

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1069 DEL 31/10/2016

OGGETTO: Gruppo di lavoro aziendale interdisciplinare- Campagna vaccinale 2016-2017

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DOTT. PAOLO TECLEME

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT. SALVATORICO ORTU		AVV ROBERTO DI GENNARO	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
STRUTTURA PROPONENTE AREA PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO, COMMITTENZA

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 31/10/2016	Al 15/11/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

Su proposta della Direzione Aziendale

Premesso che il Piano di Regionale di Prevenzione (PRP) 2014-2018 persegue tutti i 10 Macro obiettivi e tutti gli obiettivi centrali del Piano Nazionale della Prevenzione (PNP) 2014-2018 e si ispira ai principi di:

- *trasversalità/integrazione,*
- *intersettorialità,*
- *sostenibilità,*
- *Evidence Based Prevention (EBP),*
- *equità e contrasto delle disuguaglianze,*
- *centralità dell'individuo e delle comunità,*
- *costo-efficacia degli interventi,*
- *monitoraggio e valutazione degli interventi*

Richiamata la propria Deliberazione N.1230 del 04/11/2015 recante "Nomina Componenti del Gruppo di lavoro interdisciplinare per la campagna vaccinale 2015-2016";

Considerato che l'Azienda, al fine di realizzare la campagna vaccinale 2016-2017 intende riconfermare l'organizzazione attuata nella campagna vaccinale 2015-2016 di cui appunto alla delibera suddetta;

Ritenuto di dover aggiornare con la presente deliberazione l'Allegato alla Delibera anzidetta con i nominativi dei componenti del gruppo di lavoro, in merito ai nuovi Responsabili e Referenti;

Atteso che l'obiettivo principale delle vaccinazioni è proteggere, in modo semplice e sicuro, il maggior numero possibile di persone contro malattie per le quali non esiste terapia efficace; che numerosi sono i vantaggi delle vaccinazioni se effettuate sul personale sanitario in termini di protezione del singolo lavoratore, della collettività attraverso il contenimento del rischio di infezioni nosocomiali, la limitazione delle assenze e la conseguente limitazione dei costi;

Verificato che paradossalmente, la scomparsa di gravi malattie, grazie all'introduzione delle vaccinazioni, ha portato alla perdita di percezione dei rischi legati a queste malattie con crescente percezione invece dei rischi legati alla somministrazione dei vaccini, innescando tra la popolazione un crescente clima di diffidenza nei confronti dello strumento vaccinale, con conseguente diminuzione dell'adesione ai programmi vaccinali, alimentato da un'informazione non mediata professionalmente e non accreditata;

Tenuto conto che l'influenza rappresenta tuttora un rilevante problema di sanità pubblica in quanto causa diretta e indiretta di mortalità e fonte di notevoli spese sanitarie per l'assistenza farmaceutica e ospedaliera delle persone colpite dalla malattia e dalle sue complicanze, e un aggravio socio-economico complessivo per la collettività, e che le attività di monitoraggio epidemiologico e virologico sono determinanti, non solo ai fini delle decisioni relative alla composizione del vaccino antinfluenzale nelle successive stagioni epidemiche, ma anche per indirizzare le scelte in materia di programmazione sanitaria;

Considerato che le vaccinazioni sono gestite a livello regionale dai Servizi di Igiene e Sanità Pubblica delle ASL, che il miglioramento del sistema vaccinale, previsto da specifici progetti del PRP 2010-2012, mediante la riorganizzazione e razionalizzazione della rete vaccinale, l'accreditamento delle sedi, e l'informatizzazione dell'anagrafe vaccinale regionale, a tutt'oggi non si è compiutamente realizzato;

Atteso che l'andamento in netta diminuzione delle coperture vaccinali in generale non può essere ignorato ed è fondamentale indagare a fondo i motivi di questo fenomeno; che occorre analizzare le motivazioni dei rifiuti vaccinali a livello di Asl/Distretti per identificare situazioni di maggior rischio, comprenderne le cause ed agire per contrastare questa rischiosa tendenza.

Considerato che l'informazione e la formazione, sono strumento essenziale per un'adesione consapevole all'offerta vaccinale; che l'organizzazione e l'offerta di occasioni informative e formative si pone come necessario intervento per raggiungere un consenso condiviso volto allo sviluppo e potenziamento delle vaccinazioni, con una ricaduta in termini di benefici di salute, l'Azienda, cogliendo l'obiettivo specifico regionale (PRP 2014-2018 P. 9.1.1) fissa come propri obiettivi

- l'istituzione di un gruppo di lavoro Aziendale Interdisciplinare (con nomina di referenti Medici Specialisti ospedalieri e territoriali) coordinato dal Servizio di Igiene Pubblica aziendale finalizzato alla individuazione dei soggetti a rischio in carico ai MMG e specialistici territoriali ed ospedalieri, e la strutturazione delle modalità di intervento vaccinale.
- la promozione di strategie vaccinali orientate ad implementare la vaccinazione antinfluenzale e, secondo le modalità indicate nell'Accordo stipulato tra la Azienda e i rappresentanti delle principali sigle sindacali dei MMG e PLS, l'eventuale effettuazione della vaccinazione anti pneumococcica nella popolazione generale, nei gruppi target a rischio e negli operatori sanitari

Visti

il Piano Nazionale della Prevenzione (PNP) 2014-2018,
il Piano Regionale della Prevenzione (PRP) 2014-2018,
la Legge Regionale n.10/2006

la circolare del Ministero della Salute del 2 agosto 2016;

la circolare regionale del 31 agosto 2016;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

1. Di confermare per la campagna vaccinale 2016-2017 l'organizzazione attuata nel corso della campagna 2015-2016;
2. Di nominare quali componenti del gruppo interdisciplinare aziendale per la campagna vaccinale 2016-2017, le persone individuate nell'allegato 1 come modificato che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di affidare il coordinamento del gruppo di lavoro aziendale interdisciplinare al SISP;
4. Di approvare nella campagna vaccinale antinfluenzale 2016-2017 i seguenti obiettivi:

- Il 75% come obiettivo di copertura da raggiungere, nel tempo, sia sulla popolazione anziana che sui soggetti a rischio per patologia di qualunque età sia per MMG, PLS (obiettivo ai fini di una premialità come da Accordo tra Azienda e MMG/PLS) che per i Servizi Aziendali.
 - Avviare il programma di vaccinazione anti pneumococcica rivolto ai soggetti portatori di patologie a rischio che rimarrà attivo tutto l'anno, con offerta gratuita attraverso i MMG e PLS.
 - Completare il programma di vaccinazione anti pneumococcica, già avviato dal Servizio Igiene Pubblica.
5. Di stabilire che eventuali successive modifiche o integrazioni saranno effettuate con atto scritto del Direttore Sanitario
6. Di incaricare la segreteria della Direzione Aziendale di trasmettere copia del presente provvedimento ai servizi interessati per i successivi adempimenti di competenza

**Il Commissario Straordinario
Dott. Paolo Tecleme**

Struttura proponente Dipartimento di Prevenzione
Servizio di Igiene e Sanità Pubblica
Dott. Antonio Saba

ALLEGATO 1

SERVIZIO	RESPONSABILE	REFERENTE
SERVIZIO IGIENE PUBBLICA	Dott. Antonio Saba	Dott.ssa MV Marceddu I.P. Olbia Dott. Azzena I.P. Tempio
- Coordinare il gruppo di lavoro strutturato (Commissione) per la realizzazione a livello aziendale delle linee operative regionali in materia di vaccinazione antinfluenzale		
- Predisporre la reportistica aziendale		
- Assolvere al debito informativo regionale		
- Promuovere una strategia di comunicazione aziendale volta ad incrementare le coperture vaccinali antinfluenzale e antipneumococcica nei soggetti a rischio per patologia e per età		
- Promuovere la vaccinazione antinfluenzale e antipneumococcica nei soggetti a rischio per patologia e per età secondo strategie condivise a livello aziendale		
DISTRETTO SANITARIO TEMPIO E OLBIA	Dott. ssa Anna Manconi Dott.ssa. Liliana Pascucci	Dott. G.C. Morelli, Distretto Tempio Dott.ssa M.L. Arras Distretto Olbia
- Rappresentare i MMG, i PLS e gli specialisti territoriali nella commissione aziendale per la vaccinazione antinfluenzale		
- Coordinare l'attività di MMG, PLS e medici specialisti territoriali al fine di garantire un incremento della copertura vaccinale antinfluenzale e anti pneumococcica nei soggetti a rischio per patologia e per età, secondo strategie condivise a livello aziendale		
- Promuovere la vaccinazione negli operatori a contatto con i gruppi bersaglio		
- Rappresentare e consolidare la rete di collegamento tra Territorio e Centro Vaccinale Aziendale, tra Territorio e Servizio Farmaceutico		
- Misurare le attività, contabilizzare le prestazioni e predisporre atti per la retribuzione delle prestazioni		
- Definire i termini dell'Accordo con gli operatori convenzionati e curarne la definizione con la DG		
- Trasmettere al centro vaccinale aziendale la reportistica relativa alle vaccinazioni effettuate		
DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA TEMPIO E OLBIA OLBIA	Dott.ssa Giovanna Gregu Dott.ssa M.Serena Fenu	Dott.ssa M. Mariano Olbia Dott. S. Mariolu La Maddalena
- Concordare con i Direttori delle UU.OO. le modalità operative volte a promuovere ed effettuare la vaccinazione dei pazienti cronici ricoverati e del personale sanitario delle unità operative		
- Concordare con Medico Competente e Responsabile della Sicurezza le modalità operative volte a promuovere ed effettuare la vaccinazione del personale sanitario		
- Trasmettere al Centro vaccinale Aziendale la reportistica relativa alle vaccinazioni effettuate nei pazienti e negli operatori dei Presidi Ospedalieri della ASL		
UNITA' OPERATIVE OSPEDALIERE		Direzioni Mediche PP.OO.Tempio e Olbia
- Identificare i soggetti a maggior rischio per patologia e per attività lavorativa in ambiente sanitario		
- Favorire la vaccinazione antinfluenzale dei pazienti ricoverati a rischio per patologia e degli operatori esposti		

per attività lavorativa in ambiente sanitario		
- Concordare con la Direzione Medica modalità operative per facilitare la vaccinazione in ambiente ospedaliero		
- Trasmettere la reportistica vaccinale alla Direzione Medica		
FARMACIA	Dr. Oggiano Tea	Dott. Marilena Seu
- Garantire l'approvvigionamento aziendale e la distribuzione dei vaccini al Centro Vaccinale Aziendale, alla Direzione Aziendale e ai Medici del Distretto entro l'inizio della prima quindicina di Novembre		
- Monitorare le giacenze negli armadietti farmaceutici di reparto e i resi dopo la vaccinazione secondo i termini dell'Accordo con i MMG e PLS		
- Predisporre le note informative di farmaco vigilanza per i vaccini in uso al fine di assicurare un corretto uso del farmaco e un costante aggiornamento relativamente ad eventuali reazioni avverse		
SISA	Dr. Delussu Cesare	Dott. Delussu Cesare
- Gestione del portale dei soggetti eleggibili e registrazione delle somministrazioni effettuate nella campagna vaccinale in corso		
- Reportistica per gli Operatori sanitari sulle informazioni relative all'andamento della		
- Disponibilità nell'Intranet aziendale di un'area dedicata contenente i documenti inerenti la Campagna vaccinale		
AREA PCC	Dott. Mazzone Pinuccia	Dott. Mazzone Pinuccia
- Monitoraggio e misurazione degli obiettivi per tutti i CDR		

Il gruppo di lavoro monitorerà attraverso l'accesso alle informazioni disponibili l'andamento della campagna e produrrà una relazione, per ciascuno dei mesi (da novembre a marzo compreso) della durata della campagna 2016-2017, che il servizio di Igiene invierà alla Direzione Aziendale. Lo stesso gruppo, alla conclusione della campagna, garantirà la raccolta delle informazioni relative da inviare entro il 20 Marzo 2017 al Servizio di Igiene Pubblica per la successiva trasmissione alla Direzione Aziendale e all'Assessorato dell'Igiene e Sanità regionale per assolvere al relativo debito informativo.