

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale

28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_ (proponente/estensore)

(firma) \_\_\_\_\_

SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2**  
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 285 DEL 18 / 03 / 2014

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE STIPULAZIONE CONTRATTI CON LE STRUTTURE PRIVATE ACCREDITATE EX ART. 8 L.R. 10/2006 –PSICHIATRIA – ANNI 2014/2015**

In Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

**IL DIRETTORE GENERALE**

***Dottor Giovanni Antonio Fadda***

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dottor Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dottor M. Serena Fenu

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, protocollo n. \_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato

Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n.

10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

*Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali*

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

*Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali*

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

*Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali*

Su proposta dell'Area Affari Generali, Affari Legali e Comunicazione e dell'Area Programmazione, Controllo e Committenza;

**PREMESSO** che la DGR n. 37/12 del 06.09.2011 ha approvato, tra gli altri, gli schemi-tipo di contratto da utilizzare per l'acquisizione di prestazioni di assistenza alle persone con disturbo mentale e che la DGR 9/13 del 12.02.2013 ha autorizzato le ASL a proseguire, per la regolamentazione di rapporti con gli erogatori privati per l'assistenza a persone con disturbo mentale, con l'adozione degli schemi tipo dei contratti in essere.

**DATO ATTO** che, con DGR 19/33 del 14.05.2013, sono stati determinati i tetti di spesa per l'acquisizione dagli erogatori privati delle prestazioni di cui sopra per il triennio 2013/2015.

**CONSIDERATA** l'analisi dei fabbisogni stimati dagli uffici del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze (DSMD) in collaborazione con gli uffici dell'Area P.C.C., in base alle esigenze del territorio e alla tipologia dell'utenza e ritenuto di delegare la gestione di tutti i rapporti contrattuali, ivi comprese tutte le verifiche per il monitoraggio relativo al rispetto dei singoli tetti di spesa previsti, a DSMD / CSM, per quanto di rispettiva competenza sulla base della deliberazione n. 3013 del 18/12/2013, ed in particolare di delegare DSMD / CSM per la gestione operativa dei contratti (ovvero: inserimento, valutazione congruità della tariffa richiesta per il profilo assistenziale di inserimento, liquidazione fatture) oggetto della presente delibera e per la eventuale rimodulazione dei tetti di spesa assegnati alle strutture, qualora si rendesse necessaria la loro variazione al mutare delle esigenze sociosanitarie, informando per quanto di competenza gli uffici dell'Area PCC e dell'Area AAGGAALLC, nonché per la preventiva proposta degli eventuali ulteriori accordi contrattuali con strutture accreditate nel territorio regionale; tali variazioni e/o proposte possono essere effettuate nel rispetto del tetto complessivo assegnato alla ASL 2 per tale Macroarea Assistenziale.

**RITENUTO** pertanto necessario formalizzare i contratti per l'acquisizione di prestazioni di assistenza alle persone con disturbo mentale per gli anni 2014/2015 con le strutture private operanti nel settore Psichiatria presenti nel territorio regionale, accreditate con specifica determinazione dell'ARIS, secondo i volumi di spesa scomposti nelle due previsioni del tetto di spesa lordo e tetto di spesa netto annuali (i quali comprendono pertanto l'intera annualità 2014 includendo eventuali proroghe di precedente contratto 2013 per l'erogazione delle prestazioni nell'anno 2014) di cui alla seguente tabella:

Denominazione	Tetto netto annuo	Tetto lordo annuo
Centro Ippocrate - Cagliari	€ 190.000	€ 200.000
Fond. San Giov. Battista Ploaghe : "CTP Il Gabbiano Blu"	€ 152.000	€ 160.000
Comunità "l'Approdo" - Dorgali (NU)	€ 102.200	€ 107.579
<b>Totale</b>	<b>€ 444.200</b>	<b>€ 467.579</b>

**VISTI** il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni; la L. R. 28 luglio 2006, n. 10; l'Atto Aziendale;

Per i motivi sopra espressi,

**DELIBERA**

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 10/2006, la stipulazione dei contratti per gli anni 2014/2015 con le strutture private operanti nel settore Psichiatria presenti nel territorio regionale, accreditate con specifica determinazione dell'ARIS, in conformità allo schema-tipo di cui alla D.G.R. n. 37/12 del 06.09.2011 e allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1), secondo i volumi di spesa annui scomposti nelle due previsioni del tetto di spesa lordo e tetto di spesa netto, di cui alla seguente tabella:

Denominazione	Tetto netto annuo	Tetto lordo annuo
Centro Ippocrate - Cagliari	€ 190.000	€ 200.000
Fond. San Giov. Battista Ploaghe : "CTP Il Gabbiano Blu"	€ 152.000	€ 160.000
Comunità "l'Approdo" - Dorgali (NU)	€ 102.200	€ 107.579
<b>Totale</b>	<b>€ 444.200</b>	<b>€ 467.579</b>

- di imputare la spesa complessiva per l'annualità in corso sul conto n."0502020901" del rispettivo bilancio di esercizio, "Acquisto di prestazioni Res. e Semires. persone con disturbi mentali" e di creare nella procedura AREAS-AMC le singole sub-autorizzazioni per ciascun fornitore, disponendo che il DSMD è, pertanto, ufficio autorizzativo abilitato ad operare sugli importi di budget di cui alla su estesa tabella;

- di delegare la gestione di tutti i rapporti contrattuali, ivi comprese tutte le verifiche per il monitoraggio relativo al rispetto dei singoli tetti di spesa previsti, a DSMD / CSM, per quanto di rispettiva competenza sulla base della deliberazione n. 3013 del 18/12/2013, ed in particolare di delegare DSMD / CSM per la gestione operativa dei contratti (ovvero: inserimento, valutazione congruità della tariffa richiesta per il profilo assistenziale di inserimento, liquidazione fatture) oggetto della presente delibera e per la eventuale rimodulazione dei tetti di spesa assegnati alle strutture, qualora si rendesse necessaria la loro variazione al mutare delle esigenze sociosanitarie, informando per quanto di competenza gli uffici dell'Area PCC e dell'Area AAGGAALLC, nonché per la preventiva proposta degli eventuali ulteriori accordi contrattuali con strutture accreditate nel territorio regionale; tali variazioni e/o proposte possono essere effettuate nel rispetto del tetto complessivo assegnato alla ASL 2 per tale Macroarea Assistenziale.

- di incaricare l'Area AA.GG.AA.LL.C. della stipulazione degli accordi contrattuali di cui sopra; il Servizio Contabilità e Bilancio per i successivi adempimenti di competenza; l'Area P.C.C. delle verifiche di competenza;

- di trasmettere copia dei contratti stipulati all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale.

IL DIRETTORE SANITARIO

(*Dr.ssa M. Serena Fenu*)

F.to Digitalmente

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(*Dott. Gianfranco Casu*)

F.to Digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

(*Dott. Giovanni Antonio Fadda*)

F.to Digitalmente

Area AAGGAALLC  
G.Pintor/O.Serreri

Area PCC  
P. Tecleme /E. Morano