

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N°1369 DEL 30/05/2011

OGGETTO: PRESA D'ATTO DIMISSIONI DALL'INCARICO DI OPERATORE TECNICO AUTISTA - SIG GIUSEPPE BRANDINU.

L'anno duemilauno addì Tre del mese di Maggio
in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Mario Giovanni Altana

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

5

PREMESSO che l'assunzione del Sig Giuseppe Brandinu, e la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, è stata autorizzata con deliberazione n° 1017 del 03.11.2009;

ACCERTATO che il sig. Giuseppe Brandinu assunto in qualità di Operatore Tecnico Autista, ha svolto la propria attività presso il P.O. di La Maddalena dal 20.11.2009 al 21.01.2010;

VISTA la nota acquisita agli atti prot. n. PG/2010/2799 del 21.01.2010 con la quale il sig. Giuseppe Brandinu rassegna le dimissioni dal servizio a decorrere dal 21.01.2010 ultimo giorno lavorativo;

CONSIDERATO che al dipendente di cui trattasi è stato conferito con delibera n° 1335 del 17.12.2009 un incarico di Operatore Tecnico Autista presso il P.O. di Olbia e che per tale motivo ha formalizzato le dimissioni dal più sopra citato incarico;

RITENUTO di dover accettare tali dimissioni;

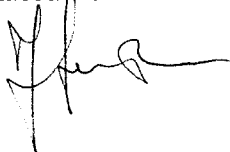
VISTI il D.lvo 30 dicembre 1992 n°502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L.R.10/2006;

DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa:

- di prendere atto, a sanatoria delle dimissioni, del Sig. Giuseppe Brandinu, nato il 16.01.1969, assunto a tempo determinato, in qualità di Operatore Tecnico Autista con decorrenza dal 21.01.2010.

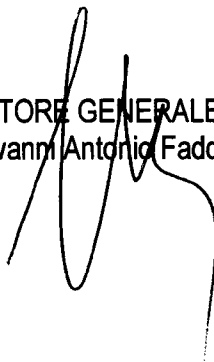
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



Il Direttore area del Servizio Personale
(Dott.ssa Giovanna Puzzi)




IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Mario Giovanni Altana



 MT

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____ / ____ / ____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 31/05/2011, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____ / ____ / ____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 31/05/2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / ____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / ____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____ / ____ / ____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ____ / ____ / ____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali