

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Tecnico (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal ____/____/____, e che:

... è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n. ____ _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 121 DEL 18 / 02 / 2014

OGGETTO: Servizio di Continuità Assistenziale – Conferimento incarichi provvisori. Convocazione del 07/02/2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno diciotto del mese di febbraio

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale

Considerato che nel Servizio di Continuità Assistenziale di questa Azienda sono vacanti i seguenti posti:

Alà dei Sardi	1 posto	a 24 ore settimanali
Calangianus	1 posto	a 24 ore settimanali

Vista la nota ARIS prot. n. 0021168 del 13/08/2013 di trasmissione dell'Accordo sottoscritto in data 24/04/2013 con il quale sono state disciplinate le modalità di assegnazione degli incarichi provvisori e di attribuzione delle ore eccedenti l'orario settimanale di incarico (completamento orario);

Preso atto che con telegramma prot. n. 4667 del 30/01/2014 sono stati contattati, al fine di non creare discontinuità nell'assistenza ai cittadini, n. 12 medici inseriti in Graduatoria Aziendale, predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 19, dell'Accordo Integrativo Regionale;

Atteso che alla suddetta convocazione si sono presentati n. 2 medici;

Preso atto che i Dr.ri :Ruiu Andrea Graziano e Gabbani Marisa hanno accettato l'incarico secondo l'ordine di Graduatoria per 24 ore settimanali;

Visti il D.lvo 30 dicembre 1992 n°502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L.R. 28 luglio 2006, n.10;
l'Accordo Collettivo Nazionale siglato il 29 luglio 2009 e successive modificazioni ed integrazioni;
l'Accordo Collettivo Nazionale 8 luglio 2010 biennio economico 2008-2009;
l'Accordo Integrativo Regionale per la medicina generale;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa:

- di conferire l'incarico provvisorio di Continuità Assistenziale, di mesi 3, a 24 ore settimanali ai Medici per i periodi e nelle sedi indicate come in appresso:

Medici	Dal	Al	Sedi	Ore incarico
Ruiu Andrea Graziano	12/02/2014	11/05/2014	Alà dei Sardi	24 ore sett.
Gabbani Marisa	13/02/2014	12/05/2014	Calangianus	24 ore sett.

- di dare atto che l'attività è regolata per la parte normativa ed economica dall'Accordo Collettivo Nazionale siglato il 29 luglio 2009 e s. m. i. e dall'Accordo Integrativo Regionale in vigore dal 13/05/2010.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)
F.to Digitalmente

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianfranco Casu)
F.to Digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)
F.to Digitalmente

R.P. gc
M. T.
Il Direttore Servizio Amministrazione
del Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi