



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Olbia

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1323 DEL 15/02/2018

Proposta N° 1061 del 06/02/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE
Dott.ssa Maria Tea Oggiano**

OGGETTO: Liquidazione fatture di prodotti destinati ad una alimentazione particolare (CELIACI). Varie - Anno 2017

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Sestu Bruna	
Il Responsabile del Procedimento	Sig.ra Sestu Bruna	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n°137 del 29/12/2016 di nomina del Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia dottor Pier Paolo Pani;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n° 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che il Servizio Medicina di Base e Assistenza Integrativa dell'Asl 2 di Olbia ha autorizzato la fornitura di prodotti destinati ad una alimentazione particolare (Celiaci) come da documentazione agli atti dello scrivente servizio;

VISTE le fatture emesse relative alla fornitura dei prodotti specificati nelle diete allegate a ciascun documento;

DATO ATTO che sulle singole fatture sono stati eseguiti i controlli di tipo tecnico e amministrativo contabile;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle fatture come riportato nel seguente Allegato "A";

VISTI il D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni; la Legge Regionale 28 Luglio 2006 n° 10; L. 4 luglio 2005, n. 123 ; la Legge Regionale 24 Marzo 1997 n° 10 e successive modificazioni;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- **DI AUTORIZZARE** la liquidazione delle fatture di cui all'elenco "A" allegato alla presente come parte integrante e sostanziale per un importo complessivo di € **6.655,27** IVA inclusa;

- **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € **6.655,27** IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2017 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

ANNO	UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	IMPORTO IVA INCLUSA
2017	UA2_FARM	1	A502020401 Acquisti Prestazioni Assistenza Integrativa	€ 6.655,27

- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di OLBIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. ssa Maria Tea Oggiano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) ALLEGATO "A"

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUN ALLEGATO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di OLBIA dal 15/02/2018 al 02/03/2018

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott / Dott.ssa