

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**N. 250      DEL 24/03/2016**

**OGGETTO:** ACQUISTO DI BICCHIERI MONOUSO DA 200 CC E ACQUA DEIONIZZATA TRAMITE ODA SU MEPA EX ART 125 DEL DLGS 1263/2006

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

DOTT. PAOLO TECLEME

*(firma digitale apposta)*

<b>ACQUISITI I PARERI DI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
DOTT. SALVATORICO ORTU		DOTT. DAVID HARRIS	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione	
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006	
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000	
STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE	

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 24/03/2016	Al 08/04/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

***Su proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale***

**PREMESSO**

- che occorre provvedere alla fornitura di bicchieri monouso per le esigenze del Laboratorio Analisi del P.O. di Olbia;
- il Direttore del Laboratorio analisi ha comunicato che i bicchieri devono essere in materiale plastico flessibile, della capacità di 200 cc, e che la quantità necessaria stimata su base annua è pari a circa 9.000 pezzi;
- che con nota protocollo NP/2016/1510 del 14/10/2016 il Direttore del Distretto di Olbia, Dott.ssa Liliana Pascucci ha richiesto: a) l'acquisto di bicchieri monouso 200 cc per le prestazioni odontoiatriche per un totale di 4.500 bicchieri su base annua; b) l'acquisto di acqua deionizzata per l'autoclave dell'ambulatorio odontoiatrico;
- che al fine di non frammentare gli acquisti dei beni in parola si è verificato il consumo storico dei magazzini economici di Olbia e Tempio P. stimando un totale su base annua, inclusivo di quanto richiesto dal Laboratorio Analisi e dal Distretto di Olbia, dei seguenti quantitativi: bicchieri monouso 200 cc, pezzi 44.000; acqua deionizzata Lt 1.000;

**DATO ATTO**

- che i prodotti richiesti sono disponibili sul Mercato elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (Me.pa) e da un'indagine della vetrina si è potuto appurare che tali beni sono offerti dalla ditta CIA Packing S.c.r.l ai seguenti prezzi: bicchieri € 0,009 netto iva al pezzo, per un totale annuo di € 396,00 netto iva; acqua deionizzata € 0,29 netto iva al Litro, per un totale annuo di € 290,00 netto iva;
- il fornitore in parola si è dichiarato, tramite nota ricevuta a mezzo mail in data 17/03/2016 (con protocollo PG/2016/10618), disponibile alla fornitura dei beni e dei quantitativi sopra descritti tramite più Oda emessi nell'arco di un anno in funzione delle necessità di questa Azienda, comunicando inoltre, con successiva mail, l'impossibilità di poter mantenere i prezzi fissi per oltre tale periodo.
- che la spesa per l'acquisto di che trattasi è inferiore a € 40.000,00 iva inclusa ed è quindi possibile il ricorso all'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163;

**VISTI**

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni.

il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni;  
la Legge 135/2012, con particolare riferimento all'art 15 comma 13 Lettera D;

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Per i motivi sopra espressi,

#### **DELIBERA**

- di aggiudicare le forniture descritte in premessa alla Ditta CIA Packing Srl per un anno, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163, a mezzo di Ordini Diretti di Acquisto (OdA.) sul mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePa) con possibilità di rinegoziazione per il biennio successivo;
- di dare atto che l'importo totale delle forniture per un anno è pari ad € € 836,92 Iva 22% inclusa, e la spesa graverà secondo la tabella di seguito riportata:

<b>ANNO</b>	<b>UFF AUTORIZZ.</b>	<b>MACRO</b>	<b>NUMERO CONTO</b>	<b>DESCRIZIONE CONTO</b>	<b>IMPORTO (Iva incl.)</b>
2016	UA2_ACQ	1	A501020201	Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e convivenza	€ 836,92

- di provvedere alla liquidazione della fattura previo riscontro della regolarità della fornitura, con le modalità indicate nella nota della Direzione Amministrativa Aziendale avente protocollo NP/2015/3121 del 26/03/2015
- di trasmettere copia del presente atto al Servizio Contabilità e Bilancio ed all'Area Controllo e Committenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 29 c. 2 della Legge Regionale 28 Luglio 2006, n.10.

**Il Commissario Straordinario  
Dott. Paolo Tecleme**

Per il servizio  
R. Di Gennaro  
C.Pili / B.Dejana  
Cod. Servizio 82/2016