

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**N. 494      DEL 01/06/2016**

**OGGETTO:** Prosecuzione incarico a tempo determinato di un Dirigente Psicologo (Cupelli L.)

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

DOTT. PAOLO TECLEME

*(firma digitale apposta)*

<b>ACQUISITI I PARERI DI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
DOTT. SALVATORICO ORTU		AVV ROBERTO DI GENNARO	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione	
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006	
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000	
<b>STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE</b>	

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 01/06/2016	Al 16/06/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	



**Su proposta** del Servizio Amministrazione del Personale:

**Atteso** che con Delibera n° 303 del 08.04.2016 è stata approvata la dotazione organica transitoria, disposta in coerenza con i contenuti e gli obiettivi previsti dal piano di rientro adottato da questa Azienda e trasmesso all'ARIS, per competenza, con nota n° PG/20156/8616 del 03.03.2016;

che nella posizione funzionale di Dirigente Psicologo risultano n° 3 posti vacanti, attualmente coperti con altrettanti incarichi a tempo determinato;

**Dato atto** che uno degli incarichi di cui sopra, conferito con Delibera del Direttore Generale n° 655 del 15.06.2015 alla Dott.ssa Cupelli Lucia, risulta di prossima scadenza ( 17.06.2016);

**Vista** la nota prot.n°NP/2016/2624 del 04.05.2016, con la quale il Direttore del Distretto Sanitario di Olbia chiede la prosecuzione dell'incarico in oggetto, al fine di garantire la continuità terapeutica agli utenti in carico al Consultorio Olbia - Budoni ed assicurare il corretto svolgimento delle attività assistenziali erogate, in assolvimento dei LE.A.;

**Preso atto** delle disposizioni della Direzione Aziendale in merito alla prosecuzione di che trattasi, autorizzata con nota apposta in calce;

**Accertato** che la presente proroga rispetta il disposto di cui alla DGR n°23/7 del 12.05.2015 relativamente al vincolo di riduzione del 50% della spesa complessiva, rispetto a quella sostenuta per l'anno 2009, per le tipologie contrattuali diverse dal rapporto a tempo indeterminato, come risulta dalla proiezione, su base annuale, dei dati di spesa riferiti al 1° trimestre dell'esercizio in corso;

altresì, che il presente provvedimento non rientra nel novero soggetto al blocco previsto dalla DGR 43/9 del 01.09.2015 in quanto il posto vacante in oggetto risultava, alla data, già coperto, per cui non si configura come reclutamento ex novo e non genera ulteriori nuovi costi;

**Ritenuto** pertanto, opportuno, proseguire il rapporto di lavoro con la Dott.ssa Cupelli per ulteriori mesi 6, al fine di consentire la piena operatività della struttura e salvaguardare lo svolgimento dei servizi necessari per il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;

**Visto**

- il D.Lgs. n° 502/92 e s.m. e i.;
- il D.Lgs. n° 165/2001 e s.m. e i
- il D.Lgs n° 81/2015.
  - il vigente C.C.N.L. della Dirigenza S.P.T.A.;
  - la L.R. n°10/2006;
- l'Atto Aziendale;
- la DGR n° 1/14 del 12.01.2015
- la DGR n°23/7 del 12.05.2015
- la DGR 43/9 del 01.09.2015

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

per i motivi sopra espressi,

### **DELIBERA**

- di proseguire, previa stipula del contratto individuale, il rapporto di lavoro con la Dott.ssa Cupelli Lucia, assunta in qualità di Dirigente Psicologo, in servizio presso il Consultorio Olbia-Budoni, in scadenza il 17.06.2016;
- di stabilire la durata della presente proroga in ulteriori mesi 6, trascorsi i quali cesserà automaticamente, senza nessuna particolare comunicazione ovvero con la copertura del posto a tempo indeterminato;
- di dare atto che la proroga in argomento interviene su posto vacante previsto nella dotazione organica transitoria, approvata, in coerenza con i contenuti e gli obiettivi previsti dal piano di rientro adottato da questa Azienda e trasmesso all'ARIS, per competenza, con nota n° PG/20156/8616 del 03.03.2016, con Delibera n° 303 del 08.04.2016;
- di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è conforme a quanto disposto dalla DGR n°23/7 del 12.05.2015, relativamente al vincolo di riduzione del 50% della spesa complessiva sostenuta nell'anno 2009 per le tipologie contrattuali diverse dal rapporto a tempo indeterminato, come risulta dalla proiezione, su base annuale, dei dati di spesa riferiti al 1° trimestre 2016;
- di attribuire all'interessata il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;
- di demandare al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente Provvedimento;

**Il Commissario Straordinario  
Dr. Paolo Tecleme**

*Per il Servizio Amministrazione del Personale:*

*L'estensore: t.fiori*

*Il Dirigente: Dott.ssa M.MaddalenaTondini*

*Il Direttore: Dott.ssa Giovanna Puzzi*