

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**N. 154      DEL 26/02/2016**

**OGGETTO:** ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER IL NOLEGGIO DI 14 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE PER 48 MESI PER LE ESIGENZE DI VARI SERVIZI E UU.OO AZIENDALI

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

DOTT. PAOLO TECLEME

*(firma digitale apposta)*

<b>ACQUISITI I PARERI DI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
DOTT. SALVATORICO ORTU		DOTT. DAVID HARRIS	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 26/02/2016	Al 12/03/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

***Su istanza del Servizio Informativo Sanitario Amministrativo e su proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale***

**A fronte da quanto risulta dalla seguente attività istruttoria svolta congiuntamente dal S.I.S.A. e dal Servizio Provveditorato:**

**PREMESSO**

- che nel mese di marzo 2016 scadrà il contratto di nolo di n° 12 fotocopiatori modello 5775, acquisiti dalla ditta Xerox tramite convenzione “Consip 19”;
- che, al fine di non compromettere il normale svolgimento delle attività dei Servizi sanitari ed amministrativi dell’Azienda, si rende necessario acquisire nuove fotocopiatrici, in sostituzione di quelle sopra descritte;
  - che il Direttore della Struttura Complessa Diabetologia Aziendale di Olbia e il Direttore del Blocco Operatorio di Tempio, rispettivamente con nota prot. NP/2015/5778 e NP/2016/370 acquisite agli atti del Servizio Provveditorato, hanno fatto richiesta di un fotocopiatore multifunzione, necessario per le ordinarie attività di servizio, e che alla luce delle predette richieste si rende necessario acquisire due nuovi fotocopiatori;

**DATO ATTO**

- che tra le Convenzioni Consip attive vi è “Apparecchiature Multifunzione 25”, di cui il lotto 2 è aggiudicato alla Ditta Xerox Spa, per la fornitura del servizio di noleggio fotocopiatori multifunzione monocromatici formato A3; è quindi possibile emettere l’ordine di fornitura per 14 fotocopiatori della tipologia aggiudicata con il lotto 2, e precisamente: codice fornitura MF25L2 B48 0222, modello “WC 5875V\_F” - multifunzione A3 monocromatica, con funzione scanner di rete e stampante, velocità 75 ppm, per la durata di 48 mesi; il canone trimestrale in produttività bassa, come da listino prezzi (allegato 1 alla presente deliberazione, di cui fa parte integrante e sostanziale) è pari ad € 287,06 netto Iva (comprensivo di 27.300 copie, manutenzione full risk e materiale di consumo, con la sola esclusione della carta) per un totale di € 64.303,67 netto Iva per l’intero periodo di noleggio;
  - che tale tipologia è rispondente alle esigenze dei vari Servizi e Unità Operative Aziendali;
  - che i tempi di consegna sono stimati in massimo 20 giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla “data ordine”, secondo quanto riportato nel capitolato tecnico allegato alla convenzione per cui, emettendo l’ordine nel mese di Febbraio 2016, si prevede la consegna entro la fine di marzo 2016, con la contestuale restituzione dei fotocopiatori in uso;
  - che secondo quanto previsto dalla vigente normativa, è stato acquisito dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, Il codice CIG 6583673AD2 il D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTI**
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
  - la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

per i motivi sopra espressi,

### DELIBERA

- l'adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 25" per il nolo di 14 fotocopiatori multifunzione del Lotto 2, aggiudicatario Xerox Spa, per la durata di 48 mesi ed un importo totale di € 78.450,48 iva 22% inclusa, la cui spesa graverà come segue (*l'atto viene caricato a sistema senza evidenziare i dati contabili, non essendo ancora presente nel gestionale Areas tra i trasferimenti in conto esercizio assegnati all'ufficio autorizzativo UA2\_SISA, il conto "A508020103 Canon noleggio fotocopiatrici"*):

ANNO	UFF. AUTORIZZATIVO	MACRO	NUMERO DI CONTO	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO INCLUSA	IVA
2016	UA2_SISA	1	A508020103	Canon noleggio fotocopiatrici	€	16.343,85
2017	UA2_SISA	1	A508020103	Canon noleggio fotocopiatrici	€	19.612,62
2018	UA2_SISA	1	A508020103	Canon noleggio fotocopiatrici	€	19.612,62
2019	UA2_SISA	1	A508020103	Canon noleggio fotocopiatrici	€	19.612,62
2020	UA2_SISA	1	A508020103	Canon noleggio fotocopiatrici	€	3.268,77

- di dare atto che il relativo impegno di spesa sarà assunto con successivo provvedimento;
- di incaricare il Servizio Informativo Sanitario Amministrativo degli ulteriori adempimenti procedurali;
- di provvedere alla liquidazione delle fatture dalla data di attivazione della fornitura (che dovrà coincidere con quella di restituzione delle apparecchiature in uso, previo riscontro della regolarità della stessa, con le modalità indicate nella nota della Direzione Amministrativa Aziendale avente protocollo NP/2015/3121 del 26/03/2015;
- di comunicare il presente atto all'Area Programmazione, Controllo e Committenza ed al Servizio Contabilità e Bilancio;
- di trasmettere copia del presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29, comma 2, della legge Regionale 28 luglio 2006, n. 10.

**Il Commissario Straordinario**  
**Dr. Paolo Tecleme**

Struttura proponente: Servizio Provveditorato  
e Amministrazione Patrimoniale

L'istruttore: Stefano Taffelli  
Cod interno SISA: 06/2016

