

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 734 DEL 29/06/2015

OGGETTO: COTTIMO FIDUCIARIO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, LETTURA, RICONOSCIMENTO, TRATTAMENTO DATI, ARCHIVIAZIONE, PRODUZIONE REPORTS, OBLITERAZIONE E DISTRUZIONE DI RICETTE FARMACEUTICHE E NON DELLA ASL N.2 DI OLBIA – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DOTT. PAOLO TECLEME

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT. SALVATORICO ORTU		DOTT. DAVID HARRIS	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 29/06/2015	Al 14/07/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

Su proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale

PREMESSO QUANTO SEGUE:

- con deliberazione del Commissario Straordinario n.486 del 28.04.2015 è stato autorizzato l'espletamento della procedura in economia ai sensi dell'art 125 c.11 del D.Lgs 163/2006 per l'affidamento del *“Servizio di ritiro, lettura, riconoscimento, trattamento dati, archiviazione, produzione reports, obliterazione e distruzione di ricette farmaceutiche e non, della Asl n.2 di Olbia”* con le modalità di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006, con peso ponderale prevalente alla qualità rispetto al prezzo;
- i soggetti invitati a presentare offerta sono stati individuati tra quelli iscritti nella Albo dei Conservatori Accreditati tenuto presso l' Agenzia per L'Italia Digitale (DigitPA) ai sensi dell'art 44 bis del D.Lgs 82/2005; la procedura inerente la selezione delle degli operatori economici a cui trasmettere l'invito si è svolta come da verbale n°1 del 06.05.2015 che si allega (**all.1**);
- con lettera invito PG/2015/20341 del 11.05.2015 sono state invitate a mezzo pec le imprese selezionate;
- alla scadenza del termine presentazione offerte 01.06.2015 è pervenuta l'offerta presentata dall'impresa Marno SRL acquisita al protocollo generale con PG/2015/22385 del 25.05.2015;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 614 del 04.06.2015 è stata nominata la commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di che trattasi;
- le operazioni si gara si sono svolte come da verbali n°1 del 05.06.2015, n°2 del 08.06.2015, n°3 del 09.06.2015 e n°4 del 11.06.2015 allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e di cui si condividono i contenuti (**all.2**) e da cui risulta che MARNO SRL è aggiudicatario provvisorio del servizio di che trattasi con un'offerta su singola ricetta da trattare pari ad €0,.43 netto iva in ribasso rispetto alla base d'asta di € 0,047 Netto Iva.
- Di dare atto che, alla luce del ribasso offerto, la spesa presunta biennale è pari a circa € 146.630,04 così distribuita sulle annualità: 2015 € 36.657,51 - 2016 € 73.315,03 - 2017 € 36.657,51;

VISTI

- il D.lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. n. 10 del 28 luglio 2006 “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna. Abrogazione della Legge Regionale 26/01/1995, n. 5”;
- il D.Lgs. n.163 12 aprile 2006 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto applicabile alla procedura oggetto di trattazione;

Per i motivi espressi in premessa

DELIBERA

- di approvare le operazioni di gara come risultanti dal verbale **del 06.05.2015** e dai successivi verbali di commissione **n°1 del 05.06.2015**, **n°2 del 08.06.2015**, **n°3 del 09.06.2015** e **n°4 del 11.06.2015**, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale di cui si condividono i contenuti (**all.1 e 2**)
- di aggiudicare definitivamente l'appalto di che trattasi all'impresa Marno Srl C.F. 01111630495 con sede in Castelnuovo della Misericordia (LI) Via Traversa Livornese, 16 al prezzo unitario per singola ricetta pari ad € 0,043 netto iva, dando atto che il valore complessivo stimato biennale del servizio è pari ad € 146.630,06 netto IVA;
- di individuare ai sensi dell'art 272 comma 5 del regolamento attuativo del Codice degli appalti, approvato con D.P.R. 207/2010, quale Direttore dell'Esecuzione del presente servizio il Servizio Farmaceutico Territoriale, che si avvarrà dei Distretti per quanto di loro competenza (accertamenti prestazioni laboratori convenzionati);
- di imputare la spesa secondo la tabella di seguito specificata:

ANNO	UFF. AUTORIZZ.	MACRO	N° CONTO	IMPORTO IVA INCLUSA
2015	UA2_ACQ	1	A5060101106	€ 44.722,16
2016	UA2_ACQ	1	A5060101106	€ 89.444,33
2017	UA2_ACQ	1	A5060101106	€ 44.722,16

- di comunicare il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio e all'Area Programmazione Controllo e Committenza, Servizio Farmacia Territoriale per i provvedimenti di competenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 26 della Legge Regionale 28 luglio 2006 n. 10.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Commissario Straordinario
Dott. Paolo Tecleme**

All.2
per il Servizio
R. Di Gennaro
ABussu
Codice Servizio 149/2015

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO,
LETTURA, RICONOSCIMENTO, TRATTAMENTO DATI, ARCHIVIAZIONE, PRODUZIONE
REPORTS, OBLITERAZIONE E DISTRUZIONE DELLE RICETTE FARMACEUTICHE
DELLA ASL N. 2 DI OLBIA**

VERBALE del 06/05/2015

Premesso quanto segue:

- con deliberazione n°486 del 28/04/2015 si è autorizzato l'espletamento di procedura in economia ai sensi dell'art 125 comma 11 del d.lgs 163/2006 per l'affidamento del "*Servizio di ritiro lettura riconoscimento trattamento dati archiviazione produzione report obliterazione e distruzione delle ricette farmaceutiche della Asl n° 2 di Olbia*" per un valore complessivo stimato a base d'asta pari ad € 160.270,00 netto iva;
- che i soggetti invitati a presentare offerta saranno individuati tra quelli iscritti nella Albo dei Conservatori Accreditati tenuto presso l' Agenzia per L'Italia Digitale (DigitPA) ai sensi dell'art 44 bis del D.Lgs 82/2005;

Addì **sei** del mese di **maggio 2015** alle ore 09:15 presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 in Olbia, Servizio Provveditorato alla presenza del Direttore del Servizio Provveditorato Avv. Roberto Di Gennaro del RUP della procedura Dott.ssa Antonella Bussu, sono altresì presenti in qualità di testimoni la Dott.ssa Cassita Maria Caterina Collaboratore Amministrativo ASL Olbia Servizio Provveditorato e la Dott.ssa Francesca Deledda Assistente Amministrativo Asl Olbia Servizio Provveditorato.

Preliminarmente è stato effettuato l'accesso al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale al fine di individuare l'elenco delle ditte iscritte all'albo dei Conservatori Accreditati ai sensi dell'art 44

bis del D.Lgs 82/2005 alla data del 06.05.2015 che si allega al presente verbale costituendo parte integrante e sostanziale dello stesso; (all.1 Elenco Conservatori Attivi aggiornato al 27.04.2015, da cui saranno estratte le ditte da invitare alla procedura sul presupposto che l'iscrizione è requisito indispensabile essendo prevista la conservazione sostitutiva tra le obbligazioni contrattuali salvo quanto appresso precisato)

Prima di procedere alle operazioni di sorteggio e formazione dell'elenco degli operatori economici da invitare si precisa che l'invito a partecipare alla procedura di cui sopra verrà trasmesso senza previa sorteggio:

- Alla ditta Marno SRL C.F. 01111630495 attuale aggiudicatario del servizio di che trattasi, anch'essa accreditata presso DiGiPA così come risulta dall'elenco;
- Alla ditta A.P. Systems S.r.l. C.F. 08543640158 in quanto l'impresa ha sede operativa in Sardegna (Cagliari Viale Marconi, 74) anch'essa accreditata presso DiGiPA così come risulta dall'elenco;

Si procede pertanto alla selezione dei restanti 3 operatori economici a cui trasmettere l'invito; in via preliminare si procede alla numerazione progressiva dell'elenco assegnando un numero progressivo a ciascuna ditta; la dott.ssa Francesca Deledda procede all'estrazione delle tre ditte mediante sorteggio di tre bigliettini da una busta contenente 19 bigliettini; le ditte sorteggiate dall'elenco sopra menzionato sono la ditta numero 1, la ditta n°19 e la ditta n°17 a cui corrisponde il seguente abbinamento;

DITTA N°1 - 2C SOLUTION SRL C.F. 04030410288 con sede legale in Padova in Via Longhin 1;

DITTA N°19 - UNIMATICA SPA C.F.02098391200 con sede legale a Bologna in via Cristoforo Colombo, 21;

DITTA N°17- SIAV SPA C.F. 02334550288 con sede legale in Rubano (PD) in via A. Rossi, 5;

Si dà atto pertanto che gli operatori economici a cui verrà trasmesso l'invito a presentare offerta sono:

1. **MARNO SRL C.F. 01111630495** Via Traversa Livornese,16/a Castelnuovo della Misericordia Rosignano Marittimo (Li);
2. **A.P. Systems S.r.l. C.F. 08543640158** Sede Legale Via Eleuterio Pagliano, 35 20149 Milano sede operativa Cagliari Viale Marconi, 74 – 09131;
3. **2C SOLUTION SRL C.F. 04030410288** con sede legale in Padova in Via Longhin 1;
4. **UNIMATICA SPA C.F.02098391200** con sede legale a Bologna in via Cristoforo Colombo, 21;
5. **SIAV SPA C.F. 02334550288** con sede legale in Rubano (PD) in via A.Rossi, 5;

Si dà atto inoltre che successivamente le ditte selezionate verranno contattate da parte del personale del Servizio Provveditorato al fine di acquisire un indirizzo di posta elettronica certificata a cui trasmettere l'invito.

Alle ore 09.30 si dichiara la chiusura delle operazioni di sorteggio.

Il presente verbale è segreto ai sensi dell'art.13 comma 3 del D.lgs. 163/2006.

Letto, approvato e sottoscritto.

DIRETTORE SERVIZIO PROVVEDITORATO

Avv. Roberto Di Gennaro f.to

IL RUP

Dott.ssa Antonella Bussu f.to

I TESTIMONI

Dott.ssa Maria Caterina Cassitta f.to

Dott.ssa Francesca Deledda f.to



AgID (<http://www.agid.gov.it/agid>) Agenzia Digitale (<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale>)
 Documenti (<http://www.agid.gov.it/documentazioni>)

Home (<http://www.agid.gov.it/>) Agenda Digitale (<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/>)
 Pubblica Amministrazione (<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblica-amministrazione/>)
 Conservazione (<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/abbdico-amministrazione/conservazione/>) Elenco conservatori attivi

Elenco conservatori attivi

Ultimo aggiornamento 27 Aprile 2015

Elenco dei conservatori attivi accreditati presso AgID, come da Circolare Agid n. 65/2014 (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/circolari/circolari_accreditamento_conservatori_n_65_10_04-2014.pdf).

Infrastrutture e architetture (http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/)	Ragione sociale	Sede legale	Rappresentante legale	Manuale di conservazione
<p>Pubblika Amministrazione (http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblika-amministrazione/)</p> <p>1</p> <p>Magale nazionale (ANIR) (http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblika-amministrazione/magale-nazionale-anir/)</p>	<p>2C SOLUTIONS S.r.l.</p>	<p>Via Longhin, 1 35011 Campodarsego (Padova)</p>	<p>Davide Coletta</p>	<p>2C Solution Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/documentazione/manuale_2c_solution.pdf)</p>
<p>Culture periculum amministrativi (http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblika-amministrazione/culture-periculum-amministrativi/)</p> <p>2</p> <p>Conservazione (http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblika-amministrazione/conservazione/)</p> <p>Accreditamenti e coerenza (http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblika-amministrazione/accreditamenti-e-coerenza/)</p>	<p>A.P. Systems S.r.l.</p>	<p>Via Euterpio Pagliano, 35 20149 Milano</p>	<p>Renzo Bassetto</p>	<p>A.P. System Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/documentazione/manuale_conservazione_ap_system.pdf)</p>
<p>Archiva (http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblika-amministrazione/conservazione/archiva/)</p> <p>37069 Villafranca, Verona</p>	<p>Archiva</p>	<p>Via Spagna, 24 37069 Villafranca, Verona</p>	<p>Giuliano Marone</p>	<p>Archiva Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/Archiva_Manuale_Conservazione.pdf)</p>

http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/avvdo_manuale_di_conservazione.pdf	Ardua Portia Eteritronica Certificata S.p.a.	Via Sergio Ramelli, 8 52100 Arezzo	Simone Braccagni	Ardua Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/avvdo_manuale_di_conservazione.pdf)
http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/cse_manuale_di_conservazione.pdf	CSE Consorzio Servizi Bancari Società Consortile a.r.l.	Via Emilia, 272 40068 San Lazzaro di Savena (Bo)	Nicola Sbrizzi	CSE Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/cse_manuale_di_conservazione.pdf)
http://www.agid.gov.it/sites/default/files/documentazione/manuale_di_conservazione_II.pdf	IFTH Sistemi S.r.l.	Via Giacomo Medici, 9/a 35138 Padova	Roberto Reccanello	IIin Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/documentazione/manuale_di_conservazione_II.pdf)
http://www.agid.gov.it/sites/default/files/documentazione/infocert_conservazione_infocert.pdf	Infocert S.p.a.	Piazza Sallustiana, 9 00187 Roma	Fernando Zillo	Infocert Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/documentazione/infocert_conservazione_infocert.pdf)
http://www.agid.gov.it/sites/default/files/documentazione/manuale_di_conservazione_II.pdf	Infogroup S.c.p.a.	Via Torre degli Agli, 48 50127 Firenze	Mario Giordani; Massimo Del Vecchio	Infogroup Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/documentazione/manuale_di_conservazione_II.pdf)
http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/infesa_manuale_di_conservazione.pdf	IN.TE.S.A. Iniziativa Terminatiche per Servizi Applicativi S.p.a.	Corso Orbassano, 367 10137 Torino	Luca Altieri	Infesa Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/infesa_manuale_di_conservazione.pdf)
http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/accertativa.pdf	Accertativa S.p.a.			
http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/uscibita.pdf	Uscibita S.p.a.			

<p>Giustizia digitale (http://www.agid.gov.it/gemda-digital/pubblica-amministrazione/giustizia-digitale)</p>	<p>9</p>	<p>titolo per beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (IDACN)</p>	<p>Via Galliera, 21 40123 Bologna</p>	<p>Alessandro Zucchini</p>	<p>libacn Manuale di Conservazione (http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/libacn_manuale_di_conservazione).</p>
<p>Open Data (http://www.agid.gov.it/gemda-digital/open_data)</p>					
<p>Competenze digitali (http://www.agid.gov.it/gemda-digital/competenze-digitali)</p>					
<p>Città e Comunità intelligenti (http://www.agid.gov.it/gemda-digital/citta-comunita-intelligenti)</p>					
<p>Progetti Europei e Internazionali (http://www.agid.gov.it/gemda-digital/progetti-europei-internazionali)</p>					
<p>10 MEDAS S.r.l. Via Benadir, 14 20132 Milano</p>					
<p>11 Microdata Service S.r.l. Via Bernarmino Telesio, 2 20145 Milano</p>					
<p>12 Hamital S.p.a. Via Caduti sul lavoro, 4 60019 Senigallia (An)</p>					
<p>13 PA Digitale S.p.a. Via Leonardo da Vinci, 13 26054 Pieve Fissiraga (Lodi)</p>					

14	Postel S.p.a.	Via Carlo Spinola, 11 00154 Roma	Pierangelo Scarpini	Postel Manuale di Conservazione http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/postel_manuale_di_conservazione
15	Schemati S.p.a.	Via G.A. Baderno, 67 00154 Roma	Salvatore Manzi	Schemati Manuale di Conservazione http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/schemati_manuale_di_conservazione
16	SIA S.p.a.	Via Francesco Conin, 36/38 20147 Milano	Massimo Artigelli	SIA Manuale di Conservazione http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/sia_manuale_di_conservazione.pdf
17	SIAV S.p.a.	Via A. Rossi, 5/rn 35030 - Rubano (PD)	Alderi Volcan	SIAV Manuale di Conservazione http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/siav_manuale_di_conservazione.pdf
18	Telecom Italia Trust Technologies S.r.l.	S.S. 148 Ponfina km 29,100 Pomezia (Roma)	Leopoldo Genovesi	TI Trust Technologies Manuale di Conservazione http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/ti_trust_technologies_manuale_di_conservazione.pdf
19	Unimatca S.p.a.	Via Cristoforo Colombo, 21 40131 Bologna	Silvano Ghedini	Unimatca Manuale di Conservazione http://www.agid.gov.it/sites/default/files/documentazione/manuale_di_conservazione_unimatca.pdf

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE [HTTP://WWW.W.A.GID.GOV.IT/W.A.GID.GOV.IT/AMMINISTRAZIONE_TRANSPARENTE/](http://www.w.a.gid.gov.it/w.a.gid.gov.it/AMMINISTRAZIONE_TRANSPARENTE/)
 NOTIZIE [HTTP://WWW.W.A.GID.GOV.IT/NOTIZIE/](http://www.w.a.gid.gov.it/notizie/) DONNA NDE FREQU ENTI [HTTP://WWW.W.A.GID.GOV.IT/DONNA_NDE_FREQU ENTI/](http://www.w.a.gid.gov.it/donna_nde_frequenti/)

MAPPA DEL SITO [HTTP://WWW.W.A.GID.GOV.IT/SITEMAP/](http://www.w.a.gid.gov.it/sitemap/)

Privacy Policy <http://www.agid.gov.it/privacy-policy/> Note Legali <http://www.agid.gov.it/note-legali/>



<http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/it/>

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, LETTURA, RICONOSCIMENTO, TRATTAMENTO DATI, ARCHIVIAZIONE, PRODUZIONE REPORTS, OBLITERAZIONE E DISTRUZIONE DELLE RICETTE FARMACEUTICHE DELLA ASL N. 2 DI OLBIA**VERBALE N°1 del 05/06/2015**

Addì **cinque** del mese di **giugno 2015** alle ore **10:35** presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 in Olbia, si è riunita in seduta pubblica la commissione per la valutazione delle offerte relative alla "*Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ritiro, lettura, riconoscimento, trattamento dati, archiviazione, produzione reports, oblitterazione e distruzione delle ricette farmaceutiche*", composta dalle seguenti persone:

Avv.to R. Di Gennaro	Direttore Serv. Provveditorato	Presidente
Dott.ssa Elia Sulas	Dirigente Medico Farmacista	Componente
Sig. Gianni Spano	Ass. Amm.vo Servizio SISA	Componente supplente
Dott. Antonella Bussu	Collaboratore Amm.vo Serv. Provveditorato	Segretaria

La Commissione, preso atto della regolarità della sua costituzione, giusta deliberazione del Commissario Straordinario n.614 del 04.06.2015 assunta successivamente alla scadenza del termine per il deposito delle offerte (01.06.2015 ore 12.30) dichiara aperta la seduta pubblica e dà atto che nel termine del 01/06/2015 ore 12.30 è pervenuto all'Ufficio Protocollo Generale e trasmesso da questo alla Commissione il seguente plico:

N°	IMPRESE	N. PROT.	DATA RICEVIMENTO
1	MARNO	PG/2015/22385	25.05.2015 h. 10.45

si dispone di procedere all'apertura del plico al fine di esaminare la regolarità della documentazione richiesta in atti di gara per l'ammissione alle successive fasi della procedura di che trattasi; il Presidente della commissione precisa che si procederà all'apertura del plico contenente l'offerta tecnica, al fine di accertare la mera corrispondenza tra quanto indicato nell'elenco dei documenti costituenti l'offerta e i fascicoli rinvenuti all'interno della busta, solamente se l'offerente avrà superato la fase di verifica della documentazione amministrativa; si precisa inoltre che la busta contenente l'offerta economica sarà

controfirmata sui lembi di chiusura da ciascun membro della Commissione e dal segretario per garantirne l'integrità fino all'apertura; il plico sarà aperto in seduta pubblica, a meno che l'offerente non avrà superato la valutazione tecnica del progetto offerto.

Si inizia l'esame, effettuando anche l'accesso al sito www.anticorruzione.it, sezione *annotazioni*, ove non risultano cause di esclusione a carico dell'impresa Marno srl.

L'esito della verifica è il seguente:

CONCORRENTE	ESITO VERIFICA	PROVEDIMENTO ADOTTATO
MARNO SRL	La verifica della documentazione amministrativa dà esito positivo. Nell'istanza di ammissione alla procedura l'offerente dichiara: <ul style="list-style-type: none">• Di non avvalersi di subappalto;• Di accettare incondizionatamente ed integralmente le condizioni previste dal capitolato speciale d'appalto, dalla lettera invito e relativi allegati.	AMMISSIONE

Si procede pertanto all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica e al mero accertamento "inventariale" del suo contenuto. Alle ore 10.50 il Presidente della commissione dichiara chiusa la seduta pubblica e prosegue i lavori in seduta riservata per l'inizio dell'esame dell'offerta tecnica; per accelerare i lavori della commissione si è deciso di procedere alla riproduzione dell'unica offerta su supporto informatizzato in modo tale che la commissione possa studiare il progetto in autonomia, così che siano poi accelerati i lavori in seduta plenaria per l'attribuzione dei punteggi.

I membri della commissione si impegnano a mantenere segreto il contenuto dell'offerta in ottemperanza al divieto di divulgazione previsto dall'art 13 del Codice dei Contratti e relative norme di rinvio (in particolare art 326 del Codice Penale);

Indi il Presidente della commissione alle ore 11.15 dichiara chiusa la seduta e aggiorna i lavori all' 8 giugno 2015 alle 12.30 in seduta riservata per il proseguo dell'esame dell'offerta tecnica. Si dà atto che il Servizio Provveditorato, accertato che si è in presenza di una sola offerta per accelerare i lavori della commissione costituenda, con nota PG/2015/23598 del 03.06.2015 ha comunicato a Marno srl che in data 09.06.2015 h. 12.30 si sarebbe tenuta c/o gli uffici del Servizio Provveditorato la DEMO così come previsto dall'art. 11 del CSA.

Il plico contenente gli originali inclusa l'offerta economica sigillata è affidato al Segretario della commissione perché lo custodisca in luogo protetto, chiuso a chiave e non accessibile a terzi. Del che si redige il presente verbale, composto di n. 3 pagine compresa la presente, che viene letto, confermato e sottoscritto.

Roberto Di Gennaro f.to

Elia Sulas f.to

Gianni Spano f.to

Antonella Bussu f.to

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, LETTURA, RICONOSCIMENTO, TRATTAMENTO DATI, ARCHIVIAZIONE, PRODUZIONE REPORTS, OBLITERAZIONE E DISTRUZIONE DELLE RICETTE FARMACEUTICHE DELLA ASL N. 2 DI OLBIA**VERBALE N° 2 del 08/06/2015**

Addì otto del mese di giugno 2014 alle ore 12:45 presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 in Olbia, si è riunita, in seduta riservata la commissione per la valutazione dell'offerta relativa alla procedura *"Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ritiro, lettura, riconoscimento, trattamento dati, archiviazione, produzione reports, obliterazione e distruzione delle ricette farmaceutiche"*, composta dalle seguenti persone:

Avv.to R. Di Gennaro	Direttore Serv. Provveditorato	Presidente
Dott.ssa Elia Sulas	Dirigente Medico Farmacista	Componente
Sig. Gianni Spano	Assistente amm.vo servizio SISA	Componente
Dott. Antonella Bussu	Collaboratore Amm.vo Serv. Provveditorato	Segretaria

La commissione, preso atto della regolarità della sua costituzione, giusta deliberazione del Commissario n.614 del 04.06.2015 assunta successivamente alla scadenza del termine per il deposito delle offerte (01.06.2015 ore 12.30) richiamate le operazioni di gara di cui al verbali n. 1, dichiara aperta la seduta e inizia l'esame del progetto tecnico dell'unico offerente Marno srl;

Alle ore 13:45 la commissione dichiara chiusa la seduta ed aggiorna i lavori al giorno **09 giugno alle ore 12.30** in seduta riservata per l'esame della DEMO (versione dimostrativa delle applicazioni software).

Del che si redige il presente verbale, composto di n. 1 pagina compresa la presente, che viene letto, confermato e sottoscritto.

Roberto Di Gennaro f.to

Dott.ssa Elia Sulas f.to

Sig.Gianni Spano f.to

Dott.ssa Antonella Bussu f.to

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, LETTURA, RICONOSCIMENTO, TRATTAMENTO DATI, ARCHIVIAZIONE, PRODUZIONE REPORTS, OBLITERAZIONE E DISTRUZIONE DELLE RICETTE FARMACEUTICHE DELLA ASL N. 2 DI OLBIA**VERBALE N°3 del 09/06/2015**

Addì nove del mese di giugno 2014 alle ore 12:30 presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 2 in Olbia, si è riunita, in seduta riservata la commissione per la valutazione dell'offerta relativa alla procedura "Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ritiro, lettura, riconoscimento, trattamento dati, archiviazione, produzione reports, obliterazione e distruzione delle ricette farmaceutiche", composta dalle seguenti persone:

Avv.to R. Di Gennaro	Direttore Serv. Provveditorato	Presidente
Dott.ssa Elia Sulas	Dirigente Medico Farmacista	Componente
Sig. Gianni Spano	Ass. Amm.vo Servizio SISA	Componente
Dott. Antonella Bussu	Collaboratore Amm.vo Serv. Provveditorato	Segretaria

Sono presenti alla seduta in rappresentanza dell'impresa Marno srl i sigg.:

Enrico Volpato C.I. n°A08227703;

Fabio Giannini C.I. AK2656950;

La commissione, preso atto della regolarità della sua costituzione, giusta deliberazione del Commissario n.614 del 04.06.2015 assunta successivamente alla scadenza del termine per il deposito delle offerte (01.06.2015 ore 12.30) richiamate le operazioni di gara di cui ai verbali nn. 1 e 2, inizia i propri lavori. I rappresentanti della Marno srl procedono alla DEMO (versione dimostrativa delle applicazioni del software); vengono mostrate le funzionalità del programma e le molteplici possibilità di esportazione e lavorazione dei dati di interesse; in particolare vengono messe in evidenza le novità apportate ai sistemi applicativi:

- MEDICO DIGITALE;
- ABAKOS;
- FARMAFAST;

Alle ore 14.10 finisce la DEMO.

I lavori della commissione vengono sospesi.

Alle ore 14:45 la commissione riprende i lavori e conclude l'esame dell'offerta tecnica dell'unico offerente Marno. Il punteggio sulla qualità dell'offerta tecnica presentata è espresso in considerazione dei criteri predeterminati, sotto riportati nella tabella; si precisa che i punteggi vengono dati tenendo conto anche della DEMO; La commissione, essendo pervenuta una sola offerta, non ritiene necessario avvalersi della facoltà di integrare i giudizi sintetici con ulteriori valutazioni ed esprime all'unanimità i seguenti punteggi relativi alla qualità:

Ditta Marno srl					
n°	CRITERIO VALUTATIVO 1 : QUALITÀ	Max punti 60 così suddivisi:	Giudizio	Parametro	Punti
1	Caratteristiche d'insieme del progetto (efficienza efficacia sicurezza) con precipua attenzione all'organizzazione generale	5	OTTIMO	1	5
2	Validità dei risultati assicurati, con il dettaglio a) delle stampe realizzate b) reportistica statistica e valutativa dei medici c) caratteristiche e funzionalità delle soluzioni web d) elaborazioni riguardanti l'assistenza integrativa e) completezza e qualità dei rapporti statistici prodotti	15	OTTIMO	1	15
3	Tecnologie, mezzi e metodologie impiegate nello svolgimento del servizio al fine di garantire la qualità dei dati, e le misure di sicurezza adottate nel trattamento dei documenti e delle informazioni nei vari aspetti organizzativi e logistici (tra cui, nella misura necessaria in relazione al processo di de materializzazione in divenire), i trasporti necessari l'obliterazione delle fustelle, l'inscatolamento e etichettature delle ricette	15	OTTIMO	1	15
4	Qualità del servizio di archiviazione con particolare riferimento alle misure riferite alla conservazione e gestione in condizioni di sicurezza per i 5 anni successivi a quello di competenza e al processo di distruzione finale (aspetti diversi da quelli di cui ai precedenti criteri 2 e 3)	10	OTTIMO	1	10
5	Qualità del servizio di conservazione sostitutiva e di riproduzione digitale dei documenti (aspetti diversi da quelli di cui ai precedenti criteri 2, 3 e 4)	10	OTTIMO	1	10

