

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 937 DEL 23 / 04 / 2012

OGGETTO: ACQUISTO DI PRESIDI E MATERIALE DI CONSUMO . MEDICINA PROTESICA 25/2012.

L'anno duemiladodici il giorno Ventitue del mese di aprile

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa M. Serena Fenu

PREMESSO QUANTO SEGUE:

Considerato che questa Azienda ha rilasciato l' autorizzazione a favore dei soggetti aventi diritto alla fornitura degli ausili atti a garantire il recupero funzionale;

PRESO ATTO delle prescrizioni specialistiche di seguito dettagliate, e agli atti di questo Servizio:

- dello Specialista del Servizio Sarp Aziendale per n.1 rialzo stabilizzante per WC cod. 091224003 per la paziente **OG- di Olbia**;
- dello specialista dell' U.O. di Rianimazione del P.O. di Olbia per n. 1 apparecchio assistenza tosse per il paziente **SS di Olbia**;
- dello specialista dell' Istituto di Tisiologia dell'Università di Sassari per n. 1 ventilatore presso metrico bilevel, n.3 maschere facciali, n.4 circuiti paziente not disposable, n.12 filtri macchina per il paziente **AGP di Olbia**;
- dello specialista del Servizio Sarp Aziendale per n.1 apparecchio aspiratore p./laringect. per il paziente **MS di Padru**;
- dello Specialista del Servizio Sarp Aziendale per n.1 rialzo stabilizzante per WC cod. 091224003 per la paziente **DP- di Padru**;

RITENUTO opportuno provvedere all'acquisto di quanto sopra specificato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.125 del D.lgs 163/2006 in quanto l'importo non supera gli € 40.000,00;

VERIFICATO che l'Azienda non può servirsi del sistema delle convenzioni CONSIP in quanto gli articoli oggetto del presente atto, pur essendo inclusi in una convenzione quadro attualmente in essere, per la particolarità del programma richiesto non possono essere presi in considerazione;

RILEVATO che è stato richiesto con nota prot. n.17141 del 02/04/2012 preventivo di spesa a cinque ditte operanti nel settore e quella che ha presentato offerta più vantaggiosa per l'Azienda è stata la Ditta Sapio Life di Sassari;

RITENUTO **necessario ed urgente autorizzare l'acquisto del materiale suddetto;**

SU conforme parere del Dirigente Amministrativo del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

VISTI

- La legge regionale 01.08.1996 n. 34 integrata con DA.I.S. 28.01.1997 n.26;
- Il D.M.S. n.332/1999;
- Il D.lgs 30.12.1992 n. 502 e s.m.i.;
- La L.R. 28.07.2006 n.10;
- La L.R. 24.03.1997 n. 10 e s.m.i.;
- Il D.lgs 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.;

per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

Di acquistare dalla ditta Sapio Life di Sassari i seguenti presidi :

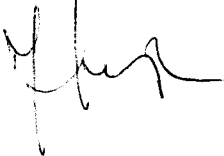
QUANTITA'	DESCRIZIONE	PREZZO unitario Netto iva	PAZIENTE	TOTALE
n.1	Rialzo stabilizzante per WC cod. 091224003	€.55,00	OG- Olbia	€.55,00
n.1	Ventilatore presso metrico Bilevel – Bipap Avaps Respironics con volume garantito completa di filtri macchina	€.2.250,00	AGP- Olbia	€.2.250,00
n.3	Maschera facciale in gel di silicone	€.80,60	AGP- Olbia	€..241,80
n.4	Circuito respiratorio	€.7,00	AGP- Olbia	€.28,00
n.1	Apparecchio assistenza tosse Pulsar con doppio tubo	€.5.332,00	SS- Olbia	€.5.332,00
n.1	Apparecchio aspiratore p/ laringectomizzati	€.85,00	MS- Padru	€.85,00
n.1	Rialzo stabilizzante per WC cod. 091224003	€.55,00	DP- Padru	€.55,00

Per un totale di €. 8.046,80 netto IVA;

- di dare atto che l'importo complessivo della fornitura è pari ad €.**8.368,67** IVA al 4 % compresa e che graverà sul conto 0502020501 "prestazioni di assistenza protesica" del Piano dei Conti dell'anno 2012;
- di provvedere alla liquidazione della fattura con Deliberazione del Direttore Generale previo riscontro della regolarità della fornitura;
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio e al Servizio Controllo e Committenza per i provvedimenti di competenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 29 c.2 della Legge Regionale 28 luglio 2006.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE SANITARIO
DOTT.SSA MARIA SERENA FENU



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. GIORGIO TADDEO



IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA



per il Servizio
F. Manconi
F. Nuonno
Proposta 327/2012



(luogo e data) Olbia ___/___/_____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 24/04/2012, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/_____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia 24/04/2012

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali