

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 157 DEL 11/02/2015

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ELEVATORI ELETTRICI –
EGGIUDICAZIONE EX ART 125 DEL DLG 163/2006

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

TECLEME PAOLO

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT. ORTU SALVATORICO		DOTT. GIANFRANCO CASU	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 11/02/2015	Al 26/02/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

SU proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

PREMESSO CHE: - la farmacia Ospedaliera aziendale è dotata di due elevatori elettrici a timone per la movimentazione di materiali vari;

- tali attrezzature devono essere sottoposte a manutenzione periodica programmata e verifiche di sicurezza finalizzate al mantenimento del perfetto stato di efficienza e sicurezza così come disposto dal Dlgs 81/08, oltre che ad eventuali ulteriori interventi manutentivi su guasti;
- non è presente tale servizio sul MePa e/o sul mercato elettronico CAT Sardegna quindi lo scrivente Servizio ha provveduto a richiedere alla Ditta Sama Srl, già fornitore di uno dei carrelli, preventivo di spesa per la manutenzione periodica annuale e test di sicurezza; la ditta Sama, in data 02/02/2015 ha presentato offerta (in fase di protocollazione) come da **allegato** alla presente deliberazione;
- per gli eventuali difetti riscontrati nel corso delle verifiche che dovessero richiedere la sostituzione di parti o lavori di ripristino extra, inclusi quelli su guasto, si ritiene utile, per accelerare le tempistiche di intervento, determinare una ulteriore autorizzazione preventiva di spesa annua di € 2.500,00 Netto Iva, fermo che tali interventi saranno effettuati solo a fronte della validazione di volta in volta del preventivo da parte di tecnici incaricati dall'azienda (autisti ed elettricisti congiuntamente, essendo da considerare parti meccaniche ed elettriche);
- è possibile aggiudicare alla Ditta Sama Srl la convenzione per la manutenzione e certificazione periodica degli elevatori elettrici in parola ex art 125 del Dlgs 163/2006 in quanto l'importo è nettamente inferiore ad € 40.000,00 Netto Iva;

VISTI la Legge 296/2006, art 1 comma 449
il D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- di aggiudicare, ex art 125 del Dlgs 163/2006, alla Ditta Sama Srl con sede legale in s.s 131 Km 15.500 – San Sperate (CA), l'assistenza tecnica con formula di "manutenzione programmata" e "test di sicurezza", oltre ad eventuali interventi su guasto, previa autorizzazione, come meglio descritto in premessa ed in offerta, per una durata di tre anni;
- di dare atto che la relativa spesa totale triennale è stimata in € 9.792,00 Netto Iva 22% (€ 11.946,24 Iva inclusa), di cui € 2.796,24 Iva inclusa per canoni manutenzione e test di sicurezza e graveranno come segue:

ANNO	UFF. AUTORIZZATIVO	MACRO	NUMERO DI CONTO	IMPORTO COMPRESIVO DI C.P.I.A.
2015	UA2 ACQ	1	0507070101	3.650,40
2016	UA2 ACQ	1	0507070101	3.982,08
2017	UA2 ACQ	1	0507070101	3.982,08
2018	UA2 ACQ	1	0507070101	331,84

- di incaricare il Provveditorato per gli ulteriori incombeni procedurali;
- di comunicare il presente atto all'Area Programmazione, Controllo e Committenza ed al Servizio Contabilità e Bilancio;
- di trasmettere copia del presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29, comma 2, della legge Regionale 28 luglio 2006, n.10.

**Il Commissario Straordinario
Dr Paolo Tecleme**

per il Servizio
R. Di Gennaro
B. Dejana
Cod. Servizio 24/2014

Spett.le

ASL N. 2 OLBIA

VIA BAZZONI SIRCANA, 2

07026 Olbia (OT)

San Sperate lì, 02 febbraio 2015

Alla cortese attenzione del Sig. Deiana

Assistenza tecnica con formula di manutenzione periodica annuale e test di sicurezza .

Buongiorno Sig. Deiana ,

Le presentiamo la nostra offerta economica per la manutenzione periodica annuale o 500h e per l'esecuzione della verifica di sicurezza annuale per il vostri carrelli elevatori , finalizzata a mantenerne l'ottimale stato di efficienza e sicurezza.

La manutenzione preventiva, infatti assicura la costante funzionalità del carrello, previene i "fermo macchina" e riduce quindi il costo di esercizio del mezzo; ha inoltre lo scopo fondamentale di ridurre i rischi di incidenti agli operatori ottemperando così a quanto disposto dalla legislazione vigente, il D.Lgs. 81/08 "Testo unico sulla Sicurezza" che prevede il mantenimento delle macchine in condizioni di efficienza e sicurezza operativa attraverso un piano di manutenzione ordinaria indicato nel manuale di istruzione ed uso dei carrelli.

Alla presente si allegano le condizioni generali di fornitura per l' assistenza tecnica proposta e l'elenco delle operazioni da effettuarsi. Rimaniamo a vostra completa disposizione per qualsiasi informazione in proposito.

Cordiali saluti.

Corrado Cavalli

Offerta di assistenza tecnica
con formula di "manutenzione programmata" per 36 mesi

N.	Tipologia carrello	Matricola	Anno	Frequenza	Importo singola manutenzione	Importo annuo
1	JUNGHEINRICH MOD EJC 112	90390300	2011	Annuale o 500h	€ 229,00	€ 229,00 + IVA
1	HYSTER	B441X06063E	2002	Annuale o 500h	€ 229,00	€ 229,00 + IVA

N.B. nel passaggio di manutenzione e' compresa la verifica di sicurezza per le catene di sollevamento e le forche.

Offerta di assistenza tecnica per la "Verifica di sicurezza"

come previsto dall' Art. 71 Dlgs. 81/2008 "Testo unico per la sicurezza"

N.	Tipologia carrello	Matricola	Anno	Frequenza verifica di sicurezza	Importo
1	JUNGHEINRICH MOD EJC 112	90390300	2011	Annuale	€ 153,00
1	HYSTER S 1.2	B441X06063E	NC	Annuale	€ 153,00

Nota : 1 L'importo relativo alla verifica di sicurezza, comprende inoltre il rilascio del libretto del carrello.

Nota: 2 Verifica trimestrale catene sollevamento .

La verifica trimestrale delle catene di sollevamento che ottempera a quanto è previsto dal nuovo D.Lgs 81/2008 "Testo unico sulla Sicurezza", le disposizioni concernenti l'uso delle attrezzature di lavoro, le funi e le catene, in mancanza di specifica indicazione da parte del fabbricante, debbono essere sottoposte a controlli trimestrali, nel caso si rendesse necessaria, tale verifica ha un costo di € 34,00 per singolo macchinario più il diritto fisso di chiamata (DFC € 56,81);

Principi per la Verifica di Sicurezza dei veicoli per il trasporto interno sulla base delle Linee Guida ISPEL e/o secondo le specifiche del costruttore

1. Modalità, limiti ed esecuzione delle prove.

1.1 Il collaudo di veicoli per trasporto interno deve essere basato sulle norme relative alla prevenzione degli infortuni come pure sulle direttive CEE in vigore nella misura in cui sono significanti per la sicurezza. Per i carrelli costruiti per l'impiego in stabilimenti con pericolo di esplosioni a causa di polveri, gas, vapori o nebbie, sono da osservare le norme specifiche di questi ambienti.

1.2 Al personale tecnico dovrà essere riservato uno spazio per le operazioni di assistenza pienamente rispondente alle norme di prevenzione infortuni ed a quelle in tema di tutela e prevenzione della salute dei lavoratori. A tale scopo il Cliente si impegna a consegnare a SA.MA. una mappa o piantina della sede con indicate le aree nelle quali è consentito l'accesso per il servizio di cui al presente contratto, un elenco dei rischi potenziali ivi rilevati e un elenco dei dispositivi di protezione individuale dal Cliente previsti.

2. Collaudi regolari da parte di esperti.

2.1 La Verifica di Sicurezza è un controllo visivo ed un controllo funzionale.

Essa comprende:

- verifica dello stato dei componenti meccanici-idraulici, elettrici e dei dispositivi di frenatura;
- verifica della completezza e dell'efficienza dei dispositivi di sicurezza;
- verifica che la macchina si presenti allo stato originale e rilievo di eventuali modifiche apportate.

Il nostro tecnico esegue controlli specifici per tipo di macchina in osservazione delle norme per le verifiche del costruttore che si basano sulle norme EN 1726-1-2 che riprendono le Direttive comunitarie (Direttiva Macchine).

2.2 Le operazioni previste dalla Verifica di Sicurezza vengono eseguite da personale specializzato sulla base dell'apposito manuale tecnico previsto dal costruttore e/o dalle Linee Guida ISPEL.

3. Valutazione ed esiti della Verifica.

3.1 Il rapporto della Verifica di Sicurezza deve essere compilato in tutte le sue parti e deve contenere i seguenti dati:

- data e luogo della Verifica;
- n° progressivo del rapporto;
- tipo e n° di serie del carrello;
- indicazione dei controlli effettuati;
- esito delle Verifiche con indicazione degli eventuali difetti riscontrati;
- indicazione su ulteriori controlli necessari;
- nome e firma del collaudatore.

N.B. Il test di sicurezza potrà essere effettuato in presenza della seguente documentazione:

- Certificato di conformità CE
- Libretto uso e manutenzione del carrello
- Libretto uso e manutenzione di eventuali attrezzature e batterie montate sul carrello

N.B. Se nel corso delle Verifiche vengono riscontrati difetti sostanziali, si rende necessaria la riparazione ed un successivo controllo. L'eliminazione dei difetti riscontrati nel corso della Verifica deve essere confermata da parte dell'utente o del suo incaricato con firma e data.

CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA CON FORMULA DI
“MANUTENZIONE PROGRAMMATA” E “TEST DI SICUREZZA” PER 36 MESI

TRA

SA.MA. S.r.l. unipersonale con sede in San Sperate (CA), SS 131 km. 15,500 – 09026 (CA), CF/PI 01907490922 in persona del suo legale rappresentante Sig. Corrado Cavalli, in seguito denominata per brevità “SA.MA.”,

E

ASL N. 2 OLBIA , con sede in VIA BAZZONI SIRCANA, 2– 07026 Olbia – (OT), nella persona del suo Rappresentante Sig. _____, in seguito denominata per brevità “Cliente”.

Assistenza tecnica prevista:

Manutenzione periodica annuale e test di sicurezza annuale sulle macchine indicate a pagina 2 e 3/8;
Durata contatto : 36 mesi.
Importo totale annuo : € 764,00 + IVA ; + Verifica catene trimestrale
Formula di pagamento: da concordare

Per quanto sopra non espressamente indicato, il servizio è regolato dalle condizioni generali allegate.
Letto ed approvato.

Luogo _____ Data _____

Corrado Cavalli

La Cliente. (timbro e firma)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. dichiariamo di aver fermato la nostra particolare attenzione e di approvare specificatamente le seguenti condizioni: Art. 2) Facoltà di SA.MA di sostituire le parti che ad insindacabile sua scelta risultino difettose; Diritto fisso di chiamata; Art.2.1) Esclusioni; Art. 2.2) Casi di decadenza della garanzia; Art. 2.3) Esclusioni; Art. 3) Limitazione convenzionale dei servizi al Prodotto standard; Art. 4) Locali a norma per il servizio di manutenzione; Art. 6) Interessi di mora; Nel caso di inserimento di nuovi prodotti maggiorazione del canone; Art. 7) Esclusione di ulteriori obbligazioni e di responsabilità; Art. 10) Facoltà per SA.MA. di recedere unilateralmente; Art. 11) Incidibilità del contratto da parte della Cliente; Art. 14) Foro competente.

La Cliente. (timbro e firma)

5/8

Condizioni generali di fornitura assistenza tecnica con formula di manutenzione programmata

1) Alle condizioni riportate sul contratto e qui di seguito indicate, SA.MA. si obbliga a fornire alla Cliente, che accetta, il servizio di manutenzione descritto al successivo Art. 2) relativo ai prodotti venduti o in qualsiasi altra forma in uso alla Cliente e sinteticamente descritti a pagina 2 (nel seguito più brevemente "Prodotti").

2) Il servizio oggetto del presente contratto comprende la disponibilità di SA.MA. a fornire alla cliente:

a) tutte le manutenzioni ordinarie indicate nel contratto utili al buon funzionamento del prodotto (operazioni standard di manutenzione indicate a pagina 3), salvo quanto espressamente escluso al punto 2.3;

b) la garanzia di 12 mesi sui ricambi impiegati dai tecnici SA.MA. che risultassero difettosi di fabbricazione;

La garanzia consiste esclusivamente nella sostituzione gratuita di quelle parti che saranno riconosciute difettose.

Resta inteso che tutte le spese di trasferta e di trasporto in relazione alle sopraccitate sostituzioni saranno ad esclusivo carico della Cliente e verranno addebitate forfettariamente secondo quanto contrattualmente convenuto come diritto fisso di chiamata.

2.1) La garanzia è esclusa per tutte le parti soggette ad usura per effetto del normale impiego dei Prodotti, in particolare per le batterie e tutti gli accessori non di produzione di SA.MA., per i quali valgono le condizioni dei rispettivi costruttori, con esonero di SA.MA. da qualsiasi responsabilità per quanto previsto al presente contratto.

2.2) La garanzia decade automaticamente al verificarsi dei seguenti casi:

a) controlli a carico del cliente non conformi alle prescrizioni del libretto di istruzioni;

b) uso improprio dei Prodotti;

c) interventi sui Prodotti da parte di personale non espressamente autorizzato per iscritto da SA.MA.;

d) modifiche apportate a parti o impianti dei Prodotti da personale estraneo a SA.MA.;

e) mancata denuncia immediata e per iscritto del difetto riscontrato e comunque non oltre gli otto giorni successivi alla sua scoperta;

f) mancato rispetto dei termini di pagamento contrattualmente pattuiti.

2.3) Si conviene che sono espressamente escluse dal servizio di manutenzione di cui al presente contratto le seguenti prestazioni:

a) riparazioni;

b) revisioni parziali e/o generali;

c) i ricambi originali utilizzati per le riparazioni e le manutenzioni, salvo la garanzia di cui al precedente art.2);

d) l'utilizzo del materiale di consumo (olio, filtri, lubrificanti etc.) .

3) I servizi descritti ai punti a) , b) nel precedente Art. 2) saranno forniti alla Cliente durante il normale orario di lavoro contrattuale osservato dal personale di SA.MA., la quale, per la prestazione dei servizi stessi, sarà libera di avvalersi anche di tecnici estranei alla propria organizzazione, ferma restando la sua responsabilità nei confronti della Cliente nei limiti previsti al successivo Art. 7.

Compatibilmente con le disponibilità del personale tecnico di SA.MA., l'intervento presso la sede della Cliente sarà effettuato entro le otto ore lavorative successive al ricevimento della richiesta scritta di intervento.

I servizi di cui sopra saranno prestati alla Cliente limitatamente alla versione standard dei Prodotti fornita da SA.MA. alla Cliente, senza tener conto delle eventuali modifiche od integrazioni apportate, anche eventualmente con l'assenso di SA.MA., dalla Cliente sui Prodotti.

4) Al personale di SA.MA. o ai terzi da lei incaricati dovrà essere riservato uno spazio per le operazioni di assistenza pienamente rispondente alle norme di prevenzione infortuni ed a quelle in tema di tutela e prevenzione della salute dei lavoratori. A tale scopo la Cliente si impegna a consegnare a SA.MA. una mappa o piantina della sede con indicate le aree nelle quali è consentito l'accesso per il servizio di cui al presente contratto, un elenco dei rischi potenziali ivi rilevati e un elenco dei dispositivi di protezione individuale dalla Cliente previsti.

5) SA.MA. dichiara che tutto il suo personale tecnico è assicurato secondo le disposizioni di legge.

6) A fronte della disponibilità di SA.MA. a prestare il servizio sopra descritto, la Cliente si obbliga a pagare il canone convenuto con le modalità e scadenze previste.

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati dalla Cliente nei termini convenuti, indipendentemente da eventuali eccezioni o contestazioni della Cliente che dovranno essere separatamente trattate o definite.

Su ogni e qualunque somma non pagata alla scadenza SA.MA. avrà il diritto di percepire, senza necessità di diffida o messa in mora, interessi moratori nella misura del 12% annuo.

Nel caso di variazione di numero o di tipologia dei Prodotti di cui all'allegato A le parti provvederanno a convenire un nuovo canone contrattuale modificando quello già definito. In assenza di comune determinazione, Jungheinrich avrà comunque il diritto di addebitare un canone maggiorato in proporzione all'aumento o alla variazione dei Prodotti.

7) Salvo il caso di dolo o colpa grave, SA.MA. non assume alcuna responsabilità per i danni di qualsiasi natura comunque sofferti dalla Cliente, o da terzi, in relazione al presente contratto od alle prestazioni in esso previste.

8) Il presente contratto diventa efficace con la data di sottoscrizione e resterà in vigore sino alla data contrattualmente convenuta. Alla scadenza lo stesso si intenderà automaticamente risolto senza necessità di disdetta. Le parti si impegnano, prima della scadenza, ad incontrarsi per definire le condizioni di un eventuale rinnovo del contratto.

9) L'assistenza tecnica non prevista nel presente contratto, ove richiesta dalla Cliente, verrà addebitata da SA.MA., con applicazione della tariffe indicate nel contratto.

10) SA.MA. potrà risolvere il presente contratto con effetto immediato, senza osservanza di alcun termine, al verificarsi anche di uno solo dei seguenti casi:

a) mancato, parziale e/o ritardato pagamento del corrispettivo, e comunque di qualunque somma dovuta dalla Cliente a SA.MA. anche per altro titolo non compreso nel presente contratto;

b) messa in liquidazione, anche volontaria, della Cliente, assoggezione della stessa a protesto di titoli di credito o procedure concorsuali;

c) violazione da parte della Cliente degli obblighi di cui al successivo Art. 11.

In tutti i casi di cui sopra SA.MA. potrà risolvere il presente contratto mediante semplice invio di raccomandata R.R. contenente i motivi della risoluzione.

11) Il presente contratto ed ogni suo conseguente diritto non sono cedibili da parte della Cliente a terzi senza esplicita autorizzazione scritta di SA.MA. e ciò anche in caso di cessione d'azienda o ramo d'azienda a qualunque titolo e fusione di società.

12) Agli effetti del presente contratto, in particolare per quanto riguarda qualsiasi comunicazione e/o informazione che debba intercorrere tra le parti, le parti eleggono domicilio agli indirizzi indicati in epigrafe.

13) Qualsiasi deroga alle disposizioni del presente contratto dovrà essere convenuta tra le parti per iscritto: pertanto qualsiasi comportamento anche ripetuto delle parti e non corrispondente alle disposizioni del presente contratto non potrà pregiudicare il diritto di ciascuna delle parti di chiedere in qualsiasi momento l'applicazione delle disposizioni stesse. L'eventuale invalidità di singole clausole non incide sulla validità delle rimanenti. In questo caso la clausola invalida viene sostituita da una valida che si avvicini il più possibile al contenuto economico della prima.

14) Qualsiasi controversia in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà devoluta all'esclusiva competenza del Foro di Cagliari.

SA.MA. si riserva, tuttavia il diritto di convenire la Cliente avanti qualsiasi altro Foro competente nel singolo caso.

INFORMAZIONE SICUREZZA

Adempimenti per la prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro
secondo l'articolo 26 del D.Lgs 81/2008

Allo scopo di fornire pratiche indicazioni sui requisiti delle aree di lavoro standard per i nostri tecnici assistenza e informazioni sulle loro dotazioni, di seguito riportiamo le tabelle relative:

Area di lavoro standard

1	ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	REQUISITI
1.1	Attività del committente	Separate dall'area riservata
1.2	Attività di altre imprese	Coordinate dal committente
1.3	Mappe o piantine dell'azienda	Esposte in pannelli indicanti vie di fuga
1.4	Parcheggi per furgoni assistenza	Prossimi all'area riservata
1.5	Particolari pericoli	Segnalazioni specifiche
2	AMBIENTE DI LAVORO	REQUISITI
2.1	Tipo di area riservata al tecnico	Locale chiuso, con finestre
2.2	Dimensioni minime area	Superficie 6x4= 24 mq circa
2.3	Definizione del posto di lavoro	Linee di demarcazione sul pavimento
2.4	Pavimentazione	Priva di rotture e fessure
2.5	Illuminazione	A norma UNI 10380, ca. 500 Lux
2.6	Temperatura	Contenuta tra 15° e 20° C
2.7	Porte accesso	Dotate di dispositivi antipanico
2.8	Impianto antincendio	Estintori a polvere o CO ₂ disponibili
2.9	Rifiuti	Contenitori per i vari materiali
3	MACCHINE- ATTREZZATURE- IMPIANTI	REQUISITI
3.1	Mole fisse	Con dischi per affilatura utensili
3.2	Banco di lavoro	Con morsa e prese di corrente
3.3	Livello di rumorosità	Inferiore a 80 dB(A)
3.4	Impianto di sollevamento	Gru a paranco da 2000 kg
3.5	Dotazione Pronto Soccorso	Cassetta di medicazione

.../... segue

DOTAZIONI STANDARD DEI TECNICI ASSISTENZA IN FUNZIONE DEI RISCHI SPECIFICI DELLA MANSIONE:

Dispositivi di Protezione Individuale

RISCHI	DISPOSITIVO
Rumorosità da lavori carpenteria	Cuffie antirumore/tappi monouso
Controllo Batterie	Occhiali paraspruzzi
Schiacciamento	Scarpe antinfortunistica
Attrezzi fissi e mobili	Occhiali per mole
Sostanze chimiche	Mascherine antipolvere
Movimentazione carichi	Guanti traspiranti FP blu
Sollevamento carichi	Funi ad anello kg 2000
Movimentazione su scaffalature	Cinture di sicurezza
Infortuni	Valigetta e manuale di Pronto Soccorso

Attrezzature di Sicurezza

RISCHI	DOTAZIONE
Schiacciamento per movimenti improvvisi	Cunei di legno per sollevare i carrelli
Schiacciamento per caduta batteria	Lacci di nylon per sollevare le batterie
Cesoimento per caduta montanti	Catena per bloccare i montanti
Accesso alle macchine ai non addetti	Catenelle e paletti per delimitare l'area lavoro
Danni al rachide da sollevamento carichi	Pedana di raccordo fra pianale furgone e filo terra

In caso di vostro ordine, vi invitiamo cortesemente a trasmetterci la seguente documentazione:

- Mappa azienda con indicate le aree accessibili ai nostri tecnici e l'area a loro destinata per i lavori di manutenzione;
- Valutazione sintetica dei rischi rilevati;
- Elenco dei DPI previsti.

Resta comunque l'impegno reciproco di cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione o protezione e coordinare gli interventi per eliminare eventuali rischi dovuti alle interferenze fra i lavori delle diverse imprese coinvolte in una stessa area.

Grazie per l'attenzione.

Per vostra presa visione.