

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**N. 593      DEL 27/06/2016**

**OGGETTO:** Medicina Specialistica Ambulatoriale Interna - Distretto di Olbia - concessione di un permesso non retribuito al Dott. Giuseppe Nuvoli e conferimento di un incarico di supplenza alla Dr.ssa Paola Gallo

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

DOTT. PAOLO TECLEME

*(firma digitale apposta)*

<b>ACQUISITI I PARERI DI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
DOTT. SALVATORICO ORTU		AVV ROBERTO DI GENNARO	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
<b>STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE</b>

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 27/06/2016	Al 12/07/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

**SU PROPOSTA DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE CHE NE HA CURATO L'ISTRUTTORIA**

- Premesso** che il Dr. Giuseppe Nuvoli presta servizio presso questa Azienda – Distretto di Olbia (Poliambulatorio di Olbia) in qualità di medico specialista ambulatoriale interno a tempo indeterminato per n. 5 ore settimanali nella branca di reumatologia;
- Vista** la nota del summenzionato Sanitario con la quale chiede di poter usufruire di un periodo di permesso non retribuito, per motivi personali, con decorrenza dal 01.07.2016 al 31.12.2016;
- Vista** la richiesta con la quale il Responsabile della Specialistica ambulatoriale richiede l'attivazione delle procedure necessarie alla sostituzione del Dott. Giuseppe Nuvoli per il periodo sopraindicato;
- Vista** la nota prot. n°PG/2016/18202 del 09.05.2016 con la quale è stato richiesto ai Medici inseriti nella Graduatoria Zonale di Sassari valida per l'anno in corso la disponibilità a ricoprire il suddetto incarico;
- Preso atto** che sono pervenute le disponibilità ad assumere l'incarico in argomento dei soli medici sottoelencati:  
- Dr. ssa Paola Gallo  
- Dr.ssa Perra Daniela  
- Dr.ssa Sanna Silvia  
inseriti rispettivamente al 1° , 2° e 3° posto della suddetta Graduatoria;
- Ritenuto** opportuno, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività specialistica ambulatoriale, conferire l'incarico di supplenza in argomento alla Dr.ssa Paola Gallo, in possesso dei requisiti prescritti;
- Visti** il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;  
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;  
l'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici e psicologi), esecutivo con l'intesa sancita in data 17 dicembre 2015 dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni, le Province Autonome di Trento e Bolzano e successive modificazioni ed integrazioni ;  
l'A.C.N. siglato il 08.07.2010 biennio economico 2008 – 2009;  
l'Accordo Integrativo Regionale per la Specialistica Ambulatoriale Convenzionata Interna;

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

per i motivi sopra espressi,

### **DELIBERA**

- di concedere al Dott. Giuseppe Nuvoli un periodo di permesso non retribuito, con decorrenza dal 01.07.2016 al 31.12.2016 , per l'attività svolta (n. 5 ore settimanali) presso il Distretto di Olbia;
- di conferire un incarico di supplenza, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività specialistica ambulatoriale, per tutto il periodo di assenza dal servizio per permesso non retribuito del Dr. Giuseppe Nuvoli, ovvero dal 01.07.2016 al 31.12.2016;
- di attribuire agli stessi il trattamento giuridico ed economico previsto dal relativo A.C.N. .

**Il Commissario Strordinario**

**Dott. Paolo Tecleme**

Il Direttore del Servizio Amministrazione del Personale: Dott.ssa Giovanna Puzzi  
Il Dirigente Amministrativo: Dott.ssa Maria Maddalena Tondini  
Il Responsabile dell'Istruttoria: Patrizia Rau