

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 2728 DEL 28-10-2013

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO IN PROVA DI UN DIRIGENTE MEDICO NELLA
DISCIPLINA DI PEDIATRIA (SALE R.).

L'anno duemila tredecim addi Sette del mese di Ottobre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta della Direzione Sanitaria Aziendale:

- PREMESSO** che, con Delibera del Direttore Generale n°2681 del 22.10.2013, è stato concesso, a far data dal 01.12.2013, il nulla - osta al trasferimento presso l'AOU di Sassari della Dott.ssa Abis Lidia, nata a Terralba il 28.03.1963, Dirigente Medico di ruolo presso questa Azienda nella disciplina di Pediatria;
- ACCERTATO** che, in seguito al provvedimento di cui sopra, si rende vacante un posto nella dotazione organica della disciplina in argomento;
- VISTA** la nota n° 10927 del 17.10.2013, con la quale il Direttore dell'U.O. di Pediatria e Neonatologia dell'U.O. di Olbia, Dott. Antonio Balata, chiede la pronta attivazione delle procedure atte alla copertura dello stesso, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività sanitarie connesse senza soluzione di continuità;
- VISTA** la nota con la quale il Direttore Sanitario, Dott.ssa Maria Serena Fenu, esprime parere favorevole all'assunzione in oggetto, in quanto giustificata dalle inderogabili esigenze di tutela della salute dei pazienti, in rispetto dei LEA;
- VISTO** il piano triennale per il Fabbisogno del Personale per le annualità 2013 – 2014 – 2015;
- VISTA** la Delibera n° 901 del 08.04.2013 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito del Pubblico Concorso per la qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di che trattasi;
- DATO ATTO** che, con precedenti provvedimenti, sono stati conferiti incarichi a tempo indeterminato ai candidati utilmente collocati fino alla 5° posizione della stessa;
- ATTESO** che, per ordine di graduatoria, ha diritto a ricoprire il posto resosi vacante la Dott.ssa Sale Romina, utilmente collocata al 6° posto;
- RITENUTO** pertanto, opportuno e necessario, per i motivi meglio sopra esposti, provvedere all'assunzione a tempo indeterminato, in prova, della più sopra citata Dott.ssa Sale, al fine di garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza erogati dall'Azienda, così come imposto dalla legislazione vigente;
- VISTO**
- il D.Lgs. n° 502/92 e s.m. e i.;
 - il vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria;
 - la L.R. n°10/2006;

- l'Atto Aziendale;

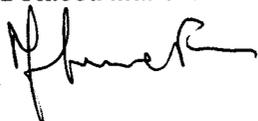
DELIBERA

per i motivi sopra espressi:

- di conferire, previa stipula del contratto individuale di lavoro, un incarico a tempo indeterminato, in prova, in qualità di Dirigente Medico nella Disciplina di Pediatria, alla Dott.ssa Sale Romina, nata ad Sassari il 21.02.1979, utilmente collocata al 6° posto della relativa graduatoria concorsuale;
- di dare atto che l'assunzione di che trattasi, con decorrenza dal 01.12.2013, è subordinata all'effettivo trasferimento presso altra Azienda Sanitaria della Dott.ssa Abis Lidia;
- di subordinare l'assunzione della candidata alla verifica del possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'accesso agli impieghi presso le Aziende Sanitarie Locali;
- di attribuire all'interessata il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;
- di demandare al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente Provvedimento;
- di stabilire che la spesa annuale presunta di € 73.897,82 relativa al conferimento oggetto del presente provvedimento, graverà sui seguenti conti:

- conto 0509010101 denominato "competenze fisse del personale ruolo sanitario – dir .med. e vet."
- conto 0509010106 denominato "oneri sociali del personale ruolo sanitario – dir. med. e vet."
- conto 0509010107 denominato "IRAP del personale ruolo sanitario – dir. med. e vet."

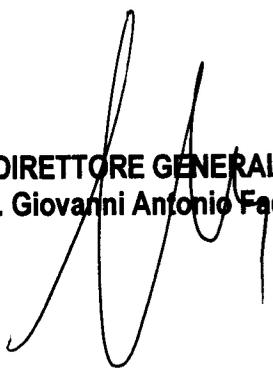
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco Casu



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda



Il Direttore Servizio Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi



MT

RP: ff

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____ / ____ / ____

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 31/10/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____ / ____ / _____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 31/10/2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / _____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / _____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____ / ____ / _____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____

Olbia, ____ / ____ / _____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali