

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N°3079 DEL 22/12/2011

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICA TEMPORANEO A QUATTRO OPERATORI TECNICI AUTISTI
- P.O. TEMPIO PAUSANIA

L'anno duemiladici addì ventidue del mese di Dicembre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giorgio Tidore

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

- PREMESSO** che nella dotazione organica di questa Azienda, relativamente al profilo professionale di Operatore Tecnico, a fronte di n° 31 posti vacanti, risultano in servizio 27 unità a tempo determinato;
- RILEVATO** che ai sensi della legislazione sanitaria vigente, i livelli essenziali di assistenza costituiscono gli obiettivi minimi di tutela della salute che devono garantirsi agli assistiti anche assicurando la presenza in servizio di personale con esperienza specifica;
- CONSIDERATO** risultano in scadenza n° 4 Operatori Tecnici Autisti in servizio presso il P.O. di Tempio P.;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n° 1539 del 21.06.2011 con la quale è stata formalizzata la graduatoria per Operatore Tecnico Autista per il Presidio Ospedaliero di Tempio P. relativamente al personale avviato dal Centro Servizi per il Lavoro di Tempio P. con nota prot. n° 39561 del 02.05.2011;
- ATTESO** che con precedente provvedimento si è proceduto allo scorrimento della succitata graduatoria, sino al 4° classificato;
- PRESO ATTO** che il candidato collocato al 6° posto della graduatoria succitata è stato formalmente convocato, ma non ha dato riscontro in merito;
- RITENUTO** di dover procedere, al conferimento di n° 4 nuovi incarichi, sino al 30.04.2012 ai sotto elencati candidati, secondo le rispettive posizioni in graduatoria:

5. SOLINAS ANTONIO	20/11/1954
7. GIAGHEDDU TOMASO	10/01/1978
8. FADDA EMANUELE	18/08/1975
9. SOLINAS FRANCESCO DOMENICO	15/11/1964

- VISTI** il D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni;
la Legge Regionale 24.03.1997, n. 10;
la Legge Regionale 28.07.2006, n. 10;
il D.lgs. 10 aprile 2001 n° 180;
l'Atto Aziendale;

Per le motivazioni espresse in premessa:

DELIBERA

- di conferire, previa stipula del contratto individuale di lavoro, un incarico a tempo determinato sino al 30.04.2012, nella posizione funzionale di Operatore Tecnico Autista presso l'Azienda Sanitaria Locale n° 2, ai sigri:

SOLINAS ANTONIO	20/11/1954
GIAGHEDDU TOMASO	10/01/1978
FADDA EMANUELE	18/08/1975
SOLINAS FRANCESCO DOMENICO	15/11/1964

- di stabilire che l'assunzione a tempo determinato, decorrente dalla data di effettiva presa di servizio, avviene su posto vacante sino al 30.04.2012, trascorso il quale cesserà automaticamente alla fine del periodo prescritto, senza nessuna particolare comunicazione oppure con la copertura del posto a tempo indeterminato;

- di subordinare l'assunzione dei candidati alla verifica del possesso dei requisiti fisici e di legge per accedere agli impieghi presso le AA.SS.LL;
- di stabilire che gli incarichi a tempo determinato, decorrenti dalla data di effettiva presa di servizio, cesseranno automaticamente alla fine del periodo prescritto senza alcuna particolare comunicazione o per mancato superamento del periodo di prova;
- di comunicare al competente Centro Servizi per il lavoro il nominativo degli Operatori Tecnici Autisti di cui sopra;
- di attribuire agli interessati il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;
- di demandare al Servizio Amministrazione del Personale i successivi adempimenti di competenza;

La spesa presunta di € 34.745,00 relativa all' assunzione oggetto del presente provvedimento, graverà sui seguenti conti dell' esercizio 2011:

- conto 0509030201 denominato "Competenze fisse del personale ruolo tecnico – comparto"
- conto 0509030206 denominato "Oneri Sociali del personale ruolo tecnico – comparto"
- conto 0509030207 denominato "IRAP del personale ruolo tecnico – comparto"

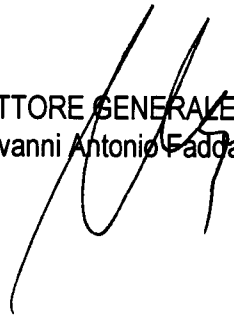
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giorgio Tidore



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda



Il Direttore Area Amministrazione
del Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi



MT

ft

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____ / ____ / ____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 27/12/2011, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____ / ____ / ____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 27/12/2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / ____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / ____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____ / ____ / ____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____

Olbia, ____ / ____ / ____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali