

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 2290 DEL 31 / 07 / 2013

OGGETTO: Collocamento a riposo per dimissioni con decorrenza 01/01/2014 della Sig.ra Brianda Maria Grazia, collaboratore professionale infermiera categoria "D".

L'anno duemilatredici il giorno tredecime del mese di Luglio in
Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale:

Premesso che

- * La dipendente Brianda Maria Grazia nata a Sassari il 13/09/53 , collaboratore professionale infermiera a tempo indeterminato e a tempo pieno c/o il presidio ospedaliero di La Maddalena ,con istanza acquisita agli atti il 20/06/13 con prot. n. 32966, ha chiesto di essere collocata a riposo per dimissioni volontarie con decorrenza 01/01/2014 (ultimo giorno di lavoro 31/12/2013) ;
- * la dipendente alla data del 31/12/2013, ultimo giorno di servizio, avrà maturato una anzianità contributiva pari ad anni 41, mesi 8 e giorni 9 e sarà quindi in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 24 comma 10, del Decreto Legge 06/12/11 n. 201 convertito in Legge 22/12/11 n. 214 e della Legge 08/03/1968 n. 152 per essere ammessa al trattamento di quiescenza e previdenza;

RITENUTO

di poter accogliere l'istanza del dipendente in quanto conforme alle disposizioni di cui agli artt. 37-38-39 del C.C.N.L. 1994/97;

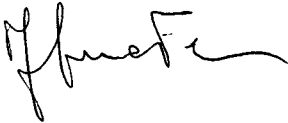
- Visti:** il D.L.vo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L.R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L.R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;

D E L I B E R A

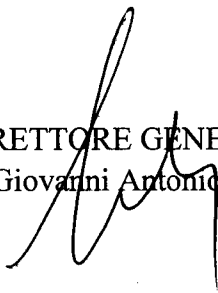
Per le motivazioni sopra esposte;

- **di** accogliere le dimissioni volontarie dal servizio, per collocamento in pensione anticipata, della Sig.ra Brianda Maria Grazia, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno di questa Azienda in qualità di collaboratore professionale infermiera presso il presidio ospedaliero di La Maddalena e di risolvere il rapporto di lavoro con decorrenza 01/01/2014 ;
- **di** ammettere la stessa al trattamento di previdenza e quiescenza dal 01/01/2014.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)



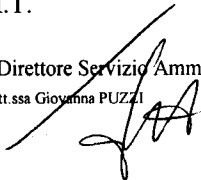
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianfranco Casu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

R.P./ ~~107~~
M.T.

Il Direttore Servizio Amm.ne Personale
Dott.ssa Giovanna PUZZI



(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE / ESTENSORE)

Olbia, ___/___/_____.

- è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28/7/2006, n. 10.
- deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'art. 29, comma 2, della Legge Regionale 28/7/2006, n. 10.

Il Responsabile del Servizio/Struttura Dr.ssa Giovanna PUZZI (proponente/estensore)

firma _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale N° 2 di Olbia

dal 02/08/2013, e che:

- è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
- con lettera in data ___/___/_____, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28/07/2006 n. 10.

Olbia, 02/08/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali



La presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.06.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.
- è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n.10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.
- è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

n. prot... 7574.....

Olbia, 17.07.2013

All'Avv. Roberto Di Gennaro

Direttore Serv. Provveditorato

Sede

Oggetto: delega funzioni.

Atteso che il Direttore Amministrativo di questa Azienda sarà assente dal Servizio a far data dal 29 luglio 2013 al 11 agosto 2013,

Dispone

che la S.V. svolga le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Amministrativo a far data dal 29 luglio 2013 al 11 agosto 2013.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda



pg 1