6	Qualità del servizio di formazione e consulenza a favore dei farmacisti e operatori interessati	5	OTTIMO	0,9	4.5
TOTALE PUNTEGGIO					55
TOTALE PUNTEGGIO RIPARAMETRATO					60

Si effettua quindi la riparametrazione assegnando il punteggio massimo ottenuto e quindi tutti i 60 punti della qualità all'impresa Marno srl;

Alle ore 15:30 la commissione dichiara chiusa la seduta ed aggiorna i propri lavori al giorno **11 giugno alle ore 15.30** in seduta pubblica per l'apertura della busta contenete l' offerta economica.

Si dà atto inoltre che l'offerente Marno Srl con nota PG/2015/24667 del 09.06.2015 è stato avvisato nei termini di legge del luogo e data della seduta pubblica di apertura dell'offerta economica.

Del che si redige il presente verbale, composto di n. 3 pagine compresa la presente, che viene letto, confermato e sottoscritto in ogni pagina.

Roberto Di Gennaro f.to

Elia Sulas f.to

Gianni Spano f.to

Antonella Bussu f.to

PROCEDURA NEGOZIATA – PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, LETTURA, RICONOSCIMENTO, TRATTAMENTO DATI, ARCHIVIAZIONE, PRODUZIONE REPORTS, OBLITERAZIONE E DISTRUZIONE DELLE RICETTE FARMACEUTICHE DELLA ASL N. 2 DI OLBIA**VERBALE N°4 DEL 11/06/2015**

Addì **undici** del mese di **giugno 2015** alle ore 15.30 presso la sede del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 in Olbia, via Bazzoni - Sircana, 2-2/A si è riunita in seduta pubblica la commissione giudicatrice delle offerte relative alla "Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ritiro, lettura, riconoscimento, trattamento dati, archiviazione, produzione reports, obliterazione e distruzione delle ricette farmaceutiche", composta dalle seguenti persone:

Avv.to R. Di Gennaro	Direttore Serv. Provveditorato	Presidente
Dott.ssa Elia Sulas	Dirigente Medico Farmacista	Componente
Sig. Gianni Spano	Ass. Amm.vo Servizio SISA	Componente
Dott. Antonella Bussu	Collaboratore Amm.vo Serv. Provveditorato	Segretaria

La commissione, preso atto della regolarità della sua costituzione, giusta deliberazione del Commissario n. 614 del 04.06.2015 assunta successivamente alla scadenza del termine per il deposito delle offerte (01.06.2015 ore 12.30) richiamate le operazioni di gara di cui ai verbali nn. 1, 2 e 3 dichiara aperta la seduta pubblica si dà atto che la busta contenente l'offerta economica è perfettamente chiusa e sigillata, e si procede alla sua apertura e alla verifica del suo contenuto

L'esito è il seguente:

<i>Ditta</i>	<i>Esito</i>	<i>% di ribasso</i>	<i>Punteggio</i>
MAPNO SRL	REGOLARE	8,5106	40

Si dà atto che non è direttamente applicabile la disciplina prevista dagli artt. 86 e seguenti del Codice dei Contratti pubblici al caso di specie, trattandosi di procedimento ex art. 125 del Codice stesso; in ogni caso, non si reputano necessari accertamenti sull'offerta dell'impresa Marno Srl, alla luce del prezzo pagato nel contratto corrente con, sostanzialmente, obbligazioni molto simili rispetto a quelle previste nella presente procedura.

Indi si proclama l'aggiudicazione provvisoria a Marno srl.

Conclusi i lavori la Commissione alle ore 16.00 dichiara chiusa la seduta e rassegna gli atti al Servizio Provveditorato per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Del che si redige il presente verbale, composto di due pagine, che viene letto, confermato e sottoscritto.

Roberto Di Gennaro f.to

Elia Sulas f.to

Gianni Spano f.to

Antonella Bussu f.to