

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 284 DEL 18/03/2014

**OGGETTO: Autorizzazione stipulazione contratti con le strutture private
accreditate ex art. 8 L.R. 10/2006 – Macro-Area di Attività:
Riabilitazione anno 2014**

In Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dottor Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dottor M. Serena Fenu

da compilarsi a cura del Servizio / Struttura proponente/estensore

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal ____/____/____, e che:

... è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e

Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio

_____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio

_____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Su proposta dell'Area Affari generali, Affari legali e Comunicazione e dell'area Programmazione, Controllo e Committenza,

RICHIAMATA la DGR 37/12 del 06.09.2011 che ha approvato gli schemi di contratto (allegato 1 alla DGR) da utilizzare per la regolamentazione dei rapporti con gli erogatori privati accreditati per l'acquisizione di prestazioni sanitarie e socio-sanitarie di Riabilitazione Globale.

DATO ATTO che la DGR 32/98 del 24.07.2012 ha determinato i tetti di spesa per l'acquisizione dagli erogatori privati delle prestazioni di cui sopra, e dato mandato alle ASL di procedere, secondo lo schema approvato con DGR 37/12 del 06.09.2011, alla stipula dei contratti di validità annuale.

PRESO ATTO che la sopracitata DGR ha definito, sulla base dei piani preventivi, per ciascuna Azienda, i tetti di spesa per singola tipologia di prestazione ed è stato programmato un incremento del tetto destinato alle prestazioni di Riabilitazione Globale a ciclo continuativo ad elevato livello assistenziale per disabilità fisica, psichica e sensoriale in attuazione delle disposizioni della DGR 37/11 del 06.09.2011.

STABILITO in € 4.239.332,40 il tetto di spesa complessivo assegnato all'Azienda per la Macro-area di Attività "Riabilitazione Globale" per l'anno 2014 (vedasi allegato n. 3 alla D.G.R. n. 32/98 del 24.07.2012).

DATO ATTO che, tenendo conto delle analisi dei fabbisogni stimati dall'Area P.C.C., il tetto complessivo di cui sopra per tale livello di assistenza è stato ripartito tra le varie strutture private presenti nel territorio per un ammontare complessivo lordo di € 3.984.702; che la somma residua del tetto di spesa totale assegnato, non utilizzata al momento della sottoscrizione dei contratti con le singole strutture, potrà essere utilizzata per eventuali specifiche esigenze che si manifestino nel periodo considerato; che con specifica nota agli atti dell'Azienda le strutture di cui alla sotto-estesa tabella hanno accettato la proroga per l'erogazione delle prestazioni nell'anno 2014 nelle more della stipulazione dei contratti, i cui tetti comprendono pertanto l'intera annualità 2014.

RITENUTO pertanto necessario formalizzare i contratti per l'anno 2014, secondo il citato schema-tipo allegato al presente atto quale parte integrante che si approva, con le strutture private operanti nella Macro - Area di attività "Riabilitazione Globale" presenti nel territorio, accreditate provvisoriamente con specifica Determinazione dell'ARIS, secondo i volumi di spesa, scomposti nelle due previsioni del tetto di spesa lordo/netto, di cui alla seguente tabella :

Tetti di spesa 2014

Denominazione Struttura	Tetto netto	Tetto lordo
S. Giovanni Battista	260.680	266.000
Opera Gesù Nazareno	117.600	120.000
S.M. Bambina	832.214	849.198
AIAS	629.381	642.226
Tamponi FKT Gallura	1.032.566	1.053.639
Centro FKT Mele	367.146	374.639
Studio FKT Mele	665.420	679.000
TOTALI	3.905.007	3.984.702

VISTI il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10; l'Atto Aziendale;

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate,

DELIBERA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 8 L.R. 10/2006, la stipulazione dei contratti per l'anno 2014 con le strutture private operanti nella Macro-Area di Attività "**Riabilitazione Globale**", accreditate con specifica Determinazione dell'Arìs, in conformità allo schema - tipo di contratto di cui all'allegato 1 alla D.G.R. n. 37/12 del 06.09.2011, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, secondo i volumi di spesa previsti per l'anno 2014 (scomposti nelle due previsioni del tetto di spesa lordo/netto), di cui alla seguente tabella :

Tetti di spesa 2014

Denominazione Struttura	Tetto netto	Tetto lordo
S.Giovanni Battista	260.680	266.000
Opera Gesù Nazareno	117.600	120.000
S.M. Bambina	832.214	849.198
AIAS	629.381	642.226
Tamponi FKT Gallura	1.032.566	1.053.639
Centro FKT Mele	367.146	374.639
Studio FKT Mele	665.420	679.000
TOTALI	3.905.007	3.984.702

- di delegare il Direttore del Distretto competente, previo accordo con l'Area P.C.C. per quanto di competenza, a proporre alle singole strutture private di cui alle dette tabelle le eventuali modifiche e/o adeguamenti dei tetti netti e lordi, specificati negli allegati y ai contratti, in base alle specifiche esigenze socio-sanitarie riscontrate nel corso della vigenza del contratto, nei limiti del volume di prestazioni per i quali la struttura è accreditata e nel rispetto della frazione del tetto complessivo per la macro-area di riferimento attribuito alla responsabilità gestionale del Direttore di ciascun Distretto;
- di imputare la spesa complessiva per l'anno in corso sui conti n. 0502020903 "Acquisto di prestazioni residenziali e semiresidenziali di riabilitazione" e n. 0502020705 "Acquisto di prestazioni ambulatoriali di riabilitazione fisica e sensoriale", secondo la rispettiva pertinenza, del bilancio di esercizio della corrente annualità, e di creare nella procedura AREAS-AMC le singole sub-autorizzazioni per ciascun fornitore e per ogni Distretto, che è, pertanto, ufficio autorizzativo abilitato ad operare sugli importi di budget di pertinenza indicati in apposita tabella che l'Area PCC curerà di trasmettere agli stessi Distretti ed al Servizio Contabilità e Bilancio;
- di incaricare l'Area AAGGAALLC della stipulazione degli accordi contrattuali, i Distretti socio - sanitari aziendali della successiva gestione dei rapporti contrattuali, anche con il puntuale monitoraggio della spesa, il Servizio Contabilità e Bilancio per i successivi adempimenti di competenza e l'Area PCC per l'attività di competenza;
- di trasmettere copia dei contratti stipulati all'Assessorato regionale dell'Igiene e della Sanità e dell'Assistenza Sociale.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa M. Serena Fenu

(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Gianfranco Casu

(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Antonio Fadda

(firmato digitalmente)