzo Residenza	Cap Resid.

Per il LICEO SCIENTIFICO "L.MOSSA"
 Il Legale rappresentante

Per la ASL n. 2 di Olbia
 Il Commissario Straordinario



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_ssp05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

ALLEGATO 1

Alunni in tirocinio formativo e di orientamento

Anno Scol.	Anno	Sez.	Codice Fiscale	Cognome	Nome	Sesso	Comune Nascita	Data di Nascita	Comune Resid.	Prov. Resid.	Indirizzo Residenza	Cap Resid.

Per il LICEO SCIENTIFICO "L.MOSSA"
Il Legale rappresentante

Per la ASL n. 2 di Olbia
Il Commissario Straordinario

Sito web: www.liceomossa.it Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa"
e-mail: ssps05000g@istruzione.it Casella PEC: ssps05000g@pec.istruzione.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

ALLEGATO 2

Percorso Formativo

Attività proposte in coerenza coi profili formativi in uscita

Il soggetto ospitante accoglie gli alunni in Alternanza scuola-Lavoro e/o tirocinio formativo e di orientamento, impegnandoli nelle seguenti attività:

(vidimare le attività che verranno svolte)

- osservazione di contesti, spazi e ambienti lavorativi;
- osservazione delle metodologie e degli strumenti lavorativi;
- apprendimento di tecniche di lavoro, con eventuali attività sul campo;
- studio, documentazione e inventariazione di materiali;
- segreteria;
- organizzazione e gestione aziendale;
- organizzazione e gestione delle risorse umane;
- ricerca e sviluppo;
- organizzazione logistica e commerciale;
- marketing e pubblicità;
- archiviazione dati e pratiche;
- indagini sul pubblico;
- monitoraggi, raccolta, restituzione e analisi di dati;
- organizzazione di eventi espositivi;
- accoglienza del pubblico;
- accompagnamento del pubblico nelle visite guidate;
- organizzazione di percorsi informativi turistici e culturali;
- costruzione di contenuti digitali didattici per la presentazione virtuale di eventi;
- controllo qualità e igiene;
- monitoraggio di ambiente e territorio;
- sicurezza nei luoghi di lavoro;
- altre da specificare (altri settori organizzativi tipici dell'azienda)



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

Competenze e obiettivi didattici e formativi

(vidimare le competenze sviluppate nelle attività proposte)

- Aver acquisito un metodo di studio autonomo e flessibile, che consenta di condurre ricerche e approfondimenti personali e di continuare in modo efficace i successivi studi superiori, naturale prosecuzione dei percorsi liceali, e di potersi aggiornare lungo l'intero arco della propria vita;
- Essere consapevoli della diversità dei metodi utilizzati dai vari ambiti disciplinari ed essere in grado valutare i criteri di affidabilità dei risultati in essi raggiunti;
- Saper compiere le necessarie interconnessioni tra i metodi e i contenuti delle singole discipline;
- Saper sostenere una propria tesi e saper ascoltare e valutare criticamente le argomentazioni altrui;
- Acquisire l'abitudine a ragionare con rigore logico, ad identificare i problemi e a individuare possibili soluzioni;
- Essere in grado di leggere e interpretare criticamente i contenuti delle diverse forme di comunicazione;
- Padroneggiare pienamente la lingua italiana e in particolare: dominare la scrittura in tutti i suoi aspetti, da quelli elementari (ortografia e morfologia) a quelli più avanzati (sintassi complessa, precisione e ricchezza del lessico, anche letterario e specialistico), modulando tali competenze a seconda dei diversi contesti e scopi comunicativi; saper leggere e comprendere testi complessi di diversa natura cogliendo le implicazioni e le sfumature di significato proprie di ciascuno di essi, in rapporto con la tipologia e il relativo contesto storico e culturale; curare l'esposizione orale e saperla adeguare ai diversi contesti delle diverse forme di comunicazione;
- Acquisire, in una lingua straniera moderna, strutture, modalità e competenze comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento;
- Saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per studiare, fare ricerca, comunicare;
- Utilizzare metodi (prospettiva spaziale, relazioni uomo-ambiente, sintesi regionale), concetti (territorio, regione, localizzazione, scala, diffusione spaziale, mobilità, relazione, senso del luogo...) e strumenti (carte geografiche, sistemi informativi geografici, immagini, dati statistici, fonti soggettive) della geografia per la lettura dei processi storici e per l'analisi della società contemporanea;
- Essere consapevoli del significato culturale del patrimonio archeologico, architettonico e artistico italiano, della sua importanza come fondamentale risorsa economica, della necessità di preservarlo attraverso gli strumenti della tutela e della conservazione;

Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa"

Sito web: www.liceomossa.it

e-mail: ssps05000g@istruzione.it

Casella PEC: ssps05000g@pec.istruzione.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice IPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

- Collocare il pensiero scientifico, la storia delle sue scoperte e lo sviluppo delle invenzioni tecnologiche nell'ambito più vasto della storia delle idee;
- Saper fruire delle espressioni creative delle arti e dei mezzi espressivi, compresi lo spettacolo, la musica, le arti visive;
- Conoscere gli elementi essenziali e distintivi della cultura e della civiltà dei paesi di cui si studiano le lingue;
- Comprendere il linguaggio formale specifico della matematica, saper utilizzare le procedure tipiche del pensiero matematico, conoscere i contenuti fondamentali delle teorie che sono alla base della descrizione matematica della realtà;
- Possedere i contenuti fondamentali delle scienze fisiche e delle scienze naturali (chimica, biologia, scienze della terra, astronomia), padroneggiandone le procedure e i metodi di indagine propri, anche per potersi orientare nel campo delle scienze applicate;
- Essere in grado di utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici nelle attività di studio e di approfondimento, comprendere la valenza metodologica dell'informatica nella formalizzazione e modellizzazione dei processi complessi e nell'individuazione di procedimenti risolutivi.

Per il LICEO SCIENTIFICO "L.MOSSA"
Il Legale rappresentante

Per la ASL n. 2 di Olbia
Il Tutor designato