

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 126 DEL 22/01/2013

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA C.D.R. RELATIVA ESECUZIONE SERVIZIO SICUREZZA
ELETTRICA ED AUSILIO AL SERVIZIO DI INGEGNERIA CLINICA 3° TRIMESTRE 2012

L'anno ~~duemiladodici~~ ^{TRENTA} il giorno VENTI del mese di GENNAIO

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. GIORGIO TIDORE

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dottoressa MARIA SERENA FENU

RICHIAMATA la deliberazione n. 1707 del 31/12/2007 concernente procedura aperta – appalto del servizio di sicurezza elettrica e di ausilio al Servizio di Ingegneria Clinica – aggiudicazione definitiva alla ditta C.D.R. srl;

DATO ATTO che il servizio viene svolto regolarmente, e come previsto dal capitolato d'appalto il canone è stato aggiornato agli indici ISTAT che è pari al 3,2%;

VISTA la fattura della ditta C.D.R. n. 33 del 28/09/2012 di € 21.177, 19;

RITENUTO alla stregua delle risultanze che essa sia liquidata, provvedendo al pagamento a gravare sul conto "0507020101 manutenzione e riparazione attrezzature sanitarie programmate" del piano dei conti anno 2012;

SU conforme proposta del Dirigente del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

VISTA la Legge Regionale n° 10/2006;

VISTA la Legge Regionale n° 10/97;

VISTO il D.Lgs 163/2006;

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

DELIBERA

- di liquidare alla ditta C.D.R. la somma di € 21.177,19 I.V.A. inclusa a saldo della fattura citata in premessa, relativa al servizio di sicurezza elettrica (edifici ad uso medico ed apparecchi elettromedicali) ed al servizio di consulenza all'ingegneria clinica;
- di far gravare la somma di cui sopra pari a € 21.177,19 I.V.A. inclusa sul conto "0507020101 manutenzione e riparazione attrezzature sanitarie programmate" del piano dei conti anno 2012;
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Bilancio ed all'Area Programmazione, controllo e Committenza per i provvedimenti di competenza;

Letto, confermato e sottoscritto

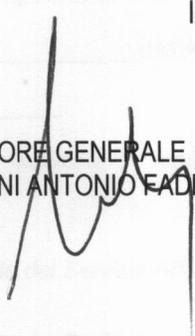
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa MARIA SERENA FENU



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. GIORGIO TIBORE



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA



per il Servizio
F. Manconi
S. Budroni
Proposta 993-2012



(luogo e data) Olbia ___/___/___.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 25/01/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/___, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 25/01/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali