

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 2366 DEL 13/08/2013

OGGETTO: PRESA D'ATTO DIMISSIONI DALL'INCARICO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE
SANITARIO INFERMIERE - SIG. TOBALDO LORENZO.

L'anno duemila fedici addì tredecim del mese di agosto

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale

- PREMESSO** che l'assunzione del sig. Tobaldo Lorenzo, e la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, è stata autorizzata con deliberazione n°485 del 25.02.2013;
- ACCERTATO** che il sig. Tobaldo Lorenzo, assunto in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere ha svolto la propria attività presso l'ASL n° 2 di Olbia a far data dal 09.04.2013;
- VISTA** la nota acquisita agli atti del 05.08.2013, prot. n° 41727 con la quale il sig. Tobaldo Lorenzo ha rassegnato le dimissioni dal servizio a decorrere dal 31.08.2013 ultimo giorno lavorativo;
- VISTO**
- il Contratto Individuale di Lavoro formalmente sottoscritto dal sig. Tobaldo Lorenzo ai sensi del quale la dipendente che intende recedere anticipatamente dal rapporto di lavoro deve presentare le dimissioni dal servizio per iscritto con un preavviso di almeno 30 giorni;
 - l'Art. 39, comma 2, del C.C.N.L. 1994/1997 secondo il quale: "in caso di recesso del dipendente, i termini di preavviso sono ridotti della metà..."
- DATO ATTO** che il dipendente di cui trattasi ha formalizzato le dimissioni rispettando i termini di preavviso previsti dal Contratto Individuale;
- RITENUTO** di dover accettare le dimissioni del dipendente in argomento;
- VISTI** il D.lvo 30 dicembre 1992 n° 502 e successive modificazioni ed integrazioni; la L.R.10/2006;

Per i motivi indicati in premessa,

DELIBERA

- di prendere atto, delle dimissioni del sig. Tobaldo Lorenzo, assunto a tempo determinato, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere con decorrenza dal 31.08.2013.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

Il Direttore area del Servizio Personale
(Dott.ssa Giovanna Puzi)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco Casu

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____ / ____ / ____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

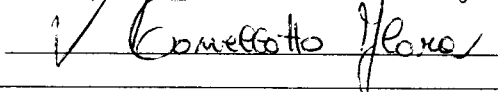
dal 21/8/13, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____ / ____ / ____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 21/8/13.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali



La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / ____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / ____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____ / ____ / ____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____ / ____ / ____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali



n. prot... 7586.....

Olbia, 17.07.2013

Alla Dr.ssa Elvira Solinas

Responsabile Direzione Medica P.O. Olbia

Sede

Oggetto: delega funzioni.

Atteso che il Direttore Sanitario di questa Azienda sarà assente dal Servizio dal 17 al 25 luglio e dal 09 al 19 agosto 2013,

Dispone

che la S.V. svolga le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Sanitario dal 17 al 25 luglio e dal 09 al 19 agosto 2013.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda



pg 1