

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 2843 DEL 24/10/2012

OGGETTO: Medicina Specialistica Ambulatoriale Interna - Distretto di Olbia (Poliambulatorio di La Maddalena) - Conferimento di un incarico ambulatoriale a tempo indeterminato per n°5 ore settimanali nella branca di Oculistica al Dr. Cristiano Meloni

L'anno duemiladodici il giorno Venerdì del mese di Ottobre
in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE
Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Maria Serena Fenu

- PREMESSO** che presso questa Azienda – Distretto di Olbia (Poliambulatorio di La Maddalena) – a seguito della rinuncia del Dr. Alberto Grunberger, sono vacanti e disponibili n. 5 ore settimanali di attività specialistica ambulatoriale nella branca di oculistica (lunedì 09/14);
- ACCERTATA** la regolare pubblicazione delle stesse entro la data del 15.03.2011;
- VISTA** la nota del Comitato Consultivo Zonale prot. n. 40/ C. 11 del 04.06.2012, con la quale sono stati individuati gli specialisti sottoindicati aventi titolo al conferimento dell'incarico:
Poliambulatorio di La Maddalena - orario vincolato nella giornata di lunedì ore 09/14
Art. 23 comma 1 lettera a (completamento orario):
Dr. Sefora Sara Coradduzza
Art. 23, comma 1 lett. b (completamento orario):
Dr. Mahamoud Imaninia
Dr. Cristiano Meloni
Dr. Mauro Leppedda
Art. 23, comma 1 lett. l (conversione rapporto di lavoro):
Dr. Maria Pina Pintus
Art. 23, comma 10 (incarico tempo determinato):
Dr. Mariella Dessolis
- VISTE** le note prot. n. 41022/2012 e prot. n. 47981/2012 con le quali, rispettivamente, i Dottori Sefora Sara Coradduzza e Mahamoud Imaninia, interpellati secondo l'ordine della graduatoria sopracitata, hanno espresso formale rinuncia all'attribuzione dell'incarico in argomento;
- VISTE** le note prot. n° 45225/2012 e prot. n. 49317/2012 con le quali il Dr. Cristiano Meloni, avente titolo al conferimento dell'incarico in argomento, ha comunicato la propria disponibilità ad accettare l'incarico per n. 5 ore settimanali presso il Poliambulatorio di La Maddalena (lunedì ore 09/14) a decorrere dal 15.10.2012;

Visti:

il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni;
l'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici e psicologi), esecutivo con l'intesa sancita in data 29 luglio 2009 dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni, le Province Autonome di Trento e Bolzano e successive modificazioni ed integrazioni;
l'A.C.N. siglato il 08.07.2010 biennio economico 2008 – 2009;
l'Accordo Integrativo Regionale per la Specialistica Ambulatoriale Convenzionata Interna;

DELIBERA

- di conferire al Dr. Cristiano Meloni, specialista ambulatoriale a tempo indeterminato nella branca di oculistica presso questa Azienda, un ulteriore incarico ambulatoriale a tempo indeterminato per n°5 ore settimanali, da espletarsi presso il Distretto di Olbia – Poliambulatorio di La Maddalena (lunedì ore 09/14), a decorrere dal 15.10.2012;

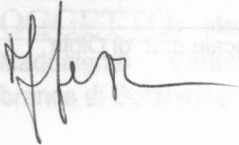
- Di dare atto che, per effetto del presente provvedimento, l'orario complessivo svolto dal Dr. Cristiano Meloni è rideterminato, a far data dal 15.10. 2012, in n. 8 ore settimanali settimanali così distribuite:

Distretto di Olbia

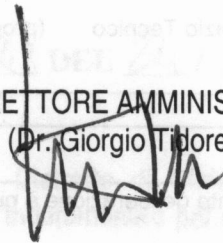
- n°5 ore settimanali presso il Poliambulatorio di La Maddalena
- n°3 ore settimanali presso il Poliambulatorio di Olbia.

- Di attribuire allo stesso il trattamento giuridico ed economico previsto dal relativo A.C.N. e s.m.i. .

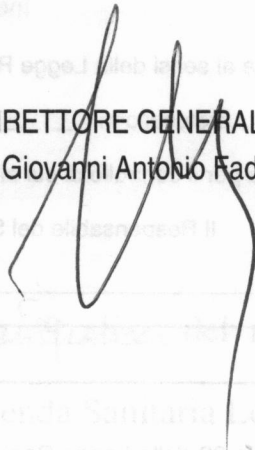
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Giorgio Tibore)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)



Il Direttore Servizio Amministrazione
del Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi



MT/pr



(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Tecnico (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 29/10/2012, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 29/10/2012.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali