

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 1972 DEL 18.08.2011

OGGETTO: ACCOGLIMENTO ISTANZA DEL SIG. ANTONIO DEMELA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TIROCINIO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DI OLBIA.

L'anno duemila undici addi diciotto del mese di agosto

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Dott.ssa Giovanna Puzzi

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

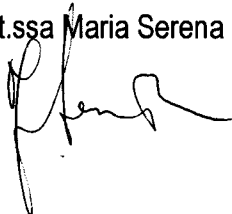
- VISTA** la nota prot. n. 43269 del 26.07.2011 con la quale il sig. Antonio Demela, iscritto al Corso di Laurea in Tecniche di Prevenzione nei luoghi e negli ambienti di lavoro presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Sassari, ha chiesto di poter svolgere attività di tirocinio presso diversi Servizi afferenti al Dipartimento di Prevenzione Olbia;
- VISTO** il parere favorevole del dott. Silvio Pettazzi, Direttore del Dipartimento di Prevenzione;
- VISTA** la convenzione per lo svolgimento di attività di tirocinio con l'Università degli Studi di Sassari;
- VISTO** come al soggetto promotore faccia carico l'assicurazione del tirocinante per la responsabilità civile e contro gli infortuni;
- VISTA** la nota prot. n. 9023 del 17.08.2011 con la quale vengono temporaneamente delegate le funzioni di Direttore Amministrativo al Direttore del Dipartimento Amministrativo e Tecnico, dott.ssa Giovanna Puzzi;
- RITENUTO** di poter autorizzare il tirocinio;
- VISTO** il D.lvo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 10/2006;

Per le motivazioni espresse in premessa;

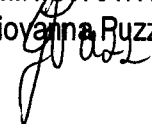
DELIBERA

- di autorizzare il sig. Antonio Demela, nato a Ozieri il 30.07.1984, a frequentare ai fini dell'espletamento del tirocinio, il Dipartimento di Prevenzione di Olbia;
- di dare atto che spetta al soggetto promotore l'assicurazione del tirocinante per la responsabilità civile e contro gli infortuni;
- di dare atto che la frequenza è autorizzata per tutta la durata del tirocinio.

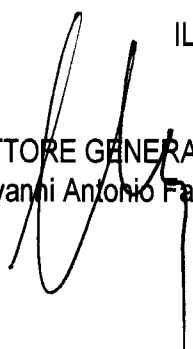
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
Dott.ssa Giovanna Puzzi



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda



Il Direttore Servizio Amm.ne Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi

MT
gp

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____ / ____ / ____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 18/08/2011, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____ / ____ / _____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 18/08/2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Emiliano Poxa

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / _____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / _____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____ / ____ / _____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____

Olbia, ____ / ____ / _____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali