



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Olbia

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI OLBIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1683 **DEL** 26/02/2018

Proposta n. 1828/ del 23 febbraio 2018

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE

Dott.ssa Maria Tea Oggiano

OGGETTO: Distruzione documentazione assistenza Farmaceutica Territoriale Convenzionata ANNO 2012

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Il Responsabile del Procedimento	Sabrina Mariano	
Il Dirigente del Servizio Proponente	Dr.ssa Maria Tea Oggiano	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [X]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO [x]

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n° 137 del 29/12/2016 di nomina del Dr. Pier Paolo Pani Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia;

VISTO il provvedimento n° 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;*

PREMESSO che l'Azienda per lo svolgimento della propria attività istituzionale ha necessità di razionalizzare la gestione degli archivi, provvedendo tempestivamente allo scarto della documentazione;

VISTO il regolamento interno sulle modalità di scarto dei documenti, approvato con deliberazione del Direttore Generale N. 395 del 06/05/2009 contenente apposito modello di elenco degli atti che si propongono per l'eliminazione e l'apposito prontuario di selezione per gli archivi della Azienda che individua le categorie dei documenti con il relativo tempo di conservazione;

CONSIDERATO che la spettanze relative alla Assistenza Farmaceutica Convenzionata Aziendale (ricette e fatture) sono state liquidate e non risultano controversie o accertamenti giudiziari o amministrativi pendenti;

VISTO l'elenco degli atti che si propongono per l'eliminazione, allegato al presente atto per farne parte integrante;

ATTESO che è necessaria l'autorizzazione della Soprintendenza Archivistica della Sardegna;

Vista la deliberazione n. 3013/2013 "Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente.

Visti

Il D. Lgs 42/2004;

Il D. Lgs. 502/1992;

la Legge Regionale 28 luglio 2006 n° 10;

la Legge Regionale 24 Marzo 1997 n°10 e successive modificazioni ed integrazioni.

DETERMINA

- **DI DISPORRE** tutte le procedure per la distruzione della documentazione relativa alla Assistenza Farmaceutica Convenzionata Aziendale del Distretto di Olbia e Tempio così come meglio descritto nell'allegato alla presente;
-
- **DI RICHIEDERE** alla Sovrintendenza Archivistica della Regione Sardegna il nullaosta di cui sopra;
-
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Assessorato Regionale Igiene e Sanità e dell'assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. 10/2006.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FARMACEUTICO

Dott. ssa Maria Tea Oggiano
(Firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Allegati: n. 1 pagina (Elenco atti da distruggere ANNO 2012)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUN ALLEGATO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di OLBIA dal 26/02/2018 al 13/03/2018

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa/Dott.