

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 3087

DEL 22.12.2011

OGGETTO: FORNITURA URGENTE DI PINZE RECUPERO POLIPI PLURIUSO PER L'U.O. DI CHIRURGIA DEL P.O.
DI TEMPIO PAUSANIA.

L'anno duemilaundici il giorno ventidue del mese di dicembre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

PREMESSO

che il Direttore dell'U.O. di Chirurgia , trasmette al Servizio Provveditorato, una lettera ,regolarmente protocollata e autorizzata dalla Direzione Medica del P.O. di Tempio Pausania, prot. NP2011/14.064 del 15.12.2011 con la quale chiede la fornitura urgente di pinze recupera polipi pluriuso , indispensabili per lo svolgimento delle colonscopie ;

i prodotti in questione non sono presenti nell'elenco dei prodotti affidati con gare d'appalto attualmente in essere e i tempi di rinnovo delle stesse sono incompatibili con l'urgenza dell'approvvigionamento in questione e che Il Servizio di Farmacia Ospedaliera provvederà ad inserire detto prodotto nell'elenco che sarà a base della prossima procedura di affidamento per la fornitura di materiale di consumo monouso e pluriuso per i Servizi di Endoscopia Aziendali che si espletterà presumibilmente entro il primo semestre 2012;

DATO ATTO

che i dispositivi medici più sopra richiesti possono essere acquistati dalla Ditta Technos Tecnologia Ospedaliera di Cagliari la quale, contattata, ha formulato la propria offerta, agli atti del Servizio Provveditorato;

CONSIDERATO

che la spesa presunta per l'acquisto del materiale in parola è pari a € 1.492,11 netto I.V.A. è possibile il ricorso all'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163;

RITENUTO

opportuno procedere urgentemente all'acquisto del materiale suddetto per far fronte alle esigenze dell' U.O.. di Chirurgia del P.O. di Tempio Pausania ;

PRESO ATTO

che il Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione del Patrimonio ha nominato il Dott. Francesco Manconi Responsabile Unico del Procedimento ;

SU

conforme proposta, del Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione del Patrimonio;

VISTI:

- il D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per le motivazioni espone in premessa

DELIBERA

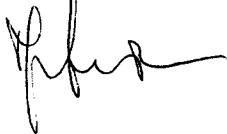
Di autorizzare l'acquisto di dispositivi medici "pinze recupera polipi pluriuso" indispensabili per r lo svolgimento delle colonscopie dalla ditta e con le modalità di seguito specificate :

| TECHNOS Tecnologia Ospedaliera Via Dolcetta N.5 -09100 Cagliari info@technossrl.it | | | | |
|--|-----------------------|-----------------|------------|--------------------------|
| N.D'ORD. | DESCRIZIONE | CODICE ARTICOLO | QUANTITA' | PREZZO UNITARIO IN CIFRE |
| 1 | PINZE RECUPERO POLIPI | 805460 | N. 5 | € 298,50 |
| | TOTALE I.V.A. ESCLUSA | | | € 1.492,50 |
| | | | I.V.A. 21% | € 313,43 |
| | TOTALE I.V.A. INCLUSA | | | € 1.805,93 |

- di dare atto che la spesa di cui sopra pari complessivamente ad € 1.805,93 I.V.A. inclusa (€1.492,50 + I.V.A. 21% 313,43) graverà sul conto n. 0501010801 avente ad oggetto " Acquisto di presidi chirurgici e materiale sanitario";
- di trasmettere il presente provvedimento all'Area Programmazione Controllo Committenza e al Servizio Contabilità e Bilancio per i provvedimenti di competenza;
- di provvedere alla liquidazione delle fatture con deliberazione del Direttore Generale, previo controllo della regolarità delle forniture;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato regionale dell'Igiene e sanità e dell'assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n.10.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giorgio Tibre)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA)



per il Servizio Provveditorato
F.M.
mmr
Proposta 1068 del 21.12.2011



(luogo e data) Olbia ___/___/___.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 27/12/2011, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/___, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 27/12/2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

___/___/___.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

___/___/___.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali
