

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 2850 DEL 24/10/2012

**OGGETTO: PARZIALE RETTIFICA DELLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N° 281 DEL 21 FEBBRAIO 2001,
AVENTE COME OGGETTO: RECEPIMENTO DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA
SARDEGNA DEL 22 DICEMBRE 1998 N° 58/81: ISTITUZIONE ISPettorATO MICOLOGICO.**

L'anno duemilaundici il giorno 24/10/2012 del mese di Ottobre
in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dottor Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

- VISTO il D.Lgs n° 502 del 30.12.92 e successive modificazioni ed integrazioni, e la Legge Regionale n° 10 del 28.7.2006;
- VISTA la proposta di deliberazione del Responsabile del Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione: aggiornamento composizione e modalità di organizzazione dell'Ispettorato Micologico – integrazione della Delibera n° 281 del 21.2.02 avente come oggetto recepimento Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 58/81 del 22.12.98: ISTITUZIONE ISPETTORATO MICOLOGICO;
- VISTE le vigenti disposizioni, normative e regolamentari in materia di raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e conservati, in particolare:
- Legge 23.8.93 n° 352 recante disposizioni perché le Regioni disciplinino la raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e conservati;
 - D.P.R. 14.7.95 n° 376 che integra e modifica la suddetta Legge;
 - La Deliberazione del Direttore del Servizio di Prevenzione presso l'Assessorato Regionale Igiene e Assistenza Sociale n° 558 del 21.06.11 con cui sono state approvate le Linee Guida di indirizzo per l'organizzazione e funzionamento degli Ispettorati Micologici;
- ATTESO che ai sensi dell'art. 9 Commi 1 e 2 della Legge 352/93 modificato dall'art. 1 del DPR 376/95, le Regioni istituiscono presso le ASL, gli Ispettorati Micologici, utilizzando strutture già operanti e personale in servizio;
- VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ASL n° 2 Olbia n° 281 del 21 febbraio 2001 con la quale veniva istituito l'Ispettorato Micologico nel Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN);
- ACCERTATO che il sottoelencato personale dipendente di questa Azienda, risulta in possesso di attestato abilitante di Micologo, conseguito ai sensi del D.M. 689/1996:
- Bo Gilberto, Medico Veterinario in ruolo presso il Dipartimento di Prevenzione -Servizio Veterinario Igiene Alimenti di Origine Animale. Attestato di Micologo conseguito a Tempio nel novembre 2011, - numero registro regionale 34;
 - Gallus Francesco Antonio, Medico Veterinario in ruolo presso il Dipartimento di Prevenzione – Servizio Veterinario Igiene Alimenti di Origine Animale. Attestato di Micologo conseguito a Tempio nel novembre 2011, - numero registro regionale 39;
 - Lentinu Alberto, Tecnico della Prevenzione in ruolo presso il Dipartimento di Prevenzione Servizio Veterinario. Attestato di Micologo conferito a Tempio nel novembre 2011,- numero registro regionale 41;
 - Marcia Eraldo Giuliano, Tecnico della Prevenzione in ruolo presso il Dipartimento di Prevenzione – Servizio Veterinario. Attestato di Micologo conseguito a Tempio nel novembre 2011, numero registro regionale 43,
 - Meloni Giuseppina, Medico in ruolo presso il Dipartimento di Prevenzione – Servizio degli Igiene Alimenti e della Nutrizione. Attestato di Micologo conseguito a Tempio nel novembre 2011, numero registro regionale 44;
 - Murrai Michele, Tecnico della Prevenzione in ruolo presso il Dipartimento di Prevenzione – Servizio di Igiene e Sanità Pubblica. Attestato di Micologo conseguito a Tempio nel novembre 2011, numero registro regionale 47;
 - Verre Antonio, Tecnico della Prevenzione in ruolo presso il Dipartimento di Prevenzione-Servizio Igiene e Sanità Pubblica. Attestato di micologo conferito a Tempio nel novembre 2011, numero registro regionale 55.

- RITENUTO** necessario ridefinire la composizione del suddetto Ispettorato a seguito delle variazioni intervenute nel corso dell'anno 2011, dove già opera il Micologo Ada Paola Careddu, Tecnico della Prevenzione in ruolo presso il Dipartimento di Prevenzione - Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione. Attestato di Micologo conferito a Trento nell'agosto del 1994.
- VERIFICATO** che Ada Paola Careddu, Tecnico della Prevenzione, in possesso di titolo di Micologo, numero registro regionale 05, per la formazione di base e quella acquisita, possiede le competenze necessarie per essere designata responsabile Tecnico-scientifico dell'Ispettorato Micologico della ASL n° 2 di Olbia;
- VISTA** la delibera del Direttore Generale n° 1633 del 25 giugno 2012: risoluzione di rapporto di lavoro del dipendente Gesuina Pendugiu, Tecnico della Prevenzione - Servizio Igiene e Sanità Pubblica;

DELIBERA

- di rettificare parzialmente la Delibera del direttore Generale n° 281 del 21 febbraio 2001: istituzione Ispettorato Micologico;
- di nominare il Tecnico della Prevenzione Ada Paola Careddu Responsabile scientifico e organizzativo dello Ispettorato Micologico;
- di prevedere la composizione del suddetto Ispettorato, a seguito delle variazioni intervenute sia nell'anno 2011 che nel corrente anno, dove a tutt'oggi opera il Micologo Ada Paola Careddu, Tecnico della Prevenzione, che sarà così composto:
 - Ada Paola Careddu, Tecnico della Prevenzione - Micologo - Responsabile Tecnico-Scientifico dell'Ispettorato Micologico;
 - Gilberto Bo, Medico Veterinario - Micologo;
 - Francesco Antonio Gallus, Medico Veterinario - Micologo ;
 - Alberto Lentinu, Tecnico della Prevenzione - Micologo ;
 - Eraldo Giuliano Marcia, Tecnico della Prevenzione - Micologo;
 - Giuseppina Meloni, Medico - Micologo;
 - Michele Murrai, Tecnico della Prevenzione - Micologo;
 - Antonio Verre, Tecnico della Prevenzione - Micologo.
- di approvare la proposta del Responsabile del Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione contenente le linee organizzative dell'Ispettorato, che viene allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale

Letto, confermato e sottoscritto

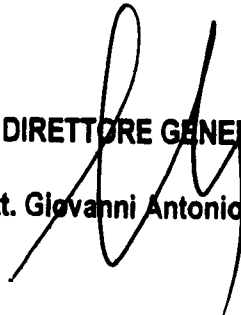
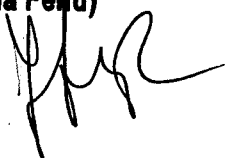
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giorgio Tidore)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giovanni Antonio Fadda)

per il SANITARIO
CAREDDU



(luogo e data) Olbia ___/___/___

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 29/10/2012, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/___, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 29/10/2012.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Al Direttore Generale
 Dr. G. Antonio Fadda
 Al Direttore Amministrativo
 Dr. G. Tidore
 Al Direttore Sanitario
 Dott.ssa M. Serena Fenu
 E, p.c Al Direttore del Dip.to di Prev.ne
 Dr. P. Masia
LORO SEDI

Oggetto: Proposta di modifica assetto Ispettorato Micologico, mediante rettifica della Deliberazione n° 281/2001.

La legge del 23 agosto 1993, n. 352, integrata dal D.P.R. 14 luglio 1995, n. 376, ha reso obbligatoria nelle Aziende USL l'istituzione degli Ispettorati Micologici.

La ASL di Olbia, sulla base della Deliberazione della Giunta Regionale n° 58/81 del 22/12/1998 che la individuava fra quelle aventi i requisiti (personale specificamente formato), sanciva l'istituzione dell'Ispettorato Micologico, adottando la Deliberazione citata in oggetto.

Nel Novembre 2011, a conclusione di un percorso formativo biennale, sono stati abilitati n° 7 nuovi Ispettori Micologi, fra il personale in dotazione a questa ASL, iscritti ai registri nazionali e regionali, come previsto dal DM Sanità n° 686 del 26 Novembre 1996.

Si rende pertanto necessaria una revisione e riorganizzazione dell'Ispettorato, tenuto conto dell'adozione delle Linee di indirizzo emanate con determinazione dirigenziale n° 558 del 21/06/2011, per incrementare l'offerta dei servizi alla popolazione (controllo, certificazione per la commercializzazione e somministrazione dei funghi spontanei freschi o comunque conservati, etc.).

Risultano aver conseguito il titolo i seguenti Ispettori esperti Micologi:

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	N° ISCRIZIONE REGIONALE	N° ISCRIZIONE NAZIONALE	DATA DI RILASCIO
Bo	Giuseppe Gilberto	Alà dei sardi	04/02/56	34	2465	30/11/11
Gallus	Francesco Antonio	Nuoro	07/05/56	39	2470	30/11/11
Lentinu	Alberto	Tempio P.	17/09/59	41	2472	30/11/11
Marcia	Eraldo Giuliano	Iglesias	07/05/68	43	2474	30/11/11
Meloni	Giuseppina	Berchidda	06/09/54	44	2475	30/11/11
Murrai	Michele	Monti	20/09/60	47	2478	30/11/11
Verre	Antonio	Tempio P.	03/02/66	55	2486	30/11/11

A questi va aggiunto l'Ispettore Micologo Ada Paola Careddu che, dal 2001, ha svolto l'attività connessa con l'Ispettorato (l'Ispettore Micologo Gesuina Pendugiu, identificata nella precedente delibera, aveva dichiarato la sua indisponibilità allo svolgimento delle attività connesse; attualmente la Tecnica della Prevenzione Gesuina Pendugiu è stata collocata a riposo).

Il Tecnico della Prevenzione Ada Paola Careddu, anche prima dell'istituzione dell'Ispettorato ha svolto attività di consulenza in ambito di allestimento di mostre micologiche organizzate da Scuole o altri Enti, ha svolto attività di supporto nei Corsi di formazione dei Micologi organizzati dalla Regione Sardegna, ha svolto attività didattica nelle scuole, oltre alla consulenza nei casi di sospetto avvelenamento e per questa decennale esperienza si propone, come prevedono le Linee di indirizzo regionali, come Responsabile tecnico scientifica del rinnovando Ispettorato.

Le funzioni attribuite agli Ispettori esperti Micologi possono essere sinteticamente riassunte in:

- Assistenza ai cittadini raccoglitori di funghi per il controllo, riconoscimento e determinazione delle specie raccolte;
- Ispezione presso mercati, esercizi di vendita e imprese alimentari di lavorazione di funghi;
- Vigilanza sulla commercializzazione e condizionamento dei funghi spontanei (preparati, congelati, surgelati e secchi),
- Certificazione di commestibilità dei funghi freschi spontanei destinati alla vendita al dettaglio e/o alla somministrazione;
- Consulenza alle strutture ospedaliere aziendali in casi di sospetta intossicazione da funghi;
- Educazione alla salute e promozione di corsi didattici, convegni, mostre e altre iniziative culturali e scientifiche (art. 10 L. 352/93);
- Predisposizione ed attuazione dei Corsi di abilitazione alla vendita e alla somministrazione per operatori commerciali e della ristorazione ai sensi del D.P.R. n° 376/95 - Fa parte integrante delle commissioni d'esame (art. 14 L. 352/93 e 2 DPR 376/95) per il riconoscimento dell'idoneità per esercenti la vendita e/o la somministrazione di funghi epigei spontanei;

Aspetti logistici e dotazione strumenti e attrezzature

Al fine di poter rendere funzionale l'attività dell'Ispettorato Micologico nella sua nuova rimodulazione ed organizzazione si dovrà necessariamente disporre di idonee strutture e di una adeguata dotazione strumentale.

Occorre, pertanto, individuare nelle sedi centrali (Olbia e Tempio P.) ed in quelle periferiche (si propone di individuare altri tre nuclei che aggregino altrettanti territori: Badesi o Trinità d'Agultu, Arzachena o Palau e Padru) appositi locali da destinare allo svolgimento dell'attività, nonché al reperimento delle attrezzature e dei materiali necessari per il corretto svolgimento delle mansioni da espletare.

I locali destinati alla cernita devono possedere dimensioni adeguate ad accogliere gli arredi e le attrezzature necessarie, provvisti di servizio igienico e di una sala d'attesa.

Sarà necessaria la dotazione di automezzi per gli spostamenti dalle sedi centrali ai punti di controllo periferici.

Gli arredi necessari dovrebbero comprendere:

- Tavolo per il controllo dei funghi, facilmente lavabile e realizzato in modo da evitare la caduta a terra di materiali con insudiciamento del pavimento;
- Contenitori per la raccolta del materiale eliminato, dotati di sacchi per il conferimento in discarica;
- Tavolino da lavoro per la compilazione dei registri e dei certificati e per il disbrigo di altre pratiche amministrative;
- postazione per microscopi ed altre strumentazioni
- numero di sedie adeguate per Ispettori e per il pubblico

La dotazione strumentale dovrebbe comprendere:

- Postazione multimediale (PC dotato di software attuale compatibile con i programmi di elaborazione dati micologici, scanner e stampante) per le due Sedi centrali;
- Microscopio trioculare, dotato di 3-4 obiettivi di cui l'obiettivo 100x ad immersione e il 40x a contrasto di fase; oculare micrometrico e con possibilità di collegamento a dispositivi foto/video, per le due Sedi centrali;
- Stereomicroscopio trioculare e zoom con ingrandimento da 10 a 40 per le due Sedi centrali;
- Foto/videocamera con software di acquisizione video e immagini da applicare al PC per le due Sedi centrali;
- Attrezzature per analisi, vetreria, reagenti per reazioni microscopiche e macrochimiche per le due Sedi centrali;
- Buste e contenitori in plastica per l'eventuale conservazione di esemplari funginei e la creazione di un archivio-erbario per le due Sedi centrali;
- bilancia digitale (da intendersi per ogni punto di controllo);
- Coltelli per il sezionamento dei funghi dotati di supporti per la rimozione dei residui (per ciascun Micologo);
- Lenti di ingrandimento da almeno 20 X (per ciascun Micologo);
- Modulistica per la certificazione dei funghi e registro (per ogni punto di controllo);
- Timbro personalizzato con indicazione dell'Azienda di appartenenza, numero di iscrizione al Registro Regionale e Nazionale dei Micologi;
- Bibliografia e supporti informatici aggiornati (per le due Sedi centrali);
- Frigorifero (da intendersi per le due Sedi Centrali);
- Centrifuga (da intendersi per le due Sedi centrali);
- Lampada da laboratorio con lente di ingrandimento (da intendersi per ogni punto di controllo);

Organizzazione interna del Servizio

Per la corretta e completa fruizione dei servizi previsti dalla attività dell'Ispettorato Micologico occorre istituire un servizio di pronta disponibilità degli Ispettori Micologi, in modo da poter garantire gli interventi urgenti nei casi di intossicazione e di consulenza a richiesta dei sanitari dei Presidi ospedalieri, nelle ore scoperte dal Servizio (ore notturne dei giorni feriali, pomeridiane dei giorni prefestivi e h 24 per i giorni festivi) .

Le linee di indirizzo prevedono che gli esperti micologi debbano essere costantemente aggiornati (con una durata minima di 100 ore, di cui il 60% riservata alla parte pratica , ivi compresa la microscopia e le tecniche di utilizzo dei reagenti chimici e il restante conseguibile anche attraverso il concorso a mostre micologiche promosse da Enti e Istituzioni scolastiche).

L'educazione sanitaria per un corretto consumo dei funghi richiederà campagne di informazione attraverso materiale divulgativo (pieghevoli, notizie pubblicate sul sito aziendale etc.) che sarà realizzato con il concorso di tutti gli operatori dell'Ispettorato Micologico.

Confidando nell'accoglimento della proposta, si porgono distinti saluti

Dott.ssa Maria Rita Ara

Responsabile SIAN

